

**МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

УТВЪРДИЛ: /n/

ПРОФ. Д-Р АНЕЛИЯ КРИСТОВА  
МИНИСТЪР НА  
ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

ЗА

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ:

**„ЗАСТРАХОВАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД НА МОН, ДЪРЖАВНИТЕ УЧИЛИЩА И  
ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА КЪМ МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И  
НАУКАТА”**

МОН, 2014 г.

## **СЪДЪРЖАНИЕ**

### **ЧАСТ I**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **ЧАСТ II**

**ОБЯВЛЕНИЕ**

### **ЧАСТ III**

**ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

### **ЧАСТ IV**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **ЧАСТ V**

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

### **ЧАСТ VI**

**ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

### **ЧАСТ VII**

**ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА**

### **ЧАСТ VIII**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

### **ЧАСТ IX**

**ПРИЛОЖЕНИЯ, СЪДЪРЖАЩИ ПЪЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДЛЕЖАЩИТЕ НА ЗАСТРАХОВАНЕ ОБЕКТИ**

**ЧАСТ I.**  
**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [top@aop.bg](mailto:top@aop.bg), [e-top@aop.bg](mailto:e-top@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: PO1 - 22 от 29/04/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

## Деловодна информация

Партида на възложителя: 00165

Поделение: \_\_\_\_\_

Исходящ номер: \_\_\_\_\_ от дата 24/04/2014

Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

## I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

Министерство на образованието науката

Адрес

1000, гр. София, бул. "Княз Дондуков" № 2А

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

За контакти

Владимир Генев - държавен експерт

Телефон

02 9217501

Лице за контакт

Владимир Генев - държавен експерт, отдел ОПП, дирекция ДСОП

Електронна поща

[v.genov@mon.bg](mailto:v.genov@mon.bg)

Факс

02 9217681

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.mon.bg/>

Адрес на профила на купувача:

<http://www.mon.bg/>

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**  
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**II: ОТКРИВАНЕ**

**ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ___, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

На основание чл. 8, ал. 1 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/, възложителите са длъжни да проведат процедура за възлагане на обществена поръчка, когато са налице основанията, предвидени в закона. Съгласно чл. 16, ал. 8, във връзка с чл. 7, т. 1 от ЗОП възложителите вземат решение за възлагане на обществена поръчка, чрез открита и органичена процедура винаги, когато не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или процедури на договаряне.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**


---



---



---

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_

(nnnnn-уууу-хххх)			
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

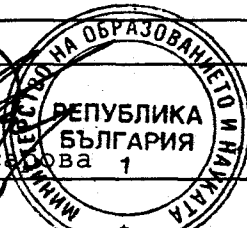
**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 29/04/2014 дд/мм/гггг
-----------------------------

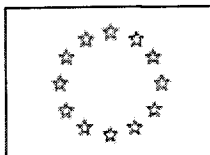
**Възложител:**

Трите имена: /подпис и печат/ проф. д-р Анелия Клисарева 1
Длъжност: Министър на образованието и науката



**ЧАСТ II.  
ОБЪЯВЛЕНИЕ**





## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)  
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

## Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Министерство на образованието и науката		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000695114		
Пощенски адрес бул. "Княз Дондуков" 2А		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт МОН, дирекция "Държавна собственост и обществени поръчки"		Телефон 02 9217501
На вниманието на Владимир Генев		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:v.genov@mon.bg">v.genov@mon.bg</a>		Факс 02 9217681
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.mon.bg">http://www.mon.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.mon.bg/?go=page&amp;pageId=11&amp;subpageId=71">http://www.mon.bg/?go=page&amp;pageId=11&amp;subpageId=71</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.mon.bg/?go=page&amp;pageId=11&amp;subpageId=71">http://www.mon.bg/?go=page&amp;pageId=11&amp;subpageId=71</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба		
<input type="checkbox"/> публичноправна организация		
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или		

<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	международна организация
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание**

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> „Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката“		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 6 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите На територията на цялата страна.		
код NUTS: BG		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща ключването на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор		
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
<b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:		

**Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):**

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: \_\_\_\_\_ Валута:

или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Застраховане на застроени имоти - публична държавна собственост - сграден фонд на Министерството на образованието и науката, държавните училища и обслужващи звена към МОН на територията на цялата страна за срок от 48 (четиридесет и осем) месеца, покриващо следните рискове:

- пожар, включително умишлено предизвикан пожар;
- експлозия, включително умишлено причинена;
- удар от мълния/гръм;
- удар /сблъскване/ или падане на пилотирано летателно тяло, части от такова и/или товари, падащи от него;
- буря, градушка, проливен дъжд, ураган, торнадо;
- наводнения от проливен дъжд, приливна вълна, покачване нивото на водни басейни;
- паднали дървета и клони, вследствие природни бедствия;
- натрупване на сняг, лед, замръзване;
- аварии на водопроводни, топлофикационни, канализационни и газопроводни инсталации;
- земетресение;
- счупване на стъкла - всички рискове;
- злоумишлени действия на трети лица /вандализъм/;
- разходи за разчистване на останки и ограничаване на вредите вследствие на застрахователно събитие от посочените по-горе рискове.

**II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)**

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	66510000	
Допълнителен/ни обект/и	66515100 66515200	

**II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция     една или повече обособени позиции     всички обособени позиции

**II.1.9) Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

В документацията се съдържа детайлен опис на подлежащия на застраховане сграден фонд, публична държавна собственост, предоставен за управление на Министерството на образованието и науката и на второстепенните разпоредители с бюджет към него, с

данни относно разположението, предназначението и площта на имотите.  
(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:  
2800000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?  
или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

Да  Не

### II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции  
(ако да) Описание на тези опции:

Да  Не

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_  
и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие.

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 28 000 (двадесет и осем хиляди) лева, като участникът избира сам формата на гаранцията за участие измежду следните възможности:

1.1 парична сума, внесена по следната сметка на Министерството на образованието и науката: БНБ, IBAN: BG85 BNBG 96613300149101, като в нареждането за плащане следва да бъде записано: „Гаранция за участие в открита процедура с предмет: „Застраховане на страдния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката“

1.2. банкова гаранция – безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Министерството на образованието и науката, със срок на валидност, надвишаващ с не по-малко от един месец срока на валидност на офертата. Банковата гаранция за участие следва да бъде представена в оригинал, като в случай че е издадена на чужд език, оригиналът трябва да бъде представен заедно с превод на български.

2. Гаранция за изпълнение.

2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на поръчката.

2.2. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение, измежду следните възможности:

2.2.1. парична сума, внесена по следната сметка на Министерството на образованието и науката: БНБ, IBAN: BG85 BNBG 96613300149101;

2.2.2. банкова гаранция – безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Министерството на образованието и науката, със срок на

валидност, надвишаващ с не по-малко от един месец срока на изпълнение на договора. Банковата гаранция за изпълнение следва да бъде представена в оригинал, като в случай че е издадена на чужд език, оригиналът трябва да бъде представен заедно с превод на български.

**III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Плащане по банков път, в български лева, като схемата на разплащане се предлага от участниците в офертите им и е част от методиката за оценка. Средствата за изпълнение на договора ще се осигуряват от бюджета на МОН.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, на основание чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП възложителят изисква преди сключване на договора да се създаде юридическо лице, като новосъздаденото юридическо лице е обвързано с офертата, подадена от обединението.

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да  Не

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, в който да са приложени поне три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика. Върху запечатания плик с офертата участникът изписва: Наименование, адрес, телефон и при възможност факс и електронен адрес; Следното означение: „За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Застраховане на страдания фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката“.

1. Пликът с офертата следва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

1.1. плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да съдържа:

1.1.1. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му и документите за регистрация, съответно за самоличност на включените в него юридически и физически лица, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност:

1.1.2. оферта, попълнена съгласно Образец № 1 към документацията;

1.1.3. копие на валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията за финансов надзор или съответно разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при Министерския съвет, за застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“,

- по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.
- 1.1.4 документ за гаранция за участие;
- 1.1.5. доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в обявлението;
- 1.1.6 доказателства за техническите възможности и квалификация, посочени в обявлението;
- 1.1.7 декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1, букви от "а" до "д" вкл., т.2 и т. 3 от ЗОП;
- 1.1.8. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на участника;
- 1.1.9. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- 1.1.10. декларация за приемане на условията в проекта на договор;
- 1.1.11. документите, свързани с участието на подизпълнители при изпълнението на поръчката, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители;
- 1.1.12. друга информация, посочена в документацията за участие;
- 1.1.13. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
- 1.2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, а именно:
- 1.2.1. документ, попълнен в съответствие с образец към документацията – Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта).
- 1.2.2. магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната стойност на всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.
- 1.3. плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ следва да съдържа:
- 1.3.1. Ценово предложение, попълнено съгласно образца, приложен към документацията.
- 1.3.2. магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната премия за всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

<p><b>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</b></p> <p>Участниците трябва да представят следните документи за удостоверяване съответствието си с изискванията за икономическо и финансово състояние:</p> <p>1. Наличието на минимално изискуемият специализиран оборот (премиен приход), който се отнася до предмета на поръчката за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, се удостоверява с представената от участника „Справка – декларация за специализиран оборот“, попълнена</p>	<p><b>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</b></p> <p>1. Всеки участник трябва общо за последните три календарни години (2011, 2012 и 2013 г.) да е реализирал специализиран оборот (премиен приход), който се отнася до предмета на поръчката, не по-малко от 7 000 000 (седем милиона) лева без ДДС.</p> <p>Под „оборот, който се отнася до предмета на поръчката“, се има предвид реализираният премиен приход от застраховка „Пожар и природни бедствия“.</p> <p>2. Всеки участник трябва към 31.12.2013 г. да е разполагал с активи за обезпечаване на технически резерви, изразяващи се</p>
---	---

<p>съгласно образец към документацията;</p> <p>Под оборот, който се отнася до предмета на поръчката, се приема реализираният премиен приход от застраховки „Пожар и природни бедствия“.</p> <p>2. Заверени от регистриран одитор счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.). Представянето на счетоводни баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър. Участниците – физически лица, представят подписана от участника декларация, удостоверяваща дохода на физическото лице за всяка от трите посочени години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г.</p> <p>На основание чл. 50, ал. 2 от ЗОП когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p>	<p>в депозити в банки; парични наличности и парични еквиваленти, в размер на не по-малко от 40 000 000 (четиридесет милиона) лева.</p> <p>3. Всеки участник трябва да има реализиран положителен финансов резултат за всяка от последните три календарни години (2011, 2012 и 2013 г.).</p>
---	---

### **III.2.3) Технически възможности**

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Участниците трябва да представят следните документи за удостоверяване съответствието с изискванията към техническите им възможности и квалификация:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Списък на представителствата в страната, в които може да бъде извършвано пълно застрахователно обслужване на застрахованите обекти, с подробни данни за връзка (адреси, телефони, e-mail, лица за контакт).</li> <li>2. Справка-декларация, съдържаща списък на договори, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три години, считано до крайния срок за получаване на оферти, попълнена съгласно образец към документацията, в която са отразени данни за</li> </ol>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Участниците трябва да отговарят на следните изисквания към техническите им възможности и квалификация:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участниците в процедурата следва да разполагат с мрежа от представителства, осигуряваща възможност за пълно застрахователно обслужване на застрахованите обекти във всичките 28 области: Благоевград, Бургас, Варна, Видин, Велико Търново, Враца, Габрово, Добрич, Кърджали, Кюстендил, Ловеч, Монтана, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, Разград, Русе, Силистра, Сливен, Смолян, София-град, София-област, Стара Загора, Търговище, Хасково, Шумен и Ямбол.</li> <li>2. През последните три години,</li> </ol>
---	---

стойностите, датите и възложителите по договорите. Към справката участникът представя препоръки /референции/ за добро изпълнение на поне два договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, съдържащи положителната оценка на възложителите относно качеството на извършените услуги.	считано до крайния срок за получаване на оферти, участниците трябва да са изпълнили успешно не по-малко от 2 (два) договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, и за изпълнението им да разполагат с положителни референции от възложителите.
---	---

**III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**III.3) Специфични условия за поръчки за услуги****III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да  Не   
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:  
 чл. 8 от Кодекса за застраховането

**III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата**

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>  <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
 или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:


**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога**



**(процедура на договаряне, състезателен диалог)**  
 Прибягване към постапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

Най-ниска цена  
 или  
 икономически най-изгодна оферта с оглед на  
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)  
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Размер на предлаганата застрахователна сума	45
2 Размер на предлаганата годишна застрахователна премия	35
3 Схема на плащане на годишната застрахователна премия	10
4 Възвращаемост от положителния финансов резултат при квота на щетимост от 0 до 10 %	10

**IV.2.2) Информация относно електронен търг**  
 Ще се използва електронен търг Да  Не   
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.3) Административна информация**

**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

---

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да  Не   
 (ако да)  
 Обявление за предварителна информация  Обявление в профила на купувача  
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: \_\_\_\_\_/S- от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**  
 Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи  
 Дата: 14/05/2014 дл/мм/гггг Час: 17:30  
**Платими документи** Да  Не   
 (ако да, посочете само с цифри) Цена: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 Условия и начин на плащане:

---

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие** Час: 17:30  
 Дата: 23/05/2014 дл/мм/гггг

**IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG     DA     EL     GA     LT     NL     RO     FI

ES     DE     EN     IT     HU     PL     SK     SV

CS     ET     FR     LV     MT     PT     SL

Други: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

до: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: \_\_\_\_\_ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

**IV.3.8) Условия за отваряне на офертите**

Дата: 26/05/2014 дд/мм/гггг Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: Министерството на образованието и науката

**Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)** Да  Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да  Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз**

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да  Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

**VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)**

### VI.4) Процедури по обжалване

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование  
Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес  
бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		

Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
		Телефон	
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>			
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: На обжалване по реда на чл. 120 и следващите от ЗОП подлежи всяко решение на възложителя, взето в откритата процедура за обществена поръчка, като жалби се подават пред Комисията за защита на конкуренцията. Сроковете за подаване на жалби срещу решението за откриване на открита процедура са регламентирани в чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.			
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>			
Официално наименование Министерство на образованието и науката			
Пощенски адрес бул. "Княз Дондуков" 2А			
Град София		Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9217501	
Адрес за електронна поща v.genov@mon.bg		Факс 02 9217681	
Интернет адрес (URL): http://www.mon.bg.			
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 29/04/2014 дд/мм/гггг			

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град		Пощенски код
		Държава

Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>			
Официално наименование			
Министерство на образованието и науката			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
000695114			
Пощенски адрес			
бул. "Княз Дондуков" № 2А			
Град		Пощенски код	Държава
София		1000	Република България
Място/места за контакт		Телефон	
Дирекция "Канцелария и административно обслужване", ет. 1, ст. 1		02 9217474; 02 9217775	
На вниманието на			
дежурен по деловодство			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

**ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ****Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

<b>Категория №(1)</b>	<b>Предмет</b>
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

### **ЧАСТ III.**

#### **ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

1. Вид на обществената поръчка – поръчката е за извършване на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

2. Предмет на обществената поръчка – извършване на услуга по застраховане на застроени имоти – публична държавна собственост, включващи сгради, управлявани от Министерството на образованието и науката (МОН), държавните училища и обслужващи звена към МОН, находящи се на територията на цялата страна – в областите Благоевград, Бургас, Велико Търново, Варна, Видин, Враца, Габрово, Добрич, Кърджали, Кюстендил, Ловеч, Монтана, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, Разград, Русе, Силистра, Сливен, Смолян, Софийска, София-град, Стара Загора, Търговище, Хасково, Шумен и Ямбол, покриващо следните рискове:

- **пожар, включително умишлено предизвикан пожар;**
- **експлозия, включително умишлено причинена;**
- **удар от мълния/гръм;**
- **удар /сблъскване/ или падане на пилотирано летателно тяло, части от такова и/или товари падащи от него;**
- **буря, градушка, проливен дъжд, ураган, торнадо;**
- **наводнения от проливен дъжд, приливна вълна, покачване нивото на водни басейни;**
- **паднали дървета и клони, вследствие природни бедствия;**
- **натрупване на сняг, лед, замръзване;**
- **аварии на водопроводни, топлофикационни, канализационни и газопроводни инсталации;**
- **земетресение;**
- **счупване на стъкла – всички рискове;**
- **злоумишлени действия на трети лица /вандализъм/;**
- **разходи за разчистване на останки и ограничаване на вредите вследствие на застрахователно събитие от посочените по-горе рискове.**

Участниците в процедурата са длъжни да не прилагат самоучастие при изплащане на застрахователните обезщетения, вследствие на покритите рискове, записани в предмета на обществената поръчка.

3. Пълна информация за недвижимите имоти, подлежащи на застраховане, се съдържа в списък – Приложения № 1 и № 2 към документацията за участие;

- **Приложение № 1 – Опис на сградния фонд, публична държавна собственост предоставен за управление на Министерството на образованието и науката и на**

второстепенните разпоредители с бюджет към него, с данни относно разположението, предназначението и площта на имотите.

**- Приложение № 2 – Списък по области на застроената и разгъната площ на сградния фонд на МОН.**

Подлежащите на застраховане сгради са относително постоянна величина, но макар и инцидентно се случва отпадане от списъка на някой имот, поради приемане от Министерския съвет на решение за прехвърлянето му в собственост на община или предоставянето му за управление на други държавни ведомства, които не са второстепенни разпоредители към МОН.

Възможно е и реализиране на обратната хипотеза, при която някое ведомство – разпоредител с бюджет към МОН, получи имот, който следва да бъде застрахован.

При реализиране на описаните хипотези списъкът със застрахованите сгради подлежи на промяна през втората, третата и четвъртата година от изпълнението на договора, като в случай на отпадане на някоя от сградите следва да се редуцират размерите на застрахователната сума и на застрахователната премия с частта, съответстваща на отпадналата сграда, а при добавяне на нова сграда се увеличава размерът на застрахователната сума и на застрахователната премия, като определянето на застрахователната сума и застрахователната премия за добавената сграда се извършва при същата методика, използвана от участника при формиране на стойността на първоначално включените в застраховката сгради.

4. Срок на изпълнение на обществената поръчка – 48 (четиридесет и осем) месеца.

5. Място на изпълнение на обществената поръчка – територията на Република България.

6. Източник на финансиране – средствата за изпълнение на задълженията на възложителя по обществената поръчка ще се осигуряват от държавния бюджет.

**ЧАСТ IV.**  
**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**  
**РАЗДЕЛ I.**  
**ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

7. Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което отговаря на изискванията на закона и на условията по настоящата документация.

8. Лице, което участва самостоятелно, няма право да участва като част от обединение.

9. Отстранява се от процедурата участник, който е:

9.1. осъден с влязла в сила присъда за престъпленията, посочени в чл. 47, ал. 1, т. 1, букви „а – д” от ЗОП, освен ако не е реабилитиран;

9.2. обявен в несъстоятелност;

9.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

9.4. в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

9.5. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

9.6. има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години;

9.7. осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

10. Когато участниците са юридически лица, изискванията, посочени в т. 9.1 и т. 9.7, се отнасят за лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

11. Участниците трябва да притежават валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията за финансов надзор или съответно разрешение за извършване на



застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при Министерския съвет, за видовете застраховки, включени в обхвата на предмета на поръчката, а именно – за застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.

12. Участниците доказват отсъствието на пречки по т. 9. с декларации.

13. Участниците доказват съответствието с изискването по т. 11 с представянето на заверено от участника копие на валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията за финансов надзор или съответно разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при Министерския съвет, за застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.

## **РАЗДЕЛ II.**

### **ОСОБЕНИ ИЗИСКВАНИЯ**

#### **14. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

14.1. Всеки участник в откритата процедура може да ангажира за участие и подизпълнител/и, като посочи за кои видове дейност е това участие и какъв е дялът на всеки подизпълнител (в проценти) от цялата поръчка – съгласно образец № 7. В този случай участникът в процедурата поема изцяло отговорността за посочените в офертата условия и изпълнението на договора, извършени от подизпълнителя.

14.2. Изискванията, посочени в т. 9, се отнасят и за всеки подизпълнител.

14.3. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

14.4. Подизпълнителят е длъжен да представи декларация – съгласие за участие в поръчката в това си качество – съгласно образец № 7.

14.5. Изискването по т. 11 се прилага по отношение на подизпълнителите, съобразно вида и дела на участието им.

#### **15. ОБЕДИНЕНИЯ, КОИТО НЕ СА ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

15.1. Възложителят допуска до участие в откритата процедура обединения на физически и юридически лица, като не се допуска едно лице да бъде част от повече от едно обединение – участник в откритата процедура, както и да участва в процедурата едновременно като член на обединение и самостоятелно.

15.2. Всеки участник в обединението трябва да отговаря самостоятелно на изискванията, посочени в т. 9 от настоящите указания.

15.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението /чл. 25, ал. 8 ЗОП/. Когато участникът е непersonифицирано обединение, лицензът/разрешението по т. 11. следва да бъде представен от тези членове на обединението, които ще осъществяват дейността по застраховане съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите.

15.4. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия и изпълнението на договора за възлагане на обществена поръчка.

15.5. Договорът за учредяване на обединението или друг заместващ го документ, както и нотариално заверено пълномощно за упълномощаването на представляващия обединението, се представят задължително с офертата.

### **РАЗДЕЛ III.**

## **КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

### **ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ**

16. Участниците трябва да отговарят на следните изисквания към икономическото си и финансово състояние:

16.1. Всеки участник трябва общо за последните три календарни години (2011, 2012 и 2013 г.) да е реализирал специализиран оборот (премиен приход), който се отнася до предмета на поръчката, не по-малко от 7 000 000 (седем милиона) лева без ДДС.

*Под „оборот, който се отнася до предмета на поръчката“, се има предвид реализираният премиен приход от застраховки „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.*

16.2. Всеки участник трябва към 31.12.2013 г. да е разполагал с активи за обезпечаване на технически резерви, изразяващи се в депозити в банки; парични наличности и парични еквиваленти, в размер на не по-малко от 40 000 000 (четиридесет милиона) лева.

16.3. Всеки участник трябва да има реализиран положителен финансов резултат за всяка от последните три календарни години (2011, 2012 и 2013 г.).

17. Участниците трябва да представят следните документи за удостоверяване съответствието си с изискванията за икономическо и финансово състояние:

17.1. Наличието на минимално изискуемият специализиран оборот (премиен приход), който се отнася до предмета на поръчката за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, се удостоверява с представената от участника „Справка – декларация за специализиран оборот“, попълнена съгласно Образец № 8, приложен към документацията;

*Под оборот, който се отнася до предмета на поръчката, се приема реализираният премиен приход от застраховки „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.*

17.2. Заверени от регистриран одитор счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.). Представянето на счетоводни баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър. Участниците – физически лица, представят подписана от участника декларация, удостоверяваща дохода на физическото лице за всяка от трите посочени години – 2011 г., 2012 г. и 2013 г.

17.3. На основание чл. 50, ал. 2 от ЗОП, когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

#### ОСОБЕНИ ИЗИСКВАНИЯ

18. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор по т. 16 се прилагат към обединението като цяло. Документите за доказване съответствието с минималните изисквания за икономическо и финансово състояние се представят само за участниците, чрез които обединението доказва това съответствие.

19. Когато участник в процедурата е декларирал, че ще ползва подизпълнители, изискванията за икономическото и финансово състояние се отнасят за подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

#### РАЗДЕЛ IV.

#### **КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

20. Участниците трябва да отговарят на следните изисквания към техническите им възможности и квалификация:

20.1. Участниците в процедурата следва да разполагат с мрежа от представителства, осигуряваща възможност за пълно застрахователно обслужване на застрахованите обекти във

всичките 28 области: Благоевград, Бургас, Варна, Видин, Велико Търново, Враца, Габрово, Добрич, Кърджали, Кюстендил, Ловеч, Монтана, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, Разград, Русе, Силистра, Сливен, Смолян, София-град, София-област, Стара Загора, Търговище, Хасково, Шумен и Ямбол.

20.2. През последните три години, считано до крайния срок за получаване на оферти, участниците трябва да са изпълнили успешно не по-малко от 2 (два) договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, и за изпълнението им да разполагат с положителни референции от възложителите.

21. Участниците трябва да представят следните документи за удостоверяване съответствието с изискванията към техническите им възможности и квалификация:

21.1. Списък на представителствата в страната, в които може да бъде извършвано пълно застрахователно обслужване на застрахованите обекти, с подробни данни за връзка (адреси, телефони, e-mail, лица за контакт).

21.2. Справка-декларация, съдържаща списък на договори, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три години, считано до крайния срок за получаване на оферти, попълнена съгласно Образец № 11 към настоящата документация, в която са отразени данни за стойностите, датите и възложителите по договорите. Към справката участникът представя препоръки /референции/ за добро изпълнение на поне два договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, съдържащи положителната оценка на възложителите относно качеството на извършените услуги.

*Под „договори, които се отнасят до предмета на поръчката“, се имат предвид договори за застраховки „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.*

## ОСОБЕНИ ИЗИСКВАНИЯ

22. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор по т. 20 се прилагат към обединението като цяло. Документите за доказване съответствието с минималните изисквания за технически възможности и квалификация се представят само за участниците, чрез които обединението доказва това съответствие.

23. Когато участник в процедурата е декларирал, че ще ползва подизпълнители, изискванията за технически възможности и квалификация се отнасят за подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

**ЧАСТ V.**  
**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**  
**РАЗДЕЛ I.**  
**УСЛОВИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА**

**ОБЩИ УСЛОВИЯ**

24. Всеки участник може да подаде само една оферта за участие в процедурата.

25. Офертата трябва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за обществена поръчка и настоящите указания, и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Образците от документацията са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

26. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата същата не се разглежда и участникът се отстранява.

27. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника, или от надлежно упълномощено от него лице или лица, като в офертата се прилага съответното нотариално заверено пълномощно.

28. Всички страници на офертата се подписват от лицето или лицата, подписващи офертата.

29. Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на ЗОП. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието си, наименованието на обществената поръчка, за която участва, адреса за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

29.1. плик № 1 с надпис „Документи за подбор”;

29.2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”;

29.3. плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.

30. Офертата се представя в един екземпляр – оригинал.

**СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ**

**31. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

31.1. Участник, който е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

31.2. В оферта на участник, декларирал, че ще използва подизпълнител при изпълнение на услугата, трябва да бъде включена цялата информация за подизпълнителя, изисквана от Закона за обществените поръчки, обявлението и настоящата документация.

## 32. ОБЕДИНЕНИЯ, КОИТО НЕ СА ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

32.1. Едно лице не може да подава едновременно самостоятелна оферта в процедурата и да участва като член на обединение – участник в същата процедура

32.2. В оферта, представена от обединение, трябва да бъде включена цялата информация за всеки един участник в обединението, изисквана от Закона за обществените поръчки, обявлението и настоящата документация.

32.3. Представляващото обединението лице следва да бъде упълномощено да подписва всички документи, да подаде офертата и да сключи договор, във връзка с което в офертата трябва да бъде представено нотариално заверено пълномощно.

## РАЗДЕЛ II. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

### ОБЩИ ДОКУМЕНТИ

33. Необходими документи за участие в откритата процедура съобразно Закона за обществените поръчки:

33.1 Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му и документите за регистрация, съответно за самоличност на включените в него юридически и физически лица, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност.

33.2 Копие на валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията за финансов надзор или съответно разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при Министерския съвет, за застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.

33.3 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1, букви от "а" до "д" вкл., т.2 и т. 3 от ЗОП – попълнена съгласно образец № 3 към документацията;

33.4 Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП – попълнена съгласно образец № 4 към документацията;

33.5 Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП – съгласно образец № 5 към документацията;

33.6 Ценово предложение – съгласно образца на ценово предложение;

33.7 Документ за гаранция за участие в процедурата;

33.8 Необходими документи за участие в откритата процедура съобразно общите изисквания за доказване на икономическото и финансово състояние и техническите възможности и квалификация на участниците – съгласно т. 17 и т. 21 от Част II на настоящата документация;

#### ДРУГИ ДОКУМЕНТИ

34. Когато участникът е посочил подизпълнители, документите по т. 33.1-33.4 следва да бъдат представени и за всеки подизпълнител, както и декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

35. Подизпълнителят представя и декларация – съгласие за участие в изпълнението на поръчката, попълнена съгласно образец № 7 към документацията.

36. Когато участникът участва в обществената поръчка като обединение, което не е юридическо лице, освен документите по т. 33 следва да бъдат представени и:

37. Договорът за учредяване на обединението или друг заместващ го документ;

38. Представляващото обединението лице следва да бъде упълномощено да подписва всички документи, да подаде офертата и да сключи договор, във връзка с което в офертата трябва да бъде представено нотариално заверено пълномощно.

39. Участниците трябва да представят и всички други документи, съгласно изискванията на закона и настоящата документация.

### РАЗДЕЛ III.

#### ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

40. Всеки участник има право да представи само една оферта, в писмен вид, на хартиен носител.

41. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

42. Ако участникът е представил част или цялата оферта освен на хартиен носител, и на магнитен носител, при несъответствие на съдържанието между хартиения и магнитния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

43. Офертата следва да бъде представена до крайния срок на адреса, посочен в обявлението за процедурата.

44. Офертата се представя от участника или от негов надлежно упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

45. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разносните за това са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

46. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

47. До изтичане на срока за подаване на офертата, всеки участник в откритата процедура може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

48. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Такава оферта незабавно се връща на приносителя и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

49. След крайния срок за подаване на офертите не могат да се извършват изменения на офертите и същите не могат да бъдат оттегляни.

#### РАЗДЕЛ IV.

#### СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

50. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан плик, в който да са приложени три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика. Върху запечатания плик с офертата участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и при възможност факс и електронен адрес, както следва:

- Наименование, адрес, телефон, факс и електронен адрес на участника.
- Следното означение: **„За участие в открит процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката“.**

51. Пликът с офертата следва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

51.1. плик № 1 с надпис „Документи за подбор” следва да съдържа:

51.1.1. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя копие от документа за създаването му и документите за регистрация, съответно за самоличност на включените в него юридически и физически лица, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност.

51.1.2. оферта, попълнена съгласно Образец № 1 към документацията;



51.1.3. копие на валиден лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията за финансов надзор или съответно разрешение за извършване на застрахователна дейност, издадено от Националния съвет по застраховане при Министерския съвет, за застраховка „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.

51.1.4. документ за гаранция за участие;

51.1.5. доказателства за икономическото и финансовото състояние, посочени в настоящата документация;

51.1.6. доказателства за техническите възможности и квалификация, посочени в настоящата документация;

51.1.7. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1, букви от "а" до "д" вкл., т.2 и т. 3 от ЗОП;

51.1.8. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП;

51.1.9. декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

51.1.10. декларация за приемане на условията в проекта на договор

51.1.11. документите, свързани с участието на подизпълнители при изпълнението на поръчката, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители;

51.1.12. друга информация, посочена в документацията за участие;

51.1.13. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

51.2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, а именно:

51.2.1. документ, попълнен в съответствие с образец № 10 към документацията – Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта).

51.2.2. магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната стойност на всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.

51.3. плик № 3 с надпис „Предлагана цена” следва да съдържа Ценово предложение, попълнено съгласно образца, приложен към документацията.

51.3.1. магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната премия за всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.

**Забележка: Всички копия на изискваните документи трябва да бъдат заверени относно верността си с оригинала от представляващия участник, а всички документи на чужд език следва да бъдат представени и в превод на български език.**

**ЧАСТ VI.**  
**ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**РАЗДЕЛ I.**

**РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

52. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат при условията на чл. 68 от ЗОП от комисия, назначена от възложителя по реда на чл. 34 от същия закон.

53. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

54. Назначената комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3, съдържащ се в офертата. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

55. В присъствието на лицата по т. 53 комисията отваря плик № 2, съдържащ се в офертата, и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

56. След извършването на действията по т. 54 и т. 55 приключва публичната част от заседанието на комисията.

57. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

58. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола по т. 57 до всички участници.

59. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по т. 57. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

60. След изтичането на срока по т. 59 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

61. Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица, да

изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и № 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

62. Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. Възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

63. Комисията предлага на възложителя да отстрани от участие в процедурата участник:

63.1. който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;

63.2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;

63.3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

63.4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

63.5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

64. Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

65. Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия: разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя, извършила е проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за предложенията в плик № 2 и е оценила офертите по всички други показатели, различни от цената.

66. Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване.

67. В процеса на процедурата, участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства по чл. 47 от ЗОП в седем дневен срок от настъпването им.

68. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да

изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

69. Оценката на офертите се извършва по критерия „икономически най-изгодна оферта” в низходящ ред, като на първо място се класира офертата с висока оценка според утвърдената методика.

70. Комисията съставя протоколи за разглеждането, оценяването и класирането на офертите в съответствие с чл. 72, ал. 1 от ЗОП и приключва своята работа с приемане на протоколите от възложителя.

71. Възложителят в срок от пет работни дни след приключване работата на комисията издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

72. Възложителят изпраща решението по т. 71 на участниците в 3-дневен срок от издаването му.

73. При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, възложителят е длъжен в тридневен срок от получаването да му осигури копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

74. Възложителят определя за изпълнител участника, класирани от комисията на първо място и сключва договор с него.

75. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка. Участник, приел изменението, е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

## **РАЗДЕЛ II.**

### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

76. В едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, Възложителят сключва писмен договор, но не и преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

77. Договорите включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

78. Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора:

78.1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;

78.2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП, освен в случаите по чл. 47, ал. 11 от ЗОП;

78.3. не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

79. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място: откаже да сключи договор; не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП или не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

### **РАЗДЕЛ III.**

#### **ДРУГИ УСЛОВИЯ**

80. Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс, или по електронен път.

81. Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват в календарни дни, както следва: когато срокът е посочен в дни той приключва в края на последния работен ден на посочения период. Когато последният ден от срока съвпада с почивен ден, срокът се счита, че приключва в края на следващия работен ден.

82. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, следва да се спазват изискванията на Закона за обществени поръчки, обявлението за процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.

## ЧАСТ VII.

### ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Съгласно разпоредбите на чл. 37, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, възложителят ще определи изпълнителя, с който ще се сключи договор в резултат на настоящата обществена поръчка, въз основа на оценка на офертите по критерия, посочен в поле IV.2.1 от обявлението, а именно: икономически най-изгодна оферта.

Оценяването и класирането на офертите се извършва, при отчитане на следните показатели и относителната им тежест в методиката за оценка:

#### 1. Показатели:

- Размер на предлаганата застрахователна сума;
- Размер на предлаганата годишна застрахователна премия;
- Схема на плащане на годишната застрахователна премия;
- Възвращаемост от положителния финансов резултат при квота на щетимост от 0 до 10 %.

#### 2. Относителна тежест на показателите в методиката за оценка:

- Размер на предлаганата застрахователна сума – 45 %.
- Размер на предлаганата годишна застрахователна премия – 35 %.
- Схема на плащане на годишната застрахователна премия – 10%
- Възвращаемост от положителния финансов резултат при квота на щетимост от 0 до 10 % – 10 %.

#### 3. Методика за оценяване:

Всеки показател първоначално се оценява с точки, като 100 точки е най-високата оценка. Крайната оценка по съответния показател е равна на произведението на оценката (брой точки) и коефициента му на тежест.

Комплексната оценка се получава по следната формула:

$$KO_i = K1 \times 0,45 + K2 \times 0,35 + K3 \times 0,10 + K4 \times 0,10, \text{ където:}$$

$KO_i$  е комплексната оценка на оценяваното предложение;

$i$  - от 1 до  $n$  - пореден номер на предложението, като ( $n$ ) е броят на предложенията, участващи в класирането.

**К1** – оценка по показателя "Размер на предлаганата застрахователна сума", която се закръглява до втория знак след десетичната точка и се получава по формулата:

$$K_1 = \frac{\text{Предложена от оценявания участник застрахователна сума}}{\text{Максимална предложена застрахователна сума}} \times 100$$

**К2** – оценка по показателя "Размер на предлаганата годишна застрахователна премия", която се закръглява до втория знак след десетичната точка и се получава по формулата:

$$K_2 = \frac{\text{Минималният предложен размер на годишната премия}}{\text{Размер на предлаганата от оценявания участник годишна премия}} \times 100$$

**К3** – оценка по показателя "Схема на плащане на годишната застрахователна премия – от 20 до 100 точки, като за предложено:

- еднократно плащане – 20 точки;

- плащане на четири вноски (тримесечно) – 60 точки;

- плащане на дванадесет вноски (ежемесечно) – 100 точки.

*Забележка:*

– при еднократно плащане на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на пълния размер на годишната застрахователна премия до 20 дни от началото на всеки годишен период и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.

– при плащане на четири вноски на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на 25 % от годишната застрахователна премия до 10 дни от началото на всяко тримесечие през периода на изпълнение на договора и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.

– при плащане на дванадесет вноски на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на една дванадесета част от годишната застрахователна премия до 10 дни от началото на всеки месец през периода на изпълнение на договора и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.

**К4** – оценка по показателя "Участие в положителния финансов резултат, определен в процент при квота на щетимост от 0% до 10%", която се закръглява до втория знак след десетичната точка и се получава по формулата:

$$K_4 = \frac{\text{Предложения от оценявания участник процент УПФР}}{\text{Максимален предложен процент УПФР}} \times 100$$

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

При изчисляване на предложенията на участниците по показателите на методиката стойностите им се пресмятат с точност до два знака след десетичната запетая.

Възложителят сключва договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка.



**ЧАСТ VIII.  
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

**ОФЕРТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„ЗАСТРАХОВАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД НА МОН, ДЪРЖАВНИТЕ УЧИЛИЩА И  
ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА КЪМ МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА”**

**1. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА**

Настоящата оферта е подадено от

.....

(наименование на участника)

и подписано от

.....

(трите имена)

в качеството му на

.....

(длъжност)

**2. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

1. Адрес:

.....

/код., град., община, квартал, улица, бл., ап./

телефон No: .....

факс No:.....

e-mail :.....

2. Лице за контакти:

3. Длъжност:

телефон/ факс № .....

Данни от личната карта на представляващия участника:

№ ..... издадена на ..... от .....

ЕГН.....

4. Обслужваща банка:

5. № на сметката, по която да бъде възстановена гаранцията за участие:

6. Титуляр на сметката: .....

## УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Заявяваме, че желаем да участваме откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**, при условията, обявени в документацията и приети от нас.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата, до изтичане на .....\* дни от крайния срок за представяне на офертите.

Заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител, до подписване на договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от внесената гаранция за участие.

Заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител, в седемдневен срок след получаване на поканата за подписване на договор ще представим изискваните от закона и възложителя документи за сключване на договор.

Приемаме, че изборът на възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност

Дата, ..... г.

ПОДПИС:.....

## **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**/ОБОБЩЕНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ЦЯЛАТА СТРАНА/**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„ЗАСТРАХОВАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД НА МОН, ДЪРЖАВНИТЕ УЧИЛИЩА И ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА КЪМ МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА”**

От Участник: .....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за сключване на договор за обществената поръчка с горепосочения предмет и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с документацията за участие, изразяващ се в застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката за следните рискове:

- пожар, включително умишлено предизвикан пожар;
- експлозия, включително умишлено причинена;
- удар от мълния/гръм;
- удар /сблъскване/ или падане на пилотирано летателно тяло, части от такова и/или товари падащи от него;
- буря, градушка, проливен дъжд, ураган, торнадо;
- наводнения от проливен дъжд, приливна вълна, покачване нивото на водни басейни;
- паднали дървета и клони, вследствие природни бедствия;
- натрупване на сняг, лед, замръзване;
- аварии на водопроводни, топлофикационни, канализационни и газопроводни инсталации;
- земетресение;
- счупване на стъкла – всички рискове;
- злоумишлени действия на трети лица /вандализъм/;
- разходи за разчистване на останки и ограничаване на вредите вследствие на застрахователно събитие от посочените по-горе рискове.

Предлагаме да застраховаме срещу описаните рискове имуществото, описано в Приложение № 1 към документацията за обществената поръчка за посочената в Техническата ни оферта застрахователна сума срещу годишна застрахователна премия в размер на ..... лв.

*Забележки:*

*Застрахователната премия се оферира без включен ДДС.*

*Предложеният размер на годишната застрахователна премия подлежи на промяна през втората, третата и четвъртата година от изпълнението на договора, в случай че настъпи промяна в броя сгради, подлежащи на застраховане, като в случай на отпадане на някоя от сградите се редуцират размерите на застрахователната сума и на застрахователната премия с частта, съответстваща на отпадналата сграда, а при добавяне на нова сграда се увеличава размерът на застрахователната сума и на застрахователната премия, като определянето на застрахователната сума и застрахователната премия за добавената сграда се извършва при същата методика, използвана от участника при формиране на стойността на първоначално включените в застраховката сгради.*

Прилагам магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната премия за всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.

Дата, ..... г.

ПОДПИС : .....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал.1, т. 1, букви от „а” до „д” вкл., т. 2 и т. 3 от ЗОП

Долуподписаният .....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. ....  
..... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на .....  
(наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл.194-217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл.219-252 от Наказателния кодекс;

2. .... не е:  
/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя /

- обявено в несъстоятелност;
- в производства по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Забележка: Участникът декларира обстоятелствата по т. 1 и в случай че е осъждан с влязла в сила присъда за някое от описаните престъпления, но е реабилитиран.

дата .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП

Долуподписаният .....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. ....  
..... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на .....  
(наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. .... не е:  
/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя/

- в открито производство по несъстоятелност;  
- сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъл на чл. 740 от  
Търговския закон;

2. .... няма:  
/ наименование на участника, члена на обединението или подизпълнителя/

- парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от  
ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване  
или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за  
социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която лицето е  
установено.

- наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи  
чужденци през последните до 5 години.

3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс  
във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на  
чл.313 от Наказателния кодекс.

дата .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

По чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. .... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 7 от ЗОП)

на.....  
(наименование на участника, членът на обединението или подизпълнителя)

*Във връзка с участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към  
Министерството на образованието и науката” и на основание чл. 47, ал. 5 от ЗОП*

ДЕКЛАРИРАМ, че:

- 1. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.**
- 2. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.**

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

дата .....

ДЕКЛАРАТОР: .....



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. .... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

## ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на договора, сключен въз основа на обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**, подизпълнител/и ще бъде/бъдат ....., които са запознати с предмета на поръчката, дали са съгласие за участие в процедурата и ще извършват следните дейности: .....

2. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде до .....% от общата стойност на поръчката.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. .... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на подизпълнителя)

### ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм ..... да участва в откритата процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните  
училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**, като  
подизпълнител на следните дейности:.....

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за специализирания оборот /премиен приход/, който се отнася до предмета на поръчката

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /Адрес: гр. ....  
..... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)на.....  
(наименование на участника)участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката“****ДЕКЛАРИРАМ:**

Че участникът, когото представлявам, през последните три години или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, е реализирал оборот, който се отнася до предмета на поръчката, както следва:

	2011 г.	2012 г.	2013 г.	ОБЩО (2011 г.+ 2012 г.+ 2013 г.)
<i>Реализиран специализиран оборот /премиен приход/ от застраховки „Пожар и природни бедствия“</i>				
<i>Реализиран специализиран оборот /премиен приход/ от застраховки „Други щети на имущество“</i>				
	<b>ОБЩО</b>			

*Забележка: Под „оборот, който се отнася до предмета на поръчката“, се има предвид реализираният премиен приход от застраховки „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.*

Дата:..... г.

Декларатор:.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният.....  
/ име, презиме, фамилия /

Адрес: гр. ....  
..... л.к., №....., издаден от ....., на  
....., ЕГН ....., в качеството на .....  
(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията)

на.....  
(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

съм запознат/а с клаузите на проекта на договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”** и приемам условията на същия.

Дата ..... г.

Декларатор:.....

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**

Настоящото предложение е подадено от:

Наименование на участника .....

Представявано от .....

На длъжност.....

л.к.№ ....., издадена на ..... от .....

ЕГН.....

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Заявявам, че представляваният от мен участник има готовност да изпълни обществената поръчка с предмет **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”** в съответствие с изискванията на документацията за провеждане на откритата процедура, като моля да имате предвид следното:

1. Заявявам, че представляваният от мен участник има готовност да изпълни поръчката в срок от 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на подписване на договора. Приемам на основание на сключения договор и в рамките на неговото действие представляваният от мен участник да издава едногодишни застрахователни полици.

2. Приемаме да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие в обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката”**.

3. Предлагаме сключване на договор за застраховка при следните условия:

- Размер на предлаганата застрахователна сума за имотите, включени в обхвата на поръчката  
..... ЛВ.

*Забележка:*

*Предложеният размер на застрахователна сума е за първата година от изпълнението на договора, като подлежи на промяна през втората, третата и четвъртата година от изпълнението му, в случай че настъпи промяна в броя сгради, подлежащи на застраховане, като в случай на отпадане на някоя от сградите се редуцират размерите на застрахователната сума и на застрахователната премия с частта, съответстваща на отпадналата сграда, а при добавяне на нова сграда се увеличава размерът на застрахователната сума и на застрахователната премия, като определянето на застрахователната сума и застрахователната премия за добавената сграда се извършва при същата методика, използвана от участника при формиране на стойността на първоначално включените в застраховката сгради.*

- Възвращаемост от положителния финансов резултат при квота на щетимост от 0 до 10 %  
.....
- Схема на плащане на годишната застрахователна премия – .....  
(еднократно, на четири, или на дванадесет вноски)

*Забележка:*

*Участникът може да предложи следните варианти за плащане на годишната застрахователна премия:*

*1. Еднократно плащане.*

*При еднократно плащане на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на пълния размер на годишната застрахователна премия до 20 дни от началото на всеки годишен период и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.*

*2. Плащане на четири вноски (тримесечно).*

*При плащане на четири вноски на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на 25 % от годишната застрахователна премия до 10 дни от началото на всяко тримесечие през периода на изпълнение на договора и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.*

*3. Плащане на дванадесет вноски (ежемесечно).*

*При плащане на дванадесет вноски на годишната застрахователна премия, Възложителят дължи заплащане на една дванадесета част от годишната застрахователна премия до 10*

*дни от началото на всеки месец през периода на изпълнение на договора и издаването на фактура от страна на Изпълнителя.*

Прилагам магнитен носител, съдържащ файл с нанесени данни за застрахователната сума за всеки отделен имот, включен в Приложение № 1 към документацията.

Дата:.....

Подпис:.....

(име и длъжност)

## СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ

Относно договорите, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три години, считано до крайния срок за получаване на оферти

Наименование на възложителя и координати на негови представители (адрес, телефон и лица за контакт)	Описание предмета на договора	Стойност на договора	Дата на сключване на договора	Дата на приключване на изпълнението на договора

*Забележка: Под „договори, които се отнасят до предмета на поръчката“, се имат предвид договори за застраховки „Пожар и природни бедствия“ и „Други щети на имущество“, по смисъла на т. 8 и 9 от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 „Видове застраховки“ към Кодекса за застраховането.*

Прилагам препоръки /референции/ за добро изпълнение на поне два договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, съдържащи положителната оценка на възложителите относно качеството на извършените услуги.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация, подлежа на наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....



# ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес .....2014 г. в гр. София., между

1. **МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА /МОН/** със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княз Дондуков” № 2 А, ЕИК по БУЛСТАТ Ю 000695114, представлявано от проф. д-р Анелия Клисарова – министър, наричано за краткост "ЗАСТРАХОВАН", от една страна

**и**

2. ...., със седалище и адрес на управление: гр. ...., ул. .... № ....., ЕИК ....., представлявано от ..... - ....., наричано за краткост "ЗАСТРАХОВАТЕЛ" и на основание Решение №..... на ..... на министъра на образованието и науката за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет „**Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката**“, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ЗАСТРАХОВАНИЯТ възлага, а ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ приема да извърши застраховане на сградите – публична държавна собственост, предоставени за управление на Министерството на образованието и науката и на второстепенните разпоредители с бюджет към него, подробно описани в Приложение № 1 към договора за рисковете, описани в раздел III от договора.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Срокът на договора е 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на неговото подписване. На основание сключването на този договор и в рамките на неговото действие ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ ще издава едногодишни застрахователни полици.

## III. ПОКРИТИ РИСКОВЕ

Чл. 3. Покритите рискове са:

1. пожар, включително умишлено предизвикан пожар;

2. експлозия, включително умишлено причинена;
3. удар от мълния / гръм;
4. удар /сблъскване/ или падане на пилотирано летателно тяло, части от такова и/или товари, падащи от него;
5. буря, градушка, проливен дъжд, ураган, торнадо;
6. наводнения от проливен дъжд, приливна вълна, покачване нивото на водни басейни;
7. паднали дървета и клони, вследствие природни бедствия;
8. натрупване на сняг, лед, замръзване;
9. аварии на водопроводни, топлофикационни, канализационни и газопроводни инсталации
10. земетресение;
11. счупване на стъкла – всички рискове;
12. злоумишлени действия на трети лица /вандализъм/;
13. разходи за разчистване на останки и ограничаване на вредите вследствие на застрахователно събитие от посочените по-горе рискове.

#### **IV. ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА**

Чл. 6. (1) През първата година от срока на договора общата застрахователна сума на недвижимите имоти, подлежащи на застраховане, е в размер на : .....лв. /...../ лв. без ДДС.

(2) Предложеният размер на застрахователна сума подлежи на промяна през втората, третата и четвъртата година от изпълнението на договора, в случай че настъпи промяна в броя сгради, подлежащи на застраховане, като в случай на отпадане на някоя от сградите размерът на застрахователната сума се редуцира с частта, съответстваща на отпадналата сграда, а при добавяне на нова сграда се увеличава размерът на застрахователната сума, като определянето на застрахователната сума и застрахователната премия за добавената сграда се извършва при същата методика, използвана от участника при формиране на стойността на първоначално включените в застраховката сгради.

(3) За всяка година от срока на договора ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ издава едногодишна застрахователна полица, в която се отразява размерът на застрахователната сума за съответната година.

## **V. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА**

### **ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 7. (1) Годишната стойност на застрахователната премия, дължима от ЗАСТРАХОВАНИЯ за първата година от срока на договора е в размер на ..... лв. без ДДС, съответно ..... лв. с ДДС, като тя служи като база за определяне на годишната стойност на застрахователната премия за останалите три години.

(2) Предложеният размер на годишната застрахователна премия подлежи на промяна през втората, третата и четвъртата година от изпълнението на договора, в случай че настъпи промяна в броя сгради, подлежащи на застраховане, като в случай на отпадане на някоя от сградите размерът на застрахователната премия се редуцира с частта, съответстваща на отпадналата сграда, а при добавяне на нова сграда размерът на застрахователната премия се увеличава, като определянето на застрахователната премия за добавената сграда се извършва при същата методика, използвана от участника при формиране на стойността на първоначално включените в застраховката сгради.

Чл. 8. За всяка година от срока на договора ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ издава едногодишна застрахователна полица, в която се отразява стойността на годишната застрахователна премия за съответната година.

Чл. 9. Годишната застрахователната премия се заплаща по следната схема:.....  
*(отразява се схемата за заплащане на годишната застрахователната премия, предложена в Техническата оферта на определения за изпълнител участник в процедурата)*

## **VI. ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

Чл. 10. Начин за определяне на застрахователни обезщетения:

1. Вредите се установяват чрез оглед, описание и оценка от представители на застрахователя в присъствието на застрахования или негов представител.
2. Разноските за вещи лица, привлечени от застрахователя, са за негова сметка.
3. Огледът на увреденото имущество се извършва след постъпване на писмено уведомление за щета при застрахователя, като на база на извършения оглед се изготвя тристранно подписан констативен протокол.

Чл.11. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ е длъжен да не прилага самоучастие при изплащане на застрахователните обезщетения, в следствие на покритите рискове, записани в чл. 3 на този договор.

Чл. 12. ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ е длъжен да изплати паричното обезщетение в срок до 14 (четирнадесет/ дни след датата на представянето на всички необходими документи.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 13. (1) Правата и задълженията на страните по договора са регламентирани от Общите условия на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ по съответния вид застраховка, като в частта си, в която те противоречат на някое условие, отразено в настоящия договор или в документацията за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „**Застраховане на сградния фонд на МОН, държавните училища и обслужващи звена към Министерството на образованието и науката**“, то тези Общи условия не се прилагат, а се прилага правилата на договора и документацията.

(2) Не по-късно от 30 дни преди изтичане на всеки едногодишен период от изпълнението на договора, ЗАСТРАХОВАНИЯТ е длъжен да изпрати на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ списък със сградите, подлежащи на застраховане през следващия едногодишен период.

(3) ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ е длъжен да издава едногодишните застрахователни полици по начин и в срокове, които да осигурят непрекъсваемост на застрахователното покритие през целия период на договора.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 14. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;
2. По взаимно съгласие между страните;
3. С едномесечно предизвестие от страна на ЗАСТРАХОВАНИЯ, при установено трайно неизпълнение на задълженията на насрещната страна по настоящия договор.

## **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Чл. 15. (1) ЗАСТРАХОВАТЕЛЯТ представя на ЗАСТРАХОВАНИЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от стойността по чл. 7, ал. 1. В случай на неизпълнение на задълженията на ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ, ЗАСТРАХОВАНИЯТ има право да удовлетвори претенциите си за обезщетение от представената гаранция, като това не го лишава от правото да търси друго обезщетение.

(2) ЗАСТРАХОВАНИЯТ не дължи лихви върху сумата, представена като гаранция за изпълнение, за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) ЗАСТРАХОВАНИЯТ освобождава гаранцията в срок до 20 (двадесет) работни дни от изтичане срока на настоящия договор.

Чл. 16. Възникналите спорове по приложението и тълкуването на настоящия договор подлежат на уреждане чрез преговори между страните, като при непостигане на съгласие, се отнасят към компетентния съд.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение № 1 – Списък на сградния фонд на МОН, на държавните училища и обслужващи звена по области със застроената и разгъната площ, на електронен носител.

Договорът се съставя в два еднообразни екземпляра, по един за ЗАСТРАХОВАНИЯ и един за ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ и влиза в сила от датата на подписването му.

ЗАСТРАХОВАН:

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:

**ЧАСТ ІХ.**  
**ПРИЛОЖЕНИЯ, СЪДЪРЖАЩИ ПЪЛНА**  
**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПОДЛЕЖАЩИТЕ НА ЗАСТРАХОВАНЕ ОБЕКТИ**

**Опис на сградния фонд – публична държавна собственост, предоставен за управление на Министерството на образованието и науката и на второстепенните разпоредители с бюджет към него, с данни относно разположението, предназначението и площта на имотите**

**Разпределение по области на подлежащите на застраховане сгради, изразено чрез  
обобщени данни за застроената и разгънатата им площ**