

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

#### за обхвата на работата и конкретните дейности

<u>Дейности</u>	Заявка за МОМН за 2013 г.	
	Желаете ли извършване на дейността - да/не	Честота на извършване на съответната дейност
<u>Текущо почистване - ежедневно хигиенизиране</u>	-	
Почистване на <b>сервизни помещения /WC/</b> , което включва.: -измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарните възли /под, тоалетна чиния, писоар, мивка, огледала и т.н./ - основна обработка веднъж дневно и периодично обслужване през работното време на интервал, заявен от индивидуалния възложител; - изхвърляне на отпадъци; - зареждане на дозаторите с доставени от Изпълнителя консумативи за WC и тоалетна хартия, както следва :	да	ежедневно
Допълнително към т. 1- Зареждане на наличните WC аксесоари с голяма тоалетна хартия, персонални тоалетни седалки, санитарни торбички за дамски превръзки, кърпи за ръце, течен сапун, отговарящи за модела аксесоари		

<p><b>Почистване на работни помещения</b> /кабинети, канцеларии, заседателни зали, стълбища и др./, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- измитане и измиване на твърдите подови настилки /PVC, ламинат, паркет и др./;</li> <li>- почистване с прахосмукачка /прахосмучене/ на меки подови настилки /мокети, килими, пътеки, велтери/;</li> <li>- почистване от прах на работни бюра, маси и офис мебели и оборудване, первази на прозорци отвън и отвътре;</li> <li>- почистване от прах на офис техника /компютри, клавиатури, факс машини, принтери, телефони и др./;</li> <li>- влажно забърсване на мебели с текстилни тапицерии;</li> <li>- изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет.</li> </ul>	да	ежедневно
Измитане и измиване на твърди подови настилки по <b>коридори, стълбища и фойета</b> /мозайка, гранит, мрамор, гранитогрес и др./.	да	ежедневно
Почистване на <b>асансьори</b> - влажно забърсване на под и стени	да	ежедневно
Измитане и оборка на общи и прилежащи <b>части около сградата</b> /тротоари/, както и почистване от сняг и лед пред входовете на сградите и прилежащите части, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите	да	ежедневно
Почистване и измиване на входни <b>врати</b> и летящи врати	да	ежедневно
Почистване на архивни <b>помещения</b> , гаражи, абонатни станции, общи сутеренни помещения др. - веднъж седмично/месечно или друго / <i>моля посочете според спецификата на сградите и помещенията</i> /	да	седмично
<b>Измиване на прозорци</b> , витрини и стъклени преградни стени /стъкла и дограма, двустранно/	да	по предварителна заявка
Почистване на помещения на изнесени работни места на ул. "Антим I" № 17 , ул. "Граф Игнатиев" 15а и Цариградско шосе" 125	да	при условията на сградата на МОМН
<i>Поддържане на саксиени цветя в кабинети, коридори, фойета и тераса, в това число пресаждане с почва на изпълнителя и поливане</i>	да	ежедневно
<i>Зареждат се с пълнители и батерии монтираните ароматизатори за въздух на входовете и WC помещенията</i>	да	при амортизиране
<i>Преместване на маси и столове, подреждане и аранжировка на зали при провеждане на мероприятия и почистване преди и след провеждане на мероприятия в тях</i>	да	
<i>Събиране и измиване на кухненската посуда /чаши и др./</i>		
<i>Извършване на хамалски услуги по предварителна заявка от Възложителя.</i>	да	цена за човеко час

<i>Време на почистване 06.00-до 09.00 ч.</i>		
<i>Дежурства през деня 09.00 ч - 17.30 ч.</i>		
<i>Ежедневно приемане на извършената работа 09-10 ч.</i>		
<i>За хамалските услуги, да се осигури подходящо работно облекло и лични предпазни средства за всички изпратени от него работници, както и необходимата техника, материали и транспорт</i>		
<b>Забележка:</b> Всички консумативи, помощни материали, оборудване, машини, технически съоръжения и специалисти са за сметка на Изпълнителя.	-	

**СПИСЪК НА ОБЕКТИ НА МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО,  
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА**

<b>№</b>	<b>Вид на обекта</b> /административна сграда, складови помещения, изнесени работни места и Т.Н./	<b>Адрес</b>	<b>Описание на обекта</b> /етажи и помещения - брой и описание; описание на подовите настилки и санитарните помещения, друго/	<b>Площи за почистване в м<sup>2</sup></b>
1	Административна сграда	София, Бул. „Княз Дондуков” 2а	Етажи :Партер, IV, V, VI, VII Помещения: Кабинети: Работни стаи: 120 Конферентни зали – 6 броя Подови настилки: коридори и стълбище -мозайка, работни помещения -паркет Санитарни помещения: - 32 броя	8000м2
2	Изнесени работни места	София, Граф Игнатиев № 15 а	Етаж: II Работни стаи - 6 Подови настилки – ламинат Санитарни помещения: - 2 броя	200м2
3	Изнесени работни места	София, Антим I № 17	Етаж: IV Работни стаи - 4 Подови настилки - паркет Санитарни помещения – не <i>/ползват се на друга организация/</i>	100м2
4	Изнесени работни места	София, Цариградско шосе № 125	Етажи I – работни стаи - 25 II- работни стаи - 6 III-работни стаи - 5 IV-работни стаи - 1 Архивни помещения - 2 Санитарни помещения - 2	1300 м2

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБОСОБЕНИ ПЛОЩИ ЗА ХИГИЕНИЗИРАНЕ ПО ПРОЦЕДУРАТА

Видове обособени площи	Дондуков 2 а	Гр. Игнатиев 15	Антим I	Ц.ш.125	Общо
Меки настилки - кв. м.	120	6			126
Дограма - прозорци - кв. м.	560	60	12	160	792
Первази прозорци -1,5x0,6=0,9x120=	108	3,6	5,4	40	157
Полилей, бр.	3		1		4
Климатизи, бр.	88	6	0	29	123
Радиатори на парната инсталация, бр.	140	6	2	36	184
Врати - кв. м.	292	14	7	65	378
Щори - кв. м.	480	18		150	648
Пердета - кв. м.	108	20			128
Мека мебел - кв. м.	86	1	1		88
Санитарни възли под - кв. м.	224	6	0	10	240
Санитарни възли стени - кв. м.	330	10	0	10	350
Санитарни възли врати - кв. м.	71	4,5	0	4,5	80
Стълбища, фойета и коридори- кв. м.	1930	40	0	280	2250
Офис мебели - кв. м.	840	30	0	130	1000
Зали за мероприятия - кв. м	380	10	0		390
Прилежащи площи - кв. м	250	0	0	20	270