



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

УТВЪРДИЛ:

КРАСИМИР ВЪЛЧЕВ

РЪКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТ
BG051PO001-3.1.06



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Анализ и оценка на влиянието
на целодневната организация на учебния процес
върху качеството на образователните услуги, предоставяни от
средищните училища“

СОФИЯ 2014 г.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес
върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“**

ЧАСТ I Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ЧАСТ II Обявление за обществена поръчка.

ЧАСТ III Описание на обществената поръчка (Техническо задание).

- I. Общи бележки.
- II. Мотиви за възлагане на поръчката. Предмет, цели, дейности.
- III. Място на изпълнение на поръчката.
- IV. Срок за извършване на услугата.
- V. Прогнозна стойност.
- VI. Изисквания към изпълнението на поръчката, отчетността и мерките за публичност.

ЧАСТ IV Указания към участниците за подготовка на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“.

- I. Раздел I „Обща част“.
- II. Подраздел I „Подаване на офертата“.
- III. Подраздел II „Гаранции“.
- IV. Подраздел III „Провеждане на процедурата. Определяне на изпълнител. Сключване на договор за възлагане на поръчката“



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- V. Подраздел IV „Други разпоредби, свързани с провеждането на процедурата“
- VI. Раздел II “Специална част”.
- VII. Подраздел I „Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и документи за доказването им”.
- VIII. Подраздел II „Минимални изисквания за технически възможности и квалификация и документи за доказването им”.
- IX. Подраздел III „Съдържание на офертата”

ЧАСТ V Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексна оценка на офертите.

ЧАСТ VI Приложения – образци.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

ЧАСТ I

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Инвестира във вашето бъдеще!



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

 Проект на решение Решение за публикуване

Номер: P01 от 13/08/2014 дд/мм/гггг

 А) за откриване на процедура Б) за промяна В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка**Обектът на обществената поръчка е по:** чл. 3, ал. 1 от ЗОП чл. 3, ал. 2 от ЗОП

Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00165 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

 по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически) по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Министерство на образованието и науката		
Адрес бул. "Княз Дондуков" 2А		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти екипа за управление на проект BG051P0001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средищните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“	Телефон 02 9217601	
Лице за контакт Йовко Йовчев		
Електронна поща i.iovchev@mon.bg	Факс 02 9217681	

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.mon.bg

Адрес на профила на купувача:

http://www.mon.bg/?go=page&pageId=11&subpageId=686

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП | | |
| Открита процедура | <input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП | | |
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 84, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
- Доставки
- Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“ във връзка с реализация на дейностите по проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средишните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане |

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)
 Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)
 Показателите за оценка на офертите _____ (брой)
 Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура

На основание чл. 8, ал. 1 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/, възложителите са длъжни да проведат процедура за възлагане на обществена поръчка, когато са налице основанията, предвидени в закона. Съгласно чл. 16, ал. 8, във връзка с чл. 7, т. 1 от ЗОП

възложителите вземат решение за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура винаги, когато не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или процедура по договаряне. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 13/08/2014 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Красимир Георгиев Вълчев

Длъжност:

ръководител на проект BG051PO001-3.1.06 "Подобряване на качеството на образованието в средишните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес"





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

ЧАСТ II

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Инвестира във вашето бъдеще!



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование		
Министерство на образованието и науката		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000695114		
Пощенски адрес бул. "Княз Дондуков" 2А		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт екипът за управление на проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“		Телефон 02 9217601
На вниманието на Йовко Йовчев		
Адрес за електронна поща i.iovchev@abv.bg		Факс 02 9217681
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.mon.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mon.bg/?go=page&pageId=11&subpageId=686 Електронен достъп до информация (URL): http://www.mon.bg/?go=page&pageId=11&subpageId=686 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:		

<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)	
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)	
I.2) Вид на възлагащия орган <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<input type="checkbox"/> публичноправна организация <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“		
ІІ.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 24 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		

Поръчката трябва да се изпълни в средишните училища на територията на цялата страна, като докладите се предадат на представител на Възложителя в сградата на Министерството на образованието и науката в гр. София.

код NUTS: BG

П.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

- Обявлението обхваща обществена поръчка Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Разработване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес, с цел оценяване приноса на целодневната организация за повишаване качеството на образованието.

П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	80000000	
Допълнителен/ни обект/и	79311000	79311300

П.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

П.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

В хода на изпълнение на поръчката Изпълнителят трябва да създаде система за проследяване на образователните резултати на учениците от целевата група, като изпълни минимум следните дейности:

1. Да създаде методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването, съдържаща минимум следното:

1.1. Предложение за механизъм за определяне на извадката от училища, в които ще се проведат тестове на учениците.

1.2. Предложение за механизъм за определяне на учениците, които да положат тестове.

1.3. Предложение за механизъм за определяне на учители и възпитатели, които да бъдат анкетираны за отношението и мотивацията им към въвеждане на целодневна организация на учебния процес.

1.4. Предложение за структурата на анализа на степента на въвеждане на целодневна организация на учебния процес и елементите, върху които той да се базира.

1.5. Предложение за структурата на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература.

1.6. Предложение за структурата на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература.

1.7. Предложение за структурата на анализ на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас.

1.8. Предложение за структура на анкетно проучване на мотивацията на директорите, учителите, възпитателите към целодневната организация на учебния процес.

1.9. Предложение за структура на анкетно проучване на степента на удовлетвореност на родителите от образователните услуги и влиянието на целодневната организация на учебния процес върху тяхното качество.

1.10. Предложение за анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги.

2. Да изпълни всички заложи в методологията дейности, изследвания и проучвания, като извърши най-малко следното:

2.1. Да предложи списък с конкретните училища, в които ще се проведат тестове на учениците;

2.2. Да предложи списък с учениците, които ще положат тестове;

2.3. Да предложи списък с учителите и възпитателите, които ще бъдат анкетирани за отношението и мотивацията си към въвеждане на целодневна организация на учебния процес;

2.4. Да събере обективни данни за елементите на целодневната организация на учебния процес и за начина на нейното функциониране за всички средищни училища (796 училища към момента на обявяване на процедурата).

2.5. Да събере данни относно годишните оценки на всички ученици от 6-ти, 7-ми и 8-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Възложителят не се ангажира с предоставяне на готова база с данни, а единствено със съдействие пред директора на съответното училище, който ще допусне Изпълнителя до училищна документация, съдържаща тези оценки.

2.6. Да събере данни относно резултатите от външното оценяване след 4-ти клас на тези от учениците, избрани да положат тестове, които са в 5-ти, 6-ти и 7-ми класове през учебната 2014/15 г., които те са постигнали за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Възложителят не се ангажира с предоставяне на готова база с данни, а единствено със съдействие пред директора на съответното училище, който ще допусне Изпълнителя до училищна документация, съдържаща тези резултати.

2.7. Да проведе тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на не по-малко от 10 000 ученици от 3-ти до 8-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища, като провеждането на тестовете е свързано с реализация на не по-малко от следните дейности:

... продължава в VI.3...

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

_____ Валута:

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 30/06/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Участникът представя гаранция за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.
2. Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка възлиза на 15 000 (петнадесет хиляди) лв., а гаранцията за изпълнение на договора – 3 % от стойността на договора без ДДС.
3. Гаранциите се представят в една от следните форми – парична сума или банкова гаранция, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. При избор на гаранция под формата на парична сума, то тя следва да се внесе по банков път, по сметката на възложителя:
IBAN: BG85 BNBG 96613300149101, към БНБ – Централно управление.
4. Ако участникът представя банкова гаранция за участие, то същата трябва да бъде открита със срок на валидност, превишаващ с не по-малко от 30 дни (тридесет дни) срока на валидност на офертата на участника. При избор на банкова гаранция същата следва да е неотменяема и безусловна, издадена от банка в полза на възложителя – Министерство на образованието и науката и да съдържа следните задължителни елементи:
 - наименованието на поръчката, дадена от възложителя – „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“;
 - срок на валидност;
 - сума на гаранцията.
5. В гаранцията не може да се поставят условия за нейната валидност, освен такива, произтичащи от нормативен акт.
6. Ако участникът представя банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна и неотменима, открита със срок на валидност не по-малко от 30 дни след срока на самия договор.
7. Всички разходи по гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнението на поръчката са за сметка на участника, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.
8. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за участие и за изпълнение се представят и в превод на български език.

9. Гаранциите за участие в процедурата се освобождават или задържат от възложителя по реда и условията на чл. 61 и 62 от ЗОП.

9.1. При наличие на обстоятелствата, посочени в чл. 61, ал. 2 от ЗОП, възложителят ще се възползва от правото си да усвои гаранцията за участие, представена от съответния участник, по отношение на когото са се реализирали тези обстоятелства.

10. Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка се освобождава или задържа съгласно условията и сроковете, определени в договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят е предоставил на участниците възможност да определят схемата на заплащане по договора в техническата си оферта. Участникът посочва етапите, в които е предвидил да разпредели дейностите си, съгласно предложената от него методология, като в случай, че иска заплащане на част от цената по договора след приключване на определен етап, следва да посочи съответния процент от цялата сума, при спазване на следните условия:

- Възложителят е предвидил, че след одобряване на методологията ще заплати 30% от сумата, а до представяне на окончателния доклад „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги“ трябва да останат не по-малко от 20% неразплатени, т.е. при отчитане на различните междинни етапи от изпълнението на договора участникът може да предложи разпределяне на плащания в размер на до 50% от стойността му.

В случай че участникът не предложи разпределяне на плащания при отчитане на различните междинни етапи или предложи разпределение на повече от 50 % от стойността на договор при отчитане на различните междинни етапи от изпълнението на договора, то възложителят ще дължи плащане на 30% от стойността на договора след одобряване на методологията и 70 % след окончателно приемане на всички дейности по договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Участие в процедурата може да вземе всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, в който да са приложени три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика. Върху запечатания плик с офертата участникът посочва името на процедурата, своето наименование, адреса си за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът с офертата следва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да съдържа:

1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е представен ЕИК участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който се представя в официален превод на български език;

2. Документ за потвърждаване готовността за изпълнение на поръчката, озаглавен „Оферта“, попълнен в съответствие с образец към документацията;

3. Административни сведения, попълнени в съответствие с образец към документацията;

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на участника;

5. Когато участникът е посочил подизпълнители – декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП;

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП, попълнена в съответствие с образец към документацията, в случай че участникът възнамерява да ползва подизпълнители при изпълнение на поръчката;

7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП ;

На основание чл. 28, ал. 5 от ЗОП в документацията е посочено от къде може да се получи необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България – държавата, където трябва да се предоставят услугите и които са приложими към предоставяните услуги.

8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор, попълнена в съответствие с образец

към документацията;

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако е приложимо, попълнена в съответствие с образец към документацията;

10. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, § 1, чл. 107, § 1 и чл. 109, § 2, буква "а" от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на ЕП и на Съвета от 25.10.2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета;

11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в случай че не е законен представител на участника);

12. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП, попълнена в съответствие с образец към документацията;

13. Документ за гаранция за участие;

14. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

15. Доказателства за технически възможности и квалификация на участника, описани в поле III.2.3 на обявлението.

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, а именно:

.....продължава в поле VI.3.....

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Не се изискват документи за удосверяване на икономическите и финансови възможности.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Няма изисквания.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на предложения екип за изпълнение на поръчката (поне 4 души – ръководител екип, ключов експерт по учебния предмет Математика, ключов експерт по учебния предмет Български език и литература и ключов експерт по социология) – с точно посочване на позицията, за която се предлага всяко лице, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на всяко от тях.

2. Списък на лицата, включени в анкетъорската мрежа на участника (поне 40 анкетъори) и посочване на опита като анкетъор в поне едно социологическо проучване.

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на поръчката, включващ минимум следните членове:

1.1. Ръководител на екипа. Ръководителят на екипа трябва да има висше образование (магистърска степен), с минимум 8 (осем) годишен (считано до крайния срок за подаване на оферти) организационен и управленски опит, свързан с изпълнението на проекти с европейско и/или друго международно и/или национално финансиране, като е бил ръководител на поне два такива проекта.

3. Списък на лицата, включени в екипа с регионални координатори (поне 27 регионални координатора) – с точно посочване на областта, за която отговаря съответният координатор, както и посочване на минимум 3 години опит в управлението, финансирането, организирането, или пряко участие в дейности на образованието, и/или социологията, и/или психологията.

4. Декларации от всяко от лицата, посочени в списъците по т. 1, т. 2 и т. 3 (Образец 9), че ще са на разположение за изпълнение на услугата, ако участникът бъде избран за изпълнител.

