



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001

„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

УТВЪРДИЛ: .....

**ЕВГЕНИЯ КОСТАДИНОВА**  
**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ**  
**„ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПРОГРАМИ И**  
**ОБРАЗОВАТЕЛНО СЪДЪРЖАНИЕ“ И**  
**РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТА**



## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА КАРИЕРНОТО ОРИЕНТИРАНЕ“**

ПО ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: „СЪЗДАВАНЕ И ИЗЛЪЧВАНЕ НА 30 (ТРИДЕСЕТ) ТЕМАТИЧНИ ФИЛМА ПО КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ“**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „СЪЗДАВАНЕ И ИЗЛЪЧВАНЕ НА 2 (ДВА) РЕКЛАМНИ КЛИПА“ ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТ BG 051PO001-4.3.02-0001 “СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ“**

По чл. 14, ал. 1, т. 2 от ЗОП



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

- I. Решение за откриване на процедурата.
- II. Обявление за възлагане на обществена поръчка.
- III. Предмет на поръчката.
- IV. Пълно описание на предмета на поръчката по обособени позиции. Цел. Описание и технически спецификации. Изисквания за квалификация и умения. Критерий за оценка, показатели и методика за определяне на комплексната оценка. Прогнозна стойност. Срок за изпълнение. Минимални изисквания към кандидатите. Квалификация и умения. Технически изисквания за качество. Критерий за оценка – икономически най-изгодна оферта, показатели, относителната им тежест и методика за оценка на офертите.
- V. Минимални изисквания за участие към кандидатите.
- VI. Общи указания към участниците. Условия за провеждане на процедурата. Общи изисквания към кандидатите. Указания за изготвяне и подаване на офертата. Провеждане на процедурата.
- VII. Приложения – образци на документи за кандидатстване
1. Приложение 1 – Списък на документите в офертата
  2. Приложение 2 – Образец на оферта за участие в открита процедура
  3. Приложение 3 – Проект на договор
  4. Приложение 4.1. – Декларация по чл. 47 (1), т. 1 от ЗОП
  5. Приложение 4.2. – Декларация по чл. 47 (1), т. 2 и 3 от ЗОП
  6. Приложение 5.1. – Декларация по чл. 47 (2), т. 1 и 3 от ЗОП
  7. Приложение 5.2. – Декларация по чл. 47 (2), т. 2 от ЗОП
  8. Приложение 6.1. – Декларация по чл. 47 (5) от ЗОП
  9. Приложение 6.2. – Декларация по чл. 47 (5) от ЗОП
  10. Приложение 7.1. – Декларация по чл. 56 (1) т.8 от ЗОП
  11. Приложение 7.2. – Декларация по чл. 56 (1) т.12 от ЗОП
  12. Приложение 8 – Справка-декларация за професионален опит на екипа



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

13. Приложение 9 – Предложение за изпълнение на поръчката (техн. предложение)
14. Приложение 10 – Образец на ценова оферта
15. Приложение 11 – Декларация от членовете на екип/обединение/консорциум
16. Приложение 12 – Пълномощно
17. Приложение 13 – Справка-декларация за необходимата техника
18. Приложение 14 – Справка за общия размер на нетни приходи през посл. 3 год.
19. Приложение 15 – Декларация за липса на необслужвани кредити
20. Приложение 16 – Декларация по чл. 93, 94 и 96 от Регл. на ЕО на Съвета на ЕС
21. Приложение 17 – Справка-декларация за изпълнени договори
22. Приложение 18 – Административна справка
23. Приложение 19 – Банкова гаранция за участие в процедурата
24. Приложение 20 – Банкова гаранция за изпълнение на договор за обществена поръчка
25. Приложение 21 – Декларация за защита на заетостта



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001

„Система за карьерно ориентиране в училищното образование“

---

**І.РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА  
ПОРЪЧКА**



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001

„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”

---

## II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

### III. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка с предмет „Популяризиране на кариерното ориентиране” е включена в схемата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013“, съфинансиран от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Обществената поръчка се възлага по две обособени позиции с предмет:

- Обособена позиция № 1 – „Създаване и излъчване на 30 (тридесет) тематични филма по кариерно ориентиране в училищното образование” и;
- Обособена позиция № 2 – „Създаване и излъчване на 2 (два) рекламни клипа за популяризиране на проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”.
- Прогнозната стойност на обществената поръчка е **307 500,00 (триста и седем хиляди и петстотин) лева без ДДС.**
- Прогнозната стойност на обособена позиция № 1 е **177 500,00 (сто седемдесет и седем хиляди и петстотин) лева без ДДС.**
- Прогнозната стойност на обособена позиция № 2 е **130 000 (сто и тридесет хиляди) лева без ДДС.**
- Изпълнението на договорите** за обществена поръчка се осъществява на територията на Република България.
- Критерий за оценка** – икономически най-изгодна оферта.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

#### IV. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

##### □ Цел на предмета на поръчката

Проектът попада в обхвата на Приоритетна ос 4 от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” - „Подобряване на достъпа до образование и обучение” и област на интервенция 4.3 „Развитие на системата за учене през целия живот”. Планираните дейности отговарят на целите, заложи в Приоритетна ос 4: „По-успешна социална и трудова реализация на хората чрез подобряване на условията за равен достъп до образование и обучение и развитие на системата за учене през целия живот.”

Общата цел на проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” е продължаване на реформата в професионалното образование и обучение за усъвършенстване на професионалните умения и усвояване на нови знания от учениците чрез разработване на система за кариерно ориентиране в училищното образование и развитие на ученето през целия живот.

За изпълнение на главната цел на проекта се предвижда изпълнение на следните специфични цели:

- развитие на ефикасна система за професионално консултиране и ориентиране за различните етапи на образователната система;
- подготовка на квалифицирани кариерни консултанти, обучени в съответствие с международно признати стандарти;
- изграждане на работещи модели за сътрудничество между училищното образование и пазара на труда.

Дейностите за реализация на предмета на поръчката: създаването и излъчването на поредица от 30 (тридесет) филма и на 2 (два) рекламни клипа са насочени към постигане на тези цели чрез популяризиране на кариерното ориентиране в образователната система и на проекта „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по ОП „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**А. Пълно описание на Обособена позиция № 1: „Създаване и излъчване на 30 (тридесет) тематични филма по кариерно ориентиране в училищното образование”**

**1. Задачи на тематичната поредица**

- създаване на предпоставки за популяризирането на значимостта на кариерното ориентиране за личностната и социалната реализация на учениците и младите хора;
- разглеждане на ключови проблеми при вземането на решение за избор на образование и кариера;
- подпомагане на адаптивността и мобилността на учениците и младите хора в условията на съвременния пазар на труда.

**2. Целева аудитория на тематичната поредица**

Филмите са предназначени за широка публика (ученици, родители, учители, работодатели, гражданско общество), но трябва да бъдат насочени преди всичко към учениците от I-XII клас, като тематично са съобразени с потребностите на отделните целеви групи ученици:

- за възрастовата група I-IV клас филмите трябва да подпомагат създаването на първите и най-ранни проекти за кариерно развитие;
- за възрастовата група V-VIII клас филмите са насочени към развитие на себепознанието и подготовката за вземане на решение за избор на образование;
- за възрастовата група IX-XII клас тематично филмите са ориентирани към умения за планиране на кариерно развитие и преход от образование към заетост.

Филмите ще се ползват като информационен и методически ресурс в работата на кариерните консултанти с учениците от всички степени на училищното образование. Затова съдържанието трябва да е поднесено на достъпен език за широката зрителска аудитория. Те ще се използват при провеждането на форуми, мероприятия и пр. по проблемите на кариерното ориентиране със социалните партньори, с висшите училища и университети и др.





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001

„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**3. Описание и технически спецификации**

**3.1. Продължителност на филмите**

Общата продължителност на филмите е 300 минути. Всеки един от тематичните филми за кариерно ориентиране в училищното образование с продължителност от 10 минути на филм.

**3.2. Съдържанието на филмите** по настоящата поръчка включва тридесет теми за филми, представени в седем тематични области:

- 1). Въведение в кариерното ориентиране
- 2). В света на професиите
- 3). Аз и другите
- 4). Когато бариерите не зависят от мен
- 5). Образователната система
- 6). Вземане на решение
- 7). В света на възрастните

**3.3. Изисквания към съдържанието на филмите**

**Тематична област I. Въведение в кариерното ориентиране.**

(включва два филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Кариерата и житейската реализация на човека” (10 минути)

Филмът трябва да представи темите и очакванията към филмовата поредица, ролята и значението на кариерното ориентиране за личностната и житейска реализация на всеки човек. Представят се трите основни понятия: професия, работа, кариера, чието разбиране улеснява човека в процеса на неговото професионално и житейско утвърждаване.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да подчертае, че съвременният пазар на труда предлага много и различни кариери и в контекста на личния си жизнен проект, човекът може да избира реализация на различни работни места и позиции, като придобива и усъвършенства базови професионални компетентности и гъвкави социални умения. Трябва да бъде показано значението на кариерата в живота на човека като се разкрива гледната точка на представители на няколко поколения – ученици, студенти и млади хора, възрастни, хора от



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

третата възраст. Очакваният резултат е да бъде осъзната необходимостта от отговорно отношение към избора на образование и професия.

Втори филм на тема: „Кариерното ориентиране в училищното образование“ (10 минути)

Филмът следва да фокусира вниманието на зрителската аудитория върху процеса на кариерното ориентиране, етапите на вземане на решение за избор на образование или професия, характеристиката на избора в отделните етапи на училищното образование.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие кога и как трябва да започне подготовката на децата за бъдещия избор на образование и кариера, да представи ролята на познавателните интереси, нагласите и мотивацията на личността в процеса на ориентиране. Важно е включването на семейството като фактор и участник в процеса на вземане на решение за избор на образование и кариера. В представянето на темата трябва да се включат различни участници и гледни точки – на ученици, учители, родители, специалисти, граждани. Очакваният резултат е да бъде осмислено, че кариерното ориентиране трябва да започне още от предучилищната възраст и, че то продължава през целия живот.

**□ Тематична област II. В света на професиите.**

(включва девет филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Познатите и непознатите професии“ (10 минути)

Идеята е този филм да подпомогне ориентирането на учениците в многообразието от професии, както и да ги информира за професиите, необходими за пазара на труда. Филмът представя професии, които не са много популярни, но имат важна социална и икономическа значимост и възможностите, които те предоставят за обучение, образование и заетост. Прави се връзка с възможностите на училищното образование за обучение и квалификация по тези професии. Посочва се Списъкът на професиите за професионално образование и обучение – основен документ за планиране и организиране на професионалното образование и обучение.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да постави ударение върху ограничената информация за професиите; да представи малко популярни, но важни за отделните сектори на икономиката професии, останали в „сянката” на престижните и модерните професии. Необходимо е до зрителската аудитория на учениците и родителите им да достигне посланието, че малко популярна професия може да се окаже съдба и възможност за житейско самоопределение за много хора. Очакваният резултат е повишена информираност и мотивация за образование и работа по значими и стратегически професии.

Втори филм на тема: „В семейството на професиите” (10 минути)

Този филм информира за професиите и специалностите, по които се провежда професионалното образование и обучение в България. Разгледат се основните елементи на списъка на професиите – областите на образование, професионалните направления, специалностите от професиите, степените на професионална квалификация, връзката с Националния класификатор на професиите и длъжностите (НКПД). Филмът може да потърси връзката между възможностите за професионално образование и социално-икономическото развитие на национално, регионално и местно равнище.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие многообразието от професионални области, професии и специалности и възможностите за избор на образование в съответствие с интересите, възможностите и способностите на отделната личност. Важно е да бъде представена връзката между завършването на образование и придобиването на професионална квалификация, и възможностите за преход към висше образование или към пазара на труда.

Трети филм на тема: „Познавам ли професията, която избирам?” (10 минути)

Филмът трябва да представи информационна характеристика на професия. Вземането на информирано решение е свързано с познаването на съдържанието и изискванията на професията, условията и организацията на труда, работната среда, социалния статус, заплащането, възможностите за кариерно развитие, необходимото образование и квалификация. Предоставянето на структурирана информация за професията трябва да посочи и възможностите за развитие в кариерата.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да подпомогне учениците при вземането на решение за избора на вид образование и подготовка. Запознаването с изискванията на професии с различна степен на професионална квалификация и с различна степен на образование насочва към търсенето на информация за реда и условията за продължаване на образованието, за образователните и обучаващите институции. Очакваният резултат е свързан с придобиването на знания и обективна и точна информация за конкретна професия или специалност при прехода от една към друга образователна степен или към пазара на труда.

Четвърти филм на тема: „Изборът на професия – между реалността и фантазията”  
(10 минути)

Филмът насочва към необходимостта от създаването на реалистична представа за професията. Той трябва да разкрие възможните причини за нереалистичен избор на професия. Свързването на мечтата за професия и работа с усилията за придобиване на образование и квалификация за нейното упражняване.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разгледа позитивната роля на мечтите за успеха на личността. Той трябва да стимулира мотивацията за учене, за полагане на усилия за постигането на професионални, житейски и кариерни планове. Той трябва да разкрива възможните грешки при подражание на другите, при правене на избор въз основа на външни, видими характеристики на професията. постигане на съответствие между мечтата и пътя за нейното постигане, т.е. между фантазията и реалността.

Пети филм на тема: „Професии и полови стереотипи” (10 минути)

Филмът ще разгледа ролята на половите стереотипи при кариерното развитие. Може да се направи кратък преглед на възможностите за професионална реализация между половете в исторически план, в зависимост от различията в бита и културата на различните народи, религии и етноси. Филмът разкрива равния достъп до образование и работа между половете в процеса на глобализация на обществото и навлизането на новите високи технологии в икономиката.

Условия за изпълнение:



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Филмът трябва да представи ролята на упражняването на типично „мъжки” професии от жени и на типично „женски” професии от мъже за създаването на по-добра работна среда, за обогатяването на характеристиките на тези професии. Посочва се и запазването на половите стереотипи, свързано с изискванията на професиите към физическите качества и характеристики на хората, с необичайните и екстремални условия на труд и др. Очакваният резултат е осъзнаване на водещото място на личния избор независимо от наложени полови стереотипи.

Шести филм на тема: „Потомственият избор на професия” (10 минути)

Филмът представя въздействието и ролята на потомствения избор на образование и кариера. Очертават се позитивните страни при наследяването на фамилната професия/занаят – предаване на опит, създадена материална база, бизнес-контакти, партньорства, влияние. Представя се и алтернативата – възможни конфликти и последици в резултат на наложен потомствен избор при различна професионална насоченост и мотивация на детето в семейството.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие необходимостта от отчитането на възможните резултати при избора на професия по потомствен признак. Той трябва да привлече вниманието и да акцентира върху значимостта на темата, която е дискусийна в голяма част от семействата. Очакваният резултат е съвместното обсъждане на потомствения избор на професия от деца и родителите като равностойни партньори.

Седми филм на тема: „И професиите имат биография” (10 минути)

Филмът ще подпомогне младите хора да мислят за професията си в бъдеще време, като отчитат възможните промени в нейния статус, свързани с динамичните социални и икономически промени. Необходимо е да бъде разкрита ролята на културно-историческото и икономическото развитие на обществото за възникването, развитието, разцвета, затихването или отмирането на определени професии. Важно е, да се представи ролята на науката и на научните открития за възникването на нови високотехнологични професии. Филмът ще посочи мястото на знанието в ценностната система на младите хора, което създава условия за постигане на висок интелектуален, финансов, социален и житейски статус.

Условия за изпълнение:



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

Филмът трябва да представи нови професии, свързани с развитието на високите технологии. Да се представят преходът към използване на високи технологии и свързаните с тях технически нововъведения. Могат да се представят примери от нови наукоемки области като: микроелектроника, изкуствен интелект, роботика, нанотехнологии, космическа техника, генно инженерство и др. Очакваният резултат е свързан с мотивиране на младите хора за професионална реализация, която изисква висока степен на образование, притежаване на знания и професионални компетентности, и на преносими умения.

Осми филм на тема: „Професия и кариера“ (10 минути)

Филмът ще представи информация за видовете кариера и как типовете кариера и неизбежните следващи избори подпомагат адаптивността и пригодността за заетост. Ще се разгледа как професията и кариерата определят развитието на личността, възможностите за хоризонталното и вертикално развитие в кариерата; за квалификация, преквалификация и допълваща квалификация.

Условия за изпълнение:

Филмът разкрива палитра от кариери, чието познаване подпомага планирането на обучение, образование, допълнителна квалификация, преориентиране и нови кариерни решения. Очакваният резултат е осъзнаването на ролята на професионалния избор за възможностите за кариерно развитие.

Девети филм на тема: „Професията отблизо“ (10 минути)

Филмът насочва към значимостта на познаването на професията в реалните ѝ измерения. В него се представя познаването отблизо, практическото „влизане“ в професията, проверката на интересите и нагласите за определена професия и работа в конкретна дейност и работна среда, като необходимо условие за успешен избор на образование и професия. Освен теоретични знания, за справянето и оставането в професията е необходимо създаването на реалистична представа за нея.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да представи реални случаи, в които при практическата проверка в реална работна среда, може да се промени решението за избор на професия и кариерно развитие. Практическият опит се приема като индикатор за верността на избора. Очакваният



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

резултат се свързва с осъзната роля на практическия опит за добрия избор на професия и възможностите за кариерно ориентиране.

□ **Тематична област III. Аз и другите.**

(включва седем филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Какво трябва да зная за себе си, за да избира професия?” (10 минути)

Филмът ще подпомогне учениците и младите хора в опознаването и осмислянето на собственото „Аз”. Той разкрива познаването и осмислянето на ключови компоненти на човешката индивидуалност – интереси, способности, мотиви, нагласи като ключов фактор при избора на образование и кариера. Разглежда се прерастването на емоционалното отношение към професията в потребност от реален избор, съответстващ на индивидуалната характеристика на човека – интереси, желания, възможности, нагласи, мотивация, темперамент, физическо и здравословно състояние.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие връзката и съответствието между желанията и възможностите за успешен кариерен избор. Очакваният резултат е свързан с формиране на умения за разпознаване и съотнасяне на индивидуалните характеристики на личността с характеристиките и съдържанието на професиите.

Втори филм на тема: „Цената на лесните решения?” (10 минути)

Филмът е насочен към разкриване и осъзнаване на личната отговорност при вземането на решение за избор на образование и кариера. Той ще акцентира върху дефицитите за личността, когато решението се взема безотговорно и неинформирано – механично подражание на други хора, липса на трудности при постъпване в средно училище, краткосрочност на обучението и др.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие ролята на информирания избор, с който могат да бъдат предотвратени загуба на време и усилия за обучение, липса на реализация по придобитата квалификация, личностни и житейски разочарования. Той трябва да подпомогне осъзнаването на необходимостта от полагане на усилия за вземане на автономно решение за



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

избор на училище, професия и бъдещо кариерно развитие. Очакваният резултат е свързан с повишена мотивация на учениците и младите хора да направят собствен избор на образователен, кариерен и житейски избор.

Трети филм на тема: „Трудните решения?” (10 минути)

Филмът разглежда ролята на семейството, като основен фактор при вземането на решение за образование и кариера на децата. Той е насочен към разкриване и осъзнаване на ролята и отговорността на родителите в подкрепата на техните деца при избора на училище и вид образование и кариера. Филмът насочва родителите към основните знания и умения, които те трябва да притежават, за да могат по-успешно да подкрепят децата си в прехода от една към друга образователна степен.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да информира родителите относно процеса на вземане на решение за избор на образование. Необходимо е родителите да научат за необходимостта децата им да бъдат информирани и консултирани преди да вземат решение. Филмът трябва да разкрие ролята и степента на въздействие на родителите в избора на образование и професия от техните деца. Очакваният резултат е свързан с осъзната потребност от анализ на множество фактори при избора на образование и професия на децата в семейството.

Четвърти филм на тема: „Пътят към успеха?” (10 минути)

Темата на този филм е ролята и значението на дарбите и таланта за постигане на успех в кариерата и живота. Идеята на филма е да се акцентира върху ролята на способностите и на необходимостта от полагане на усилия, воля, труд, постоянство и последователност за постигане на поставените цели. Разглежда се и ролята на добрия педагог, треньор, творец по пътя към успеха за младите хора.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да представи пътя към успеха – поставянето и постигането на целите; преодоляването на трудности – постигане на необходимо образование и квалификация; работата за развиването на уменията, сръчностите и способностите; покриване на психологически параметри като: воля, всеотдайност, търпение, упоритост, безкористност. Очакваният резултат е оценяване ролята на дарбата и необходимостта от нейното развитие;





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

осъзнаване на значимостта и необходимостта от системна и целенасочена работа за развитие на заложбите и дарованията и постигането на успеха.

Пети филм на тема: „Наградата за труда“ (10 минути)

Филмът разглежда ценностната система на младите хора при избора на образование и кариера. Разисква се въпроса за ролята на труда и с какво се измерва наградата за този труд. Доколко парите и доходите са мотив и ценност при професионалния избор. Социалния статус на професията и мястото, което човекът заема чрез нея. Идеята на филма е решението за избор на образование и професия да се пречупи през скалата на ценностите на учениците и младите хора сега. Филмът представя промените в ценностната система на различните поколения.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да представи значимите ценности за развиване на успешна кариера. Той трябва да разкрие важността и правото на личен избор на ценност от всеки. Очакваният резултат е повишена мотивация за успешна професионална реализация.

Шести филм на тема: „Накъде ме водят моите интереси?“ (10 минути)

Този филм трябва да разкрие развитието на познавателните интереси на учениците чрез участие в извънкласни дейности и форми на работа. Той трябва да обясни връзката между познавателните интереси и формирането на устойчиви интереси професионални интереси или към отделни области на познанието.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да насърчи индивидуалната инициатива на учениците за включване в извънкласни и извънучилищни дейности, което създава предпоставки за по-реалистичен избор на образование и професия. С конкретни примери на хора, успели в професията си след като са превърнали хобито си в професия, филмът трябва да подсказва, че следвайки интересите си, човек може да открие призванието си. Защита и отстояване на избора – още едно социално умение, което може да помогне на младите хора да вървят по избрания от тях път, е друга задача на филма. Очакваният резултат е повишена мотивация за включване в различни дейности с оглед проверка и откриване на задълбочените и трайни интереси за откриване и развитие на потенциала на личността, за отстояване на образователния и кариерен избор.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Седми филм на тема: „Желание за независима работа и финансов успех” (10 минути)

Филмът разглежда актуалната тема за предприемачеството и умението за развиване на собствен бизнес. Задача на филма е да посочи изискванията към качествата, нагласите и подготовката на човек да стартира собствен бизнес. Коментира се какво определя избора на самостоятелна и независима работа и собствен бизнес – силна мотивация, желание, начин на живот, черти на характера, квалификация и образование, финансова възможност и т. н. Идеята на филма е младите хора, завършващи средно образование да бъдат стимулирани към предприемачество и активна позиция на пазара на труда.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да постави въпросите и да потърси отговорите за планирането и управлението на собствен бизнес. Резултатът от филма ще бъде по-добър, ако той разкрие мотивите на хората, които предпочитат да стартират и да развиват собствен бизнес, и мотивите на тези, които предпочитат да не рискуват, а да изберат рутинна, изпълнителска работа на подчинен и ръководен от други хора човек. Посланието на филма към зрителската аудитория е, че всеки избор е верен, стига да е обмислен и човек да се чувства сигурен и уверен на работното си място. Очакваният резултат е осмисляне на ролята и умението на човека да се адаптира и да се включи успешно в условията на динамично променящия се пазар на труда.

**□ Тематична област IV. Когато бариерите не зависят от мен.**

(включва два филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Възможностите за учениците със специални образователни потребности. Специални училища?” (10 минути)

Филмът представя една по-актуална позиция за възможностите за образование и реализация на учениците и младите хора със специални образователни потребности. Идеята е, да бъде ясно изразена възможността за равен старт на тази целева група млади хора, независимо от неравностойното им положение по медицински индикации. Представят се възможностите за включващо обучение на тези ученици във всички видове и степени училища. Филмът дава информация и за специалните училища, в които учениците със сензорни увреждания могат да завършат средно образование.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да утвърди тезата, че всички хора имат право на равен достъп до образование и работа. Той трябва да представи добри практики на интегрирано обучение на ученици със СОП, да покаже малки истории на успешна професионална и житейска реализация на хора с увреждания. Могат да бъдат показани и нови научни и технически постижения (напр. в медицинската техника, електрониката, транспорта), които „вдигат бариерите“ и правят достъпно общуването, ученето и заетостта на ученици и млади хора с увреждания. Очакваният резултат е осмисляне на ролята и уменията на човека да се адаптира и да се включи успешно в условията на динамично променящия се пазар на труда.

Втори филм на тема: „Икономическата принуда и образованието“ (10 минути)

Филмът разглежда темата за учениците, които напускат училище без завършена степен на образование и без професионална квалификация. Прави се коментар на причините, които най-често водят до отпадане от училище. Целевите групи, към които е насочен този филм са ученици от социално слаби семейства, от малки и отдалечени общини и населени места, от ромското етническо малцинство. Идеята на филма е да се посочат политиката, мерките и възможностите за осигуряване на достъп до образование.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да изведе образованието като ценност и като възможност за образователна и житейска реализация на учениците и младите хора. Представят се професии, които са необходими на регионалния и местния пазар на труда, и възможностите за образование и квалификация. Представят се добри практики за образование, обучение и квалификация на ученици от тези целеви групи. Представя се общинска програма за социално-икономическо развитие и възможностите за започване на работа след завършване на средно образование и /или придобиване на квалификация.

□ **Тематична област V. Образователната система.**

(включва три филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Профилирано обучение“ (10 минути)

Филмът предоставя актуална информация и характеристика на профилираното обучение – условия за приемане на учениците в профилираните гимназии, съдържание и



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

продължителност на обучението, завършване на образованието и придобиване на документи за завършено образование; видове профилирана подготовка; държавни и общински профилирани гимназии. Филмът трябва да покаже спецификата на профилираното обучение и възможностите за продължаване на образованието в университети и висши училища.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да изведе идеята за профилираното обучение като възможност за преход към висшето образование и успешна социална реализация. Представят се добри практики за профилирано обучение.

Втори филм на тема: „Професионално образование” (10 минути)

Филмът предоставя актуална информация и характеристика на професионалното образование и обучение – условия за приемане на учениците в професионалните гимназии, съдържание и продължителност на обучението, завършване на образованието и придобиване на документи за завършено образование и за професионална квалификация; професионални направления и професии, които се изучават в образователната система; държавни и общински професионални гимназии. Филмът трябва да покаже възможностите за завършващите професионално образование да продължат образованието си в университети и висши училища, или да се реализират на пазара на труда по придобитата професионална квалификация.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да изведе идеята за професионалното образование като възможност за преход към висшето образование и за успешна професионална реализация по изучаваната професия и придобитата професионална квалификация. Представят се добри практики за успешна реализация на младежите след завършване на професионално образование. Представят се нови професии, които се изучават в професионалното образование, необходими на пазара на труда.

Трети филм на тема: „Училища по изкуствата. Спортни училища” (10 минути)

Филмът представя възможностите за обучение в училища по изкуствата или в спортни училища. Какво отличава тези училища от другите – какви са професиите и видовете подготовка, която осигуряват? Кога могат да постъпят учениците в тях? Какви са възможностите за професионална и житейска реализация след завършването им? Филмът



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

трябва да представи училищата по изкуствата и спортните училища в България. Включва се темата за занаятите и занаятчийското обучение.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да разкрие възможностите за образование на ученици с изяви в областта на изкуството, културата и спорта, както и за кариерното им развитие и изява.

**□ Тематична област VI. Вземане на решения.**

(включва два филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Вземам решение – стъпка по стъпка” (10 минути)

Филмът разглежда правилата и етапите, през които трябва да се премине, за да се вземе решение за избор на образование и кариера. За представяне на темата може да се разглежда конкретна ситуация на вземане на решение, която създава възможност за нагледно представяне на отделните етапи на този процес. Разрешаването на един по-сложен житейски казус разкрива както процеса на вземане на решение, така и важността и отговорността на този акт за ученика, който прави избор, и за другите членове на семейството.

Условия за изпълнение:

Целта на филма е да се предостави информация за начина за вземане на решение за образование и професия. Очакваният резултат е осъзнаване на важността на това умение и мотивиране за отговорен избор от учениците и родителите.

Втори филм на тема: „Всяко решение е правилно” (10 минути)

Филмът представя различни гледни точки при вземането на решение. Вземането на решение, с което се осигурява възможност за заетост, без то да отговаря на нагласите и ценностите на човека. Вземане на решение, което отговаря на духовните потребности и на ценностната система, но не гарантира финансова стабилност и високи доходи. Вземане на решение, което отговаря на интересите, желанията и нагласите, но трудовата реализация е свързана с промяната на местоживеенето. Кога решението е правилно или погрешно?

Условия за изпълнение:

Този филм трябва да покаже необходимостта от анализ на всяко конкретно решение. В зависимост от потребностите и от конкретната ситуация всяко решение може да бъде



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

оценено като правилно или обратно. Филмът трябва да покаже, че всяко решение трябва да бъде взето в резултат на анализ и оценка на потребностите на личността, да е осмислено и осъзнато. Крайната цел е постиган на удовлетворение от направения избор. Очакваният резултат е постигната увереност при вземането на решение.

□ **Тематична област VII. В света на възрастните.**

(включва пет филма с продължителност по 10 минути всеки)

Първи филм на тема: „Обяви за работа и документи за кандидатстване” (10 минути)

Филмът е насочен към учениците, които завършват средно образование. Неговата цел е да бъдат представени правилата и уменията за успешно търсене на работа. Той разглежда мобилността като необходима характеристика на младите хора за успешното им справяне в условията на съвременния пазар на труда. Първото правило в този процес е формирането на умение за правилно ориентиране в многобройните обяви за работа. Подготовката за написване на мотивационно писмо и автобиография са следващите етапи на процеса на подготовка за преход от образование към заетост.

Условия за изпълнение:

Очакваният резултат от филма е по-добра информираност и готовност на целевата аудитория за първите стъпки на преход в света на труда и на възрастните.

Втори филм на тема: „Интервю за работа” (10 минути)

Филмът трябва да запознае учениците от IX до XII клас с правилата, структурата и съдържанието на интервюто за работа. Като важна предпоставка за намиране на работа, филмът трябва да разгледа необходимостта от овладяване на основни умения за представяне на интервю за работа, отговори и изисквания на работодателите към кандидатите за работа. Филмът поставя проблема как трябва да се реагира при отхвърлена молба за работа. Темата може да бъде представена интерактивно като тренинг и работа в група, осъществен от кариерен консултант и специалист по човешки ресурси.

Условия за изпълнение:

Очакваният резултат е повишена информираност за най-важните изисквания и условия за търсене на работа.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Трети филм на тема: „Права и отговорности на служителя и работодателя” (10 минути)

Филмът е фокусиран върху запознаване на учениците от IX до XII клас с основни трудово-правни въпроси при започване на работа. Информирането за правата и отговорностите на служителя и на работодателя предпазва младите хора от попадането в рискова ситуация за включване в нерегламентиран труд, нарушаване на Кодекса на труда и изисквания на ГИТ, поради липса на информираност, трудов и социален опит. Освен важните теми като видове трудови договори, заплащане на труда, работно време, право на отпуск и видове отпуски, филмът трябва да представи информация за отговорностите на служителите при постъпване на работа.

Условия за изпълнение:

Очакваният резултат е повишена информираност за най-важните изисквания и условия за търсене на работа.

Четвърти филм на тема: „Правилата на успеха” (10 минути)

Филмът е насочен към учениците, които завършват средно образование. Целта на този филм е да представи пред завършващите средно образование информация за значението на личностните и психологически характеристики на човека за успешна кариера. Защо някои хора успяват в кариерата си, а други – не. Какви са успешните хора – високоинтелигентни или не, съдържани или експанзивни, алтруисти и дружелюбни или притеснителни и затворени и т.н. и т.н. Какви са правилата на успеха? Имали формула на успеха?

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да потърси отговорите на тези въпроси. Високото образование като водеща ценност и предпоставка за успех. Кратък анонс към възможностите на висшето образование. Представяне на университетите и висшите училища в България. Конкретен пример с нова специалност, която дава възможност за успешен кариерен старт.

Очакваният резултат от филма е по-добра информираност и мотивация за придобиване на качествено висше образование и професионална реализация.

Пети филм на тема: „Среща с моята професия” (10 минути)

Филм, който обобщава тематичната поредица. Идеята е той да бъде филм за специалната среща – срещата на всеки зрител със своята професия. Филмът представя



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

различни възможни кариери – такива, при които върхът в кариерата се постига късно, но на него човек може да се задържи дълго; професии, при които успехът идва бързо, но не позволява да останеш задълго. Всеки зрител трябва да намери своя отговор – как е при него? Филмът поставя проблема за възможните успехи или загубване на професията, което се определя от изискванията и търсенето на пазара на труда. Развива се идеята за учене през целия живот, като предпоставка, условие и гаранция за достоен живот и работа на всеки.

Условия за изпълнение:

Филмът трябва да обобщи отговорите на всички въпроси, поставени във филмовата поредица. Представят се най-силните послания, отправени към зрителската аудитория. Представят се новите 28 центъра за кариерно ориентиране, които предоставят качествени услуги по кариерно ориентиране на всички ученици от училищното образование, родителите, гражданите. Очакваният резултат от филма и от поредицата е осъзнаване на значимостта на кариерното ориентиране, популяризиране на центровете за кариерно ориентиране и услугите, които те предоставят за всеки; осмисляне на необходимостта от непрекъснато развиване на квалификацията и учене през целия живот.

#### **3.4. Допълнителни изисквания към оформлението на филмите**

3.4.1. При изпълнение на обществената поръчка, изпълнителят трябва да предприеме всички необходими мерки, за да осигури изискванията за визуализация и публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията №1828/2006 и Приложение № 1 към него.

3.4.2. Музикално оформление съответстващо с посланието на всеки филм и дикторски текст на български език.

3.4.3. Предложението за музикално оформление се представя от изпълнителя след сключване на договора.

3.4.4. Изготвяне на текст (дикторски текст на български език). Дължината на дикторския текст се определя от спецификата на темата на всеки от филмите и се съгласува с възложителя.

3.4.5. В началото и в края на поредицата може да бъде включен водещ, който да направи по – ефективно предаването и възприемането на посланията. Във филмите е





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

препоръчително включването на репортер, който да общува директно с младите хора. В зависимост от темата с коментар участват специалисти от образованието, кариерни консултанти, психолози и др. Участници във филмите са ученици, родители, учители, изявени и успели в професията си хора. Авторите на филмите могат да определят участниците в отделните филми, в зависимост от спецификата на темата и начина на нейното интерпретиране.

3.4.6. В тематичните филми трябва да се използват подходящи художествени и жанрови средства – анкети, интервюта, коментари, портрети на изявени личности, споделени лични истории, репортажи, графики. Творческият екип е свободен да предложи и по-сложни художествени решения за представянето на темата.

3.4.7. Стилистиката и изразните средства трябва да бъдат съобразени с възрастовата характеристика на зрителската аудитория – учениците от различните степени на училищното образование. Повествованието и посланията в тематичната поредица да бъдат представени искрено, като лично послание към всеки зрител.

3.4.8. В режисьорската експликация за цялостна визия на тематичната поредица от 30 филма задължително се посочват художествените изразни средства, с които ще се пресъздаде проблематиката и начина, по който ще се представят участниците във филмите.

3.4.9. При кандидатстването за участие в откритата процедура по обществената поръчка, кандидатът представя седем сценария (за първия филм от всяка тематична област), в обем до 5 стандартни страници.

3.4.10. Освен всички необходими разходи за създаването на филмите, изпълнителят трябва да включи в бюджета си и разходите за откупуване за максималния допустим от ЗАПСП срок на всички авторски и сродни права, свързани с производството и разпространението на 30 тематични филма.

### **3.5. График за изработване на поредицата от тематични филми**

3.5.1. Изпълнителят на обществената поръчка разработва и представя на възложителя времеви график за производството на тематичните филми: график за представяне, съгласуване и одобрение на сценариите в конкретни срокове; график на



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

подготвителния, снимачния и постпродукционния период; график за приемане на готовите продукти.

3.5.2. След сключване на договора, в рамките на утвърдения от Възложителя времеви график, Изпълнителят трябва да изготви и представи на възложителя за съгласуване за всеки филм: сценарии, предложение за музикално оформление, дикторски текст и режисьорска експликация. Възложителят е длъжен в седемдневен срок да направи своите забележки и да посочи желанията си за промяна в представените материали. Ако възложителят не направи възражение в този срок, то се счита, че приема предложенията без забележки.

**3.6. Излъчване в медиите**

1. Всичките 30 тематични филма се излъчват в ефирна/и телевизия/и с национален обхват. Всеки филм следва да бъде излъчван поотделно. Допустимо е излъчване и по два филма по целесъобразност, и в зависимост от програмната схема на телевизията.

2. Изисква се филмите да се излъчват в: събота – сутрешен блок или неделя – часови пояс 16 - 18 часа.

**3.7. Мониторинг и контрол на изпълнение на техническото задание**

Мониторингът и контролът за изпълнението на техническото задание се основават на два индикатора:

1). Съответствие на техническото качество на филмите с изискванията за бродкаст качество на телевизионните оператори с национален обхват.

2). Съответствие на художественото равнище и съдържанието на филмите съгласно техническото задание и предварително представените сценарии.

**4. Изисквания за техническо изпълнение и качество на филмите**

4.1. Техническите параметри на произведените филми трябва да отговарят на изискванията за качество на ефирните телевизии и да позволяват преформатиране на по-нисък формат при необходимост.

<b>File Specifications</b>	HD 16/9
<b>File Format</b>	XDCAM HD 4:2:2 (MPEG HD422)
<b>Video coding</b>	MPEG-2 422P@HL



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

<b>Video Bit Depth</b>	8
<b>Video Bit Rate</b>	50 CBR
<b>Color Sampling</b>	4:2:2
<b>Frame Size</b>	1920 x 1080
<b>Frame Rate</b>	50i
<b>PAL or NTSC</b>	PAL
<b>Video standard</b>	ITU BT.709-5 (50 Hz)
<b>Audio Levels</b>	Ref: -18dBFS; Max Peak: -9 dBFS
<b>Audio Coding</b>	PCM 8 ch/24bit/48 kHz

4.2. Тридесетте филма да са на български език, с включване на жестомимичен превод по някои от темите, което ще бъде уточнено в процеса на изработване на филмите между възложителя и изпълнителя.

4.3. В продължителността на всеки филм от 10 минути се включват и съответните лого на проекта в началото или в края преди или след финалните надписи, съгласувано с възложителя.

4.4. Филмите трябва да се разпространяват на електронен носител и да могат да бъдат интегрирани на Националния образователен портал на MOMH /<http://start.e-edu.bg/>.

4.5. Изпълнителят предоставя филмите за разпространение във формат, посочен от медията-разпространител, както и необходимия брой носители.

4.6. Филмите трябва да бъдат предадени за разпространение на хард диск – 3 броя, демо DVD-видео със запис на всеки филм във формат на кадъра 4:3 – 30 броя за всеки филм.

## **5. Изисквания за техническо оборудване**

5.1. Кандидатът трябва да разполага с техника, която да осигурява качеството на изображението и звука, посочени в техническите характеристики на тематичните филми.

5.2. Кандидатът трябва да представи опис на собствена и/или наета техника, необходима за реализация на тематичните филми. По този опис комисията ще може да прецени техническото качество на предложението.

5.3. В списъка следва да присъства като минимум снимачна, осветителска, звукозаписна и постпродукционна техника с посочване на марките и моделите на техническите устройства и използвания софтуер.

## **6. Изисквания за квалификация и умения**



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

6.1. Кандидатите по тази обособена позиция трябва да бъдат юридически лица или еднолични търговци, регистрирани по Търговския закон, в чийто предмет на дейност влиза производството на аудиовизуални продукти – клипове, филми, телевизия. Участникът следва да разполага с екип за целия период на изпълнение на поръчката, чиято компетентност покрива спецификата на тематиката.

6.2. Екипът трябва да включва ръководител и четирима ключови експерти: (1) режисьор, (2) оператор (3) сценарист и (4) монтажист и експерти – звукооператор и организатор, които да отговарят за координацията и реализирането на поръчката. Екипът от ключови експерти ще отговаря пряко за изпълнението на договора.

6.3. Изисквания към участниците в екипа. Минималните изисквания към участниците в екипа включват:

6.3.1. Ръководителят на екипа трябва да има магистърска степен по режисура или филмово и телевизионно продуцентство; опит в областта на режисиране и/или продуциране на аудиовизуални произведения (филми, телевизия и образователни програми), доказан с минимум 10 (десет) договора като режисьор или продуцент, от които поне 5 (пет) са за телевизионен филм с образователна тематика.

6.3.2. Режисьорът трябва да има магистърска степен по режисура; да има минимум 10 (десет) години професионален опит в създаването на документални, игрални, детски и образователни филми и/или образователни телевизионни предавания; да е участвал в екипа на поне 5 (пет) телевизионни филма като режисьор.

6.3.3. Сценаристът трябва да има минимум 10 (десет) години професионален опит в създаването на документални, игрални, детски и образователни филми и/или детски и образователни телевизионни предавания и в областта на кариерното ориентиране в училищното образование; да е участвал в екипа на поне 5 (пет) телевизионни филма като сценарист.

6.3.4. Операторът трябва да има магистърска степен по операторско майсторство; да е участвал в екипа на поне 5 (пет) телевизионни филма като оператор.

6.3.5. Монтажистът трябва да има магистърска степен – режисьор по монтажа; да е участвал в екипа на поне 5 (пет) телевизионни филма като монтажист.



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

6.3.6. Звукооператорът трябва да е участвал в екипа на поне 5 (пет) телевизионни филма като звукооператор.

6.3.7. Организаторът трябва да е участвал в екипа на поне 5 (пет) филма и/или детски телевизионни предавания.

**7. Критерий за оценка. Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексна оценка на офертата.**

**7.1. Критерий за оценка – икономически най-изгодна цена.**

**7.2. Показатели и относителната им тежест**

**Таблица 1**

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	ТЕЖЕСТ
1.	Цена за създаването на филмите съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта по обособената позиция	$\kappa_{T1} = 50\%$
2.	Качество на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция	$\kappa_{T2} = 50\%$

**7.3. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите**

Оценката на всяко предложение се извършва по посочените показатели в Таблица 1 и съответните им относителни тежести по формулата:

$$K = K1 \times \kappa_{T1} + K2 \times \kappa_{T2}$$

Където, K1 и K2 са критериите за оценка на офертата, в т.ч.:

- K1 – предложена цена за създаването на филмите съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта за обособената позиция;
- K2 – оценка на качеството на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция;

$\kappa_{T1}$ ,  $\kappa_{T2}$ , са коефициентите за тежестта на съответния критерий.

$$K = K1 \times 0,50 + K2 \times 0,50$$

Забележка: Получената оценка за всеки критерий се закръглява с точност до 0.01.



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

**7.3.1. Предложената цена за създаването на филмите съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта за обособената позиция**

Резултатът на съответния участник по този критерий се изчислява, както следва:

$$K1 = \frac{\text{минимална предложена цена за създаването на филмите от участниците в конкурса} \times 100}{\text{предложена цена за създаване на филмите от конкретния участник}}$$

*Забележка: Предложената цена от участник е общата сума за създаването на всички филми, включени в ценовата оферта. Минимално предложената цена е тази с най-ниска стойност от оценяваните предложения.*

**7.3.2. Оценка на качеството на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция**

Резултатът на съответния участник по този критерий се изчислява, както следва:

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ТОЧКИ
1.	Интерпретиране на темата и художествената концепция за постигане на поставените цели и резултати съгласно техническото задание. - отлично равнище – обективно интерпретиране на темата; ясна и точна художествена концепция, напълно отговаряща на целите и задачите на проекта; - добро равнище – обективно интерпретиране на темата; художествена концепция частично отговаря на целите и задачите на проекта; - задоволително равнище – неточно интерпретиране на темата; художествената концепция не отговаря на целите и задачите на проекта.	30  20  10
2.	Подбор на художествените изразни средства за пресъздаване на проблематиката съобразени с възрастовата характеристика на основната зрителска аудитория (учениците от трите целеви групи) - отлично равнище – подходящи художествени и жанрови средства, включително представяне на по-сложни художествени решения за пресъздаване на проблематиката; - добро равнище – подходящи художествени и жанрови средства за пресъздаване на проблематиката; - задоволително равнище – неточно подбрани художествени и жанрови средства за пресъздаване на проблематиката.	30  20  10
3.	Оригиналност на сценарната идея и въздействие на посланието към младежката аудитория	



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

	- отлично равнище – оригинална сценарна идея, представяща максимално точно и въздействащо посланието към младежката аудитория;	30
	- добро равнище – оригинална сценарна идея, добро въздействие на посланието към младежката аудитория;	20
	- задоволително равнище – стандартна сценарна идея, не постига въздействие на посланието към младежката аудитория.	10
4.	Подходящо дублиране на ключови части от текстовете и надписите за зрители със сензорни увреждания	
	- отлично равнище – умело и точно дублиране на ключови области от текстове и надписи за зрители със сензорни увреждания;	10
	- добро равнище – сравнително добро дублиране на ключови области от текстове и надписи за зрители със сензорни увреждания	5

Забележка: Възможната оценка е в диапазон от 35 до 100 точки.

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

Тъй като в обявлението за обществена поръчка Възложителят е определил, че поръчката включва две обособени позиции, оценката и класирането, както и определянето на изпълнител се извършва за всяка обособена позиция по отделно.

**8. Прогнозна стойност за извършване на поръчката – 177 500 (сто седемдесет и седем хиляди и петстотин) лева без ДДС, от които 162 500 (сто шестдесет и две хиляди и петстотин) за подготовка и заснемане и 15 000 лв.(петнадесет хиляди) лв. за излъчване.**

**9. Срок за изпълнение на поръчката**

9.1. Краен срок за изработването на филмите – месец март 2014 г.

9.2. Излъчване на филмите по национална/и медия/и – от месец април 2014 до месец октомври 2014 г.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

**Описание на Обособена позиция № 2:** „Създаване и излъчване на 2 (два) рекламни клипа за популяризиране на Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ – с продължителност на всеки клип от 30 секунди

### **1. Предназначение на рекламните клипове**

Създаването и излъчването на два рекламни клипа е един от методите за информиране и публичност на проекта. С тях ще се популяризират дейностите по проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“.

Рекламните клипове ще осигурят информиране на широката общественост и крайните бенефициенти за финансовата подкрепа от страна на ЕСФ и ще създадат условия за прозрачност по всички организационни, управленски и финансови дейности. Те се създават в съответствие със сферата на действие на ЕСФ, посочена в чл.3.2а от Регламент № 1081 от 2006 г. и способстват за реализиране на идеята за предоставяне на услуги по кариерно ориентиране на всички етапи от развитието на учениците.

Дейностите за информиране и публичност по проекта са съобразени с регламент на ЕС 1828/2006, публикуван в Ръководство за изпълнение на дейности за информиране и публичност по ОПРЧР от 09.03.2011 г.

Мащабът, сложността и продължителността на проекта изискват кампанията да се реализира като крос медия проект.

### **2. Цели на телевизионните клипове**

2.1. Целите на първия телевизионен клип трябва да бъдат насочени към:

- популяризиране на основните идеи на проекта „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“;

- насочване на вниманието на учащите от I-XII клас, на техните родители и на представителите на образователните институции и бизнеса към възможността за получаване на кариерни услуги и то именно в системата на училищното образование;

- информиране на потенциалните ползватели на услугите на кариерните центрове, че системата за кариерно ориентиране в училищното образование вече функционира;





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

- поставяне на акцент върху потребността от адекватен, осъзнат и информиран избор на професия, на профилирано или професионално образование в училищната система, на висше училище и университет в съответствие с изискванията и потребностите на пазара на труда, както и в светлината на концепцията за учене през целия живот;

- визуализиране на осъзнатата обществена потребност от ранно кариерно ориентиране на децата, придобиване на ключови компетенции, опознаване на света на труда и професиите, трудностите и спецификите на тяхното упражняване, необходимата подготовка за тях, както и от целенасочен и информиран избор на образование и кариера.

2.2. Целите на втория телевизионен клип трябва да бъдат насочени към:

- популяризиране на услугите, предоставяни от 28-те центъра за кариерно ориентиране в цялата страна за ученици, родители и училищни специалисти, граждани;

- провокиране на интереса и желанието потенциалните потребители на услугата да потърсят съдействието на централите за кариерно ориентиране и да намерят пресечната точка на личностния потенциал на младежите със съвременните тенденции и с прогнозите за бъдещото състояние на пазара на труда;

- фокусиране на общественото внимание върху кариерните услуги в отделните етапи и степени на училищното образование – начален и прогимназиален етап на основната степен на образование и гимназиалната степен на образование;

- представяне на регистъра на централите за кариерно ориентиране и по този начин улесняване и активизиране на контактите между учениците и служителите в кариерните центрове.

- популяризиране на идеята, че ранното кариерно ориентиране е първата стъпка от функционирането на съвременен и ефективен механизъм за сътрудничество между училищното образование и пазара на труда.

### **3. Целева аудитория на рекламните клипове**

#### **3.1. Целева аудитория на Клип № 1**

Целевата аудитория на клипа съставлява максимално широк спектър от ученици (начален, прогимназиален и гимназиален етап), техните родители, училищни специалисти и представители на бизнеса, които имат интерес към осигуряването на заетост на младежите.

Възрастовата специфика на групата на учениците (I-IV клас), липсата у тях на достатъчен познавателен и социален опит, и необходимостта от неговото развиване и



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

усъвършенстване е основание акцентът да падне върху информирането и мотивирането и на техните родители и учители да ползват услугите на кариерните центрове.

От огромно значение е информацията и посланието от рекламния клип да достигне до децата, и до семействата на децата със специални образователни потребности, които срещат изключителни затруднения при избора на по-нататъшно образование и кариера.

Широката целева аудитория е производна и на факта, че учениците в прогимназиален етап се намират в особена ситуация – на границата между детството и света на възрастните, поради което са подвластни на множество фактори – от групата на връстниците, на медиите, на модните тенденции и обществените събития до учителите, семейството и родителите.

Отражението на тези фактори върху темповете и качеството на овладяването на базисните социални умения и самопознанието, както и върху избора на училище след VII и VIII клас налага рекламният клип да бъде съобразен с тях, за да осъществи своите цели.

Групата на учениците от гимназиалната степен на образование (IX-XII клас) е най-мотивирана и подготвена да приеме посланията на клипа.

### 3.2. Целева аудитория на Клип № 2

Целева аудитория на този рекламен клип представляват ученици (I – XII клас), родители, училищни специалисти. За разлика от първия клип, тук таргетът е по – концентриран, с фокус върху конкретните потенциални потребители на услугите на центровете за кариерно ориентиране. Въпреки това възрастните и тук не могат да бъдат изключени от целевата аудитория. Ключовите потребности от кариерно ориентиране и консултиране в юношеската и младежката възраст са следните: от идентифициране и утвърждаване на силните страни на личността и опознаването на личностните дефицити, с оглед тяхното преодоляване и компенсирание; от формиране на умения за управление на кариерата; умения за заетост, умения за планиране, вземане на решение и поемане на отговорност към направения избор.

## 4. Очаквани резултати за целевата аудитория

### 4.1. Очаквани резултати за целевата група от Клип № 1

- да бъдат популяризирани идеята и необходимостта от ранно кариерно ориентиране;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

- да бъдат мотивирани възрастните (родители и учители) активно да се възползват от дейността и услугите на кариерните центрове;
- провокиран интерес на децата по отношение на понятията „кариера”, „кариерен център”, „кариерно ориентиране” и „кариерно развитие” ;
- да бъде създадена нагласа у родители, учители и представители на бизнеса, че имат нов, компетентен и надежден партньор в лицето на системата за кариерно ориентиране в училищното образование.

**4.2. Очаквани резултати за целевата група от Клип № 2**

- да бъдат популяризирани кариерните центрове и да се постигне информиране на целевата аудитория за услугите, които те предоставят, както и яснота относно достъпа до тях чрез оповестяване на Регистъра на кариерните центрове;
- предизвиквано желание младите хора да се възползват от дейностите и услугите на кариерните центрове;
- ще бъде създадена нагласа у родители, учители и представители на бизнеса, че имат нов, компетентен и надежден партньор в лицето на кариерните центрове;
- да се утвърди идеята за пълноценно, позитивно и активно взаимодействие между училищното образование и пазара на труда в името на младите хора и тяхното по – добро бъдеще.

**5. Описание на сценарните идеи и технически спецификации**

**5.1. Сценарна идея на рекламен клип № 1**

Малък ученик от началния курс (I-IV) клас в екстериорната част на експозицията на музей. Може да бъде музеят на въздухоплаването, военноморският или военният музей. Замечтано разглежда внушителен експонат (самолет, боен катер, танк или ракетна установка). Блесналите очи на детето.

Ученици на прогимназиална възраст (V-VII) са на групово посещение в астрономическа обсерватория. Гледат през телескоп. Виждат звездното небе.

Гимназисти, водени от лекар разглеждат операционна зала в университетска болница.

Кадрите могат, появявайки се последователно да се композират в полиектан с оглед икономията на секунди.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Един от гимназистите се насочва към камерата и средата около него се променя. Същото момче или момиче крачи сред виртуални екрани, показващи емблематични ситуации от упражняването на различни професии.

Същевременно зад кадър тече дикторски текст:

- Кога трябва да започне кариерното ориентиране? Разбира се в училище! Проектът „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” вече функционира. Никога не е твърде рано да започнат първите стъпки в кариерното ориентиране на децата. Картината прелива в компютърно анимирана карта на България, където последователно просветват 28-те регионални центъра на проекта. С визуални ефекти върху картата се появяват кадри от консултации в кариерен център.

Глас зад кадър:

- Всеки сам прави своя избор. Ние просто помагаме с професионални консултации. Най-сигурна и безвъзмездна помощ можете да получите от 28-те центъра за кариерно ориентиране в България. За да направите информиран избор, включете се в проекта на Министерството на образованието, младежта и науката „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”. Очакваме ви!

Ключови думи от текста се дублират и като надписи върху картината. Във финала на рекламата на екрана се появяват логото на Европейския съюз и логото на Европейския социален фонд.

#### 5.2. Сценарна идея на рекламен клип № 2

Върху компютърно анимирана карта на България светват 28-те регионални центъра по проекта. Виртуалната камера лети над картата и от центровете се появяват, приближават към зрителите и отлитат поредица надписи: „Кариерен център Варна”, „Кариерен център Ловеч”, „Кариерен център Стара Загора”, „Кариерен център Враца”, „Кариерен център Силистра”, „Кариерен център София”, „Кариерен център Търговище”... Същевременно на двойна експозиция виждаме кадри, илюстриращи чрез типични ситуации различни професии (инженер, лекар, военен, агроном, химик...). Тези кадри се редуват и смесват с моменти от срещи на кариерни консултанти с ученици, учители и родители. В кадрите виждаме ученици от началния, прогимназиалния и гимназиалния курс на обучение.

Дикторски глас анонсира зад кадър:



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

- Още в училище младите имат възможност информирано да изберат своя професионален път. В цялата страна функционира проектът „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“. Учениците могат да получат отговори на своите въпроси, информация и професионален съвет. 150 квалифицирани консултанти са на Ваше разположение в 28-те кариерни центъра! На адрес ... в интернет ще намерите Регистър на кариерните центрове и информация за най-близкия до Вас център. Безплатните консултации са осигурени от Министерството на образованието, младежта и науката по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд.

Ключови думи от текста се дублират и като надписи върху картината. Във финала на рекламата на екрана се появяват логата на Европейския съюз и на Европейския социален фонд.

### **5.3. Продължителност на рекламните клипове**

Продължителността на рекламните клипове в тяхната основна версия трябва да бъде 30 секунди.

### **5.4. Художествени и технически спецификации**

5.4.1. Реализацията на двата клипа включва студийно и екстериорно видеозаснемане, реализация на актьорски сцени, визуални ефекти, компютърен дизайн и анимация, дигитален монтаж, цветни корекции, озвучаване и смесване на звука.

5.4.2. С оглед достигането на информацията и посланието от рекламния клип и до семействата на деца със специални образователни потребности, сторибордовете трябва да предвидят допустимо от художествена гледна точка дублиране на ключови части от текста и надписите в клиповете. По този начин посланието ще достигне до деца със затруднено зрение или слух.

5.4.3. Музикално оформление, съответстващо с посланието на клиповете и дикторски текст на български език. Музикалното оформление се представя от изпълнителя след сключване на договора.

5.4.4. Музикалното оформление трябва да бъде най-малко 2 варианта, които могат да бъдат еднакви за двата рекламни клипа или частично еднакви (те се представят от изпълнителя след сключване на договора).

5.4.5. Изготвяне на дикторски текст на български език.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

5.4.6. Да следва главното послание на проекта „Инвестираме във Вашето бъдеще“.

**5.5. Допълнителни изисквания**

5.5.1. При изпълнение на обществената поръчка се спазват изискванията за визуализация и публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията №1828/2006 и Приложение № 1 към него.

5.5.2. Изпълнителят е длъжен да представи готовите рекламни клипове на съответните носители в срок от един месец след получаване на одобрение от възложителя за пълния сценарий, режисьорската книга, музиката и дикторския глас.

5.5.3. При кандидатстването за участие в откритата процедура по обществената поръчка, кандидатът представя два сценария, произтичащи от зададените сценарни идеи в обем 1-2 стандартни страници. Сценариите следва да конкретизират в образи и сюжет художествената концепция и сценарните идеи.

5.5.4. Кандидатът представя два подробни сториборда по литературните сценарии, включващи по минимум една рисунка на всеки кадър, даващи точна представа за визуалните и текстови характеристики на бъдещия видеоклип.

5.5.5. Освен всички необходими разходи за създаването на филмите, изпълнителят трябва да включи в бюджета си и разходите за откупуване за максималния допустим от ЗАПСП срок на всички авторски и сродни права, свързани с производството и разпространението на 2 рекламни клипа.

**5.6. График за изработване двата рекламни клипа**

Изпълнителят на обществената поръчка разработва и представя на възложителя времеви график за: производството на рекламните клипове, съгласуване на сценариите, снимачен и постпродукционен период, приемане и излъчване на готовите продукти.

**5.7. Излъчване в медиите**

1. Часови пояси за излъчване са късният следобеден пояс и ранният праймтайм в делничните дни. В почивните дни към тях се прибавя и дневният пояс.



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

2. Излъчването да се планира приоритетно в телевизии с национален обхват и покритие над 80% от територията, предвид националният обхват на проекта – в 28 области на страната.

3. Излъчването на всеки от рекламните клипове трябва да бъде с продължителност на излъчванията по два месеца, като периода, дните и честотата на излъчванията се определят с договора.

**5.8. Мониторинг и контрол на изпълнение на техническото задание**

Мониторингът и контролът за изпълнението на техническото задание се основават на два индикатора:

- 1). Съответствие на техническото качество на клиповете с изискванията за бродкаст качество на телевизионните оператори с национален обхват.
- 2). Съответствие на художественото равнище и съдържанието на клиповете с предварително представените сценарии и сторибордове.

Изпълнителят е длъжен да изпълни всички изисквания за отчетност – финансова и техническа.

**6. Изисквания за техническо изпълнение и качество на рекламните клипове**

6.1. Клиповете следва да са произведени във формат 16:9 HD, а окончателният продукт да се предаде в две технологични версии, които могат да се предлагат на различни телевизии в зависимост от техните бродкаст стандарти:

<b>File Specifications</b>	HD 16/9
<b>File Format</b>	XDCAM HD 4:2:2 (MPEG HD422)
<b>Video coding</b>	MPEG-2 422P@HL
<b>Video Bit Depth</b>	8
<b>Video Bit Rate</b>	50 CBR
<b>Color Sampling</b>	4:2:2
<b>Frame Size</b>	1920 x 1080
<b>Frame Rate</b>	50i
<b>PAL or NTSC</b>	PAL
<b>Video standard</b>	ITU BT.709-5 (50 Hz)
<b>Audio Levels</b>	Ref: -18dBFS; Max Peak: -9 dBFS
<b>Audio Coding</b>	PCM 8 ch/24bit/48 kHz



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

ИЛИ,

Формат на кадъра	4:3 SD
Размер на кадъра	720: 576 пиксела, кадри за секунда (fr/s) 25
Frame Rate	25i
Video standard	ITU BT601-5 (50 Hz)
Audio Levels Ref:	18dBFS
Max Peak	9 dBFS
Audio Coding	PCM 8 ch/16 bit/48 kHz
цветност	PAL

6. 2. Излъчване на клиповете с формат на картината HD формат 16:9.

6. 3. Клиповете трябва да са озвучени на български език с надписи на български език.

6. 4. Продължителността на клиповете в тяхната основна версия трябва да бъде 30 секунди.

6. 5. Клипът трябва да бъде предаден на 6 броя професионални бродкаст носители – 3 HD и 3 SD, 30 броя демо BLU-RAY със запис на клипа във формат на кадъра 16:9 и 30 броя демо DVD-видео със запис на клипа във формат на кадъра 4:3.

#### **7. Изисквания за техническо оборудване**

7.1. Кандидатът трябва да разполага с техника, която да осигурява качеството на изображението и звука, посочени в техническите характеристики на рекламните клипове.

7.2. Кандидатът трябва да представи опис на собствена и/или наета техника, необходима за реализацията на рекламните клипове. По този опис комисията ще може да прецени техническото качество на предложението.

7.3. В списъка следва да присъства като минимум снимачна, осветителна, звукозаписна и постпродукционна техника с посочване на марките и моделите на техническите устройства и използвания софтуер.

#### **8. Изисквания за квалификация и умения**

8.1. Кандидатите по тази обособена позиция трябва да бъдат юридически лица или еднолични търговци, регистрирани по Търговския закон, в чийто предмет на дейност влиза производството на аудиовизуални продукти – клипове, филми, тв предавания. Те трябва да





**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

имат опит в създаването на аудиовизуални произведения, включително и телевизионни рекламни клипове, доказан с минимум 5 (пет) договора за продуциране на аудиовизуални продукти, от които поне един за тв рекламен клип.

8.2. Кандидатите трябва да разполагат с творчески и технически екип за всички етапи на производството на рекламните клипове.

8.3. Екипът трябва да включва като минимално изискване ръководител и двама експерти. Кандидатите трябва да имат виждания за целия списъчен екип от творчески и технически лица, необходими за реализацията на двата клипа. Екипът от ключови експерти отговаря пряко за изпълнението на договора.

**8.4. Изисквания към участниците в екипа**

8.4.1. Ръководителят на екипа трябва да има магистърска степен по филмова и телевизионна режисура или филмово и телевизионно продуцентство; опит в областта на режисирание и/или продуциране на аудиовизуални произведения (филми, тв предавания и телевизионни рекламни клипове), доказан с минимум 5 (пет) договора като режисьор или продуцент, от които поне един е за телевизионен рекламен клип.

8.4.2. Ключовите експерти (двама) трябва да имат минимум бакалавърска степен по една от специалностите: филмово и телевизионно операторство, филмов и тв монтаж, реклама, анимация, драматургия или продуцентство; опит в производството на аудиовизуални произведения (филми, тв предавания и телевизионни рекламни клипове), доказан с минимум 3 (три) договора като член на екип, от които поне един е за телевизионен рекламен клип.

**9. Критерий за оценка. Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексна цена на офертата.**

9.1. Критерий за оценка – икономически най-изгодна цена.

9.2. Показатели и относителната им тежест

**Таблица 1**

№ по ред	ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА	ТЕЖЕСТ
1.	Цена за създаването на рекламните клипове съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта по обособената позиция	$k_{r1} = 50\%$



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

2.	Качество на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция	$\kappa_{т2} = 50\%$
----	--	----------------------

9.3. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите

Оценката на всяко предложение се извършва по посочените показатели в Таблица 1 и съответните им относителни тежести по формулата:

$$K = K1 \times \kappa_{т1} + K2 \times \kappa_{т2}$$

където: K1 и K2 са критериите за оценка на офертата, в т.ч.:

- K1 – предложена цена за създаването на рекламни клипове съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта за обособената позиция;
- K2 – оценка на качеството на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция;

$\kappa_{т1}$ ,  $\kappa_{т2}$ , са коефициентите за тежестта на съответния критерий.

$$K = K1 \times 0,50 + K2 \times 0,50$$

Забележка: Получената оценка за всеки критерий се закръглява с точност до 0.01.

**□ Предложената цена за създаването на рекламни клипове съгласно приложената в конкурсната документация ценова оферта за обособената позиция**

Резултатът на съответния участник по този критерий се изчислява, както следва:

$$K1 = \frac{\text{минимална предложена цена за създаването на клипове от участниците в конкурса}}{\text{предложена цена за създаване на рекламни клипове от конкретния участник}} \times 100$$

Забележка: Предложената цена от участник е общата сума за създаването на двата рекламни клипа, включени в ценовата оферта. Минимално предложената цена е тази с най-ниска стойност от оценяваните предложения.



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

**□ Оценка на качеството на представените сценарии съгласно изискванията на заданието по обособената позиция**

Резултатът на съответния участник по този критерий се изчислява, както следва:

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ТОЧКИ
1.	Интерпретиране на темата и художествената концепция за постигане на поставените цели и резултати съгласно техническото задание.	
	- отлично равнище – обективно интерпретиране на темата; ясна и точна художествена концепция, напълно отговаряща на целите и задачите на проекта;	30
	- добро равнище – обективно интерпретиране на темата; художествена концепция частично отговаря на целите и задачите на проекта;	20
	- удовлетворително равнище – неточно интерпретиране на темата; художествената концепция не отговаря на целите и задачите на проекта.	10
2.	Подбор на художествените изразни средства за пресъздаване на проблематиката съобразени с възрастовата характеристика на основната зрителска аудитория (учениците от трите целеви групи)	
	- отлично равнище – подходящи художествени и жанрови средства, включително представяне на по-сложни художествени решения за пресъздаване на проблематиката;	30
	- добро равнище – подходящи художествени и жанрови средства за пресъздаване на проблематиката;	20
	- удовлетворително равнище – неточно подбрани художествени и жанрови средства за пресъздаване на проблематиката.	10
3.	Оригиналност на сценарната идея и въздействие на посланието към младежката аудитория	
	- отлично равнище – оригинална сценарна идея, представяща максимално точно и въздействащо посланието към младежката аудитория;	30
	- добро равнище – оригинална сценарна идея, добро въздействие на посланието към младежката аудитория;	20
	- удовлетворително равнище – стандартна сценарна идея, не постига въздействие на посланието към младежката аудитория.	10



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

		10
4.	Подходящо дублиране на ключови части от текстовете и надписите за зрители със сензорни увреждания	
	- отлично равнище – умело и точно дублиране на ключови области от текстове и надписи за зрители със сензорни увреждания;	10
	- добро равнище – сравнително добро дублиране на ключови области от текстове и надписи за зрители със сензорни увреждания	5

Забележка: Възможната оценка е в диапазон от 35 до 100 точки.

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

Тъй като в обявлението за обществена поръчка Възложителят е определил, че поръчката включва две обособени позиции, оценката и класирането, както и определянето на изпълнител се извършва за всяка обособена позиция по отделно.

#### 10. Прогнозна стойност за извършване на поръчката

Прогнозна стойност – 130 000 (сто и тридесет хиляди) лева без ДДС, от които 30 000 (тридесет хиляди) за подготовка и заснемане и 100 000 лв. (сто хиляди) лв. за излъчване.

#### 11. Срок за изпълнение

11.1. Крайният срок за изработването на първия рекламен клип е до три месеца след подписването на договора с изпълнителя.

11.2. Крайният срок за изработването на втория рекламен клип е до една година след подписването на договора с изпълнителя.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

**V. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

1. Кандидатстващите по обособена позиция № 1: „Създаване и излъчване на 30 (тридесет) тематични филма по кариерно ориентиране в училищното образование ” трябва да имат общ размер на нетни приходи за предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) не по-малко от 350 000 (триста и петдесет хиляди) лв. При липсата на доказателства за такъв оборот, участниците ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

2. Кандидатстващите по обособена позиция № 2: „Създаване и излъчване на 2 (два) рекламни клипа за популяризиране на Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование” трябва да имат общ размер на нетни приходи за предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) не по-малко от 260 000 (двеста и шестдесет хиляди) лв. При липсата на доказателства за такъв оборот, участниците ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се изисква сборът от приходите на всички „съдружници” в обединението да отговаря на изисквания размер на приходите. Ако участникът е учреден скоро и все още не е изготвял годишен финансов отчет, то се изисква да има изискуемия приход от момента на учредяване до датата на подаване на офертата си.

4. За участие в откритата процедура съобразно Закона за обществени поръчки е необходимо да бъдат представени:

4.1. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му, а ако е физическо лице - копие от документ за самоличност. Участниците обединения представят документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

4.2. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ (не се отнася за обединенията и за регистрираните в Търговския регистър търговци).

4.3. Удостоверение за обща данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС (не се отнася за обединенията).



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

4.4. Документ за гаранция за участие по образец или вносна бележка за внесена сума по набирателната сметка на МОМН.

4.5. Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника.

4.6. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.1 ЗОП – при подаване на офертата по образец.

4.7. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.2 ЗОП – при подаване на офертата по образец.

4.8. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл.47, ал.5 ЗОП – при подаване на офертата по образец.

4.9. Декларация за запознаване с документацията и приемане на проекто-договора по образец.

4.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП по образец.

4.11. Ценово предложение, което включва предложение относно цените за създаване и излъчване на филмите или клиповете. Не се допуска каквато и било промяна в предложението.

4.12. Предложение за изпълнение на поръчката по образец.

4.13. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2 от ЗОП – при подписване на договора.

4.14. Необходими документи за участие в откритата процедура съобразно общите изисквания за доказване на икономическото и финансово състояние и техническите и квалификационни изисквания към участниците.

4.15. Когато участникът участва в обществената поръчка като обединение (сдружение) за всеки един участник в обединението (сдружението), следва да бъдат представени и:

4.15.1. Договорът за учредяване на обединението (сдружението).

4.15.2. Нотариално заверено пълномощно за водещото лице в обединението, в случаите, в които представеният договор за обединение не е с нотариална заверка на подписите и водещото лице не черпи представителната си власт от договора.

5. Участниците трябва да представят и всички други документи, съгласно изискванията на закона и настоящите указания.

6. Участниците в процедурата трябва да нямат необслужвани ликвидни и изискуеми задължения към доставчици, лизингови дружества и подизпълнители.

7. Участниците в процедурата трябва да нямат необслужвани задължения към обслужващата/ите ги банка/и през предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.).

8. **За доказване на икономическото и финансовото състояние** на кандидатите или участниците се изисква от тях да представят документи за доказване на икономическото и финансовото състояние на участника:



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

8.1. Документи, съдържащи информация за общия оборот и за оборота от дейностите, сходни с предмета на поръчката, за последните три години (2010 г., 2011 г., 2012 г.), в зависимост от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си. Такива документи биха могли да бъдат заверени копия от годишните финансови отчети на участника за 2010, 2011 и 2012 г. или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно Закона за счетоводството. Когато по обективни причини участникът не е в състояние да представи документите, изисквани от Възложителя, той може да докаже икономическото си и финансово състояние с всеки друг еквивалентен документ, който Възложителят приеме за подходящ. Предвид момента на обявяване на обществената поръчка и неизтекъл законов срок за зготвяне и публикуване на ГФО за 2012 г., то Възложителят допуска и приема само справка/информация за последната година. Под „сходен предмет“ се разбира производство на телевизионна продукция (филми, предавания, рубрики) на образователна тематика или създаване на рекламни клипове.

8.2. Банкова атестация от обслужващата банка, удостоверяваща, че участникът е коректен клиент - оригинал (Важи за всеки член на обединението (консорциум и др.), ако участникът е такова).

**9. За доказване на техническите възможности на кандидатите** се изисква от тях да представят документи за доказване на технически възможности и квалификация:

9.1. Кратка анотация за досегашната дейност на участника по предмета на поръчката, показваща неговия опит и възможности за изпълнение на поръчката.

9.2. Списък на основните договори с предмет сходен с предмета на поръчката, изпълнени през 2010, 2011 г. и 2012 г. с общите стойности, датите, получателите, данни за връзка с възложителите (в случай на необходимост от проверка) с описание на извършените дейности, като поне един от тези договори е със стойност по-голяма или равна на прогнозната стойност на настоящата поръчка по обособените позиции:

- 177 500,00 (*сто седемдесет и седем хиляди и петстотин*) лева без ДДС за обособена позиция № 1: „Създаване и излъчване на 30 (тридесет) тематични филма по кариерно ориентиране в училищното образование ”;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

- 130 000 (*сто и тридесет хиляди*) лева без ДДС за обособена позиция № 2: „Създаване и излъчване на 2 (два) рекламни клипа” за популяризиране на Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование”.

9.3. Представяне на най-малко 2 (две) препоръки към два от посочените договори по 7. 2. за добро изпълнение, като едната от тях се отнася за поръчката със сходен предмет със стойност по-голяма или равна на прогнозната стойност на настоящата. В препоръките следва да са отразени общите стойности, датите и получателите с описание на извършените дейности.

9.4. Справка-декларация за необходимата техника – снимачна, осветителна, звукозаписна и постпродукционна, с посочване на марките и моделите на техническите устройства и използвания софтуер. Ако участникът не разполага със собствена техника, то следва да посочи кой е собственикът на посочената техника и да представи доказателства за това, че тя ще му бъде на разположение за изпълнение на поръчката (участникът може да разчита на ресурсите на други лица, на основата на правните връзки, които има с тях. В този случай той трябва да докаже на възложителя, че ще има на свое разположение ресурсите, необходими за изпълнение на договора, например чрез представяне на договор с тези лица, че ще предоставят ресурсите си на участника).

**10. За доказване на изискванията за квалификация и умения**

10.1. Справка-декларация за професионалния опит на всяко от лицата в екипа за изпълнение на договора с приложени заверени копия на документи за образование и необходимия професионален опит (диплома, удостоверение, трудова книжка и др. по преценка на кандидата).

**11. Не се допуска участие на подизпълнители при изпълнението на поръчката.**  
Представя се декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП.

12. Непредставянето на документите води до отстраняване на участника.





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

**VI. ОБЩИ УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

На основание Заповед № РД-09-132/31.01.2012 г. и съгласно Заповед № РД 09-1799/28.12.2010 г. на Министъра на образованието, младежта и науката, Ръководителят на проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” е упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от ЗОП, действащ от името на Възложителя по чл. 7 на ЗОП – Министъра на образованието, младежта и науката.

**А. Изисквания към участниците**

1. Участник в настоящата открита процедура може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Участниците в процедурата се представляват от лицата с представителни функции по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. В процедурата може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.

2. Не се допуска до участие участник, който е:

2.1. осъден с влязла в сила присъда за престъпленията, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а – д” от ЗОП, освен ако не е реабилитиран;

2.2. обявен в несъстоятелност;

2.3. в производство по ликвидация;

2.4. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореджане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2.5. лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

2.6. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;

2.7. виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

2.8. има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години;

2.9. осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

2.10. наложена административна санкция, посочена в чл. 93, ал. 1, б. „е” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г., относно Финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент(ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета от 13 декември 2006 г.

3. Не могат да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка участници:

3.1. при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани с възложителя или служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

3.2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. От участие в процедурата ще бъдат отстранявани участници, поради представяне на декларация с невярно съдържание или непредставяне на цялата информация, изисквана от възлагащия орган.

5. Указания относно изискванията по т. 2 и т. 3 от настоящия раздел:

5.1. Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2а и 5, ал. 5, т. 1 ЗОП (т. т. 2.1., 2.5., 2.8., 3. б. „а”), се прилагат, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 4 ЗОП, а именно:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

5.2. За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 ЗОП (т. т. 2.2., 2.3., 2.4., 2.6., 2.7., 3 б. „б“), когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

5.3. За обстоятелствата по чл. 93, ал. 1, б. „е“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно Финансовия регламент (т. 2.9.), когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

5.4. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2, т. 1 – 5 с декларация (приложени са образци от настоящата документация).

5.5. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

5.6. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията по т. 2 и т. 3 в държавата, в която е установен.

6. Специални изисквания към участниците Обединения (сдружения)

6.1. Възложителят допуска до участие в откритата процедура обединения (сдружения) на физически и юридически лица, като не се допуска едно лице да бъде част от повече от едно обединение (сдружение) - участник в откритата процедура.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

6.2. Всеки участник в обединението (сдружението) трябва да отговаря самостоятелно на изискванията, посочени в т. 2 от настоящия раздел.

6.3. При участие под формата на обединение (сдружение), едно от образувалите го лица следва да бъде определено за водещо и представляващо обединението, което следва да бъде отразено и в съответния договор за учредяване на обединението.

6.4. Сключването на договора, кореспонденцията и разплащанията се осъществяват между Възложителя и обединението, представлявано от лицето, определено по предходната точка.

6.5. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия, както и за изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка

6.6. Договорът за учредяване на обединението (сдружението) или друг заместващ го документ, както и нотариално заверено пълномощно за упълномощаването на водещо лице, се представят задължително с офертата.

6.7. Ако участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят поставя изискване за създаване на юридическо лице; новосъздаденото юридическо лице е обвързано от офертата, подадена от обединението.

**7. Специални изисквания за обединения (сдружения)**

7.1. Обединението (сдружението) трябва да отговаря колективно на общите изисквания към кандидатите.

7.2. Изискването за минимален размер на оборота през последните три години се отнася за обединението (сдружението) като цяло.

**Б. Указания за изготвяне на офертата**

**1. Подготовка на офертата**

1.1. Лицата, които желаят да участват в обявената открита процедура за обществена поръчка и отговарят на обявените изисквания подават оферта, съгласно образец, към която прилагат съответните документи.

1.2. При изготвянето на офертата участникът трябва да се придържа към условията, посочени в настоящата документация. Невъзможността участникът да представи цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

изискванията на документацията при всички случаи е риск за участника и може да доведе до отстраняването му.

1.3. Офертата трябва да съдържа документите, доказателствата и обстоятелствата по чл. 56, ал. 1 от ЗОП и да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни.

1.4. Всеки участник може да подаде оферта само за една от обособените позиции. Подаването на оферта за участие в обществената поръчка за повече от една обособена позиции води до отстраняване на участника от процедурата.

1.5. Не се допускат варианти на офертата. Участниците трябва да представят офертата за целия обем на обществената поръчка. Оферти за част от обществената поръчка не се разглеждат.

1.6. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника, или от упълномощено от него лице или лица, като в офертата се прилага съответното нотариално заверено пълномощно.

1.7. Отсъствието на подизпълнители се доказва с декларация.

1.8. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 се представя в официален превод, а документите по ал. 1, т. 4, 5, 6, по чл. 56 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

1.9. Ако участникът е обединение, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по ал. 1, т. 4 и 5 по чл. 56 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

1.10. Декларация по чл. 93, ал. 1, б. „е” от Регламент № 1605/2002, изменен с Регламент 1995/2002г., относно Финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности се подписва задължително от представляващия дружеството. Когато е обединение, декларациите се подават от всяко лице представляващо дружеството (юридическото лице) в съответното обединение.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

1.11. Всички разходи по изработването и представянето на предложението са за сметка на участниците.

1.12. Срокът на валидност на офертата е 120 дни.

## **2. Подаване на офертата**

2.1. Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на чл. 57 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

2.2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

2.3. Върху плика участникът посочва наименованието на обществената поръчка и обособената позиция, за която се отнася; своето наименование, адрес за кореспонденция, телефон ( по възможност факс) и електронен адрес.

2.4. Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, в които се поставят документите, подробно описани, както следва:

### **Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”**

1. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец); копие от документа за самоличност (когато участникът е физическо лице).

2. Документ, подписан от лицата в обединението (при участници обединения), в който задължително се посочва представляващият.

3. Документ за гаранция за участие в размер на 1% (едно на сто) от прогнозната стойност на обособената позиция, за която участва или вносна бележка за внесена сума по набирателната сметка на МОМН.

4. Доказателства за икономическото и финансово състояние по чл. 50, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка.

6. Декларации за отсъствие на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5.

7. Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

8. Декларация за запознаване с документацията и приемане на условията на проекта на договор.
9. Административна справка.
10. Декларация, че участникът няма да ползва подизпълнители – по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП.
11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП.
12. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 93, ал. 1, чл. 94 и чл. 96, буква „а” от Регламент № 1605/2002 на Съвета на Европа.
13. Оферта за участие.
14. Друга информация, по преценка на кандидата съгласно обявлението или документацията за участие.
15. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

**Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”**

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката
2. Проект на договор, непълнен, но подписан на всяка страница с обозначение, че подписът има значение само и единствено на заявяване на запознатост и съгласие с клаузите.

**Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”** който съдържа ценовото предложение на участника, съгласно образеца.

- 2.5. Офертата се представя в един екземпляр – оригинал.
- 2.6. В офертата, представена от обединение (сдружение) трябва да бъде включена цялата информация за всеки един участник в обединението (сдружението), посочена в изискванията за квалификация и умения.
- 2.7. Водещото лице в обединението (сдружението) следва да бъде упълномощено да подписва всички документи, да подаде офертата и да сключи договор. В този случай с офертата трябва да бъде представено нотариално заверено пълномощно, освен ако представеният договор за обединение не е с нотариална заверка на подписите и водещото лице не черпи представителната си власт от договора.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

2.8. При приемане на офертата върху плика може да се отбелязват поредният номер, дата и час на получаване и тези данни се вписват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2.9. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за сметка на самия участник. В този случай той следва да ги изпрати по такъв начин, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаването им. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

2.10. Офертата следва да бъде подадена на мястото, посочено в обявлението, преди часа и датата, посочени в същото обявление като срок за подаване на офертите. Не се допуска подаване на офертата по електронен път. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да оттегли, промени, измени или допълни офертата си.

2.11. До 10 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите всяко лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят отговаря писмено в 4-дневен срок от постъпване на искането, като изпраща своя отговор до всички, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Възложителят ще изпраща отговора с писмо с обратна разписка или по факс. Разяснението се прилага и в документацията, която се закупува от други лица.

2.12. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции освен, ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно съдебното удостоверение за актуално състояние (или упълномощените от него).

2.13. След крайния срок офертите не могат да бъдат променяни, изменяни или допълвани.

2.14. Офертите, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване и/или в непрозрачен или в плик с нарушена цялост не се приемат за участие в процедурата и се връщат на подалите ги участници.

### **3. Отваряне на офертите**





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

3.1. Офертите ще бъдат отворени по реда на тяхното постъпване от комисия, назначена от Възложителя в Министерство на образованието, младежта и науката, гр. София, бул. „Княз Дондуков” № 2А, съгласно обявлението за обществена поръчка.

3.2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**4. Срок на валидност на офертата**

4.1. Офертата следва да бъде валидна за срок от 120 /сто и двадесет/ календарни дни от датата на изтичане на срока за подаване на офертите. Оферти с по-малък срок на валидност ще бъдат отхвърлени от възложителя, като несъответстващи на изискванията. В изключителен случай Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка. Участниците имат право да отхвърлят искането. Участник, приел искането е задължен да удължи срока на валидност и на гаранцията за участие.

**5. Изисквания към документите**

5.1. Документите трябва да са заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо участника, освен ако изрично не е посочено друго.

5.2. Документите в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно съдебно удостоверение за актуално състояние. В случай, че са подписани от упълномощено лице, се изисква прилагане на нотариално заверено пълномощно от лицата с представителни функции.

5.3. Всички официални документи трябва да са в срока на тяхната валидност. Всички документи, свързани с офертата, следва да са на български език, а ако са на чужд език се придружават с превод. Документът за регистрация се придружава с официален превод. В случай на несъответствие между българския език и текста на чужд език, текстът на български език се ползва с приоритет.

5.4. Декларациите в офертата, които се отнасят до дружеството се подписват задължително от представляващия дружеството, съгласно удостоверението за актуално състояние, а декларациите отнасящи се до съответните физически лица се подписват от самите физически лица.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

5.5. Когато участникът участва в обществената поръчка като обединение (сдружение), освен документите за всеки един участник в обединението (сдружението), следва да бъдат представени и:

Договор за учредяване на обединението (сдружението);

Нотариално заверено пълномощно за водещото лице в обединението, в случаите, в които представеният договор за обединение не е с нотариална заверка на подписите и водещото лице не черпи представителната си власт от договора.

**6. Провеждане на процедурата**

6.1. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат от специална комисия, назначена от възложителя, по реда на чл. 68, ал. 1 от Закона за обществени поръчки.

6.2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

6.3. Назначената комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и с ненарушена цялост плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3, съдържащ се в офертата. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

6.4. В присъствието на лицата по 6.2. комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

6.5. След извършването на действията по чл. 68, ал. 4 и 5 приключва публичната част от заседанието на комисията.

6.6. Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокол с констатации относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1.

6.7. В протокола комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатираните нередности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола.

6.8. Участникът няма право да представя други документи освен посочените в протокола по т. 6.7.

6.9. След изтичането на срока комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

6.10. Комисията предлага на възложителя да отстрани от участие в процедурата участник, който:

6.10.1. не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП.

6.10.2. не може да участва в процедурата по възлагане на обществена поръчка поради наличие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП.

6.10.3. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия от възложителя.

6.10.4. е представил оферта, която е изготвена в отклонение на представените образци, посочените изисквания в настоящите указания и който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

6.10.5. не отговаря на поставените от възложителя изисквания към изпълнителя на обществената поръчка.

6.11. Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

6.12. Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е разгледала офертите и е извършила оценяване по всички други показатели, което е отразено в подписан от членовете на комисията протокол.

6.13. При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масова информация.

6.14. Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

6.15. Възложителят провежда процедурата поотделно за всяка обособена позиция при подадена и отговаряща на предварителните условия поне една оферта.

6.16. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява, в съответствие с предварително обявените условия и критерии.

6.17. В процеса на процедурата, участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларациите от тях обстоятелства по чл. 47 от ЗОП в седем дневен срок от настъпването им.

6.18. Комисията съставя протоколи за разглеждането, оценяването и класирането на офертите и приключва своята работа с предаване на протоколите и цялата документация на възложителя.

6.19. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и определя лицата, с които ще се сключи договори по всяка от обособените позиции, не по-късно от пет работни дни след приключване работата на комисията. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

6.20. Възложителят изпраща решението за класиране на участниците и за определяне на лицата, с които ще се сключат договори, на всички участници в 3-дневен срок от издаването му.

6.21. При писмено искане от страна на участник възложителят е длъжен в 3-дневен срок от получаването му да осигури достъп до протоколите по т.т. 6.7. и 6.18., като може да откаже достъп до някои от данните, когато предоставянето им противоречи на нормативен акт.

6.22. Възложителят сключва договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител по съответната обособена позиция. При отказ на участник, определен за изпълнител, да сключи договор, както и в случай че класирания на първо място не представи необходимите за сключването на договора документи, Възложителят определя за изпълнител втория класиран участник и сключва договор с него.

6.23. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено – чрез писмо или факс, от участниците, класирани на първите две места да удължат срока на валидност на предложенията с определен период от време, но с не повече от 90 календарни дни.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

Участниците имат право да отхвърлят искането. Участник, приел изменението, е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

**7. Сключване на договор**

7.1. В едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнители или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, Възложителят сключва договор по съответната обособена позиция, но не и преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

7.2. Договорът включва задължително всички предложения на участника, определен за изпълнител.

7.3. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора не представи:

7.3.1. документите по чл. 48, ал. 2, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

7.3.2. документ за учредена или внесена гаранция за участие - в размер на 1 % от прогнозната стойност на обособената позиция, за която участва, във вид на банкова гаранция или вносна бележка за внесена гаранционна сума по набирателната сметка на МОМН – IBAN: BG85BNBG96613300149101 при БНБ-ЦУ;

7.4. Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

7.5. Ако някой от определените за изпълнители не представи необходимите за сключването на договора документи, Възложителят определя за изпълнител втория по ред класиран участник и сключва договора с него.

**8. Гаранции**

8.1. При подписване на договора изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС във вид на банкова гаранция или вносна бележка за внесена гаранционна сума по набирателната сметка на МОМН – IBAN: BG85BNBG96613300149101 при БНБ-ЦУ;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

и при условия, определени в настоящата документация за обществена поръчка.

8.2. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за обществена поръчка.

8.3. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията, получена от възложителя да не бъде по-малък от определения в обявлението.

8.4. Ако изпълнителят представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора или по друг образец (напр. на съответната банка), който е предварително одобрен от възложителя и отговаря на всички изисквания на закона

8.5. Гаранцията за участие се освобождава съгласно ЗОП.

8.6. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка се освобождава съгласно условията на договора.

## **9. Други условия**

9.1. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс, или по електронен път.

9.2. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, следва да се спазват изискванията на Закона за обществени поръчки, Обявлението за процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.

9.3. Изпълнителят се задължава да изготви и представи на възложителя за съгласуване за всеки телевизионен клип, предмет на поръчката: пълен сценарий, музика, тестови запис на дикторския глас и режисьорска книга; за всеки телевизионен филм: сценарий, вкл. дикторски текстове, предложение за музикално оформление и режисьорска експликация.

9.4. Възложителят е длъжен в седемдневен срок да направи своите забележки и да посочи желанието си за промяна в представените материали за всеки телевизионен продукт,



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”**

---

предмет на поръчката. Ако възложителят не направи възражение в този срок, то се счита, че приема предложенията без забележки.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001

„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”

---

## VI. ПРИЛОЖЕНИЯ





Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Списък на документите, съдържащи се в офертата

Приложение № 1

Вид на документа	Прилага ли се документа (да/не)	Брой страници	Документът публикуван ли е в Търговския регистър към Агенцията по вписванията (да/не)
<b><u>Плик № 1 – „Документи за подбор”</u></b>			
Друго по преценка на участника (описва се)			
<b><u>Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”</u></b>			
Проект на договор			
Техническо предложение за изпълнение на поръчката			
<b><u>Плик № 3 – „Предлагана цена”</u></b>			
Ценова оферта			

.....

подпис на представляващия участника




---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**Образец № 2**

**О Ф Е Р Т А**

за

участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с обект: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция № ..... по Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”

От участник: .....  
 със седалище гр. ....  
 адрес за кореспонденция: .....  
 телефон: .....  
 факс: .....  
 ел. поща: .....  
 регистриран по ф.д. № ..... / ..... по описа на ..... Окръжен/Градски Съд (ако е приложимо)  
 ЕИК: .....  
 Банкови реквизити: IBAN .....

Упълномощен представител за тази процедура (ако е приложимо)  
 ..... (три имена, адрес и данни по лична карта)

С приложено пълномощно № ....., от дата .....



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура с обект: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма развитие на човешките ресурси” , обособена позиция .....

Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че при изпълнение на поръчката няма да използваме подизпълнители.

Приемаме, в случай че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора да представим документите, изискуеми от ЗОП и документацията.

Офертата, която предлагаме на Вашето внимание съдържа следните запечатани непрозрачни плика, надписани както следва:

**Плик № 1 „Документи за подбор”.**

**Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.**

**Плик № 3 „Предлагана цена”.**

Декларираме, че сме запознати с проекта на договора и приемаме условията му. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец.

**Срокът на валидност** на офертата ни е 120 (сто и двадесет) дни от датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

Съгласни сме с предложението от вас срок за изпълнение на поръчката.

Неразделна част от настоящата оферта са приложените документи, посочени в списък по образец.

..... /три имена, длъжност и подпис/



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение № 3

**Проект  
 ДОГОВОР**

по обособена позиция №.....

№ ...../.....г.

Днес ..... 2013 г. в гр.София, в рамките на изпълнение на проект BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси” 2007 – 2013, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз, между:

1. МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА, с адрес: гр. София, бул."Дондуков" № 2А, ЕИК по БУЛСТАТ 000695114 и номер от НДР 1222030125, представлявано от ЕВГЕНИЯ ДАЧОВА КОСТАДИНОВА, ръководител на проект BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”, съгласно Заповед № РД 09-132/31.01.2012 г.,изменена със Заповеди № РД09-743/04.06.2012 г. и № РД 09-917/06.07.2012 г. на министъра на образованието, младежта и науката, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. ...., представлявано от ..... с адрес ....., ЕИК по БУЛСТАТ ....., от друга страна наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание Решение № ..... за определяне на изпълнител по процедура по реда на Закона за обществени поръчки, и оферта на изпълнителя № ..... от ..... г. се сключи настоящият договор за следното:



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши дейностите по обособена позиция №.... „.....” по **проект BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по ал. 1 със своя работна сила и материали, собствени или наети средства за работа, в съответствие със заложените в документацията за възлагане на обществената поръчка изисквания и направените предложения с Приложение № 10 – Ценова оферта и Приложение № 9 – Техническа оферта, съставляващи неразделна част от настоящия договор.

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 2. (1) Срокът на действие на настоящия договор започва да тече от датата на сключването му до окончателното изпълнение на поръчката.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите по обособена поръчка № ... „....” е до ..... за създаване и до..... за излъчване.

**III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора, в съответствие с ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възлиза общо на ..... лв.  
(словом:.....) лева без включен ДДС, или ..... лв.  
(словом:.....) лева с включен ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 20% (двадесет процента) от стойността на договора за подготовката и заснемането на филмите или клиповете в срок до 30 (тридесет) дни след сключване на договора и представяне на времеви график за изпълнение на поръчката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, приет с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на подготовката и заснемането на филмите или клиповете след приспадане на изплатените 20% в срок до 30



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

(тридесет) дни след предоставяне и приемане на заснетите филми или клипове с приемо-предавателен протокол и издадена фактура.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 40% (четиридесет процента) от стойността по настоящия договор за излъчването на 30 филма или 2 рекламни клипа в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на сключен договор с национална телевизия за излъчване и издадена фактура.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** остатъка от стойността на договора за излъчване на филмите или клиповете в срок до 30 (тридесет) дни след приключването на всички излъчвания, удостоверени с копие на електронен носител от съответното предаване или рекламен блок, както и сертификати, които доказват изпълнението и издадена фактура.

(6) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка .....

BIC:.....

IBAN:.....

(7) Банковата сметка може да бъде променена с уведомително писмо, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА**

Чл. 4. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадий на изпълнение и технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за срочното и качествено изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя мястото и срока на доставка на физическите носители на готовите продукти - .....

Чл. 5. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

т. 1. да извърши дейностите, предмет на настоящия договор в количествата, качеството и по начина, определени в документацията за обществената поръчка и офертата,



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

които са неразделна част от настоящия договор; осъществява производството на продуктите по предмета на обществената поръчка след одобрение от Възложителя на представен от него сценарий за всеки продукт;

т. 2. при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да му осигури достъп, или на упълномощено от него лице, за проверка на документацията, свързана с извършените дейности по изпълнение на договора, както и да му предоставя копия от нея;

т. 3. да извърши дейностите качествено и в срок, според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да изпълнява изискванията му по предмета на договора.

т. 4. да осигури участието на поименно посочените ключови експерти в изпълнението на договора;

т. 5. да представи доказателства за излъчването на готовите продукти - ..... – копие на електронен носител на запис от съответното предаване или рекламен блок, както и сертификати, които доказват изпълнението;

т. 6. да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.

т. 7. да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това.

т. 8. да предостави възможност на представители на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки, инспекции и одити в съответствие с приложимото национално и общностно законодателство за проучване на документация, извършване на проверки на място за изпълнението на проекти или осъществяването на пълен одит. Такива проверки могат да бъдат извършвани съгласно действащите нормативни документи и съответните изисквания на оперативната програма. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на Оперативната програма.

За тази цел **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да оказва съдействие и да дава достъп на проверяващите органи и лица до персонала или служители си на обектите си и на местата, в



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накрънява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното им местоположение.

т. 9. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по ОПРЧР.

т. 10. да предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС с информация за източника на финансиране/. Тези действия трябва да съответстват на правилата, публикувани от Европейската Комисия.

т. 11. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на поръчката и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

т. 12. след изпълнението на договора да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него дейности.

(3) Ако в рамките на изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши права на трето лице, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да бъде държан по никакъв начин отговорен за това. Ако се налага да се изкупят авторски права, сродни на авторските или други права на интелектуалната собственост за целите на изпълнението на договора, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прави това изцяло за своя сметка.

(4) Всички авторски права върху произведения, създадени по силата на настоящия договор, принадлежат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ**

Чл. 6. (1) В случай на забавяне изпълнението на уговорените дейности **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,02 % (нула цяло нула две на сто) за всеки просрочен ден, но не повече от 3 % (три процент) от стойността на забавената дейност. В тези случаи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора до размера на неустойката.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) при лошо, частично или пълно неизпълнение върху стойността на лошо изпълнената и/или неизпълнена част.

(3) Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

Чл. 7. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при подписване на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три на сто) от общата стойност на договора, валидна за целия срок на изпълнение на договора плюс 30 (тридесет) дни след датата на последния приемателно-предавателния протокол.

(2) Гаранцията за изпълнение може да бъде във вид на банкова гаранция със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след датата на последния приемателно-предавателен протокол или внесена като сума по набирателната сметка на МОМН: Банка: БНБ, Банков код (BIC):BNBGBGSD, Банкова сметка (IBAN): BG85BNBG96613300149101.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удовлетвори всякакви свои претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор от гаранцията за изпълнение.

(4) Гаранцията за изпълнение се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) работни дни след изтичане на срока ѝ на валидност.

(5) В случай на предсрочно прекратяване на настоящия договор гаранцията за изпълнение се връща само след като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е удържал от нея съответните неустойки, но не по-късно от 30 (тридесет) дни след прекратяване действието на договора.

**VI. ВЪЗРАЖЕНИЯ ЗА НЕПРАВИЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да направи всичките си възражения по качеството на извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейност до 15 (петнадесет) дни от



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

установяване на несъответствието. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма право да откаже извършени дейности, ако предварително ги е одобрил или те са изпълнени съгласно неговите предварително приети или заявени изисквания.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да коригира всички несъответствия в изпълнението в срок от 14 (четиринадесет) дена след получаване на възражението по предходната алинея.

### VII. РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане изпълнението на съответната дейност и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 14 (четиринадесет) дни да отстрани недостатъците.

(2) Развалянето на договора може да стане при следните основания:

т. 1. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

т. 2. По взаимно съгласие на страните.

т. 3. При обективна невиновна невъзможност за изпълнение, която продължава повече от 60 (шестдесет) дни.

т. 4. При прекратяване на юридическо лице, което е страна по настоящия договор.

т. 5. При обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

т. 6. Ако съществуват обстоятелства, според които съществува реален и с изключително висока степен на вероятност риск, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да е в състояние да изпълни някоя от дейностите по договора, то **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правото да прекрати договора с едномесечно предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи заплащане на всички готови и приети с приемо-предавателен протокол продукти, извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до датата на прекратяване на договора.

### VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 10. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 14 (четирнадесет) дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не представлява непреодолима сила събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**IX. СПОРОВЕ**

Чл. 11. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително относно неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според действащото българско законодателство пред компетентния български съд.

**X. СЪОБЩЕНИЯ**

Чл. 12. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на надлежно упълномощено лице;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на изпращане по факс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес:

.....  
 ул. „.....” № .....

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес:

.....  
 ул. „.....” № .....



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

гр. ...., П.К. ...., гр. ...., П.К. ....,  
 Банкова сметка: Банкова сметка:  
 IBAN:..... IBAN:.....

(4) При промяна на данните по чл.12 ал. 3 съответната страна е длъжна да уведоми другата, в противен случай всички действия се считат за действителни, всички съобщения се считат за получени, както и всички плащания се считат за валидни.

**XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 13. Нито една от страните няма право да прехвърля на трето лице правата и задълженията, произтичащи от този договор.

**XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 14. (1) Неразделна част от настоящия договор са следните документи:

1. Техническа оферта (Приложение 9)
2. Ценова оферта (Приложение 10)

(2) Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра на български език – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Приложение 4.1.**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП

Долуподписаният/ната ....., с лична карта № .....,  
 издадена на ..... от МВР, гр....., с ЕГН: ....., в качеството ми на



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

представляващ ..... /управител, член на управителен орган/  
 ..... /фирма/ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с  
 предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция №  
 „.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Не съм осъждан с влязла в сила присъда /реабилитиран съм/ за:

- престъпление против финансовата, данъчната и осигурителната система, включително изпирането на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301-307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

Декларирам, че ако бъда избран за изпълнител на обществената поръчка, преди подписване на Договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по настоящата декларация.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г.

**Декларатор: .....**

Забележка: Попълват се от прокуристите (когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се попълва само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България) и от:

При събирателно дружество /СД/ :

1.от всички съдружници,

2.освен ако не е възложено управлението на един или няколко съдружници или на друго лице с дружествения договор.

При дружество с ограничена отговорност /ООД/ - от управителя, когато е повече от един от всички;



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”**

---

*При еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ - от едноличния собственик на капитала или друго лице назначено като управител. При едноличен собственик на капитала юридическо лице – неговият ръководител или определено от него лице;*

*При командитно дружество /КД/ - от всички неограничено отговорни съдружници;*

*При командитно дружество с акции /КДА/ - от всички упълномощени от съвета на директорите изпълнителни членове;*

*При акционерно дружество /АД/ - от всички членове на съвета на директорите или членовете на управителния съвет, освен ако няма овластяване на едно или няколко лица;*

*Сдружение – от управителен съвет или управител;*

*Фондация - от управителен орган – едноличен или колективен;*

*Във всички останали случаи от лицата, които представляват кандидата или участника.*



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Приложение 4.2.

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал.1, т. 2 и 3 от ЗОП

Долуподписаният /ната/ ....., с лична карта №  
....., издадена на ..... от МВР, гр....., с ЕГН:  
....., в качеството ми на представляващ .....  
*/управител,член* на *управителен* *орган/* на  
..... */фирма/* - участник в процедура за  
възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране”  
по обособена позиция № „.....”

### ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът, който представлявам:

- Не е обявен в несъстоятелност;
- Не се намира в производство по ликвидация.

Декларирам, че ако бъда избран за изпълнител на обществената поръчка, преди подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по настоящата декларация.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г.

**Декларатор: .....**

Забележка: Попълва се от лицето/лицата, представляващи участника.





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Приложение 5.1

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 2, т.1 и 3 от ЗОП

Долуподписаният /ната/ ....., с лична карта №  
....., издадена на ..... от МВР, гр....., с ЕГН:  
....., в качеството ми на представляващ .....  
*/управител, член на управителен орган/* на ..... */фирма/* - участник в процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното  
ориентиране” по обособена позиция № „.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът, който представлявам:

- Не е в открито производство по несъстоятелност;
- Няма сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон;
- Няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган /компетентния орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията ми/;
- няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години;



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

Декларирам, че ако бъда избран за изпълнител на обществената поръчка, преди подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по настоящата декларация.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г.

**Декларатор: .....**

Забележка: Попълва се от лицето/лицата, представляващи участника.



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 5.2

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 2, т. 2 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ ....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр....., с ЕГН: ....., в качеството ми на представляващ ..... /управител, член на управителен орган/ ..... /фирма/ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция № „.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г.

**Декларатор: .....**

*Забележка: Попълват се от прокуристите (когато чуждестранно лице има повече от един прокурор, декларацията се попълва само от прокурорите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България) и от:*

*При събирателно дружество /СД/ :*

*1.от всички съдружници,*



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”**

---

2. освен ако не е възложено управлението на един или няколко съдружници или на друго лице с дружествения договор.

*При дружество с ограничена отговорност /ООД/ - от управителя, когато е повече от един от всички;*

*При еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ - от едноличния собственик на капитала или друго лице назначено като управител. При едноличен собственик на капитала юридическо лице – неговият ръководител или определено от него лице;*

*При командитно дружество /КД/ - от всички неограничено отговорни съдружници;*

*При командитно дружество с акции /КДА/ - от всички упълномощени от съвета на директорите изпълнителни членове;*

*При акционерно дружество /АД/ - от всички членове на съвета на директорите или членовете на управителния съвет, освен ако няма овластяване на едно или няколко лица;*

*Сдружение – от управителен съвет или управител;*

*Фондация - от управителен орган – едноличен или колективен;*

*Във всички останали случаи от лицата, които представляват кандидата или участника.*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 6.1

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният ..... /ната/  
 ....., с лична карта №  
 ....., издадена на ..... от МВР, гр....., с ЕГН:  
 ....., в качеството ми на представляващ .....  
 /управител, член на управителен орган или контролен орган, временно изпълняващ такава  
 длъжност/ ..... /фирма/ - участник в процедура за  
 възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране”  
 по обособена позиция № „.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Не съм свързано лице по смисъла на § 1 т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г. Декларатор: .....

*Забележка: Попълват се от прокуристите(когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се попълва само от прокурита, в чиято представителна власт е включена територията на Република България) и от:*



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

*При събирателно дружество /СД/ :*

*1.от всички съдружници,*

*2.освен ако не е възложено управлението на един или няколко съдружници или на друго лице с дружествения договор.*

*При дружество с ограничена отговорност /ООД/ - от управителя, когато е повече от един от всички;*

*При еднолично дружество с ограничена отговорност /ЕООД/ - от едноличния собственик на капитала или друго лице назначено като управител. При едноличен собственик на капитала юридическо лице – неговият ръководител или определено от него лице;*

*При командитно дружество /КД/ - от всички неограничено отговорни съдружници;*

*При командитно дружество с акции /КДА/ - от всички упълномощени от съвета на директорите изпълнителни членове;*

*При акционерно дружество /АД/ - от всички членове на съвета на директорите или членовете на управителния съвет, освен, ако няма овластяване на едно или няколко лица;*

*Сдружение – от управителен съвет или управител;*

*Фондация - от управителен орган – едноличен или колективен;*

*Във всички останали случаи от лицата, които представляват кандидата или участника.*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение № 6.2

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният/ната/ ....., с  
 лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр.....,  
 с ЕГН: ....., в качеството ми на представляващ  
 ..... /управител, член на управителен орган или контролен орган,  
 временно изпълняващ такава длъжност/ .....  
 /фирма/ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
 „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция № „.....”

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът, който представлявам не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

..... Г.

**Декларатор:** .....

Забележка: Попълва се от лицето/лицата представляващи участника.



Европейски съюз



Европейски социален фонд

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 7.1.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП

Долуподписаният/та ....., с лична карта №  
 ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в  
 качеството ми на ..... (посочете длъжността) на  
 ..... (име/наименование на участника) с БУЛСТАТ/ЕИК  
 ..... – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с  
 предмет: „.....”, по обособена позиция №... „.....” по проект: BG051PO001-  
 4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“ по Оперативна  
 програма „Развитие на човешките ресурси“

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът .....

(посочете името на участника),

при изпълнението на горе цитираната обществена поръчка **няма да използва** подизпълнители.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)





Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 7.2.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
 по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/.....  
 с лична карта № ....., издадена на .....от.....  
 с ЕГН.....в качеството ми на.....  
 (посочете длъжността) на .....(посочете фирмата на участника),  
 ЕИК.....(при регистрация по Закона за търговския регистър) регистриран  
 по фирмено дело № ..... по описа за ..... г. на ..... окръжен съд (в  
 случай, че търговецът не е пререгистриран), БУЛСТАТ ..... за субектите по  
 чл. 3, ал. 1 от Закона за регистър БУЛСТАТ) или еквивалент, участник в процедура  
 за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното  
 ориентиране“

**ДЕКЛАРИРАМ :**

че съм запознат с всички обстоятелства и условия на настоящата поръчка и  
*приемам условията* в предложения проект на договор в документацията.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за невярно деклариране на  
 обстоятелствата , изискуеми по силата на закон.

Дата: ..... 2013 год.

Подпис:



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 8

**СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за професионален опит на екипа  
(лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката)

	Трите имена	Брой години професионален опит	Посочване на работодателите, длъжността и съответните отговорности (от тях следва да е видно съответствието с изискванията от документацията), посочване на имената на съответните филми
Ръководител на проекта			
Ключов експерт 1 – режисьор			
Ключов експерт 2 – оператор			
Ключов експерт 3 – сценарист			
Ключов експерт 4 – монтажист			



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

\* **Забележка:** Ако горната таблица не е достатъчна или съответният участник предпочита, то може да опише съответните обстоятелства в приложения към настоящата декларация. Единственото изискване е от приложенията да е видно съответствието на лицата с изискванията на документацията.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....20..... г.

Подпис: .....

/представяващ участника ...../

**Експерт 1: Режисьор**

Аз , горепосоченият, /три имена/,....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр. ...., с ЕГН: ....., декларирам, че ще бъда режисьор в изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция „.....” по проект BG 051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

..... (подпис на съответното лице, което ще изпълнява поръчката)

**Експерт 2: Оператор**

Аз , горепосоченият, /три имена/,....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр. ...., с ЕГН: ....., декларирам, че ще бъда оператор при изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция „.....” по проект BG 051PO001-



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

..... (подпис на съответното лице, което ще изпълнява поръчката)

**Експерт 3: Сценарист**

Аз , горепосоченият, /три имена/,....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр. ...., с ЕГН: ....., декларирам, че ще бъда сценарист при изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция „.....” по проект BG 051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

..... (подпис на съответното лице, което ще изпълнява поръчката)

**Експерт 4: Монтажист**

Аз , горепосоченият, /три имена/,....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр. ...., с ЕГН: ....., декларирам, че ще бъда монтажист при изпълнението на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по обособена позиция „.....” по проект BG 051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

..... (подпис на съответното лице, което ще изпълнява поръчката)



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

Приложение 9

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/**

Долуподписаният/та ....., с лична карта № ....., издадена на ..... от МВР, гр. ...., с ЕГН: ....., в качеството ми на представляващ ..... /управител, член на управителен орган или контролен орган, временно изпълняващ такава длъжност/ ..... /фирма/ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Популяризиране на кариерното ориентиране по Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси“, по Обособена позиция „.....”.

Предлагам следното **„Предложение за изпълнение на поръчката”**, в съответствие с документацията за обществената поръчка и включващо като приложения документи:

***Предложението на участника задължително следва да съдържа:***

- режисьорска експликация за цялостна визия на аудиовизуалните продукти, художествени и технически изразни средства за пресъздаване на проблематиката; виждания за визуално и звуково реализиране на основните послания и др.
- сценарии съгласно условията в обществената поръчка (*седем за тематичните филми или два за рекламните клипове, посочени в т. 3.4.9. и в т. 5.5.3. на допълнителните изисквания за оформление на телевизионните продукти.*)
- индикативен медиаплан, обхващащ излъчването на всяка една серия от всички филми или всеки един от двата клипа (телевизии, брой излъчвания, времеви пояс и др. пояснения).



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за карьерно ориентиране в училищното образование”**

---

**Забележки:** При изготвяне на предложението си за изпълнение на поръчката всеки участник следва да се ръководи от всички изисквания на документацията, включително и да го изготви по начин, по който да е възможно да бъде оценено обективно, съгласно методиката за оценка.

Участниците са напълно свободни в начина, по който ще изразят предложенията си – допустими са текстови описания, графики, чертежи, картини, схеми, таблици и др., стига те да са на хартиен носител

Дата: ..... Г.

Подпис: .....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 10

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

за обществена поръчка с обект: „Популяризиране на кариерното ориентиране” по Проект BG 051PO001-4.3.02-0001 “Система за кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, обособена позиция „.....”

От Участник: .....

За изпълнение обекта на поръчката, в съответствие с условията на настоящата процедура, цената на нашата оферта, в лева без ДДС възлиза на:

...../словом...../ български лева без ДДС.

**Забележки:** Посочените тук цени включват абсолютно всички разходи на изпълнителя с изключение на ДДС.

При разлика между сбора на двете отделни цени и посочената обща цена, общата ще се коригира в съответствие със сбора.

.....

/подпис/



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 11

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Подписаният/ата .....

(трите имена)

.....ЕГН.....

(данни по документ за самоличност лична карта)

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник: ..... с БУЛСТАТ/ЕИК .....

(наименование на участника)

**ДЕКЛАРИРАМ,**

1. че съм запознат с всички условия в проекта на Договор за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ..... и приемам всички условия и особености на настоящият проект на Договор.
2. че съм запознат с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в откритата процедура.
3. че приемам всички условия и особености на настоящата поръчка.
4. че се задължавам да спазвам условията за участие в открита процедура.

Дата,.....2013 год.

ДЕКЛАРАТОР: .....

(подпис, печат)





Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 12

**ПЪЛНОМОЩНО**

Долуподписаните:

1. ....  
 .....

ЕГН..... в качеството си на..... на фирма

и

2. ....  
 .....

ЕГН..... в качеството си на..... на фирма

Страни по договор за гражданско дружество от дата..... с настоящото

**УПЪЛНОМОЩАВАМЕ**

„.....”..... – като водещ партньор в  
 .....- обединение /сдружение/ да подаде предложение и  
 да подписва всички документи, свързани с участие в откритата процедура за обществена  
 поръчка с предмет: **„Популяризиране на кариерното ориентиране, включен в схемата за  
 предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за  
 кариерно ориентиране в училищното образование” по Оперативна програма  
 “Развитие на човешките ресурси”, по обособена позиция „.....”** и да  
 сключи договор.

ПОДПИСИ:

Дата.....2013 г.

1. ....

гр. ....

2. ....



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
 ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
 ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 13

**СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА НЕОБХОДИМАТА ТЕХНИКА**

Вид	Производител	Модел	Собственик
1	2	3	4

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... 2013 г.

Подпис: .....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 14

**СПРАВКА**

за

общ размер на нетни приходи  
 за предходните три години (2010, 2011 и 2012 г.)

Представяваното от мен дружество ..... е реализирало  
 общ размер на нетни приходи от производство на телевизионни аудиовизуални  
 продукти за предходните три години (2010, 2011 и 2012), както следва:

2010 г. - ..... лв. с ДДС

2011 г. - ..... лв. с ДДС

2012 г. - ..... лв. с ДДС

Общо ..... лв. с ДДС за тригодишния период.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :.....

.....  
 (длъжност и име)



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 15

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на необслужвани ликвидни и изискуеми задължения към  
 лизингодатели, доставчици и подизпълнители

Долуподписаният.....  
 / име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
 ..... л.к., №....., издаден от .....  
 на ....., ЕГН ....., в качеството на .....  
 (изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
 (наименование на участника или подизпълнителя)

### ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваното от мен дружество ..... няма необслужвани  
 ликвидни и изискуеми задължения към доставчици, лизингови дружества и подизпълнители.

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :.....

.....  
 (длъжност и име)



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 16

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за липсата на обстоятелствата по чл. 93, ал. 1, чл. 94 и чл. 96, буква „а” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности

Подписаният .....

*(трите имена по документ за самоличност )*

в качеството си на .....

*(длъжност)*

на участник: .....

*(наименование на участника)*

### ДЕКЛАРИРАМ,

**1.** че по отношение на представявания от мен участник не са налице обстоятелствата предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

**2.** че по отношение на представявания от мен участник не са налице обстоятелствата предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

**3.** че на представявания от мен участник не е наложено наказание на основание на чл. 96, буква „а” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.

*(дата на подписване)*

Декларатор: \_\_\_\_\_

*(подпис и печат)*

### Забележка:

*Декларацията се попълва и представя от всеки управител, респективно член на управителните органи на участника, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 17

СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИ ДОГОВОРИ

Предмет – включително дата на сключване, подробно описание, от което е видно съответствието с изискванията на документацията за обществена поръчка	Дата на изпълнение на договора	Контрагент (включително наличните данни за контакт – адрес, телефон, електронна поща и др.)	Обща стойност на договора
1	2	3	4
1..... 2..... 3.....			

\* Ако офертата се подава от обединение, което няма самостоятелна правосубектност, то данните, посочени в таблицата включват информация за всеки от членовете на консорциума. В този случай в първата колона на таблицата се посочва и кой “съдружник” от обединението е изпълнил съответния договор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ..... г.

Подпис: .....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 18

### АДМИНИСТРАТИВНА СПРАВКА

За участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
 „Популяризиране на кариерното ориентиране, включени в схемата за предоставяне на  
 безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-4.3.02 „Система за кариерно ориентиране  
 в училищното образование” по Оперативна програма “Развитие на човешките  
 ресурси“ по обособена позиция „ .....”.

1. Наименование на участника:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....  
 .....

/пощенски код, град/село, община, квартал, улица №/бл., ап./

БУЛСТАТ/ЕИК: .....

телефон No: .....

факс No: .....

e-mail : .....

3. Лице за контакти.....

Длъжност: .....

телефон/ факс .....

Лични данни - ЕГН....., л.к. N ..... издадена на

..... от МВР - .....

4. Обслужваща банка

5. IBAN, по който ще бъде възстановена гаранцията за участие:

6. Титуляр на сметката

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....

.....

*/длъжност и име/*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 19

**Банкова гаранция за участие в процедура**

До

Министерство на образованието, младежта и науката

Дирекция ОПОС,

**Проект BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно  
 ориентиране в училищното  
 образование” по ОП РЧР**

Известни сме, че нашият клиент – фирма ....., наричан за краткост по долу УЧАСТНИК, ще участва в открита с Ваше Решение No...../.....г....(за откриване на процедурата) открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Популяризиране на кариерното ориентиране по Обособена позиция „.....”**. Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбата на Закона на обществени поръчки УЧАСТНИКЪТ трябва да предостави в офертата си за участие в процедурата банкова гаранция, открита във Ваша полза, за сумата в размер на .....(словом).

Като се има предвид гореспоменатото, ние .....

*(наименование на банката)*

със седалище ....., с настоящото поемаме

*(адрес)*

неотменимо и безусловно задължение да заплатим на посочената от Вас банкова сметка сумата от..... лева, (..... лева), в срок до 3 (три) работни дни след получаване на Вашето писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

а) оттегли офертата си след изтичане на срока за представяне на офертите;





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

б) е определен за изпълнител, но не е изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.

Вашето писмено искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане на посочения по – горе адрес, или на посочен по – горе факс. Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила от .....часа на.....г. /*посочва се датата и часът на крайния срок за представяне на офертите*/.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ..... часа на .....г. (*посочва се дата и час, .....след влизане в сила на гаранцията*), до която дата какъвто и да е иск по нея трябва бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо – гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по – рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

**Подпис и печат,**

**(БАНКА)**



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение 20

До  
 Министерство на образованието, младежта и науката  
 Дирекция ОПОС,  
 Проект BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно  
 ориентиране в училищното  
 образование“ по ОП РЧР

**Банкова гаранция**

**за изпълнение на договор за обществена поръчка**

Ние, ..... /банка/ със седалище  
 ..... /адрес/ сме уведомени, че на ..... /дата/ между Вас,  
 ..... /Възложител/, като **Възложител** и фирма.....  
 ....., със седалище ..... /адрес на  
 управление/, БУЛСТАТ/ЕИК ....., като **Изпълнител**, предстои да бъде  
 сключен/ е сключен договор № ..... с предмет: .....  
 .....  
 на обща стойност ..... /цифром/ ..... /словом/.

В съответствие с условията по договора Изпълнителят следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за изпълнение на същия за сумата ..... /цифром/,  
 ..... /словом/, представляваща ..... % от стойността на договора. Във връзка с гореизложеното и по искане на фирмата/лицето  
 ....., ние, .....  
 /банка/ се задължаваме неотменяемо, независимо от валидността и действието на



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума максимум до .....  
/цифром/ ..... /словом/ в срок до 3 (три) работни дни  
след получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане,  
деклариращо, че фирмата/лицето ..... не е  
изпълнила изцяло задълженията си по договора.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко  
плащане, извършено по нея.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез  
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените  
от вас подписи са автентични и ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване и изтича изцяло и  
автоматично в случай, че до ..... часа на ..... /дата/ искането Ви, предявено при  
горепосочените условия не е постъпило в ..... /банка/. След тази  
дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е  
върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само  
след връщане на оригинала на същата в ..... /банка/.

**Подпис и печат:**  
**(БАНКА)**



Процедура: BG051PO001-4.3.02  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Приложение № 21

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за спазени изисквания за защита на заетостта**

Подписаният/ата \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_

*/трите имена/*

л.к. № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ г. от \_\_\_\_\_, град \_\_\_\_\_

адрес: гр. / с. \_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_, област \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ бл. № \_\_\_\_\_, ап. \_\_\_\_\_, ет. \_\_\_\_\_,

в качеството ми на \_\_\_\_\_

*/длъжност или друго качество/*

на \_\_\_\_\_

*/наименованието на участника /*

в процедура за възлагане на обществена поръчка за „УСЛУГА” по реда на Глава V от ЗОП –  
чрез открита процедура, с предмет: ”Популяризиране на кариерното ориентиране”,  
обособена позиция № ..... ”с бенефициент - Министерството на образованието,  
младежта и науката, ” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”  
2007-2013

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изготвянето на офертата на представлявания от мен участник са спазени изискванията  
за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

**ЗАДЪЛЖАВАМ СЕ:**

При изпълнението на горепосочената обществена поръчка, ако същата ни бъде възложена, да спазваме изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

[дата на подписване]

Декларатор:

[подпис и печат]:

**Забележки:**

- „Минимална цена на труд“ според § 1, т. 12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл. 8, т. 1 от закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

- Допълнителна информация относно обстоятелствата, свързани със закрилата на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, може да бъде получена от Министерството на труда и социалната политика и създадените към него структури.