



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министър на образованието, младежта и науката

ЗАПОВЕД
№ РД 09 -1929/18.11.2009 г.

На основание чл. 90, ал. 1 и чл. 91 от Кодекса на труда (КТ), във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за народната просвета (ЗНП)

О Б Я В Я В А М

конкурс за длъжността „директор” на Ресурсен център за подпомагане на интегрираното обучение и възпитание на деца и ученици със специални образователни потребности - гр. Бургас, гр. Габрово, гр. Добрич, гр. Разград и гр. София

I. Кратко описание на длъжността:

Директорът на ресурсния център за подпомагане на интегрираното обучение и възпитание на деца и ученици със специални образователни потребности планира, организира, ръководи и отговаря за осъществяването на държавната политика в областта на интегрираното обучение и възпитание на деца и ученици със специални образователни потребности и цялостната административно-управленска и финансова дейност.

II. Изисквания към кандидатите:

1. Да са български граждани, граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга страна – страна по Споразумението на Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. Да имат завършено висше образование, образователно-квалификационна степен “магистър” по специалността специална педагогика, психология или по друга специалност с професионална квалификация „учител” и допълнителна квалификация по специална педагогика;

3. Да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление, да не са лишени от правото да упражняват професията си;

4. Да нямат наложено дисциплинарно наказание „уволнение“ в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред;

5. Да имат най-малко 3 години учителски стаж или стаж придобит на експертна, или ръководна длъжност в област, която съответства на дейността на ресурсния център.

III. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът за заемане на длъжността „директор“ на ресурсен център се провежда в три етапа:

1. Допускане по документи.
2. Писмен изпит.
3. Събеседване.

Писменият изпит се провежда в сградата на Министерството на образованието, младежта и науката – гр. София, бул. Дондуков 2А, в един ден, като се състои от решаване на тестови задачи и/или казуси, свързани с прилагането на нормативната уредба, действаща в системата на народната просвета.

Продължителността му е 60 минути.

До събеседване се допускат онези кандидати, които при оценяването на писмения изпит са получили не по-малко от половината от максималния брой точки.

Събеседването с кандидатите за длъжността „директор“ на ресурсен център се провежда по график в сградата на Министерството на образованието, младежта и науката – гр. София, бул. Дондуков 2А.

При събеседването ще бъдат преценявани професионалните и деловите качества на кандидатите по следните критерии:

1. Познаване и прилагане на нормативните актове в системата на народната просвета.
2. Познаване и прилагане на нормативните актове, свързани с длъжността „директор“, с оглед на ефективното ѝ изпълнение.
3. Умения за аргументиране на управленски решения.
4. Комуникативни умения и езикова култура.

IV. Необходими документи:

1. Заявление до министъра на образованието, младежта и науката за участие в конкурса.

2. Диплома за завършена степен и специалност на висше образование.
3. Професионална автобиография (Европейски формат).
4. Документи, удостоверяващи придобит трудов или осигурителен стаж и професионален опит - трудова и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ професионален опит (копия).
5. Свидетелство за съдимост (в срок на валидност, копие).
6. Удостоверение, че лицето не се води на диспансерен учет за психично заболяване.
7. Документи за компютърна грамотност (копия).
8. Документи за ползване на чужд език, ако кандидатът притежава такива (копия).

V. Други документи: за допълнителна квалификация; и др. (копия).

VI. Срок и място за подаване на документите:

1. В срок **1 месец** от публикуване на обявата за конкурса (чл. 91, ал. 2, т. 3 от КТ).
2. Документите се подават в съответния регионален инспекторат по образованието (РИО) , както следва:

За ресурсния център – област Бургас, гр. Бургас, ул. «Индустриална» № 1 (етаж 2 на ученическото общежитие на Професионалната гимназия по морско корабоплаване и риболов «Св. Никола»), в РИО – Бургас, с адрес: ул. «Гладстон» № 150, лице за контакти: Калинка Милева, телефон за контакти: 056/874964

За ресурсния център – област Габрово, гр. Габрово, ул. «Брянска» № 3, в РИО - Габрово, с адрес: бул. «Трети март», лице за контакти: Дияна Стефанова, телефон за контакти: 066/807919

За ресурсния център – област Добрич, гр. Добрич, ул. «Йордан Йовков» № 4, в РИО – Добрич, с адрес: пл. «Свобода» № 5, лице за контакти: Станка Георгиева, телефон за контакти: 058/602307 вътр. 301

За ресурсния център – област Разград, гр. Разград, ул. «Н.Й.Вапцаров» № 10 (Средношколско общежитие), в РИО – Разград, с адрес: ул. «Бели Лом» № 40, лице за контакти: Стефка Тоцева, телефон за контакти: 084/611113

За ресурсния център – област София-град, гр. София, ул. «Владово» № 1, в РИО – София-град, с адрес: ул. «Антим I» № 17 ,лице за контакти: Лилия Станева, телефон за контакти: 02/9356059

Документите се приемат всеки работен ден от 09:00 до 17:00 часа.

При подаване на документите се представят копия от документите, удостоверяващи трудовия стаж. Копията трябва да са ясни и четливи, да съдържат всички попълнени страници и да са оформени до датата на подаването им.

Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Светлана Ломева – заместник-министър.

ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА

*Министър на образованието,
младежта и науката*