1.2. Ключов експерт по учебния предмет Математика, отговарящ за разработването на тестовете по математика и анализа на резултатите от проведените тестове. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „математика“ или „учител по математика“ или еквивалентна специалност и минимум 10 (десет) години преподавателски опит.

1.3. Ключов експерт по учебния предмет Български език и литература, отговарящ за разработването на тестовете по предмета и анализа на резултатите от проведените тестове. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „Българска филология“ или „учител по Български език и литература“ или еквивалентна специалност и минимум 10 (десет) години преподавателски опит.

1.4. Ключов експерт по социология, отговарящ за разработването на въпросници и за доклада с резултатите от проучванията. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по обществени науки и опит като социолог не по-малко от 5 години. Трябва да е бил ръководител на не по-малко от две социологически проучвания.

2. Участникът трябва да разполага с национална анкетърска мрежа, която да извърши планираните социологически проучвания, включваща минимум 40 лица. Всяко от предложените лица трябва да има опит като анкетър в поне едно социологическо проучване.

	<p>3. Изпълнителят трябва да разполага с екип от регионални координатори, които да отговарят за организацията на всички дейности по проекта в рамките на съответната област. Екипът трябва да включва минимум 27 координатори – поне по един във всяка от областите на страната, като за областите София-град и Област София е достатъчно осигуряване на един координатор в гр. София. Координаторите трябва да имат минимум 3 години опит в управлението, финансирането, организирането, или пряко участие в дейности на образованието, и/или социологията, и/или психологията.</p>
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да Не

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избор на ускорена процедура:

Договаряне

Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да Не

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне		Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)		
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____		
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____		
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)		
Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
IV.2) Критерии за възлагане		
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)		
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ		
	Критерии	Тежест
1	Оценка на техническата оферта (оценяват се три области на техническата оферта - 1. Адекватност на предложената методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването - 40 т.; 2. Адекватност на предвидените етапи на изпълнение на поръчката, от гледна точка на ресурсната осигуреност на изпълнението - 15 т.; 3. Описание на процеса на апробиране на тестовете - 15 т.)	70
2	Оценка на ценовата оферта	30
IV.2.2) Информация относно електронен търг		
Ще се използва електронен търг (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: _____		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**
(ако да)Да Не Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S045-075472 от 05/03/2014 дд/мм/гггг Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 05/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документиДа Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 15/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други:

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 16/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

(в приложимите случаи) Място: Министерство на образованието и науката

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите Да Не

(в приложимите случаи)

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на

отваряне:

участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средишните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“ се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

.....продължение на поле

II.2.1.....

2.7.1. Да разработи спецификация на инструментариум за провеждане на тестово оценяване по учебните предмети Математика и Български език и литература за учениците от 3-ти до 8-ми класове, съдържаща цел на оценяването, формат на теста, необходимо време за провеждане на теста, оценяване, разпределение на тестови задачи – по когнитивни равнища, по основни ядра на учебното съдържание, стандарти и очаквани резултати на ниво учебна програма, по оценявани компетентности.

2.7.2. След одобряване от възложителя на разработените спецификации, да организира апробирането на тестовите задачи.

2.7.3. Да разработи тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература за учениците от 3 до 8 клас.

2.7.4. Да осигури размножаване на тестовете след одобрението им от възложителя и разпределението им между училищата.

2.7.5. Да осигури свой представител във всяко училище по време на тестовете, който да отговаря за тяхното провеждане (размножаване и раздаване, събиране на попълнените тестове, предаването им на регионалния координатор).

2.7.6. Да обработи информацията след попълването на тестовете.

2.8. Да проведе социологическо проучване на мотивацията на учители и възпитатели.

2.9. Да проведе социологическо проучване на удовлетвореността на пожелалите да участват в анкетата родители на учениците, участвали в проведените тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература.

2.10. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от тестовете“

- 2.11. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от анкетното проучване на мотивацията на персонала на избраните училища“
- 2.12. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от анкетното проучване на удовлетвореността на родителите“
- 2.13. Да разработи Окончателен доклад „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги“

.....продължение на поле
 III.2.1.....

- Попълнен образец на Техническа оферта, с приложена към него методология за изпълнение на поръчката, съдържаща виждането на участника за изпълнение на всички дейности, описани в техническото задание – описано в Част III от утвърдената документация.
- В методологията трябва да се съдържа предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовите. Лицата трябва да са различни от екипа за изпълнение на поръчката, регионалните координатори и анкетъорите и за всяко от тях в плик № 2 от офертата да се съдържа декларация за ангажираност с изпълнението на поръчката, попълнена в съответствие с образец към документацията.
- Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ следва да съдържа попълнена Ценова оферта съгласно образец към документацията.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Телефон		

Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: На обжалване по реда на чл. 120 и следващите от ЗОП подлежи всяко решение на възложителя, взето в откритата процедура за обществена поръчка, като жалби се подават пред Комисията за защита на конкуренцията. Сроковете за подаване на жалби срещу решението за откриване на открита процедура са регламентирани в чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 13/08/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс

Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Министерство на образованието и науката		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
000695114		
Пощенски адрес		
бул. "Княз Дондуков" 2А		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
Дирекция "Канцелария и административно обслужване", ет. 1, ст. 1	02 9217474; 02 9217775	
На вниманието на		
дежурен по деловодство		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагач орган, от името на когото възлагачият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възмездие или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ЧАСТ III

ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

(ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ)

РАЗДЕЛ I „ОБЩИ БЕЛЕЖКИ“

Описание на проекта, за реализацията на който е необходима обществената поръчка:

1. Проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средищните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“ се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Конкретен бенефициент по проекта е Министерство на образованието и науката. Проектът е с национален обхват и към момента на стартиране на процедурата е с продължителност от 20 декември 2011 г. до 30 юни 2015 г. Целева група на проекта са ученици от I до VIII клас в средищните училища и учители и възпитатели в средищните училища. Средищните училища и Регионалните инспекторати по образованието (без РИО София-град) в Република България участват в техническото и финансовото изпълнение на дейностите по проекта.

2. Обща цел на проекта: Подпомагане процеса на ефективно въвеждане на целодневната организация на учебния процес за ученици от I до VIII клас от средищните училища в страната. Целодневната организация на учебния процес включва пълния образователен цикъл /задължителна подготовка, задължителноизбираема подготовка, свободноизбираема подготовка, самоподготовка, отдих и игри, хранене/ за постигане на общодостъпно, базисно знание, основано на принципите на справедливост, толерантност и перспективност.

3. Специфични цели:

3.1. Утвърждаване на средищните училища като инструмент в политиката за модернизирание и оптимизиране на училищната мрежа.

3.2. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес в средищните училища чрез:

а) насърчаване развитието на ключови компетентности, творчески способности и умения за живот, необходими на учениците в съвременното общество;

б) създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас, и в следващ етап или степен на образование и ограничаване рисковете за отпадане от училище поради

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

**„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

затруднения в усвояването на учебното съдържание;

в) подобряване материалната база на средищните училища с оглед осигуряване на подходяща образователна среда за провеждане на целодневна организация на учебния процес.

3.3. Преодоляване на диспропорциите в степента на образованост на учениците от закритите и преобразуваните училища чрез:

а) създаване на възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;

б) създаване на възможност за развитие на личността на ученика в мултикултурна и конкурентна среда чрез специално подбрани дейности, включени в целодневната организация на учебния процес;

в) повишаване мотивацията на учениците, учителите и възпитателите, както и на останалите заинтересовани страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес“.

4. Основни дейности по проекта:

- Осигуряване и провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I до VIII клас от средищните училища в страната.
- Обучение на учители, възпитатели и служители в средищните училища за прилагане на новия модел „целодневна организация на учебния процес“.
- Осигуряване на средства за целодневно обучение на учениците от средищните училища (в т.ч. ученици от етнически малцинствени групи).

Със заповед на министъра на образоването и науката ежегодно се определят средищните училища, които участват в проекта, като към момента на обявяване на процедурата техният брой е 796.

Очакваните резултати при изпълнение на проекта са свързани най-вече с повишаване качеството на образователно-възпитателния процес в средищните училища и преодоляване на диспропорциите в степента на образованост на учениците от закритите и преобразуваните училища чрез повишаване мотивацията на учениците, учителите и възпитателите, и другите заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес“, както и чрез подобряване на материалната база в средищните училища.

При постигане на описаните резултати се очаква утвърждаване на средищните училища като успешна политика за модернизирани и оптимизирани на училищната мрежа.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

**„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

РАЗДЕЛ II „МОТИВИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ”

5. Мотиви за възлагане на поръчката:

Министерството на образованието и науката организира настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка във връзка с реализацията на проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средишните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

В проекта е предвидено разработване на система за проследяване на образователните резултати на учениците и изготвяне на анализ на постиженията на учениците от целевата група.

Системата следва да установи нивото на знанията и проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес, с цел оценяване на въздействието на целодневната организация върху качеството на образованието.

6. Предмет на поръчката:

Предметът на поръчката е: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища”.

7. Цел на поръчката:

Разработване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес, с цел оценяване приноса на целодневната организация за повишаване качеството на образованието.

8. Основни дейности по изпълнение на поръчката.

В хода на изпълнение на обществената поръчка Изпълнителят трябва да създаде система за проследяване на образователните резултати на учениците от целевата група, като изпълни минимум следните дейности:

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

8.1. Да създаде методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването.

Всеки от участниците в откритата процедура представя в плик № 2 от офертата си за участие предлаганата от него методологията, която се оценява по утвърдената методика за оценка на офертите.

Методологията на определения за изпълнител участник в процедурата подлежи на одобрение от възложителя, който може да наложи корекции в нея преди одобрението. След като бъде одобрена методологията служи като основа за цялостното изпълнение на поръчката.

Методологията следва да е със следното минимално съдържание:

8.1.1. Предложение за механизъм за определяне на извадката от училища, в които ще се проведат тестове на учениците.

Предложеният механизъм трябва да включва система от критерии, по които да се избират училищата, като се съдържа подробна аргументация относно релеванността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.

След одобрение на методологията на определения за изпълнител участник в процедурата, той предлага конкретните училища, в които ще се проведат тестове на учениците, в зависимост от залегналите в методологията система от критерии, по които да се избират училищата (не по-малко от 100 училища).

Предложеният списък на училищата подлежи на одобрение от възложителя.

8.1.2. Предложение за механизъм за определяне на учениците, които да положат тестове.

Предложеният механизъм трябва да включва система от критерии, по които да се избират учениците (не по-малко от 10 000 ученици), които да положат тестове, като се съдържа подробна аргументация относно релеванността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.

След одобрение на методологията на определения за изпълнител участник в процедурата, той предлага учениците, които ще положат тестове, в зависимост от залегналата в методологията система от критерии, по които да се избират те.

Предложеният списък на учениците подлежи на одобрение от възложителя.

8.1.3. Предложение за механизъм за определяне на учители и възпитатели,



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

които да бъдат анкетираны за отношението и мотивацията им към въвеждане на целодневна организация на учебния процес.

Предложеният механизъм трябва да включва система от критерии, по които да се избират учители и възпитатели (не по-малко от 3000), които ще бъдат анкетираны за отношението и мотивацията им към въвеждане на целодневна организация на учебния процес, като се съдържа подробна аргументация относно релевантността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.

След одобрение на методологията на определения за изпълнител участник в процедурата, той предлага учителите и възпитателите, които ще бъдат анкетираны за отношението и мотивацията си към въвеждане на целодневна организация на учебния процес, в зависимост от залегналите в методологията система от критерии.

Предложеният списък на учителите и възпитателите подлежи на одобрение от възложителя.

8.1.4. Предложение за структурата на анализа на степента на въвеждане на целодневна организация на учебния процес и елементите, върху които той да се базира.

Изпълнителят трябва да предложи списък с елементи, характеризиращи целодневната организация на учебния процес и на връзките между тях, като се съдържа подробна аргументация относно релевантността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.

Примерни елементи са:

- Квалификация на учителите /% правоспособни учители и възпитатели, които преподават в задължителните учебни часове;
- Квалификация на възпитателите/учителите, които водят занятията по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт;
- Степен на осигуреност на училището с отделни помещения /подходящи/ за водене на следобедните занятия;
- Степен на обезпеченост на училището с дидактически материали и пособия, спортни площадки и съоръжения;
- Осигуреност на обедно хранене на учениците;
- Измерване на процент пътуващи ученици в ПИГ.

Забележка: Посочването на примерните елементи има за цел да разясни на потенциалните участници в каква насока може да се развие този подраздел от методологията, без някой от примерните елементи да е задължителен, т.е. в случай че

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

конкретния участник не счита, че някой от примерните елементи може да послужи за измерване на степента на въвеждане на целодневната организация на учебния процес и влиянието и върху образователните резултати на учениците, той не следва да го включва в предложения списък с елементи, а може да базира предложението си за анализ върху други елементи.

