



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министър на образованието, младежта и науката

ЗА П О В Е Д

№ РД 09-251/12.03.2010 г.

На основание чл. 90, ал. 1 и чл. 91 от Кодекса на труда (КТ), във връзка с чл. 37, ал. 3 и ал. 6 от Закона за народната просвета (ЗНП)

О Б Я В Я В А М

Конкурс за заемане на длъжността „директор“ на следните държавни училища по чл. 26, ал. 1, т. 11 от ЗНП в страната:

1. Помощно училище „Св. св. Кирил и Методий“ – село Кривня, община Провадия; област Варна;
2. Помощно училище „Св. Теодосий Търновски“ – град Велико Търново, община Велико Търново, област Велико Търново;
3. Социално-педагогически интернат „Св. Климент Охридски“ – село Лик, община Мездра, област Враца;
4. Помощно училище „Николай Палаузов“ – град Габрово, община Габрово, област Габрово;
5. Възпитателно училище-интернат „Св. св. Кирил и Методий“ – село Керека, община Дряново, област Габрово;
6. Помощно училище-интернат „Никола Й. Вапцаров“ – село Стоб, община Кочериново, област Кюстендил;
7. Помощно училище „Васил Левски“ – град Ловеч, община Ловеч, област Ловеч;

8. Помощно училище–интернат „Иван Вазов” – град Пазарджик, област Пазарджик;
9. Помощно училище-интернат „Христо Ботев” – село Осенец, община Разград, област Разград;
10. Социално-педагогически интернат „Христо Ботев” – село Варненци, община Тутракан, област Силистра;
11. Помощно училище „Д-р Власаки Шуманов” – град Сливен, община Сливен, област Сливен;
12. Първо помощно училище – град София, община Илинден, София – град;
13. Шесто помощно училище – град София, община Лозенец, София – град;
14. Помощно училище-интернат „Васил Левски” – град Годеч, община Годеч, София – област;
15. Помощно училище-интернат „Д-р Петър Берон” – град Мъглиж, община Мъглиж, област Стара Загора;
16. Помощно училище-интернат „Д-р Петър Берон” – град Търговище, община Търговище, област Търговище;
17. Помощно училище-интернат „Стефан Василев” – град Свиленград, община Свиленград, област Хасково;
18. Помощно училище-интернат „П. Р. Славейков” – град Харманли, община Харманли, област Хасково;
19. Помощно училище-интернат „Д-р Петър Берон” – град Хасково, община Хасково;
20. Социално-педагогически интернат – град Стралджа, община Стралджа, област Ямбол.

I. Кратко описание на длъжността:

Директорът на държавно училище планира, организира, ръководи и отговаря за осъществяването на държавната политика в областта на образованието, учебно-възпитателния процес и цялостната административно-управленска и финансова дейност на училището.

Длъжностната характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

II. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността:

1. Да са български граждани.

2. Да отговарят на изискванията на чл. 40, ал. 4 от ЗНП – да не са осъдени на лишаване от свобода с влязла в сила присъда за умишлено престъпление, да не са лишени от правото да упражняват професията си и да не страдат от заболявания и отклонения, които застрашават живота или здравето на децата и учениците.

3. Да не им е налагано дисциплинарно наказание „уволнение” по чл. 188, т. 3 от КТ и трудовото им правоотношение да не е било прекратявано на основание чл. 330, ал. 2, т. 6 от КТ или на основание чл. 328, ал. 1, т. 5 от КТ в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред.

4. Да притежават диплома за завършена образователно-квалификационна степен на висшето образование „бакалавър” или „магистър”.

5. Да имат придобита професионална квалификация „учител” или педагогическа правоспособност.

6. Да притежават специалност от дипломата за висше образование, позволяваща им да изпълняват нормата за задължителна преподавателска работа като директор.

7. Да имат не по-малко от 3 години учителски трудов стаж по смисъла на чл. 19, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж.

Притежаването на компютърна грамотност и ползването на чужд език са предимство.

III. Начин на провеждане на конкурса:

1. Конкурсът се провежда в три етапа:

1.1. Допускане по документи.

1.2. Писмен изпит - тест.

1.3 Интервю.

2. До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността.

3. Недопуснатите до конкурс кандидати се уведомяват писмено за съображенията за отказа.

4. Допуснатите до конкурс кандидати се уведомяват писмено за датата, часа на започване и мястото за провеждане на конкурса.

5. Писменият изпит включва решаване на тестови задачи и/или казуси, свързани с прилагането на нормативната уредба, действаща в системата на народната просвета и

със специфичното съдържание на функциите и отговорностите на длъжността „директор” на държавно училище.

6. Конкурсната комисия, преди започването на писмения изпит, запознава кандидатите със системата на определяне на резултатите и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста.

7. Решаването на теста е анонимно.

8. Председателят на комисията уведомява кандидатите за резултатите от теста, като на допуснатите до интервю кандидати писмено се съобщават датата, мястото и часа на провеждането му.

9. Интервюто се провежда по определен график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред.

10. Конкурсната комисия, преди започването на интервюто, запознава кандидатите със системата за определяне на резултатите.

11. Комисията оценява кандидатите по следните критерии:

11.1. Компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативните актове (разбиране и ползване на основните нормативни актове при изпълнение на задачите в рамките на длъжността „директор” на държавно училище).

11.2. Управленска компетентност (способност за формиране на цели, пътища за тяхното постигане и очаквани резултати, способност за разрешаване на проблеми, за вземане на управленски решения и за обосноваване на средства за тяхното осъществяване).

11.3. Организационна компетентност (способност за планиране и организиране на дейността и осигуряване на изпълнението на приоритетни задачи).

11.4. Комуникационна компетентност (умения да се отговаря конкретно, а не общо на въпросите; наличие на добър професионален изказ; умения за мотивиране и убеждаване).

IV. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Заявление до министъра на образованието, младежта и науката с професионални мотиви за заемане на длъжността.

2. Документ за самоличност (копие).

3. Професионална автобиография.

4. Документ за завършена степен и специалност на висшето образование, документ за придобита професионална квалификация "учител" или за педагогическа правоспособност (копия).

5. Документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова книжка и/или служебна книжка, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ трудов и осигурителен стаж в чужбина (копия).

6. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

7. Бележка, че кандидатът не се води на диспансерен учет за психично заболяване.

8. Свидетелство за съдимост в срок на валидност (копие).

9. Документи за научно звание или научна степен, за професионално-квалификационна степен, ако кандидатът притежава такива (копия).

10. Документи за компютърна грамотност и за ползване на чужд език (копия).

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Копията от документите, удостоверяващи трудовия стаж, следва да съдържат всички попълнени страници от тях и да са оформени до датата на подаване на документите.

V. Срок и място за подаване на документите:

Документите се подават в съответните регионални инспекторати по образованието в 30-дневен срок от публикуването на обявата за конкурса на следните адреси:

- за област Варна в Регионален инспекторат по образованието – Варна, адрес: ул. „Цар Симеон I” № 32, ет. III, стая № 2, тел 052687485, лице за контакт Татяна Опрева – старши специалист – човешки ресурси;

- за област Велико Търново в Регионален инспекторат по образованието – Велико Търново, адрес: ул. „Васил Левски” № 13, ет. III, стая № 313, тел 062616313, лице за контакт Милена Лукова – старши специалист – човешки ресурси;

- за област Враца в Регионален инспекторат по образованието - Враца, адрес: ул. „Софроний Врачански” № 6, ет. III, стая № 304, тел 092627393, вътр. 304, лице за контакт Мария Вачева – старши специалист – човешки ресурси;

- за област Габрово в Регионален инспекторат по образованието – Габрово, адрес: бул. „Трети март” № 6, ет. IV, стая № 409, тел 066807919, лице за контакт Диана Стефанова – старши специалист – човешки ресурси;

- за област Кюстендил в Регионален инспекторат по образованието – Кюстендил, адрес: ул. „Демокрация” № 55, ет. VI, стая № 2, тел 078527512, лице за контакт Надка Сотирова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Ловеч в Регионален инспекторат по образованието – Ловеч, адрес: ул. „Търговска” № 43, ет. X, стая № 1006, тел 068603808, лице за контакт Поля Петкова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Пазарджик в Регионален инспекторат по образованието – Пазарджик, адрес: ул. „Пейо Яворов” № 1, ет. I, стая № 1, тел 034443152, лице за контакт Цветана Грозданова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Разград в Регионален инспекторат по образованието – Разград, адрес: ул. „Бели Лом” № 40, ет. III, стая № 303, тел 084611113, лице за контакт Стефка Тоцева – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Силистра в Регионален инспекторат по образованието – Силистра, адрес: ул. „Шар планина” № 75, ет. V, стая № 504, тел 086823925, лице за контакт Павлина Костадинова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Сливен в Регионален инспекторат по образованието – град Сливен, адрес: бул. „Цар Освободител” № 1, ет. III, стая № 52, тел 044622521, лице за контакт Христина Узунова – старши специалист – човешки ресурси;
- за София – град в Регионален инспекторат по образованието – София – град, адрес: град София-1303, ул. „Антим I” № 17, ет. V, стая № 507, тел 029356059, лице за контакт Лилия Станева – главен специалист – човешки ресурси;
- за София – област в Регионален инспекторат по образованието – София-област, адрес: град София-1113, бул. „Цариградско шосе” № 125, бл. 5, ет. IV, стая № 404, тел 029713299, лице за контакт Красимира Цакова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Стара Загора в Регионален инспекторат по образованието – Стара Загора – град, адрес: ул. „Барейро” № 9, ет. IV, стая № 13, тел 042621958, лице за контакт Динка Делева – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Търговище в Регионален инспекторат по образованието – град Търговище, адрес: ул. „Иван Вазов” № 1, ет. II, стая № 9, тел 060162835, лице за контакт Цветанка Симеонова – старши специалист – човешки ресурси;
- за област Хасково в Регионален инспекторат по образованието – град Хасково, адрес: ул. „Патриарх Евтимий” № 2, ет. II, стая № 59, тел 038650040, лице за контакт Янка Георгиева – старши специалист – човешки ресурси;

- за област Ямбол в Регионален инспекторат по образованието – град Ямбол, адрес: ул. „Жорж Папазов” № 6, ет. II, стая № 3, тел 046685313, лице за контакт Жана Миланова – началник отдел АПФСИО.

Контрол по изпълнението на Заповедта възлагам на Милка Коджабашиева – заместник - министър.

СЕРГЕЙ ИГНАТОВ

Министър на образованието,

младежта и науката