



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
МИНИСТЪР

ЗАПОВЕД

№ РД- 09-735 / 08.07.2008 г.

На основание чл. 90, ал. 1 и чл. 91 от Кодекса на труда (КТ), във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за народната просвета,

О Б Я В Я В А М

конкурс за длъжността „директор” на Национален институт за обучение на директори - гр. Баня, ул. „Княз Борис I” № 7

I. Кратко описание на длъжността:

Директорът ръководи, организира и координира дейностите за провеждане на политиката на Министерството на образованието и науката от Националния институт за обучение на директори, свързана с обучението на директори и други лица в системата на училищното образование с цел подобряване на качеството и ефективността на управленския процес. Ръководи, организира и контролира цялостната дейност на Националния институт за обучение на директори и го представлява пред други институции и органи, юридически и физически лица.

II. Изисквания към кандидатите:

1. Да са български граждани;
2. Да имат завършено висше образование, образователно-квалификационна степен “магистър”, професионална област – всички области на висшето образование и

професионални направления, включени в Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г.;

3. Да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление, да не са лишени от правото да упражняват професията си;

4. Да нямат наложено дисциплинарно наказание „уволнение” в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред;

5. Да имат над 5 години педагогически стаж и 5 години стаж на длъжност директор на училище, детска градина или обслужващо звено в системата на народната просвета;

6. Да притежават компютърна грамотност MS Office;

7. Да ползват/владяят английски език - ниво А2 от Общата Европейска езикова рамка.

III. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът се провежда в два етапа:

1. Допускане по документи;
2. Интервю.

На интервюто ще бъдат преценявани професионалните и деловите качества на кандидатите по следните критерии: степен на познаване и ползване на нормативните актове с оглед ефективното изпълнение на длъжността „директор”; умения за аргументиране на управленски решения; комуникативни способности и езикова култура;

Конкурсът за длъжността „директор” на Националния институт за обучение на директори ще се проведе в сградата на Министерството на образованието и науката – гр. София, бул. „Княз Дондуков” № 2А.

IV. Необходими документи:

1. Заявление до министъра на образованието и науката за участие в конкурса;
2. Копие от диплома за завършена степен и специалност на висше образование.
3. Професионална квалификация, правоспособност;
4. Професионална автобиография;
5. Копие от документи, удостоверяващи придобит трудов стаж и професионален опит - трудова и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ осигурителен стаж;

6. Свидетелство за съдимост (в срок на валидност, копие);
7. Документ, удостоверяващ компютърната грамотност;
8. Документ, удостоверяващ ползването/владенето на английски език (и на втори чужд език ако кандидатът притежава такъв документ).

V. Други документи: за допълнителна квалификация; и др. (копия).

VI. Срок и място за подаване на документите:

- в срок от **1 месец** от публикуване на обявата за конкурса (чл. 91, ал. 2, т. 3 от КТ).
- Министерство на образованието и науката; гр. София 1000, бул. „Княз Дондуков” № 2А;
- Дирекция „Административно обслужване”, отдел „Обща канцелария”, стая 1;
- тел. за контакти: 9217-559, 9217 657 - дирекция „Човешки ресурси”.

При подаване на документите се представят оригиналите им за сверяване. Копията от представените документи трябва да са ясни и четливи. Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж трябва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Димитър Танев – главен секретар.

ДАНИЕЛ ВЪЛЧЕВ

МИНИСТЪР НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Изготвил:

Главен експерт, отдел „ПООИ” в дирекция „ЧР”, Н. Атанасова:

Съгласували:

Главен юрисконсулт в дирекция „ЧР”, С. Велинова :

Директор на дирекция „ЧР”, А. Станков:

Главен секретар, Д. Танев: