



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

УТВЪРДИЛ: /n/ /n/

**ЕВГЕНИЯ КОСТАДИНОВА**  
РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТ  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ“

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ:**

**BG051PO001-4.3.02-0001**

**„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ“**



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

**СЪДЪРЖАНИЕ:**

**ЧАСТ I** – Решение и Обявление.

**ЧАСТ II** – Указания към участниците и изисквания към изготвянето на офертите за участие в откритата процедура.

**ЧАСТ III** – Пълно описание на предмета на откритата процедура и Технически спецификации

**ЧАСТ IV** – Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата.

**ЧАСТ V** – Проект на договор за възлагане на обществена поръчка.

**ЧАСТ VI** – Образци и декларации.

1. Оферта – Образец № 1
2. Техническа оферта – Образец № 2
3. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП – Образец № 3
4. Декларация по чл. 47, ал.1 от ЗОП – Образец № 4
5. Декларация по чл. 47, ал.2 от ЗОП – Образец № 5
6. Декларация за участие на подизпълнител – Образец № 6
7. Пълномощно – Образец № 7
8. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП – Образец № 8
9. Декларация за изискванията на документацията – Образец № 9
10. Декларация за посещение на обектите за монтаж на климатици – Образец № 10
11. Декларация за произход на оборудването – Образец № 11
12. Списък на договорите за доставка, изпълнени през последните три години – Образец № 12
13. Ценово предложение – Образец № 13
14. Техническа спецификация – описание на предлаганото оборудване – Образец № 14
15. Справка за общия оборот и оборота от доставки сходни с предмета на поръчката през последните 3/три/ години – Образец № 15
16. Списък на документите, съдържащи се в офертата – Образец № 16
17. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 12 от ЗОП – Образец № 17



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

## **ЧАСТ I – РЕШЕНИЕ И ОБЯВЛЕНИЕ**



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

## ЧАСТ II.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ  
КЪМ ИЗГОТВЯНЕТО НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ:  
BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

Целта на обществената поръчка е да бъде избран изпълнител, който да осигури доставката, качествено и точно извършване на монтажните дейности и пускането в експлоатация на инверторни климатици в помещенията на Центровете за кариерно ориентиране в градовете София, Перник, Благоевград, Кюстендил, Видин, Монтана, Враца, Плевен, Ловеч, Габрово, Велико Търново, Търговище, Бургас, Сливен, Стара Загора, Ямбол, Хасково, Русе, Разград, Шумен, Варна, Добрич, Силистра, Кърджали, Смолян, Пловдив, Пазарджик.

Предметът на настоящата процедура е възлагане на обществена поръчка за изпълнение на: доставка, монтаж и пускане в експлоатация на инверторни климатици в помещенията на ЦКО, както следва:

1. Център за кариерно ориентиране в гр. София, бул. „Черни връх“ № 37, трети етаж, в сградата на Професионалната гимназия по облекло „Княгиня Мария Луиза“;
2. Център за кариерно ориентиране в гр. Перник, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 11, четвърти етаж, в сградата на Община Перник;
3. Център за кариерно ориентиране в гр. Благоевград, ул. Братя Иванови № 7, трети етаж;
4. Център за кариерно ориентиране в гр. Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ № 191, първи етаж, в сградата на бившия Дом на българо – съветската дружба.
5. Център за кариерно ориентиране в гр. Видин, ул. „Княз Борис I“ № 32, втори етаж;
6. Център за кариерно ориентиране в гр. Монтана, ул. „Димитър Талев“ № 30, в сградата на бившия Регионален педагогически център, втори етаж;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

7. Център за кариерно ориентиране в гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, първи етаж, в обществената сграда, в която се помещава Регионалния инспекторат по образование.
8. Център за кариерно ориентиране в гр. Плевен, ул. „П. Р. Славейков“ № 12, първи етаж, в сградата на МУЦТПО;
9. Център за кариерно ориентиране в гр. Ловеч, площад „Тодор Кирков“, в сградата на бившия Младежки дом, първи етаж;
10. Център за кариерно ориентиране в гр. Габрово, ул. „Христо Смирненски“ № 35;
11. Център за кариерно ориентиране в гр. Велико Търново, ул. "Мармарлийска" № 26, първи етаж, в сградата на Професионална гимназия по сградостроителство „Кольо Фичето“;
12. Център за кариерно ориентиране в гр. Търговище, ул. "Васил Левски" № 2, първи етаж, в сградата на Регионалната библиотека.
13. Център за кариерно ориентиране в гр. Русе, ул. „Цар Фердинанд“ № 3А, пети етаж;
14. Център за кариерно ориентиране в гр. Разград, ул. „Н.Й. Вапцаров“ № 10, първи етаж, в сградата на Средношколското общежитие;
15. Център за кариерно ориентиране в гр. Шумен, бул. „Велики Преслав“ № 49, първи етаж, в сградата на Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия.
16. Център за кариерно ориентиране в гр. Варна, ул. „Василаки Пападопулу“ № 52, в сградата на ПГХХВТ „Дмитрий Менделеев“, първи етаж;
17. Център за кариерно ориентиране в гр. Добрич, ул. „България“ № 12, 12-ти етаж, в сградата на Общината;
18. Център за кариерно ориентиране в гр. Силистра, ул. „Добрич“ № 23, първи етаж, в сградата на Детска школа по изкуствата.
19. Център за кариерно ориентиране в гр. Бургас, ул. „Райна Княгиня“ № 11, първи етаж, в сградата на Общинския детски комплекс;
20. Център за кариерно ориентиране в гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 29, в сградата на бившия Дом на учителя;
21. Център за кариерно ориентиране в гр. Стара Загора, ул. „Александър Батенберг“ № 19, първи етаж;
22. Център за кариерно ориентиране в гр. Ямбол, ул. „Бели Дрин“ № 11, първи етаж;
23. Център за кариерно ориентиране в гр. Хасково, ул. „Хан Кубрат“ № 2, трети етаж, в сградата на бившия Регионален педагогически център.
24. Център за кариерно ориентиране в гр. Кърджали, в Сградата на бившия младежки дом в парка „Горубсо“, първи етаж;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

25. Център за кариерно ориентиране в гр. Смолян, бул. „България“ № 24, – втори етаж в сградата на бивша Стоматология;
26. Център за кариерно ориентиране в гр. Пловдив, ул. „Алеко Константинов“ № 11, първи етаж в сградата на МУЦТПО;
27. Център за кариерно ориентиране в гр. Пазарджик, ул. „Княгиня Мария Луиза“ № 92, първи етаж, в самостоятелен корпус в двора на Основно училище „Христо Смирненски“.

## **РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. ОСНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

1.1. Решение на Евгения Костадинова, ръководител на проект BG051PO001-4.3.02-0001 № ....., взето на основание чл. 16, ал. 8, чл. 3, ал. 1, т. 1, чл. 7, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 14, ал. 1, т. 2, пр. 1 и чл. 25, ал. 1 от ЗОП и в съответствие с Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

1.2. Обявление за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка с идентификационен № .....

### **2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА:**

Процедурата за възлагане на обществена поръчка е открита – по реда на Глава V от Закона за обществени поръчки.

### **3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ. СРОК**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 130 290 (сто и тридесет хиляди и двеста и деветдесет) лева без ДДС.

Средствата за изпълнение на договорите ще се осигуряват по правилата на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

Срокът за изпълнение е в рамките на три месеца от датата на сключване на договора с избрания изпълнител.

### **4. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

4.1. Предметът на настоящата процедура е възлагане на обществена поръчка за изпълнение на доставка, монтаж и пускане в експлоатация на инверторни климатици за стенен монтаж, „сплит система“ в помещенията на ЦКО, както следва:

4.1.1. Център за кариерно ориентиране в гр. София, бул. „Черни връх“ № 37, трети етаж, в сградата на Професионалната гимназия по облекло „Княгиня Мария Луиза“ – тип 12000 ВТУ – 8 бр., тип 24000 ВТУ – 1 бр.;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

- 4.1.2. Център за кариерно ориентиране в гр. Перник, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 11, четвърти етаж в сградата на Община Перник – тип 12000 ВТУ – 2 бр. ;
- 4.1.3. Център за кариерно ориентиране в гр. Благоевград, ул. Братя Иванови № 7, трети етаж – тип 9000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.4. Център за кариерно ориентиране в гр. Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ № 191, първи етаж в сградата на бившия Дом на българо – съветската дружба – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.5. Център за кариерно ориентиране в гр. Видин, ул. „Княз Борис I“ № 32, втори етаж – тип 18000 ВТУ – 3 бр.; тип 24000 ВТУ – 1 бр.
- 4.1.6. Център за кариерно ориентиране в гр. Монтана, ул. „Димитър Талев“ № 30, в сградата на бившия Регионален педагогически център, втори етаж – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 12000 ВТУ – 2 бр. ;
- 4.1.7. Център за кариерно ориентиране в гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, първи етаж в обществената сграда, в която се помещава Регионалния инспекторат по образование – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.8. Център за кариерно ориентиране в гр. Плевен, ул. „П. Р. Славейков“ № 12, първи етаж в сградата на МУЦТПО – тип 18000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.9. Център за кариерно ориентиране в гр. Ловеч, площад „Тодор Кирков“, в сградата на бившия Младежки дом, първи етаж – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 24000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.10. Център за кариерно ориентиране в гр. Габрово, ул. „Христо Смирненски“ № 35 – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.11. Център за кариерно ориентиране в гр. Велико Търново, ул. "Мармарлийска" № 26, първи етаж в сградата на Професионална гимназия по сградостроителство „Кольо Фичето“ – тип 12000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.12. Център за кариерно ориентиране в гр. Търговище, ул. "Васил Левски" № 2, първи етаж в сградата на Регионалната библиотека – тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.13. Център за кариерно ориентиране в гр. Русе, ул. „Цар Фердинанд“ № 3А, пети етаж – тип 9000 ВТУ – 2 бр., тип 12000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.14. Център за кариерно ориентиране в гр. Разград, ул. „Н.Й. Вапцаров“ № 10, първи етаж в сградата на Средношколското общежитие – тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.15. Център за кариерно ориентиране в гр. Шумен, бул. „Велики Преслав“ № 49, първи етаж в сградата на Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия – тип 9000 ВТУ – 3 бр., тип 12000 ВТУ – 1 бр.;



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

- 4.1.16. Център за кариерно ориентиране в гр. Варна, ул. „Василаки Пападопулу“ № 52, в сградата на ПГХХВТ „Дмитрий Менделеев“, първи етаж – тип 12000 ВТУ – 2 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр., тип 24000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.17. Център за кариерно ориентиране в гр. Добрич, ул. „България“ № 12, – 12-ти етаж в сградата на Общината – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.18. Център за кариерно ориентиране в гр. Силистра, ул. „Добрич“ № 23, първи етаж в сградата на Детска школа по изкуствата – тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.19. Център за кариерно ориентиране в гр. Бургас, ул. „Райна Княгиня“ № 11, първи етаж, в сградата на Общинския детски комплекс – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.20. Център за кариерно ориентиране в гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 29, в сградата на бившия Дом на учителя – тип 12000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр., тип 24000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.21. Център за кариерно ориентиране в гр. Стара Загора, ул. „Александър Батенберг“ № 19, първи етаж – тип 12000 ВТУ – 4 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.22. Център за кариерно ориентиране в гр. Ямбол, ул. „Бели Дрин“ № 11, първи етаж – тип 18000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.23. Център за кариерно ориентиране в гр. Хасково, ул. „Хан Кубрат“ № 2, – трети етаж в сградата на бившия Регионален педагогически център – тип 12000 ВТУ – 2 бр., тип 18000 ВТУ – 2 бр.;
- 4.1.24. Център за кариерно ориентиране в гр. Кърджали, в Сградата на бившия мл адежки дом в парка „Горубсо“, първи етаж – тип 18000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.25. Център за кариерно ориентиране в гр. Смолян, бул. „България“ № 24, – втори етаж в сградата на бивша Стоматология - тип 9000 ВТУ – 3 бр., тип 18000 ВТУ – 1 бр.;
- 4.1.26. Център за кариерно ориентиране в гр. Пловдив, ул. „Алеко Константинов“ № 11, първи етаж в сградата на МУЦТПО – тип 9000 ВТУ – 1 бр., тип 18000 ВТУ – 3 бр.;
- 4.1.27. Център за кариерно ориентиране в гр. Пазарджик, ул. „Княгиня Мария Луиза“ № 92, първи етаж, в самостоятелен корпус в двора на Основно училище „Христо Смирненски“ – тип 18000 ВТУ – 1 бр., тип 24000 ВТУ – 4 бр.

4.2. Описание на предмета на обществената поръчка: детайлна спецификация и количествена сметка за доставките, монтажа и пускането в експлоатация, които трябва да бъдат извършени за всеки от ЦКО, са представени в раздел IV от процедурата.





---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**

**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

4.3. Всеки от участниците следва задължително да извърши оглед на сградите и помещенията, в които ще се инсталират климатиците, което да му позволи да изготви оферта, отразяваща особеностите на всяко от тях.

**5. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

5.1. Мястото на изпълнение на договора за обществената поръчка са обектите, находящи се както следва:

5.1.1. Център за кариерно ориентиране в гр. София, бул. „Черни връх“ № 37, трети етаж, в сградата на Професионалната гимназия по облекло „Княгиня Мария Луиза“;

5.1.2. Център за кариерно ориентиране в гр. Перник, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 11, четвърти етаж в сградата на Община Перник;

5.1.3. Център за кариерно ориентиране в гр. Благоевград, ул. Братя Иванови № 7, трети етаж;

5.1.4. Център за кариерно ориентиране в гр. Кюстендил, ул. „Цар Освободител“ № 191, първи етаж в сградата на бившия Дом на българо – съветската дружба;

5.1.5. Център за кариерно ориентиране в гр. Видин, ул. „Княз Борис I“ № 32, втори етаж;

5.1.6. Център за кариерно ориентиране в гр. Монтана, ул. „Димитър Талев“ № 30, в сградата на бившия Регионален педагогически център, втори етаж;

5.1.7. Център за кариерно ориентиране в гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, първи етаж в обществената сграда, в която се помещава Регионалния инспекторат по образование;

5.1.8. Център за кариерно ориентиране в гр. Плевен, ул. „П. Р. Славейков“ № 12, първи етаж в сградата на МУЦТПО;

5.1.9. Център за кариерно ориентиране в гр. Ловеч, площад „Тодор Кирков“, в сградата на бившия Младежки дом, първи етаж;

5.1.10. Център за кариерно ориентиране в гр. Габрово, ул. „Христо Смирненски“ № 35;

5.1.11. Център за кариерно ориентиране в гр. Велико Търново, ул. "Мармарлийска" № 26, първи етаж в сградата на Професионална гимназия по сградостроителство „Кольо Фичето“;

5.1.12. Център за кариерно ориентиране в гр. Търговище, ул. "Васил Левски" № 2, първи етаж в сградата на Регионалната библиотека;

5.1.13. Център за кариерно ориентиране в гр. Русе, ул. „Цар Фердинанд“ № 3А, пети етаж;



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

- 5.1.14. Център за кариерно ориентиране в гр. Разград, ул. „Н.Й. Вапцаров“ № 10, първи етаж в сградата на Средношколското общежитие;
- 5.1.15. Център за кариерно ориентиране в гр. Шумен, бул. „Велики Преслав“ № 49, първи етаж в сградата на Професионална гимназия по строителство, архитектура и геодезия;
- 5.1.16. Център за кариерно ориентиране в гр. Варна, ул. „Василаки Пападопулу“ № 52, в сградата на ПГХХВТ „Дмитрий Менделеев“, първи етаж;
- 5.1.17. Център за кариерно ориентиране в гр. Добрич, ул. „България“ № 12, – 12-ти етаж в сградата на Общината;
- 5.1.18. Център за кариерно ориентиране в гр. Силистра, ул. „Добрич“ № 23, първи етаж в сградата на Детска школа по изкуствата;
- 5.1.19. Център за кариерно ориентиране в гр. Бургас, ул. „Райна Княгиня“ № 11, първи етаж, в сградата на Общинския детски комплекс;
- 5.1.20. Център за кариерно ориентиране в гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 29, в сградата на бившия Дом на учителя;
- 5.1.21. Център за кариерно ориентиране в гр. Стара Загора, ул. „Александър Батенберг“ № 19, първи етаж;
- 5.1.22. Център за кариерно ориентиране в гр. Ямбол, ул. „Бели Дрин“ № 11, първи етаж;
- 5.1.23. Център за кариерно ориентиране в гр. Хасково, ул. „Хан Кубрат“ № 2, – трети етаж в сградата на бившия Регионален педагогически център;
- 5.1.24. Център за кариерно ориентиране в гр. Кърджали, в Сградата на бившия младежки дом в парка „Горубсо“, първи етаж;
- 5.1.25. Център за кариерно ориентиране в гр. Смолян, бул. „България“ № 24, – втори етаж в сградата на бивша Стоматология;
- 5.1.26. Център за кариерно ориентиране в гр. Пловдив, ул. „Алеко Константинов“ № 11, първи етаж в сградата на МУЦТПО;
- 5.1.27. Център за кариерно ориентиране в гр. Пазарджик, ул. „Княгиня Мария Луиза“ № 92, първи етаж, в самостоятелен корпус в двора на Основно училище „Христо Смирненски“.

## 6. РАЗХОДИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Участниците в процедурата поемат всички разходи, свързани с изготвянето и представянето на офертата.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

## 7. РАЗЯСНЕНИЯ

7.1. Всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие в съответствие с чл. 29, ал. 1 от ЗОП.

## РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

### 8. ОБЩИ УСЛОВИЯ

8.1. Участието в процедурата е открито за всички физически и юридически лица или техни обединения /сдружения/, отговарящи на изискванията на закона и общите и специални условия, посочени в настоящата документация.

8.2. В процедурата могат да участват и чуждестранни юридически лица или техни обединения /сдружения/, както и съвместни предприятия на български и чуждестранни лица.

8.3. Не се изисква създаването на юридическо лице за участие в процедурата, когато кандидат е обединение /сдружение/.

8.4. Всяко лице може да участва самостоятелно или в обединение, като лице, което участва самостоятелно, няма право да участва като част от обединение.

### 9. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

9.1. Не се допуска до участие участник, който е:

9.1.1. осъден с влязла в сила присъда за престъпленията, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а – д” от ЗОП, освен ако не е реабилитиран;

9.1.2. обявен в несъстоятелност;

9.1.3. в производство по ликвидация;

9.1.4. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

9.1.5. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

9.1.6. има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

9.1.7. свързано лице с Възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

9.1.8. сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси.

9.2. Участниците доказват отсъствието на пречки по т. 9.1. с декларации, като МОН си запазва правото да направи проверка по тяхната достоверност.

## 10. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### 10.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

10.1.1. Всеки участник в откритата процедура може да ангажира за участие и подизпълнители, като посочи за кои видове дейност е това участие и какъв е дялът му (в проценти) от цялата поръчка. В този случай участникът в процедурата поема изцяло отговорността за посочените в офертата условия, изпълнението на договора и гаранционното поддържане на доставеното и монтирано оборудване, извършено от подизпълнителя.

10.1.2. Обстоятелствата, посочени в т. 9, се отнасят и за подизпълнителите.

10.1.3. Подизпълнителят е длъжен да представи декларация – съгласие за участие в поръчката в това си качество.

### 10.2. ОБЕДИНЕНИЯ /СДРУЖЕНИЯ/

10.2.1. Възложителят допуска до участие в откритата процедура обединения /сдружения/ на физически и юридически лица, като не се допуска едно лице да бъде част от повече от едно обединение /сдружение/ – участник в откритата процедура.

10.2.2. Всеки участник в обединението /сдружението/ трябва да отговаря самостоятелно на изискванията, посочени в т. 9 от настоящите указания.

10.2.3. При участие под формата на обединение /сдружение/, едно от образувалите го лица следва да бъде определено за водещо и представляващо обединението, което следва да бъде отразено и в съответния договор за учредяване на обединението.

10.2.4. Сключването на договора, кореспонденцията и разплащанията се осъществяват между Възложителя и обединението, представлявано от лицето по предходната точка.

10.2.5. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия, изпълнението на договора за възлагане на



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

обществена поръчка, както и за гаранционното поддържане на доставеното и монтирано оборудване.

10.2.6. Договорът за учредяване на обединението /сдружението/ или друг заместващ го документ, както и нотариално заверено пълномощно – съгласно приложен образец № 7, за упълномощаването на водещо лице, се представят задължително с офертата.

### **РАЗДЕЛ III. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **11. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

11.1. Общ оборот на участника за последните 3 (три) години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малък от 250 000 лв.

11.2. Оборот на участника за последните 3 (три) години (2011, 2012 и 2013 г.) от доставки, сходни с предмета на обществената поръчката, не по-малък от 130 000 лв.

11.3. При липсата на доказателства за такъв оборот, участниците ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

**Определение: За нуждите на процедурата, под „доставки сходни с предмета на поръчката” се разбират доставки на оборудване, осъществени от участника, които имат същото приложение или се експлоатират аналогично на специфицираното в поръчката оборудване.**

11.4. Когато участникът е обединение, се приема сумарно реализираният общ оборот и оборот от доставки сходни с предмета на обществената поръчката от извършени доставки за 2011 г., 2012 г. и 2013 г. от всички лица в обединението.

11.5. Всеки участник представя следните **доказателства**, удостоверяващи финансовото му и икономическо състояние:

11.5.1. заверен счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за 2011 г., 2012 г. и 2013 г., в зависимост от датата на която, съответния участник е учреден или е започнал дейността си. При предоставяне на ЕИК и ако документът е видим чрез търговския регистър, кандидатът може да се позове на тези обстоятелства, вместо да ги представи. Когато по обективни причини, кандидатът или участникът не може да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

11.5.2. справка за общия оборот и оборота от доставки сходни с предмета на поръчката за 2011 г., 2012 г. и 2013 г., в зависимост от датата на която, съответния участник е учреден или е започнал дейността си – съгласно приложения образец.

11.5.3. чуждестранните лица представят годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

11.6. Непредставяне на някой от посочените в т.т. 11.5.1, 11.5.2 и 11.5.3 документи води до отстраняване на участника, след спазване на редът по чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП..

## **12. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

### **12.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

12.1.1. По отношение на подизпълнителите, които участникът в процедурата предвижда да ангажира за изпълнението на поръчката, не се изисква наличие на минималния оборот по т. 11.1 и 11.2, поради което от подизпълнителите не се изисква представянето на посочените в т. 11.5.2 документи.

### **12.2. ОБЕДИНЕНИЯ /СДРУЖЕНИЯ/**

12.2.1. Обединението /сдружението/ трябва да отговаря колективно на всички изисквания по т. 11. За тази цел съответните показатели на всеки член се сумират, за да се постигне общата стойност съобразно посочените изисквания.

12.2.2. Изискването за минимален размер на оборота, посочено в т. 11.1 и 11.2 се отнася за обединението /сдружението/ като цяло.

## **РАЗДЕЛ IV. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ВЪЗМОЖНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

### **13. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

13.1. Всеки участник в откритата процедура трябва да отговаря на следните изисквания за технически и професионални възможности за изпълнение на предмета на поръчката:

13.1.1. Общо за последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите, участниците трябва да са изпълнили успешно поне 2 (два) договора за доставки, сходни с предмета на поръчката в зависимост от



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

датата, на която съответния участник е учреден или е започнал дейността си. Договорите трябва да са приключили към датата на подаване на офертата по настоящата поръчка и описани в списъка на договори.

13.1.2. Участникът трябва да разполага със собствена, наета или ползвана на друго правно основание сервизна база за поддръжка на доставеното и монтирано оборудване, като ангажирането на сервизната база може да бъде и под условие, че участникът бъде определен за изпълнител на настоящата процедура.

13.1.3. Предлаганото от участника оборудване трябва да е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента и да има осигурени резервни части и поддръжка за него за не по-малко от 5 (пет) години, считано от датата на подаване на оферта – образец № 11.

13.1.4. Участникът следва да се е запознал с условията за изпълнение на поръчката.

13.1.5. Огледът на всички обекти, на които ще се монтират климатици, е задължителен и на базата на него се попълва декларация обр. 10 за посещение и оглед на обекта. За целта към всеки Център за кариерно ориентиране (ЦКО) ще има дневник (списък), в който се вписват имената на всички фирми и/или лица, направили оглед на обекта, с подписи на представителя на фирмата/лицето и ръководителя на съответния ЦКО, удостоверяващи действителния оглед. Кандидати, подали декларации обр. 10 за извършен оглед, но нефигуриращи в списъците на ЦКО, ще бъдат отстранявани от понататъшно участие в процедурата. За целта по-долу се прилага списък на ЦКО с имената и телефоните за връзка с лицата, които ще осигуряват достъп до обектите за оглед.

**СПИСЪК НА ЛИЦАТА ЗА КОНТАКТ**  
**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОГЛЕД ВЪВ ВРЪЗКА С ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА**  
**ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**  
**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА**  
**ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО**  
**ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА**  
**БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО**  
**ОБРАЗОВАНИЕ”**



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

ОБЛАСТ/ ГРАД	АДРЕС НА ЦКО	телефон на ЦКО	РЪКОВОДИТЕЛ НА ЦКО	
			име и фамилия	GSM
Благоевград	ул. Братя Иванови № 7, ет. III	073/582777 0885863777	Евтимка Митева	0892285197
Бургас	ул. „Райна Княгиня“ № 11	056/825809 0879297699	Росица Димова	0878140379
Варна	ул. „Василаки Пападопулу“ № 52, ПГХХВТ “Дмитрий Менделеев“), ет. I	052/303664	Пенка Добрева	0898900451
В. Търново	ул. "Мармарлийска" № 26, ет. I	062/600738	Тоня Гечева	0887967069
Видин	ул. „Княз Борис I“ № 32, ет. II	094/928888	Силвия Ставрева	0887716767
Враца	ул. „Софроний Врачански“ № 6, ет. I	092/627393	Ерика Йончовска	0896800019
Габрово	ул. "Христо Смирненски" № 35	066/800403	Венелин Велчев	0888280350
Добрич	ул. „Независимост“ № 7, ет. 12	058/589958	Таня Николова	0879060311
Кърджали	Младежки дом" – парк "Горубсо"	0361/22341	Яна Илиева	0885011513
Кюстендил	ул. „Цар Освободител“ № 189, ет. I	078/520188	Михаела Владиминова	0894606622
Ловеч	кв. Вароша, пл. "Тодор Кирков", Младежки дом, ет. I, ст. № 4	068/600847	Светлана Иванова	0887767634
Монтана	ул. „Димитър Талев“ № 30	096/300950	Найден Илиев	0894472640
Пазарджик	бул. "Княгиня Мария Луиза" № 66	034/460099	Наталия Спасова	0893556435
Перник	ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 11, ет. IV	076/632289	Мария Кирилова	0899837569
Плевен	ул. „П. Р. Славейков“ № 12, ет. I	064/801976	Кирил Миланов	0889474360
Пловдив	ул. „Алеко Константинов“ № 11	032/240523	Антония Цокова	0882315990
Разград	ул. „Никола Вапцаров“ № 10	084/620371	Десислава Македонска	0879235217
Русе	бул. "Цар Фердинанд" № 3А, ет. V	082/507886	Емилия Дамянова	0896789507 0888495888
Силистра	ул. „Добрич“ № 23, ет. I	086/823963	Маргарита Любомирова	0894419592
Сливен	ул. "Великокняжевска" № 29	044/622895	Бисерка Димитрова	0878868475
Смолян	бул. „България“ № 24, стомато- логична поликлиника, ет. IV	0301/62270	Албена Калканова	0886700153
София-град	бул. „Черни връх“ № 37, ет. III	02/4940124 02/4940125	Клара Милошева	0887300216 0889055183
София –обл.	бул. „Черни връх“ № 37, ет. III	02/4940144 02/4940145	Мария Сотирова	0886411872





**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

<b>Ст. Загора</b>	ул. „Александър Батенберг” № 19	042/622067	Павлина Колева	0878491361
<b>Търговище</b>	ул. "Васил Левски" № 2, ет. I	0601 /62079	Антон Атанасов	0878336623
<b>Хасково</b>	ул. „Хан Кубрат“ № 2, ет. III	038/620452	Таня Христова	0889895798 0879008212
<b>Шумен</b>	ул. „Велики Преслав“ № 49, ет. I	054/830835	Силвия Йорданова	0892470454
<b>Ямбол</b>	ул. „Бели Дрин“ № 11, вх. А, ет. I	046/620557	Илиана Пехливанова	0898738591

13.2. Покриването на изискванията по т. 13.1 **се доказва** с представяне на следните документи:

13.2.1. За преценка на наличието на посоченото в т. 13.1. изискване участникът следва да представи документи по чл. 51, ал. 1 от ЗОП, представляващи:

13.2.2. Списък на договори за доставки сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите, включително обхвата на доставките, стойностите, датите, клиентите и данни за контакт с тях.– съгласно образец № 12.

13.2.3. Референции (препоръки), относими към поне два договора, посочени в списъка по т. 13.2.2 от поне двама различни възложители за извършени доставки, сходни с предмета на поръчката.

13.2.4.Справка за наличната сервизна база за поддръжка на доставеното и монтирано оборудване, придружена с документи, отразяващи правото на участника да я ползва – документи за собственост, договори за наем и други подобни. Договорите за ползване на сервизната база могат да бъдат сключвани и под условие, че участникът бъде определен за изпълнител на настоящата процедура.

13.2.5. Декларация от участника, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента и има осигурени резервни части и поддръжка за него за минимум 5 (пет) години.– съгласно образец № 11.

13.2.6. Декларация за посещение и оглед на обектите и че се е запознал с условията за изпълнение на доставката и монтажа на оборудването – съгласно образец № 10.

Непредставяне на някои от посочените в т.т.13.2.1–13.2.6 документи води до отстраняване на участника, след спазване на редът по чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

## 14. СПЕЦИАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

### 14.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

14.1.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на общите квалификационни изисквания за главния изпълнител по отношение на вида дейност, която ще изпълняват съобразно дела си в изпълнението на поръчката и са длъжни да представят посочените в т. 13.2. документи.

14.1.2. Участникът в откритата процедура трябва да представи документите, посочени в т. 13.2. за всеки подизпълнител. Непредставянето на тези документи води до отстраняване на участника.

### 14.2. ОБЕДИНЕНИЯ /СДРУЖЕНИЯ/

14.2.1. Всеки участник в обединението /сдружението/ трябва да отговаря на посочените в т.13.1. изисквания за вида дейност, която ще изпълнява, съобразно посоченото в договора за обединение и да представи описаните в т.13.2. документи.

## **РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТАТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ѝ**

### 15. ОБЩИ УСЛОВИЯ

15.1. Всеки участник може да подаде само една оферта. Офертата трябва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

15.2. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и тя се отстранява.

15.3. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника, или от надлежно упълномощено от него лице или лица, като в офертата се прилага съответното нотариално заверено пълномощно. Всички страници, с изключение на отпечатаната литература (каталози, проспекти и др.), се номерират и подписват от лицето или лицата, подписващи офертата.

15.4. Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефонен номер, номер на факс,



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

адрес на електронна поща. Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

15.4.1. плик № 1 с надпис „Документи за подбор”;

15.4.2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”

15.4.3. плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника.

15.4.4. Офертата се представя в един екземпляр – оригинал.

## 16. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ

### 16.1. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

16.1.1. Участник, който е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представя самостоятелна оферта.

16.1.2. Подизпълнителите предоставят информация за видовете доставки и/или услуги, за които ще бъдат наети като подизпълнители.

### 16.2. ОБЕДИНЕНИЯ /СДРУЖЕНИЯ/

16.2.1. В оферта, представена от обединение /сдружение/ трябва да бъде включена цялата информация за всеки един участник в обединението /сдружението/.

16.2.2. Водещото лице в обединението /сдружението/ следва да бъде упълномощено да подписва всички документи, да подаде офертата и да сключи договор. В този случай с офертата трябва да бъде представено нотариално заверено пълномощно

## РАЗДЕЛ VI. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

### 17. ОБЩИ ДОКУМЕНТИ

17.1. Необходими документи за участие в откритата процедура съобразно Закона за обществени поръчки:

17.1.1. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а ако не е пререгистриран в ТР – удостоверение за актуално състояние, издадено от съда по регистрацията преди не повече от 3 (три) месеца преди датата на подаване на офертата. Ако кандидатът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му, а ако е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

17.1.2. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ /не се отнася за обединенията и за пререгистрираните търговци/;

17.1.3. Удостоверение за обща данъчна регистрация и регистрация по ЗДДС /не се отнася за обединенията/;

17.1.4. Документ за гаранция за участие в настоящата процедура;

17.1.5. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от "а" до "д" от ЗОП – при подаване на офертата – съгласно образец № 4;

17.1.6. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, точки 1, 2, 3, 4 и 5 от ЗОП – по образец на Възложителя – съгласно образец № 5;

17.1.7. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП – при подаване на офертата – съгласно образец № 3;

17.1.8. Декларация за посещение и оглед на обекта – съгласно обр. № 10.

17.1.9. Декларация за запознаване с документацията – съгласно образец № 9;

17.1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – Образец № 17

17.1.11. Предложение относно цените, които изпълнителите са се задължили да спазват за изпълнение на доставката и монтажа на оборудването – съгласно образец за ценово предложение № 13;

17.1.12. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от "а" до "д" и ал. 2, точки 1, 3 и 5 от ЗОП– при подписване на договора. Съгласно чл. 47, ал. 11, възложителят, за който се прилага чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър, не може да изисква представяне на документите по чл. 47, ал. 10, когато те се отнасят за обстоятелства, вписани в търговския регистър;

17.2. Необходими документи за участие в откритата процедура съобразно общите изисквания за доказване на икономическото и финансово състояние и техническите и квалификационни изисквания към участниците – съгласно т. 11.4 и т. 13.2.

17.3. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

## 18. ДРУГИ ДОКУМЕНТИ

18.1. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

18.2. Участника следва да представи подписана от подизпълнителя и декларация – съгласие за участие в изпълнение на поръчката – съгласно образец № 6.

18.3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

18.3.1. документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

18.3.2. документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

18.3.3. договорът за учредяване на обединението;

18.3.4. нотариално заверено пълномощно за лицето, което ще представлява участника-обединение в отношенията с Възложителя.

19. Участниците трябва да представят всички документи, съгласно изискванията на закона и настоящите указания.

## **РАЗДЕЛ VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА**

**Документацията за обществената поръчка е безплатна и общодостъпна на сайта на МОН, рубрика профил на купувача, раздел обществени поръчки.**

20. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

21. Офертата следва да бъде представена до крайния срок на адреса, посочен в обявлението за процедурата.

22. Офертата се представя от участника или от негов надлежно упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

23. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разноските за това са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

24. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

25. До изтичане на срока за подаване на офертата всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

26. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Такава оферта незабавно се връща на приносителя и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

27. След крайния срок за подаване на офертите не могат да се извършват изменения на офертите и същите не могат да бъдат оттегляни.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

## РАЗДЕЛ VIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

28. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан и непрозрачен плик с надпис:

„Предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001 „СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”** и изписано име на участника, в който да са приложени три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание:

28.1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор” следва да съдържа:

28.1.1. копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а ако не е пререгистриран в ТР – удостоверение за актуално състояние, издадено от съда по регистрация, издадено не повече от 3 (три) месеца преди датата на подаване на офертата. Ако кандидатът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност; Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

28.1.2. документ за внесена гаранция за участие

28.1.3. доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в настоящата документация;

28.1.4. доказателства за техническите възможности и квалификация, посочени в настоящата документация;

28.1.5. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП;

28.1.6. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал. 2, т. 1, 3 и 5 от ЗОП;

28.1.7. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП;

28.1.8. документите, свързани с участието на подизпълнители при изпълнението на поръчката и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, включително декларация по образец № 8;

28.1.9. оферта по образец № 1;

28.1.10. декларация за посещение на обектите и помещенията, в които ще се инсталира оборудването;



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

28.1.11. Декларация от участника, че предлаганото оборудване е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента и има осигурени резервни части и поддръжка за него за минимум 5 (пет) години.– съгласно образец № 11;

28.1.12. Декларация по чл. 56, ал.1, т. 12 от ЗОП – Образец № 17;

28.1.13. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (образец № 16).

28.2. Плик № 2 с надпис **„Предложение за изпълнение на поръчката”** следва да съдържа:

28.2.1. техническа оферта, попълнена съгласно образец № 2.

28.2.2. технически спецификации – описанието на предлаганото от участника оборудване – попълнено съгласно приложения към документацията образец № 14.

28.2.3. технически брошури (проспекти, каталози и др.) на предлаганото оборудване, които да потвърждават предложените характеристики.

28.3. Плик № 3 с надпис **„Предлагана цена”** следва да съдържа:

28.3.1. ценово предложение, попълнено съобразно приложения към документацията образец № 13.

**Забележка: Всички копия на изискваните документи, трябва да бъдат подписани от представляващия фирмата и заверени с нейния печат, а всички документи на чужд език следва да бъдат представени и в превод.**

## **РАЗДЕЛ IX. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

29. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат от специална комисия, назначена от възложителя, по реда на чл. 68, ал. 1 от Закона за обществени поръчки.

30. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

31. Назначената комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани, непрозрачни и с ненарушена цялост плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3, съдържащ се в офертата. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3, съдържащ се в офертата на останалите участници.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

32. В присъствието на лицата по т. 30 комисията отваря плик № 2, съдържащ се в офертата и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.

33. След извършването на действията по т. 31 и т. 32 приключва публичната част от заседанието на комисията.

34. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

35. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола по т. 34 до всички участници с изисквания за представяне на липсващите или допълнително изисквани документи.

36. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по т. 34. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

37. След изтичането на срока по т. 36 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

38. Комисията при необходимост може по всяко време:

38.1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

38.2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в плик № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

39. Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В тези случаи възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

40. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

40.1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;

40.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2.

40.3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

40.4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

40.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

41. Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

42. Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е разгледала документите в плик № 2 на допуснатите участници и те отговарят на изискванията на Възложителя, заложили в документацията. Участници, на които техническите предложения в плик № 2 не отговарят на изискванията на Възложителя, се отстраняват от по-нататъшно участие.

42.1. При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масова информация.

43. Възложителят провежда процедурата при подадена и отговаряща на предварителните условия поне една оферта.

44. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги класира, в съответствие с предварително обявените условия и критерии.

45. В процеса на процедурата, участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства по чл. 47 от ЗОП в седем дневен срок от настъпването им.

46. Когато офертата на участник съдържа предложение, което е с 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

47. Комисията класира допуснатите кандидати по критерий **„най – ниска цена”**.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

48. Комисията съставя протоколи за разглеждането, оценяването и класирането на офертите и приключва своята работа с предаване на протоколите и цялата документация на възложителя.

49. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и определя лицето, с което ще се сключи договор, не по-късно от 5 работни дни след приключване работата на комисията. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

50. Възложителят изпраща решението за класиране на участниците и за определяне на лицето, с което ще се сключи договор, на всички участници в 3-дневен срок от издаването му.

51. При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

52. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;
- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

53. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено – чрез писмо или по факс, от участниците, класирани на първите две места да удължат срока на валидност на предложенията с определен период от време, но не с повече от 90 /деветдесет/ календарни дни. Участник, приел изменението, е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

## **РАЗДЕЛ X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

54. В едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, Възложителят сключва договор, но не и преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.



---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“**

---

55. Договорът включва задължително всички предложения на участника, определен за изпълнител.

56. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора не представи:

56.1. документите по чл. 48, ал. 2, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

56.2 документ за гаранция за изпълнение.

57. Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

58. Ако определеният за изпълнител не представи документите по т. 56 и т. 57 или откаже да сключи договор, Възложителят определя за изпълнител втория по ред класиран участник и сключва договора с него.

59. Гаранции.

59.1. Всички разходи по гаранцията за участие в процедурата и тези по гаранциите за изпълнението на поръчките са за сметка на участника/изпълнителя, а разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на Възложителя. Участниците трябва да предвидят и заплатят таксите по откриване и обслужване на гаранциите, така че техният размер да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

59.2. Гаранцията за участие се освобождава съгласно разпоредбите на ЗОП.

59.3. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка се освобождава съгласно условията на договора.

## **РАЗДЕЛ XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

60. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс, или по електронен път.

61. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, следва да се спазват изискванията на Закона за обществени поръчки, Обявлението за процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

## РАЗДЕЛ XII. ГАРАНЦИИ

### 62. Гаранция за участие

62.1. Всяка оферта трябва да бъде представена заедно с гаранция за участие в процедурата: „Доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на инверторни климатици в центрове за кариерно ориентиране”, включени в схемата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”, в размер на 1300(хляда и триста) лева.

62.2. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение, както следва:

а) Парична сума – внася се по банкова сметка на МОН БНБ ЦУ ВИС BNBGBGSD, IBAN BG85BNBG96613300149101, като в нареждането за плащане задължително следва да бъде записано: “Гаранция за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация на инверторни климатици в центрове за кариерно ориентиране”, включени в схемата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-4.3.02-0001 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

б) Банкова гаранция - неотменима банкова гаранция в полза на Министерство на образованието и науката.

62.3. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в процедурата при условията на чл. 61 от ЗОП;

62.4. Възложителят освобождава гаранциите за участие на отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на потенциални изпълнители;

62.5. Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност - срокът на валидност на офертата.

### 63. Гаранция за изпълнение на договор

63.1. Гаранцията за изпълнение на договор в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС, се представя под формата на банкова гаранция, неотменима в полза на възложителя или парична сума, внесена по банкова сметка на МОН: БНБ ЦУ ВИС BNBGBGSD, IBAN BG85BNBG96613300149101. Тя се освобождава след приключване на съответния договор при условията, определени в него.

63.2. Гаранцията за изпълнение се представя при подписването на договора за изпълнение.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

63.3. Възложителят освобождава гаранцията по точка 63.1 от настоящия раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

### ЧАСТ III.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА И  
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ:  
BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

#### **I. ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПОРЪЧКАТА**

##### **1. Описание на поръчката**

Поръчката е предназначена да осигури климатична техника за осигуряване на подходящ микроклимат в помещенията на ЦКО в областните градове на страната.

Доставките следва да съответстват на техническата спецификация и общите изисквания към оборудването.

За всяка позиция следва еднозначно да бъде определен предлаганият продукт – марка, модул и др. подобни. Предложението следва да е съпроводено с техническа информация, съответстваща в пълна степен на изискванията на възложителя.

Оборудването, предмет на доставката, да бъде окомплектовано с техническа документация и с инструкция за използване;

Изпълнението на поръчката трябва да бъде в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба и технически норми относно производството и безопасността на работа със съответното оборудване.

#### **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОРУДВАНЕТО**

##### **1. Общи изисквания към доставката**

**1.1.** Доставката (стайни климатици) да отговаря на действащите норми и европейските стандарти за този вид оборудване.

**1.2.** Освен посочените в таблицата по-долу технически параметри и характеристики, климатиците е задължително да притежават:

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001****„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

- безжично дистанционно управление;
- функция “I feel” за прецизен контрол на стайната температура на произволно работно място, където е поставено дистанционното управление, от датчик, инсталиран в дистанционното;
- фотокаталитичен антибактериален филтър;
- управление на процеса на изпарение (кондензация) с електронен терморегулиращ вентил;
- авторестарт след спиране на електрозахранването;
- самодиагностика за появили се дефекти с цифров код на дисплея на вътрешното тяло или на дистанционното управление;
- автоматична система за самопочистване и вътрешна подсушаваща система.

**2. Общи изисквания към монтажа на климатиците**

- Дебелината на стените на медните тръби да бъде както следва:
  - за ф 1/4  $\geq$  0,76 мм;
  - за ф 3/8  $\geq$  0,81 мм;
  - за ф 1/2  $\geq$  0,86 мм;
  - за ф 5/8  $\geq$  0,91 мм;
- Да не се нарушава целостта и оформлението на фасадата на сградата;
- Да няма стърчащи тръбни пакети;
- Вътрешната тръбна разводка да бъде в кабелен канал;
- Подходящо решение за отвеждането на кондензата на фасадата.

ДОСТАВКА				
Позиция	Вид на актива (доставката)	Технически параметри и характеристики на доставката	Ед. мярка	Количество
1	2	3	4	5
1	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 9000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,6, мощност на охлаждане 2,6 (0,45-3,23) KW, електрическа мощност 0,85 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,4, мощност на отопление 3,0 (0,45-4,1) KW; електрическа мощност 0,9 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	бр.	18



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

1	2	3	4	5
2	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 12000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq 5,1$ , мощност на охлаждане 3,5 (0,6-3,96) KW, електрическа мощност 1,15 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq 4,2$ , мощност на отопление 3,8 (0,6-5,13) KW; електрическа мощност 1,1 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до $-15^{\circ}$ C	бр.	34
3	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 18000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq 5,4$ , мощност на охлаждане 5,3 (1,2-5,3) KW, електрическа мощност 1,6 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq 4,6$ , мощност на отопление 5,6 (1,1-6,4) KW; електрическа мощност 1,75 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до $-15^{\circ}$ C	бр.	35
4	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 24000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq 5,4$ , мощност на охлаждане 6,45 (2,53-6,55) KW, електрическа мощност 2,18 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq 4,6$ , мощност на отопление 7,0 (2,53-7,6) KW; електрическа мощност 2,22 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до $-15^{\circ}$ C	бр.	11

**МОНТАЖ**

Позиция	Вид на актива (доставката)	Ед. мярка	Количество
1	2	4	5
1.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -9 000 BTU	бр.	18
2.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -12 000 BTU	бр.	34





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

1	2	4	5
3.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -18 000 BTU	бр.	35
4.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -24 000 BTU	бр.	11

**ВАЖНО!!!** Участникът трябва да предложи доставка на оборудване, съответстващо на техническите параметри и характеристики, описани в настоящата таблица и общите изисквания. Отклонение от техническите характеристики, заложените по позициите се допуска единствено, ако участникът докаже, че независимо от отклонението предлаганото оборудване има същата или по-добра функционалност като изискваното. В противен случай участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**Да се вземе под внимание, че тръбният път при монтажа не бива да влияе на крайната цена.**

**3. Допълнителни изисквания към изпълнение на поръчката**

3.1. Доставчикът следва да осигури:

3.1.1. Гаранционен срок на оборудването минимум 24 месеца;

3.1.2. Гаранционно сервизно обслужване на място в градовете, където са монтирани климатиците;

3.1.3. Срок за отстраняване на възникнали повреди - до 5 дни след уведомяване за настъпила авария;

3.1.4. Предложение за условията и реда за осъществяване на извънгаранционен сервиз;

3.2. След инсталиране на новите климатици да се извърши обучение за работа с оборудването на не по-малко от двама кариерни консултанта.

3.3. Оборудването да бъде окомплектовано с техническа документация и с инструкция за използване.



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

#### ЧАСТ IV.

#### ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Критерий за оценка – „най – ниска предложена цена”



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

ЧАСТ V.

**ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА**

Днес, .....2014 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:  
**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**, с адрес: София, бул. „Дондуков” № 2А, с ЕИК: ....., представлявано от Евгения Костадинова, ръководител на проект „Система за кариерно ориентиране в училищното образование“, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна,

и

..... регистрирано с решение от ..... на ..... по ф.дело №....., парт. № ....., том ....., стр. ....от ....., с адрес на управление: ....., ЕИК:....., представено от .....,

определен за изпълнител с Решение №..... на главния секретар на Министерството на образованието и науката, наричан по-долу за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да извърши срещу възнаграждение: „ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001 „СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”, наричано по нататък за краткост „Доставката”.

(2) Видът, състава, качеството и цените на доставката са съгласно техническата оферта, техническите спецификации и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от офертата – Приложение № 1 (Образец № 2, Образец № 13 и Образец № 14), представляващо неразделна част от настоящия договор. Доставката включва само нови изделия и материали.

**Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката при условията на направеното от него предложение за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

## II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на изпълнение до ..... дни (*според посочения в обявлението краен срок за изпълнението ѝ*), съгласно техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Образец 2, неразделна част от настоящия договор.

## III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на ..... (словом:.....) лв. без ДДС и ..... (словом:.....) лв. с включен ДДС. Договорената цена е окончателна и не подлежи на промяна.

**Чл. 5.** Плащанията се извършват след приемане на работата с приемо-предавателен/и протокол/и без констатиращи забележки за доставено, инсталирано и въведено в експлоатация оборудване, извършено обучение и издадена фактура, както следва:

5.1. Първо плащане в размер на стойността на доставено, инсталирано и въведено в експлоатация оборудване и извършено обучение в 10 центрове за кариерно ориентиране, се извършва в 14 (четиринадесет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол без констатиращи забележки и издадена фактура.

5.2. Второ плащане в размер на стойността на доставено, инсталирано и въведено в експлоатация оборудване и извършено обучение в 10 центрове за кариерно ориентиране, се извършва в 14 (четиринадесет) дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол без констатиращи забележки и издадена фактура.

5.3. Окончателно плащане, което се изчислява като от общата сума по чл. 4 се приспадат размерите на платените средства по чл. 5, ал. 5.1 и ал. 5.2, в размер на стойността на, се извършва в 14 (четиринадесет) дневен срок след приемане на доставеното, инсталирано и въведено в експлоатация оборудване и извършено обучение в останалите 8 центрове за кариерно ориентиране с приемо-предавателен протокол без констатиращи забележки и издадена фактура.

**Чл. 6.** Цената по чл. 4 на договора включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката франко адресите на Центровете за кариерно ориентиране, която включва: доставка (опаковка/и, логистика, транспорт, данъци, такси и мита и др.), инсталиране, въвеждане в експлоатация и обучение за работа с оборудването.

**Чл. 7.** В тридневен срок от извършено плащане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава и предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на данъчна фактура



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**Чл. 8.** Плащанията се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български левове, с платежно нареждане по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена от него:

Банка: .....

BIC: .....

IBAN: .....

#### IV. ПРЕДАВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

**Чл. 9.** (1) За Доставката по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор се съставя приемо-предавателен протокол, който се подписва от страните по договора.

(2) С подписването на приемо-предавателния протокол по чл. 9, ал.1, Доставката, предмет на настоящия договор се счита за изпълнена.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да прегледа внимателно Доставката по чл. 1 ал. 1 от настоящия договор и да впише всички свои възражения за недостатъци в приемо-предавателния протокол по чл.9, ал. 1.

(4) Подписването на протокола без забележки има силата на приемане на Доставката от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите на „скрити недостатъци”, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на Доставката. Приемането на Доставката няма отношение към установените впоследствие в гаранционния период дефекти и/или несъответствия, за които се прилагат правилата на Договора.

**Чл. 10.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всички скрити недостатъци, които не е могъл да узнае при приемането на Доставката в срок до 3 (три) работни дни от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

**Чл. 11.** Рискът от повреда, погиване или кражба на оборудването преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на подписването от Страните на приемо-предавателен протокол и след пълна проверка на доставеното на място.

**Чл. 12.** При предаване на Доставката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** цялата придружителна документация към нея.

#### V. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

**Чл. 13.** Правото на собственост върху Доставката преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след окончателното заплащане на цената, определена в чл. 4 на настоящия договор.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 14.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи оборудването за Центровете за кариерно ориентиране, съгласно условията на настоящия договор.

**Чл. 15.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения и изисква информация от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, (относно качество, стадий на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 16.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да посочи при подписване на настоящия договор материално отговорно лице от Центъра за кариерно ориентиране, за който се изпълнява поръчката.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да посочи при подписване на настоящия договор имената на служителите, които трябва да бъдат обучени за работа с доставеното оборудване.

**Чл. 17.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква безплатно гаранционно отстраняване на проявени дефекти или повреди в работата на доставеното оборудване или подмяна на оборудването в срок до ..... (.....) дни от тяхното заявяване на адресите за кореспонденция с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (записване на факс и ел.поща).

(2) Безплатно гаранционно отстраняване се отнася за дефекти или повреди, които не са причинени умишлено или от неправилна експлоатация на оборудването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В противен случай отстраняването е срещу заплащане.

**Чл. 18.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква извънгаранционно отстраняване на проявени дефекти и повреди в работата на доставеното оборудване в срок до ..... (.....) дни от тяхното заявяване на адресите за кореспонденция с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (записване на факс и ел.поща), срещу заплащане.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 19.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи цената на доставеното оборудване съгласно условията на настоящия договор.

**Чл. 20.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора като достави заявеното оборудване, реализира неговият монтаж, въвеждане в експлоатация и обучение на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица.

**Чл. 21.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява заявки за гаранционно отстраняване на повреди в доставеното и монтирано оборудване или подмяна на същото в срок до ..... (.....) календарни дни от тяхното заявяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

**Чл. 22.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява заявки за извънгаранционно отстраняване на повреди в доставеното и монтирано оборудване в срок до ..... (.....) календарни дни от тяхното заявяване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срещу заплащане.

**Чл. 23.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

**Чл. 24.** При проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

**Чл. 25.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

**Чл. 26.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

**Чл. 27.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, т.е. поне до 31 август 2020 г.;

- за период от 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.

## VIII. РЕКЛАМАЦИИ

**Чл. 28.** (1) Рекламации за липси, повреди или претенции, че оборудването не е доставено ново, се предявяват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на приемането му и се отразяват в приемателно-предавателния протокол за извършената доставка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява направените рекламации по ал. 1 в двудневен срок от деня на подписване на приемателно-предавателния протокол.

(3) Рекламации за качество **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предяви писмено или по факс до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от момента на установяването им. Когато се установи, че доставеното оборудване не е ново или не отговаря на техническата спецификация по Приложение № 1 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

замени доставените с такива, отговарящи на изискванията за качество в двудневен срок от предявяването на рекламацията.

(4) В случай, че доставеното оборудване се различава от описаното в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, независимо в какво се изразява несъответствието, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането му.

### IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

**Чл. 29.** При забавено изпълнение на задължението по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и два процента) от стойността на оборудването, респективно от стойността на дължимата сума за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на оборудването, респективно от стойността на дължимата сума.

**Чл. 30.** Изправната страна има право на обезщетение за претърпените вреди и пропуснати ползи в резултат на неточното изпълнение на задълженията на неизправната страна.

### X. ГАРАНЦИИ

**Чл. 31.** Гаранционният срок на доставеното и инсталирано оборудване е в размер на ..... (.....) месеца от датата на подписване на Приемо-предавателен протокол за въвеждането му в експлоатация.

**Чл. 32.** (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността по чл. 4 без ДДС. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция, неотменима в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или парична сума внесена по банкова сметка на МОН: БНБ ЦУ BIC BNBGBGSD, IBAN BG85BNBG96613300149101

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава част от гаранцията за изпълнение на договора, в размер на 50 % от стойността по чл. 4 без ДДС, без да дължи лихви, в срок до 14(четирнадесет) дни след подписване на Приемо-предавателен протокол и след писмено искане от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията по ал. 2, ако:

- в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

- ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина. В този случай задържаната гаранция не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обезщетение.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава останалата част от гаранцията за изпълнение на договора, след изтичане на срока по чл. 32.





---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията по ал. 4, ако изпълнителят не изпълнява задълженията си по гаранционно обслужване на доставената техника. В този случай задържаната гаранция не изчерпва правата на Възложителя за обезщетение.

## XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 33.** Настоящият договор се прекратява:

34.1. с изтичане на срока по чл. 32;

34.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

34.3. договорът може да бъде прекратен предсрочно когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява своите задължения по отношение предмета на договора и договорените срокове по чл. 3 от него. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление и да поеме изпълнението на оставащите дейности по изпълнението на поръчката, като ги възложи на друг изпълнител. В този случай всички разходи за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали поради организиране възлагането на неизпълнени дейности на трети лица, както и разликата между предвидените по този договор стойности за изпълнение на оставащите дейности и реално платените суми за тяхното изпълнение, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 34.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският социален фонд е финансирал или съ-финансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да била форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: „Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013, съфинансирана от Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от <име на Изпълнителя> и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Управляващия орган. Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд, предоставен чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013.

**Чл. 35.** Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по IBAN - BG50BNBG96613000149101 - БНБ - ЦУ – София.

**Чл. 36.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство, уреждащи отношенията между страните.

**Чл. 37.** Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласия – по съдебен ред.

**Чл. 38.** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от упълномощените представители на страните и изпратени на съответните адреси, посочени в договора. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение 1 – Техническа оферта (Образец № 2), ценово предложение на Изпълнителя (Образец № 13) и описание на предлаганото от участника оборудване за изпълнение на поръчката (Образец № 14)
2. Приложение 2 – Гаранция за добро изпълнение

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

## **ЧАСТ VI – ОБРАЗЦИ И ДЕКЛАРАЦИИ**



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование“

---

Образец № 1

## ОФЕРТА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

Ви информираме, че настоящата оферта е подадена от:

1. Наименование на участника

..... ЕИК (Булстат).....

2. Седалище и адрес на управление /по актуално състояние/

.....

*код, град, община, квартал, улица, №, бл., ап.*

телефонен номер .....; номер на факс .....

email.....

3. Представяван от

.....

*Посочва се името на представителя на участника*

длъжност.....

телефон/ факс № .....

3.1. Паспортни данни

л.к.№ ....., издадена на ..... от .....

ЕГН.....

4. Обслужваща банка /град, клон, офис/.....

4.1. IBAN номер на сметката .....

4.2 Титуляр на сметката .....



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на обществената поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

провеждана от Министерството на образованието, младежта и науката, при условията, обявени в тази документация и приети от нас.

---

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, до изтичане на **120 (сто и двадесет) дни** от крайния срок за подаване на офертите.

Заявяваме, че ако процедурата по възлагане бъде спечелена от нас, до подписване на договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и Възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от внесената гаранция за участие.

Заявяваме, че ако процедурата по възлагане бъде спечелена от нас, в три дневен срок след получаване на поканата за подписване на договора ще внесем гаранцията за изпълнение, ще представим изискваните от закона и възложителя документи за сключване на договор.

Ние приемаме, че изборът на възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност.

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....

.....  
*/длъжност и име/*



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Образец № 2

## ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

---

*/пълно наименование на участника /*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

Ви представяме нашето предложение:

### **I. Срок за изпълнение.**

Предлагаме да изпълним предвидения обхват на работи за доставка и монтаж на специфицираното в техническата спецификация оборудване за срок от \_\_\_\_\_ календарни дни, считано от датата на подписване на договора, съгласно условията в него, в т.ч.:

### **II. Предоставян гаранционен срок на доставеното оборудване.**

Предлагаме гаранционния срок на доставеното оборудване да е \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месеца, през който период ще извършваме безплатен ремонт и подмяна на дефектирало оборудване.



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Европейски социален фонд

---

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

---

**III. Време за реакция за ремонт или подмяна на дефектирало оборудване в гаранционния срок.**

Предлагаме времето за реакция за ремонт или подмяна на дефектирало оборудване в гаранционния срок да е \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарни дни.

Задължаваме се в течение на 120 (сто и двадесет) дни след изтичане на посочения в документацията срок за подаване на оферти да не оттегляме своята оферта. В течение на този срок офертата остава в сила и във всеки момент може да бъде реализирана.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:.....

.....  
*/длъжност и име/*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 3

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**По чл. 47, ал. 5 от ЗОП**

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от....., на.....,  
ЕГН....., в качеството на.....

(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на.....  
(наименование на участника, членът на обединението или подизпълнителя)

**Във връзка с участие в открита процедура с предмет:  
ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001, СИСТЕМА  
ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР:





Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”, „б”, „в”, „г” и „д”, т. 2 и т. 3 от ЗОП

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к. №....., издадена от....., на.....,  
ЕГН....., в качеството на.....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на.....  
(наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя)

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс;
  - подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
  - участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;
  - престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс;

2. .... не е:

/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя /

- обявено в несъстоятелност;
- в производства по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

**Забележка:** Участникът декларира обстоятелствата по т. 1 и в случай че е осъждан с влязла в сила присъда за някое от описаните престъпления, но е реабилитиран.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР:



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3 и 5 от ЗОП

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к. №....., издадена от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на.....  
(наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя)

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. .... не е:  
/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя/  
- в открито производство по несъстоятелност;  
- сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъл на чл. 740 от Търговския закон;

2. .... няма:  
/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя/  
- парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която лицето е установено.

3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР:



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 6

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издадена от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на подизпълнителя)

### ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм „.....” ..... да участва в откритата процедура за обществена поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 7

**П Ъ Л Н О М О Щ Н О**

Долуподписаните:

1.....

ЕГН..... в качеството си на..... на фирма

и

2.....

ЕГН..... в качеството си на..... на фирма

Страни по договор за гражданско дружество от дата..... с  
настоящото

**У П Ъ Л Н О М О Щ А В А М Е**

„.....”..... – като лицето, което  
ще представлява.....  
- обединение /сдружение/, в отношенията му с Възложителя, да подаде предложение и да подписва всички документи, свързани с участие в откритата процедура за обществена поръчка с предмет:

**ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

и да сключи договор

ПОДПИСИ:

Дата .....

Гр. ....

1. ....

2. ....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на договора за изпълнение на поръчка, с предмет:  
**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001 „СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”**

подизпълнител/и ще бъде/бъдат ....., които са запознати с предмета на поръчката, дали са съгласие за участие в процедурата и ще извършват следните дейности: .....

2. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде до .....% от общата и стойност.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :.....



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 9

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....,  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

Във връзка с участието в открита процедура с предмет:

**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001 „СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат съм с изискванията на документацията за възлагане на обществената поръчка;
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Образец № 10

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Посетих обектите и извърших пълен оглед на помещенията, в които предстои да бъде инсталирано доставеното оборудване.
2. Запознах се с изготвената документация за извършване на:  
**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001 „СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ”**
3. Запознах се с условията, които биха повлияли върху цената на направеното и внесено от нас предложение;
4. Задължавам се всички посещаващи и работещи на обекта срещу подпис да бъдат инструктирани за спазване на специфичните, здравословни и безопасни условия на труд.

---

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 11

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

### ДЕКЛАРИРАМ:

Предлаганото от представлявания от мен участник  
..... оборудване за доставка по откритата процедура с  
предмет:

**„ДОСТАВКА, ИНСТАЛИРАНЕ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ  
НА ИНВЕРТОРНИ КЛИМАТИЦИ В ЦЕНТРОВЕ ЗА КАРИЕРНО  
ОРИЕНТИРАНЕ”, ВКЛЮЧЕНИ В СХЕМАТА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА  
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ: BG051PO001-4.3.02-0001  
„СИСТЕМА ЗА КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ В УЧИЛИЩНОТО  
ОБРАЗОВАНИЕ”**

е ново, оригинално, неупотребявано, в производство към момента и има осигурени резервни части и поддръжка за него за минимум от 5 (пет) години.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....





МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

Образец № 12

**Списък на договорите за доставки, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през 2011 г., 2012 г. и 2013 г.**

Име на Възложителя и координати на негови представители (адрес, телефон и лица за контакт)	Описание на доставеното оборудване	Данни за фирмата производител на оборудването	Стойност на договора	Дата на сключване на договора	Дата на приключване на изпълнението на договора	Процентно участие на участника в обекта

Участникът трябва да представи референции /препоръки/ за добро изпълнение или еквивалентни документи за поне два договора.

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

.....



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

Образец № 13

**Ценово предложение**

**Забележка:** Предложените цени включват всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на поръчката франко адреса на ЦКО, в т.ч: доставка (опаковка/и, логистика, транспорт, данъци, такси и мита и др.), инсталиране, въвеждане в експлоатация и др.

Позиция	Вид на актива (доставката)	Технически параметри, характеристики на доставката – <i>попълват се данните на предлаганото оборудване</i>	Ед. мярка	Количество	Единична цена	Стойност
					(лева)	(лева)
1	2	3	4	5	6	7
	Доставка на климатизатори за стенов монтаж „сплит система” - 9000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq 5,6$ , мощност на охлаждане 2,6 (0,45-3,23) KW, електрическа мощност 0,85 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq 4,4$ , мощност на отопление 3,0 (0,45-4,1) KW; електрическа мощност 0,9 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до $-15^0$ C	брой	18		
	Доставка на климатизатори за стенов монтаж „сплит система” - 12000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq 5,1$ , мощност на охлаждане 3,5 (0,6-3,96) KW, електрическа мощност 1,15 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq 4,2$ , мощност на отопление 3,8 (0,6-5,13) KW; електрическа мощност 1,1 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до $-15^0$ C	брой	34		



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
 ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
 ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

1	2	3	4	5	6	7
	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 18000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,4, мощност на охлаждане 5,3 (1,2-5,3) KW, електрическа мощност 1,6 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,6, мощност на отопление 5,6 (1,1-6,4) KW; електрическа мощност 1,75 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	брой	35		
	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 24000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,4, мощност на охлаждане 6,45 (2,53-6,55) KW, електрическа мощност 2,18 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,6, мощност на отопление 7,0 (2,53-7,6) KW; електрическа мощност 2,22 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	брой	11		
	<b>КРАЙНА СТОЙНОСТ ДОСТАВКА В ЛВ. БЕЗ ДДС</b>					
	<b>20 % ДДС</b>					
	<b>КРАЙНА СТОЙНОСТ ДОСТАВКА В ЛВ. С ДДС</b>					



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
 ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД  
 ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013  
*Инвестира във вашето бъдеще!*



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
 „Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

МОНТАЖ					
Позиция	Вид на дейността	Ед. мярка	Количество	Единична цена	Стойност
				(лева)	(лева)
1	2	4	5		
1.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -9 000 BTU	бр.	18		
2.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -12 000 BTU	бр.	34		
3.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -18 000 BTU	бр.	35		
4.	Монтаж на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -24 000 BTU	бр.	11		
	<b>КРАЙНА СТОЙНОСТ МОНТАЖ В ЛВ. БЕЗ ДДС</b>				
	<b>20 % ДДС</b>				
	<b>КРАЙНА СТОЙНОСТ МОНТАЖ В ЛВ. С ДДС</b>				

	<b>ОБЩА СТОЙНОСТ ДОСТАВКА И МОНТАЖ В ЛВ. БЕЗ ДДС</b>	
	<b>20 % ДДС</b>	
	<b>ОБЩА СТОЙНОСТ ДОСТАВКА И МОНТАЖ В ЛВ. С ДДС</b>	

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

Образец № 14

**ОПИСАНИЕ**

на предлаганото от участника .....  
**оборудване за изпълнение на поръчката**

Позиция	Вид на актива (доставката)	Изисквани технически характеристики на модула	Съответствие на предлаганите от участника технически характеристики на модула
1	2	3	4
1.	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” -9000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,6, мощност на охлаждане 2,6 (0,45-3,23) KW, електрическа мощност 0,85 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,4, мощност на отопление 3,0 (0,45-4,1) KW; електрическа мощност 0,9 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	
2.	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 12000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,1, мощност на охлаждане 3,5 (0,6-3,96) KW, електрическа мощност 1,15 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,2, мощност на отопление 3,8 (0,6-5,13) KW; електрическа мощност 1,1 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	
3.	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 18000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,4, мощност на охлаждане 5,3 (1,2-5,3) KW, електрическа мощност 1,6 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,6, мощност на отопление 5,6 (1,1-6,4) KW; електрическа мощност 1,75 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	

**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001****„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

1	2	3	4
4.	Доставка на климатизатори за стенен монтаж „сплит система” - 24000 BTU	DC инвертор; енергиен клас A+; коефициент на охлаждане SEER $\geq$ 5,4, мощност на охлаждане 6,45 (2,53-6,55) KW, електрическа мощност 2,18 KW; коефициент на отопление SCOP $\geq$ 4,6, мощност на отопление 7,0 (2,53-7,6) KW; електрическа мощност 2,22 KW; зареждане с фреон R410A; работа в режим „отопление” до -15 <sup>0</sup> C	
5.	За всички позиции 1-4	● безжично дистанционно управление;	
6.	За всички позиции 1-4	● функция “I feel” за автоматичен прецизен контрол на стайната температура на произволно работно място, където е поставено дистанционното управление, от датчик, инсталиран в дистанционното;	
7.	За всички позиции 1-4	● фотокаталитичен антибактериален филтър;	
8.	За всички позиции 1-4	● управление на процеса на изпарение (кондензация) с електронен терморегулиращ вентил;	
9.	За всички позиции 1-4	● авторестарт след спиране на електрозахранването;	
10.	За всички позиции 1-4	● самодиагностика за дефекти с цифров код на дисплея на вътрешното тяло или на дистанционното управление;	
11.	За всички позиции 1-4	● автоматична система за самопочистване и вътрешна подсушаваща система.	

Дата, ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....



**Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001**  
**„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”**

Образец № 15

**СПРАВКА**

**за общия оборот и оборота от доставки сходни с предмета на поръчката  
 през последните 3/три/ години**

на \_\_\_\_\_  
 (наименование на участника)

1. Общ оборот за всяка от последните 3 /три/ години:

ГОДИНА	2011 г.	2012 г.	2013 г.	Общо (2+3+4)
1	2	3	4	5
Годишен оборот (в хил. лева) без ДДС				

2. Оборот от доставки сходни с предмета на поръчката /за всяка от последните 3 /три/ години:

ГОДИНА	2011г.	2012г.	2013г.	Общо (2+3+4)
1	2	3	4	5
Годишен оборот (в хил. лева) без ДДС				

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ : .....

/длъжност и име/



Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

Образец № 16

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**  
на .....

ДОКУМЕНТ	Вид (оригинал, копие заверено вярно с оригинала, нотариално заверено копие)	Да/Не/ Неприлож имо	От стр.... До стр....
<u>ПЛИК № 1- Документи за участие</u>			
<u>ПЛИК № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката</u>			
Техническа спецификация – Описание на предлаганото от участника оборудване за изпълнение на поръчката - Образец № 14			
Проект на договор			
Допълнителни документи (каталози, проспекти и др.), подкрепящи техническото предложение			
<u>ПЛИК № 3 – Предлагана цена</u>			
<u>Ценово предложение – Образец № 13</u>			

Правно обвързващ подпис:

Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия

\_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице

\_\_\_\_\_

Длъжност

\_\_\_\_\_

Наименование на участника

\_\_\_\_\_





МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2007 – 2013

*Инвестира във вашето бъдеще!*



---

Процедура: BG051PO001-4.3.02-0001  
„Система за кариерно ориентиране в училищното образование”

---

Образец № 17

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр.....  
л.к., №....., издаден от ....., на .....,  
ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

че съм запознат с всички обстоятелства и условия на настоящата поръчка и **приемам условията** в предложения проект на договор в документацията.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за невярно деклариране на обстоятелствата, изискуеми по силата на закон.

Дата: ..... 2014 год.

Подпис: