



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
МИНИСТЪР

ЗАПОВЕД

№ РД 09-192/29.01.2008 г.

На основание чл. 90, ал. 1 и чл. 91 от Кодекса на труда (КТ), във връзка с чл. 37, ал. 3 и ал. 6 от Закона за народната просвета (ЗНП)

ОБЯВЯВАМ

I. Конкурси за заемане на длъжността „директор” на държавно училище:

№	Област	община	населено място	училище
1	Благоевград	Разлог	гр.Разлог	Професионална гимназия по механизация на селското стопанство
2	Бургас	Карнобат	гр. Карнобат	Професионална гимназия по селско стопанство
3	Бургас	Средец	гр. Средец	Професионална гимназия по селско стопанство и електроника "Н. Й.Вапцаров"
4	Велико Търново	Горна Оряховица	гр. Горна Оряховица	Професионална гимназия по хранителни технологии "проф. д-р Асен Златаров"
5	Враца	Мездра	гр. Мездра	Професионална гимназия по механизация на селското стопанство
6	Габрово	Севлиево	гр. Севлиево	Професионална гимназия по механизация на селското стопанство "М. Попов"
7	Ловеч	Ловеч	гр. Ловеч	Професионална гимназия по ветеринарна медицина „Проф. д-р Димитър Димов”
8	Пазарджик	Велинград	гр. Велинград	Професионална гимназия по дървообработване"Иван Вазов"
9	Перник	Брезник	гр.Брезник	Професионална гимназия по селско стопанство "Н. Й. Вапцаров"
10	Плевен	Плевен	гр. Плевен	Професионална гимназия "З.Зограф"
11	Пловдив	Пловдив	гр. Пловдив	Професионална гимназия по хранителни технологии и техника
12	Разград	Завет	гр. Завет	Професионална гимназия по земеделие "Кл. А. Тимирязев"
13	Русе	Две могили	гр. Две могили	Професионална гимназия по селско стопанство "К.А.Тимирязев"
14	София-област	Златица	гр. Златица	Аграрно-техническа професионална гимназия
15	Шумен	Нови пазар	гр. Нови пазар	Професионална гимназия по селско стопанство

II. Кратко описание на длъжността

Директорът на училището планира, организира, ръководи и отговаря за осъществяването на държавната политика в областта на образованието и възпитанието на учениците и за цялостната административно-управленска и финансова дейност на училището. Характеристиката на длъжността "директор" на държавно училище се предоставя на кандидатите, за да се запознаят с нея, при подаване на документите.

III. Изисквания за заемане на длъжността

1. Да са български граждани.

2. Да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 4 от ЗНП – да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление, да не са лишени от правото да упражняват професията си и да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота или здравето на децата и учениците.

3. Да не им е налагано дисциплинарно наказание „уволнение” по чл. 188, т. 3 от КТ и трудовото им правоотношение да не е било прекратявано на основание чл. 330, ал. 2, т. 6 от КТ или на основание чл. 328, ал. 1, т. 5 от КТ в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред.

4. Да имат завършено висше образование с образователно-квалификационна степен на висшето образование "бакалавър" или "магистър".

5. Да имат придобита професионална квалификация "учител" или педагогическа правоспособност.

6. Да притежават специалност от дипломата за висше образование, позволяваща им да изпълняват нормата за задължителна преподавателска работа като директор.

7. Да имат не по-малко от 3 години учителски трудов стаж по смисъла на чл. 19, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж.

Ползването на чужд език и компютърна грамотност са предимство.

IV. Начин на провеждане на конкурсите

1. Конкурсът за заемане на длъжността „директор” на държавно училище се провеждат в три етапа:

1.1. Допускане по документи. Писмата до недопуснатите до конкурс кандидати, със съображенията за отказа, както и писмата до допуснатите кандидати с посочената дата, часът на започване и мястото за провеждане на конкурса, кандидатите ще получат лично срещу

подпис от 10 март до 12 март 2008 г. в регионалните инспекторати по образованието, в които са подали заявление за участие в конкурсната процедура.

1.2. Писмен изпит - тест.

1.3. Интервю.

2. Писменият изпит е с продължителност 2 (два) астрономически часа, провежда се в гр. София в един ден и включва решаване на тестови задачи и/или казуси, свързани с прилагането на нормативната уредба, действаща в системата на народната просвета.

3. Кандидатите, които са посочили в заявленията си за участие в конкурсната процедура повече от едно свободно място за длъжността „директор” на държавно училище, решават тест, чийто резултат е валиден за конкурса за всяка от посочените длъжности.

4. До интервю се допускат онези кандидати, които при оценяването на писмения изпит са получили не по-малко от половината от максималния брой точки. Кандидатите, постигнали резултат над минималния, ще бъдат уведомени писмено за датата, мястото и часа на провеждане на интервюто. Кандидатите ще получат уведомителните писма лично срещу подпис в регионалните инспекторати по образованието, в които са подали заявление за участие в конкурсната процедура.

5. Интервюто за длъжността „директор” за всяко училище се провежда по график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред, а тези от тях, които са посочили в заявленията си за участие в конкурса повече от едно свободно място за длъжността „директор” на училище и са допуснати до интервю, се явяват за всяко от посочените в заявлението училища.

6. При интервюто ще бъдат преценявани професионалните и делови качества на кандидатите и ще бъдат оценявани по следните критерии:

6.1. компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативните актове в системата на народната просвета, както и разбиране и ползване на основните нормативни актове, свързани със заеманата длъжност „директор” на държавно училище.

6.2. управленска компетентност, свързана със способност за формиране на цели, пътища за тяхното постигане и очаквани резултати; способност за разрешаване на проблеми, за вземане на управленски решения и за обосноваване на средства за тяхното осъществяване.

6.3. организационна компетентност, свързана със способност за планиране и организиране на дейността и осигуряване на изпълнението на приоритетни задачи.

6.4. комуникационна компетентност, свързана с умения да се отговаря конкретно, а не общо на въпросите; наличие на добър професионален изказ и езикова култура; умения за мотивиране и убеждаване.

V. Необходими документи

1. Заявление за участие в конкурса, адресирано до министъра на образованието и науката, с посочени професионални мотиви за заемане на длъжността. В случай, че се кандидатства за повече от една конкурсна длъжност, кандидатът подава едно заявление, в което подрежда желанията си.

2. Документ за самоличност (копие).

3. Професионална автобиография.

4. Документ за завършена степен и специалност на висшето образование, документ за придобита професионална квалификация "учител" или за педагогическа правоспособност (копия).

5. Документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова книжка и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ трудов и осигурителен стаж в чужбина (копия).

6. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебно правоотношение на кандидата).

7. Удостоверение, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.

8. Свидетелство за съдимост в срок на валидност (копие).

9. Документи за научно звание или научна степен, за професионално-квалификационна степен, ако кандидатът притежава такива (копия).

При подаване на документите се представят и оригиналите за сверяване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията на документи, удостоверяващи трудов, служебен и/или осигурителен стаж следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

VI. Срок и място за подаване на документите

Документите се подават в съответния регионален инспекторат по образованието (РИО) в 30-дневен срок от публикуването на обявата за конкурса, както следва:

1. За училищата, които се намират на територията на област Благоевград, в РИО – Благоевград, с адрес: гр. Благоевград, ул. "Тракия" № 2, стая № 3, лице за контакти: Здравка Тодорова – старши специалист "Човешки ресурси", тел. 073/88-52-67.

2. За училищата, които се намират на територията на област Бургас, в РИО – Бургас, с адрес: гр. Бургас, ул. “Гладстон” № 150, стая № 11, лице за контакти: Калинка Милева, тел. 056/87-49-64.

3. За училищата, които се намират на територията на област Велико Търново, в РИО – Велико Търново, с адрес: гр. Велико Търново, ул. “Васил Левски ” № 13, стая № 313, лице за контакти: Милена Лукова, тел. 062/61-63-13.

4. За училищата, които се намират на територията на област Враца, в РИО – Враца, с адрес: гр. Враца, ул. “Софроний Врачански” № 6, стая № 304, лице за контакти: Евелина Любомирова - тел. 092/62-46-43

5. За училищата, които се намират на територията на област Габрово, в РИО – Габрово, с адрес: гр. Габрово, бул. “Трети март” № 6, стая № 409, лице за контакти: Диана Стефанова – старши специалист “Човешки ресурси”, тел. 066/80-79-19.

6. За училищата, които се намират на територията на област Ловеч, в РИО – Ловеч, с адрес: гр. Ловеч, ул. “Търговска” № 43, стая № 1006, лице за контакти: Поля Петкова, тел. 068/60-38-06.

7. За училищата които се намират на територията на област Пазарджик, в РИО – Пазарджик, с адрес: гр. Пазарджик, ул. “Пейо Яворов” № 1, лице за контакти: Цветана Грозданова, тел. 034/44-31-52.

8. За училищата, които се намират на територията на област Перник, в РИО – Перник, с адрес: гр. Перник, ул. “Св. св. Кирил и Методий” № 11, лице за контакти: Мариана Михайлова, тел. 076/60-11-85.

9. За училищата, които се намират на територията на област Плевен, в РИО – Плевен, с адрес: гр. Плевен, ул. “Димитър Константинов” № 23, лице за контакти: Наташа Винчева, тел. 064/80-09-54 и 064/84-12-73.

10. За училищата, които се намират на територията на област Пловдив, в РИО – Пловдив, с адрес: гр. Пловдив, ул. “Цариброд” № 1, стая № 26, лице за контакти: Ангелина Тодорова, тел. 032/63-18-45 и 032/62-89-80.

11. За училищата, които се намират на територията на област Разград, в РИО – Разград, с адрес: гр. Разград, ул. “Бели Лом” № 40, стая № 303, лице за контакти: Стефка Тоцева, тел. 084/61-11-13.

12. За училищата, които се намират на територията на област Русе, в РИО – Русе, с адрес: гр. Русе, ул. “Църковна независимост” № 18, стаи № 2 и № 9, лице за контакти: Надя Ангелова, тел. 082/83-45-30 и 082/83-45-32.

13. За училищата, които се намират на територията на област София-област, в РИО – София-област, с адрес: гр. София-област, бул. “Цариградско шосе” № 125, стаи № 401 и 411 лица за контакти: С. Капитанска и П. Коджейкова, тел. 02/971-02-99 и 02/971-32-99.

14. За училищата, които се намират на територията на област Шумен, в РИО – Шумен, с адрес: гр. Шумен, ул. “Цар Калоян” № 1, стая № 205, лице за контакти: Иванка Милева, тел. 054/87-50-01.

ДАНИЕЛ ВЪЛЧЕВ
ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ И
МИНИСТЪР НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА