

УКАЗАНИЯ

за организиране и провеждане на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти за III клас, на учебници за VII клас и за IX клас, на учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво A1 и на ниво B1 от Общата европейска езикова рамка (ОЕЕР), на учебници за V клас по общообразователните учебни предмети испански език и италиански език

(Указанията се издават съгласно чл. 59, ал. 6 от Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, във връзка със Заповед № РД 09-1774/13.03.2017 г. на министъра на образованието и науката за откриване на процедури по оценяване и одобряване на проекти на учебници и на учебни комплекти за III клас, на учебници за VII клас, на учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 5-14, т. 16-18, т. 20-21, т. 23-24 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план, на учебници за IX клас за общообразователна подготовка по рамкови учебни планове по чл. 12, ал. 2, т. 2, 3, 4, 22 от Наредба № 4/2015 г. за учебния план, на учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво A1 от Общата европейска езикова рамка и на учебни комплекти по чужд език по учебна програма за постигане на ниво B1 от Общата европейска езикова рамка и във връзка със Заповед № РД 09-2306/25.04.2017 г. на министъра на образованието и науката за откриване на процедури по оценяване и одобряване на проекти на учебници за V клас по общообразователните учебни предмети испански език и италиански език)

Дейности по подготовката на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти

1. Участници в дейностите по организиране и провеждане на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти са:

- Министерството на образованието и науката (МОН);
- регионалните управления на образованието (РУО);
- директорите на училищата. Училищата са утвърдени със заповед на министъра на образованието и науката, издадена съгласно чл. 59, ал. 5 от Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала;
- учителите, които преподават учебния предмет в съответния етап от степента на образование в училищата, определени със заповедта на министъра на образованието и науката.

2. Началникът на регионалното управление на образованието:

2.1. Определя със заповед комисия за организиране и провеждане на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти за територията на съответното регионално управление на образованието.

Членове на комисията не могат да бъдат лица, които са автори или рецензенти на участващ в оценяването проект на учебник или на учебен комплект или са в други договорни отношения с издателство, които биха повлияли на обективността на оценяването. За установяване на тези обстоятелства всеки член на комисията подписва декларация – Приложение № 6.

2.2. Издава заповед за:

– участие в оценяването на директорите на училища, които преподават учебния предмет в съответния етап от степента на образование, с изключение на командированите и отсъстващите поради ползване на законоустановен отпуск;

– определяне на задълженията им по извършване на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите при спазване на разпоредбите на Раздел IV от Глава III на Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала.

2.3. Консултира директорите на училищата по въпроси, свързани с организирането и провеждането на оценяването на пригодността на проектите в училищата.

2.4. Въвежда в учеб-базираната система всички имена и ЕГН на директорите, определени със заповедта по т. 2.2.

3. Директорът на училището:

3.1. Издава заповед за провеждане на оценяването в училището, с която определя участващите в оценяването учители и техните задължения по извършване на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите при спазване на разпоредбите на Раздел IV от Глава III на Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала. Заповедта се изготвя в съответствие с чл. 59, ал. 3 от Наредбата. Копие от заповедта се изпраща до началника на РУО до 14 юни 2018 г.

При изготвяне на заповедта следва да се има предвид:

– оценяването се извършва от учителите, които преподават учебния предмет в съответния етап от степента на образование, с изключение на командированите и отсъстващите поради ползване на законоустановен отпуск;

– учителите от прогимназиалния и гимназиалния етап, които преподават учебните предмети музика, изобразително изкуство и чужд език (Раздел А на учебния план) в

начален етап, участват и при оценяване на проектите на учебници и на учебни комплекти в началния етап (III клас);

– учителите, преподаващи в прогимназиален етап, които допълват задължителната норма преподавателска работа с часове в начален етап по учебните предмети човекът и природата и човекът и обществото, не участват в оценяването на проектите на учебници и на учебни комплекти за III клас;

– проектите на учебници/учебни комплекти по учебния предмет технологии и предприемачество се оценяват от учителите, преподаващи учебните предмети технологии и предприемачество и домашен бит и техника, съобразено със съответния етап;

– не се включват учители, които са на основен трудов договор в друго училище, лектори, преподаващи на граждански договор;

– извършва се оценяване на проекти на учебници и на учебни комплекти само по чуждите езици, посочени за училището в заповедта на министъра на образованието и науката, издадена съгласно чл. 59, ал. 5 от Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала.

3.2. След извършване на регистрация директорът получава достъп до веб-базираната система за организирането и провеждането на оценяването на пригодността на проектите.

3.3. Въвежда в веб-базираната система всички имена и ЕГН на учителите, определени със заповедта по т. 3.1., както и учебните предмети по класове/нива за чужд език, за които учителите ще оценяват пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти.

3.4. Попълва в веб-базираната система всички необходими протоколи и документи.

3.5. Приема с приемно-предавателен протокол проектите на учебници и на учебни комплекти в училището, като полага подпис и печат на училището. Протоколът се изготвя и подписва от всяко издателство (издателството не полага печат) в три еднообразни екземпляра по образец – Приложение № 1, по класове/нива за чужд език.

3.6. Проверява:

3.6.1. доставени ли са в училището проектите, които са получили обща оценка „Съответства на държавния образователен стандарт за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала” и са обявени със съответните кодове на официалната страница на Министерството на образованието и науката, рубриката „Учебници”.

3.6.2. доставени ли са проектите в определената форма – готово книжно тяло.

3.6.3. доставен ли е цифровият носител или представен ли е интернет адрес за достъп – в случаите, в които проектът на учебник е печатно издание с електронен вариант.

3.6.4. доставени ли са проектите в определения срок.

3.7. Отразява резултатите от проверката по т. 3.6. в Протокол за неучастващите проекти на учебник/учебен комплект в оценяването на пригодността за прилагане в училище по образец – Приложение № 2.

Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра – един за училището и един за РУО, като директорът полага подпис и печат на училището.

При извършване на дейностите по т. 3.6. и т. 3.7. следва да се има предвид, че не всички проекти на учебници са разработени с електронен вариант и това не е причина да бъдат определени за неучастващи в оценяването.

3.8. След изтичане на срока за разпространение на проектите до училищата директорът предава по едно и също време всички получени проекти по съответния учебен предмет на учителите, определени в заповедта по т. 3.1. В случай че всички проекти по определен учебен предмет, допуснати до оценяване на пригодността, са доставени в училището преди определения краен срок, може да бъдат предоставени на учителите за оценяване.

Дейности по оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти

4. Учителят, който извършва оценяване на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект:

4.1. Получава достъп до Карта за оценяване на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект – Приложение № 3, след регистриране в уеб-базирана система за организирането и провеждането на оценяването.

4.2. Извършва оценяването професионално, обективно и безпристрастно.

4.3. За всеки един от получените проекти попълва в електронен вид резултатите от оценяването в Карта за оценяване на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект.

4.4. Отпечатва попълнената карта в два еднообразни екземпляра, подписва ги и предава един екземпляр на директора на училището.

5. Директорът на училището:

5.1. Проверява попълнени ли са от всички учители, участващи в оценяването, картите по Приложение № 3.

5.2. След изтичане на срока за оценяване от учителите попълва в електронен вид Карта с обобщените резултати от оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект – Приложение № 4.

5.3. Отпечатва попълнената карта по т. 5.2. в два екземпляра, полага подпис и печат на училището.

5.4. Представя на комисията в РУО екземпляр на:

5.4.1. картите с обобщените резултати от оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект.

5.4.2. протоколите за неучастващите проекти на учебник/учебен комплект в оценяването на пригодността за прилагане в училище.

5.4.3. приемно-предавателните протоколи за доставка на проектите в училище.

6. Комисията в регионалното управление на образованието:

6.1. Приема от директора документите по т. 5.4. и проверява попълнени ли са всички реквизити.

6.2. Сверява данните от приемно-предавателните протоколи за доставка на проектите в училище с данните в протоколите за неучастващите проекти на учебник/учебен комплект в оценяването и с данните в картите за обобщените резултати от оценяването на пригодността на проектите на учебник/учебен комплект за прилагане в училище.

6.3. Отпечатва в два екземпляра Картите с обобщените резултати за областта от оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник/учебен комплект – Приложение № 5.

6.4. Картите по т. 6.3. се подписват от членовете на комисията и се предоставят на началника на РУО за подпис и печат.

6.5. По един екземпляр от картите с обобщени резултати за областта се представят в Министерството на образованието и науката.

7. Дейностите по организиране и провеждане на оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници и на учебни комплекти се извършват по график – Приложение № 7.

8. Информацията, станала известна при реализиране на дейностите в хода на целия процес по оценяването, е служебна информация и следва да се предприемат всички необходими мерки за гарантиране на достъп до нея само за служебно ползване. Същото се отнася и за работата в уебсистемата. Отговорност за опазване на информацията носи всяко лице, участващо в оценяването на пригодността за прилагане в училище на проектите.