



О Б Я В Л Е Н И Е

На основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители и заповед № РД 09-~~43~~ 120.02.2011 г. на министъра на образованието, младежта и науката

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността „Главен счетоводител” в отдел „Административно-правно, финансово-стопанско и информационно обслужване” в Регионален инспекторат по образованието - Сливен.

Брой работни места, за които се обявява конкурс – 1 работно място.

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- минимална образователно-квалификационна степен – магистър
- минимален професионален опит – 4 години в областта на счетоводството, външния и вътрешния финансов одит, данъчните ревизии или като преподавател по счетоводство и контрол

или

- минимален ранг - III младши

2. Допълнителни умения и квалификация, носещи предимство на кандидатите:

- професионална област на висшето образование: „Социални, стопански и правни науки”, професионално направление: „Икономика”

- компютърна грамотност - работа със счетоводни и програмни продукти

-познаване на действащото законодателство, основните законови и подзаконовни нормативни актове и документи в системата на народната просвета, финансовата дейност, счетоводната отчетност и вътрешния финансов контрол.

3. Начин на провеждане на конкурса:

- тест
- интервю.

4. Необходими документи за кандидатстване:

1. Заявление за участие в конкурс /Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКДС)/

2. Декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС

3. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации

4. Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит, който се доказва със следните официални документи: трудова книжка; осигурителна книжка; служебна книжка; документи за извършване на дейност в чужбина, както други допълнителни документи, удостоверяващи област, в която е придобит (длъжностна характеристика, граждански договор и др.).

- Други документи: за компютърни умения и др.

5. Място и срок за подаване на документи:

Краен срок за подаване на документи – **03.02.2011 г. вкл.**

Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник в 10-дневен срок от публикуване на обявлението в сградата на Регионалния инспекторат по образованието -

Сливен, бул. „Цар Освободител” 1, всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа; лице за контакт: Христина Узунова – главен специалист „Човешки ресурси”, телефон 044/622521.

6. Общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса – информационно табло на РИО – Сливен и електронните страници на РИО – Сливен и МОМН.

7. Кратко описание на длъжността:

Главният счетоводител отговаря за финансово-счетоводната дейност в Регионалния инспекторат по образованието в следните области на дейност: финансова-организационна, информационно-координационна, контролна и анализ и отчетност.

8. Минимална основна месечна заплата, определена за длъжността – до 628.00 лв.

9. Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

• **Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично или чрез пълномощник.**

Образци за заявление за участие в конкурса и декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС могат да се изтеглят от следния интернет адрес: www1.government.bg/ras или от нормативни документи на страницата на министерството /www.mon.bg/.