След одобрение на методологията на определения за изпълнител участник в процедурата, той трябва да организира събирането на обективни данни за елементите на целодневната организация на учебния процес и за начина на нейното функциониране за всички средищни училища (796 училища).

На базата на събраната информация Изпълнителят трябва да изготви база данни за степента на изграденост на елементите и за функционирането на целодневната организация на учебния процес в средищните училища, въз основа на които да разработи сравнителен анализ и да даде оценка за степента на изграденост на елементите и за функционирането на целодневната организация на учебния процес на избраните за изследване училища.

8.1.5. Предложение за структурата на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Изпълнителят трябва да предложи подход за изготвяне на сравнителен анализ и оценка на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература, като се съдържа подробна аргументация относно релевантността на подхода от гледна точка на целта на поръчката.

Обект на анализ трябва да бъдат тези от учениците, избрани да положат тестове, които са в 6-ти, 7-ми и 8-ми класове през учебната 2014/15 г. В предложената от всеки от участниците методология трябва да е заложено проследяване на годишните оценки на тези ученици по учебните предмети Математика и Български език и литература за периода от 2011/12г., когато са били съответно в 3-ти, 4-ти и 5-ти класове до 2013/14 г.

Трябва да бъде детайлно описано по какъв начин събраните данни ще послужат за сравнителния анализ и оценка на образователните резултати, от гледна точка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги.

8.1.6. Предложение за структурата на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Изпълнителят трябва да предложи подход за изготвяне на сравнителен анализ и оценка на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Български език и литература, като се съдържа подробна аргументация относно релевантността на подхода от гледна точка на целта на поръчката.

Обект на анализ трябва да бъдат тези от учениците, избрани да положат тестове, които са в 5-ти, 6-ти и 7-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища. В предложената от всеки от участниците методология трябва да е заложено проследяване на резултатите от външното оценяване след 4-ти клас по учебните предмети Математика и Български език и литература за периода от 2011/12г., когато са били съответно в 2-ри, 3-ти и 4-ти класове до 2013/14 г, както следва:

- външното оценяване през 2011/12 г. за учениците, които през учебната 2014/15 г. са 7-ми клас;
- външното оценяване през 2012/13 г. за учениците, които през учебната 2014/15 г. са 6-ти клас;
- външното оценяване през 2013/14 г. за учениците, които през учебната 2014/15 г. са 5-ти клас;

Трябва да бъде детайлно описано по какъв начин събраните данни ще послужат за сравнителния анализ и оценка на образователните резултати, от гледна точка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги.

8.1.7. Предложение за структурата на анализ на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас.

Изпълнителят трябва да предложи подход за изготвяне на сравнителен анализ и оценка на образователните резултати на учениците според резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас, като в предложението се съдържа подробна аргументация относно релевантността на подхода от гледна точка на целта на поръчката.

Обект на анализ трябва да бъдат резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на не по-малко от 10 000 ученици от 3-ти до 8-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища. В предложената от всеки от участниците методология трябва да е заложено проследяване на резултатите от проведените тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас.

Трябва да бъде детайлно описано по какъв начин събраните данни ще послужат за сравнителния анализ и оценка на образователните резултати, от гледна точка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

услуги.

8.1.8. Предложение за структура на анкетно проучване на мотивацията на учителите и възпитателите към целодневната организация на учебния процес

Изпълнителят трябва да предложи подход за провеждане на анкети на не по-малко от 3000 души, заемащи длъжности учители и възпитатели в избраните училища.

На базата на резултатите от анкетите, Изпълнителят изготвя доклад за мнението, отношението и нагласите на персонала на училищата към въвеждането и функционирането на целодневната организация на учебния процес.

8.1.9. Предложение за структура на анкетно проучване на степента на удовлетвореност на родителите от образователните услуги и влиянието на целодневната организация на учебния процес върху тяхното качество.

Изпълнителят трябва да предложи подход за провеждане на анкети на пожелалите да участват в анкетата родители на учениците, участвали в проведените тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература.

В методологията трябва да се съдържа и предложение за начин на изчисляване на индекс на удовлетвореност, въз основа на който да се направят анализ и оценка на резултатите от проучването.

8.1.10. Предложение за анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги.

Изпълнителят трябва да предложи подход за изготвяне на анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, отчитащ основните резултати от всички извършени изследвания, описани в точки 8.1.1 – 8.1.9, като в предложението се съдържа подробна аргументация относно релеванността на подхода от гледна точка на целта на поръчката.

След одобрение на методологията на определения за изпълнител участник в процедурата, той трябва да изпълни всички заложи в нея изследвания и проучвания по начин, който да осигури необходимата информация за извършването на анализа и оценката по начина, заложен в методологията.

8.2. Да изпълни всички заложи в методологията дейности, изследвания и проучвания, като извърши най-малко следното:

8.2.1. Да предложи списък с конкретните училища, в които ще се проведат тестове на учениците;

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

8.2.2. Да предложи списък с учениците, които ще положат тестове;

8.2.3. Да предложи списък с учителите и възпитателите, които ще бъдат анкетираны за отношението и мотивацията си към въвеждане на целодневна организация на учебния процес;

8.2.4. Да събере обективни данни за елементите на целодневната организация на учебния процес и за начина на нейното функциониране за всички средищни училища (796 училища към момента на обявяване на процедурата).

8.2.5. Да събере данни относно годишните оценки на всички ученици от 6-ти, 7-ми и 8-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Възложителят не се ангажира с предоставяне на готова база с данни, а единствено със съдействие пред директора на съответното училище, който ще допусне Изпълнителя до училищна документация, съдържаща тези оценки.

8.2.6. Да събере данни относно резултатите от външното оценяване след 4-ти клас на тези от учениците, избрани да положат тестове, които са в 5-ти, 6-ти и 7-ми класове през учебната 2014/15 г., които те са постигнали за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература.

Възложителят не се ангажира с предоставяне на готова база с данни, а единствено със съдействие пред директора на съответното училище, който ще допусне Изпълнителя до училищна документация, съдържаща тези резултати.

8.2.7. Да проведе тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на не по-малко от 10 000 ученици от 3-ти до 8-ми класове през учебната 2014/15 г. от избраните училища, като провеждането на тестовете е свързано с реализация на не по-малко от следните дейности:

8.2.7.1. Да разработи спецификация на инструментариум за провеждане на тестово оценяване по учебните предмети Математика и Български език и литература за учениците от 3-ти до 8-ми класове, съдържаща цел на оценяването, формат на теста, необходимо време за провеждане на теста, оценяване, разпределение на тестови задачи – по когнитивни равнища, по основни ядра на учебното съдържание, стандарти и очаквани резултати на ниво учебна програма, по оценявани компетентности.

8.2.7.2. След одобряване от възложителя на разработените спецификации, да организира апробирането на тестовите задачи.

8.2.7.3. Да разработи тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература за учениците от 3 до 8 клас.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

8.2.7.4. Да осигури размножаване на тестовете след одобрението им от възложителя и разпределението им между училищата.

8.2.7.5. Да осигури свой представител във всяко училище по време на тестовете, който да отговаря за тяхното провеждане (размножаване и раздаване, събиране на попълнените тестове, предаването им на регионалния координатор).

В методологията трябва да се съдържа предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовете. Лицата трябва да са различни от тези, описани в списъците по т. 62, 63 и 64 от документацията и за всяко от тях в плик № 2 от офертата да се съдържа декларация за ангажираност с изпълнението на поръчката по Образец № 9а от документацията.

С оглед факта, че необходимият брой лица за присъствие в училищата е в пряка зависимост от предложения в методологията график за провеждане на тестовете, Възложителят не може да постави минимално изискване относно броя на тези лица, поради което изискването за сформирание на такъв екип не е формулирано като критерий за подбор. Доколко предвидените лица са достатъчно да осигурят осъществяването на предложения график ще бъде предмет на оценяване съгласно утвърдената методика за оценка на офертите.

Забележка: Включването в екипа на Изпълнителя на лица, изпълняващи дейности по проект BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ може се отрази на валидността на офертата и да доведе до отстраняване на участник, тъй като води до риск от двойно заплащане на дейността на едни и същи лица, натоварени с реализацията на проекта, за извършване на сходни дейности – веднъж като изпълняващи дейности по проекта и втори път като ангажирани с изпълнението на поръчката, както и по отношение на евентуален конфликт на интереси от участието на съответния експерт в екипа на изпълнителя.

8.2.7.6. Да обработи информацията след попълването на тестовете.

8.2.8. Да проведе социологическо проучване на мотивацията на учители и възпитатели.

8.2.9. Да проведе социологическо проучване на удовлетвореността на пожелалите да участват в анкетата родители на учениците, участвали в проведените тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература.

8.2.10. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от тестовете“



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

**„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

8.2.11. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от анкетното проучване на мотивацията на персонала на избраните училища“

8.2.12. Да разработи доклад: „Анализ и оценка на резултатите от анкетното проучване на удовлетвореността на родителите“

8.2.13. Да разработи Окончателен доклад „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги“

РАЗДЕЛ III „МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“

9. Поръчката трябва да се изпълни в средищните училища на територията на цялата страна, като докладите се предадат на представител на Възложителя в сградата на Министерството на образованието и науката в гр. София.

РАЗДЕЛ IV „СРОК ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА УСЛУГАТА“

10. Всички дейности, включени в поръчката, трябва да бъдат изпълнени до крайния срок за реализация на проекта, който към момента на нейното обявяване е с продължителност до 30 юни 2015 г.

11. В методологията трябва да се съдържа предложение за график за изпълнение на поръчката, съдържащ детайлно разпределение на дейностите, които според участника трябва да се реализират, за да се изпълни поръчката, групирането им по етапи, с посочване на прогнозната продължителност на всеки от етапите и всяка от дейностите. За нуждите на планирането участниците трябва да приемат, че процесът на изпълнение на поръчката стартира на 15.10.2014 г. и да съобразят графика си с всички особености на учебния процес в средищните училища по начин, който да осигури изпълнението на поръчката до края на изпълнение на проекта, т.е. до 30 юни 2015 г.

РАЗДЕЛ V „ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ“

12. Бюджетът, с който възложителят разполага за изпълнение на поръчката е **1 753 000** (един милион седемстотин петдесет и три хиляди) лева без ДДС.

Ценови предложения, надхвърлящи разполагаемия бюджет, няма да бъдат оценявани,

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

а офертите, които ги съдържат, ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ VI „ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА, ОТЧЕТНОСТТА И МЕРКИТЕ ЗА ПУБЛИЧНОСТ“

13. Изисквания към структурата за управление на изпълнението на поръчката и комуникацията между страните:

13.1. Изпълнителят трябва да определи ръководител на екипа, който ще е основното лице за контакт между Изпълнителя и Възложителя и ще присъства на всички срещи на двете страни, организирани във връзка с изпълнението на настоящата поръчка.

13.2. От страна на Възложителя за оперативното изпълнение и ежедневна координация ще отговаря оторизирано лице от екипа по проекта в Министерството на образованието и науката.

13.3. Възложителят ще окаже изцяло съдействие на екипа на Изпълнителя за представяне на необходимата информация за изпълнение на поръчката, с която той разполага.

13.4. Възложителят има право по всяко време да получава информация за хода на подготовката и организацията по реализиране на поръчката.

13.5. Директорите на избраните училища оказват съдействие на Изпълнителя, като:

- съдействат при дейностите по апробиране на тестовете;
- организират учениците, които ще правят тестове и осигуряват зали за провеждане на изпита;
- информират избраните за анкета учители/възпитатели и съдействат на представителите на изпълнителя да осъществи контакт с тях;
- осигуряват осъществяването на контакт за нуждите на планираното анкетиране с родителите на учениците, участвали в проведените тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература и предоставят на изпълнителя необходимата информация за установяване на връзка с тях.

14. Изисквания към изпълнението на някои от дейностите:

14.1. Изпълнителят трябва предварително да съгласува с Възложителя времето за провеждането на тестовете. Те трябва да бъдат проведени в удобен за учениците ден, без да



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

се пречи на текущите им занятия.

14.2. Провеждането на тестовете по Математика и Български език и литература трябва да стане в различни дни, разположени в две последователни седмици. Всеки изпит трябва да се започне в един и същи час, едновременно във всички определени училища.

14.3. Изпълнителят трябва да осигури свой представител във всяко училище по време на тестовете, който да отговаря за тяхното провеждане (размножаване и раздаване, събиране на попълнените тестове, предаването им на регионалния координатор).

14.4. Провеждането на анкетите трябва да стане в удобно за анкетираните (учители/възпитатели) време, без да пречи на образователния процес и на изпълнението на техните служебни задължения;

14.5. Всички разходи, свързани с провеждането на тестовете – размножаване, събиране и обработка са за сметка на изпълнителя. Директорите на училища съдействат на изпълнителя като осигуряват подходящи зали и организация за провеждането на проверката на нивото на знанията и уменията по съответния учебен предмет.

15. Изисквания към отчетността по договора:

15.1. Към всяка издадена от Изпълнителя фактура трябва да има разбивки на извършените услуги.

15.2. Предложената от изпълнителя цена за изпълнение на услугата е максималната сума, която Възложителят може да плати по договора за обществена поръчка, поради което в нея трябва да са включени всички разходи, които са необходими на Изпълнителя за реализацията на дейностите. Пътните разноски и разходите за хранене и настаняване на екипа на Изпълнителя, авторските възнаграждения (ако има такива), които той заплаща във връзка с изпълнение на услугата, глоби, такси и др. подобни, свързани с изпълнение на поръчката, са за сметка на Изпълнителя и той не може да претендира заплащането им или възстановяването им от Възложителя.

16. Мерки за публичност и информираност.

16.1. При изпълнение на поръчката Изпълнителят следва да се съобрази с изискванията за дейностите по информиране и публичност, които се изпълняват в съответствие с „Ръководство за изпълнение на дейности за информиране и публичност по ОП РЧР“, правилата на Регламент (ЕК) № 1828/2006 на Европейската комисия от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и на Регламент 1080/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския фонд за регионално развитие.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

16.2. При реализация на дейностите, включени в поръчката, Изпълнителят следва да използва емблемата на Европейски съюз /ЕС/, името на проект BG051PO001-3.1.06; името и логото на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси“ /ОП РЧР/; името на Европейския социален фонд /ЕСФ/ и флага на ЕС.

16.3. При реализация на дейностите, включени в поръчката, Изпълнителят е длъжен да оповести, че договорът е получил финансиране от Европейския социален фонд /ЕСФ/ чрез Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ /ОП „РЧР“/.

ЧАСТ IV

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

„АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ВЛИЯНИЕТО НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС ВЪРХУ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ СРЕДИЩНИТЕ УЧИЛИЩА“

РАЗДЕЛ I „ОБЩА ЧАСТ“

17. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

18. Всеки участник в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

19. Участниците са задължени да подадат оферта за пълния обем на поръчката и не може да оферират само за част от нея.

20. Не се допуска представянето на варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и се предлага за отстраняване.

21. Участникът трябва да проучи всички указания, образци и условия в документацията.

22. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението за откриване на процедурата, настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци.

23. Офертата се представя на български език в 1 (един) оригинал.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

24. Участие в процедурата може да вземе всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

25. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

26. Възложителят допуска до участие в откритата процедура обединения на физически и/или юридически лица, като не се допуска едно лице едновременно да участва в поръчката самостоятелно и като част от обединение.

27. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, възложителят не поставя изискване за регистрация на обединението като самостоятелно юридическо лице.

28. Приема се, че конкретен участник – непersonифицирано обединение, отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация, когато лицата, включени в състава на обединението в тяхната съвкупност, а не поотделно, отговарят на поставените изисквания.

29. Офертата (вкл. ценовата оферта), всички документи, съдържащи се в нея и списъкът по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП, се подписват от лицето, което представлява участника съгласно документа за регистрация, респ. удостоверението за актуално състояние (за самоличност – за физическите лица), или от надлежно упълномощено лице, като в този случай в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно.

30. Участниците в процедурата поемат всички разходи, свързани с изготвянето и представянето на офертата.

ПОДРАЗДЕЛ I „ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА“

31. Офертата и всички приложения към нея се представя в писмен вид, на хартиен носител, в запечатан непрозрачен плик от участника или от негов упълномощен представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес, както и предмета на обществената поръчка, за която се участва.

32. Пликът по т. 31 трябва да съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани с името на участника плика, както следва:

- Плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, отнасящи се до критериите за подбор на участниците;
- Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- Плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника.

33. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър за обществени поръчки на възложителя, за което на приносителя се издава документ.

34. Офертата, независимо от начина на представяне, следва да бъде получена до крайния срок, посочен в обявлението от възложителя, на следния адрес:

Министерство на образованието и науката

София 1000

Бул. „Княз Дондуков“ №2А, Деловодство, ет. 1, стая 1

35. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в незапечатан, прозрачен или скъсан/с нарушена цялост плик. Такива оферти се регистрират и незабавно се връщат на участника, като това се отбелязва в регистъра на възложителя.

36. До изтичане на срока за подаване на офертата всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

37. Възложителят може да изиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Участникът, приел изменението, е длъжен да удължи срока на гаранцията за участие, когато е представена банкова гаранция.

ПОДРАЗДЕЛ II „ГАРАНЦИИ“

38. Участникът представя гаранция за участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

39. Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка възлиза на 15 000 (петнадесет хиляди) лв., а гаранцията за изпълнение на договора – 3 % от стойността на договора без ДДС.

40. Гаранциите се представят в една от следните форми – парична сума или банкова гаранция, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. При избор на гаранция под формата на парична сума, то тя следва да се внесе по банков път, по сметката на възложителя:

IBAN: BG85 BNBG 96613300149101, към БНБ – Централно управление.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

41. Ако участникът представя банкова гаранция за участие, то същата трябва да бъде открита със срок на валидност, превишаващ с не по-малко от 30 дни (тридесет дни) срока на валидност на офертата на участника. При избор на банкова гаранция същата следва да е неотменяема и безусловна, издадена от банка в полза на възложителя – Министерство на образованието и науката и да съдържа следните задължителни елементи:

- наименованието на поръчката, дадена от възложителя - **„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища“**;

- срок на валидност;

- сума на гаранцията.

42. В гаранцията не може да се поставят условия за нейната валидност, освен такива, произтичащи от нормативен акт.

43. Ако участникът представя банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна и неотменима, открита със срок на валидност не по-малко от 30 дни след срока на самия договор.

44. Всички разходи по гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнението на поръчката са за сметка на участника, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

45. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за участие и за изпълнение се представят и в превод на български език.

46. Гаранциите за участие в процедурата се освобождават или задържат от възложителя по реда и условията на чл. 61 и 62 от ЗОП.

50.1. При наличие на обстоятелствата, посочени в чл. 61, ал. 2 от ЗОП, възложителят ще се възползва от правото си да усвои гаранцията за участие, представена от съответния участник, по отношение на когото се е реализирали тези обстоятелства.

47. Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка се освобождава или задържа съгласно условията и сроковете, определени в договора.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ПОДРАЗДЕЛ III „ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА”

48. Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват по реда на чл. 68 – чл.72 от ЗОП от комисия за провеждане на процедурата, назначена от възложителя съгласно чл. 34 и чл. 35 от ЗОП.

49. Определянето на изпълнител на обществената поръчка се извършва при условията и по реда на чл. 73 от ЗОП.

50. Възложителят сключва договор с класирания на първо място и определен за изпълнител участник в процедурата, в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

51. Договор за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването му:

- не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
- не представи определената гаранция за изпълнение.

52. Ако определеният за изпълнител не представи описаните в предходната точка документи или откаже да сключи договор, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и сключи договор с втория класиран участник.

53. Договорът за възлагане на обществена поръчка съответства на проекта на договор, приложен в документацията за участие, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

54. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договора за обществена поръчка се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

ПОДРАЗДЕЛ IV „ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ, СВЪРЗАНИ С ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПРОЦЕДУРАТА”

55. Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

**„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

56. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането на Закона за обществените поръчки, обявлението за откриване на процедурата и условията, посочени в други документи от документацията за участие в процедурата.

РАЗДЕЛ II „СПЕЦИАЛНА ЧАСТ“

ПОДРАЗДЕЛ I „МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ И ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕТО ИМ“

57. Възложителят не поставя минимални изисквания към икономическо и финансово състояние на участниците.

ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ПОСТАВЕНОТО ИЗИСКВАНЕ КЪМ ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

58. Предвид обстоятелството, че Възложителят не поставя минимални изисквания към икономическо и финансово състояние на участниците, то няма изискване за представяне на документи, удостоверяващи това състояние.

ПОДРАЗДЕЛ II „МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ И ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕТО ИМ“

59. Участникът трябва да разполага с екип за изпълнение на поръчката, включващ минимум следните членове:

59.1. Ръководител на екипа. Ръководителят на екипа трябва да има висше образование (магистърска степен), с минимум 8 (осем) годишен (считано до крайния срок за подаване на оферти) организационен и управленски опит, свързан с изпълнението на проекти с европейско и/или друго международно и/или национално финансиране, като е бил ръководител на поне два такива проекта.

59.2. Ключов експерт по учебния предмет Математика, отговарящ за разработването на тестовете по математика и анализа на резултатите от проведените тестове. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „математика“ или „учител по математика“ или еквивалентна специалност и минимум 10 (десет) години преподавателски опит.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG05 IPO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

59.3. Ключов експерт по учебния предмет Български език и литература, отговарящ за разработването на тестовете по предмета и анализа на резултатите от проведените тестове. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалностите „Българска филология“ или „учител по Български език и литература“ или еквивалентна специалност и минимум 10 (десет) години преподавателски опит.

59.4. Ключов експерт по социология, отговарящ за разработването на въпросници и за доклада с резултатите от проучванията. Предложеният експерт трябва да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ по обществени науки и опит като социолог не по-малко от 5 години. Трябва да е бил ръководител на не по-малко от две социологически проучвания.

60. Участникът трябва да разполага с национална анкетърска мрежа, която да извърши планираните социологически проучвания, включваща минимум 40 лица. Всяко от предложените лица трябва да има опит като анкетър в поне едно социологическо проучване.

61. Изпълнителят трябва да разполага с екип от регионални координатори, които да отговарят за организацията на всички дейности по проекта в рамките на съответната област. Екипът трябва да включва минимум 27 координатори – поне по един във всяка от областите на страната, като за областите София-град и Област София е достатъчно осигуряване на един координатор в гр. София. Координаторите трябва да имат минимум 3 години опит в управлението, финансирането, организирането, или пряко участие в дейности на образованието, и/или социологията, и/или психологията.

**ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ
ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ ВСЕКИ УЧАСТНИК ТРЯБВА ДА ПРЕДСТАВИ
СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

62. Списък на предложенния екип за изпълнение на поръчката (поне 4 души – ръководител екип, ключов експерт по учебния предмет Математика, ключов експерт по учебния предмет Български език и литература и ключов експерт по социология) – с точно посочване на позицията, за която се предлага всяко лице, образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на всяко от тях.

63. Списък на лицата, включени в анкетърската мрежа на участника (поне 40 анкетъри) и посочване на опита като анкетър в поне едно социологическо проучване.

64. Списък на лицата, включени в екипа с регионални координатори (поне 27 регионални координатора) – с точно посочване на областта, за която отговаря съответният

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

координатор, както и посочване на минимум 3 години опит в управлението, финансирането, организирането, или пряко участие в дейности на образованието, и/или социологията, и/или психологията.

65. Декларации от всяко от лицата, посочени в списъците по т. 62, 63 и 64 (Образец 9), че ще са на разположение за изпълнение на услугата, ако участникът бъде избран за изпълнител.

ПОДРАЗДЕЛ III „СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА“

66. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик, в който да са приложени три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика. Върху запечатания плик с офертата участникът посочва името на процедурата, своето наименование, адреса си за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

67. Пликът с офертата следва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва:

68. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да съдържа:

68.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е представен ЕИК участниците – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който се представя в официален превод на български език;

68.2. Документ за потвърждаване готовността за изпълнение на поръчката, озаглавен „Оферта“, попълнен в съответствие с Образец № 1;

68.3. Административни сведения (Образец № 2);

68.4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване на участника. Декларацията следва да се попълни в съответствие с Образец № 3.

68.5. Когато участникът е посочил подизпълнители, декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1,



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП следва да бъде представена и за всеки подизпълнител, както и декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП. Декларацията следва да се попълни в съответствие с Образец № 3А.

68.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец № 4);

68.7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец № 5);

На основание чл. 28, ал. 5 от ЗОП участниците следва да имат предвид, че могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България – държавата, където трябва да се предоставят услугите и които са приложими към предоставяните услуги, от следните институции:

Национална агенция за приходите – <http://www.nap.bg/>

ИА „Главна инспекция по труда“ – <http://www.gli.government.bg/>

Министерство на икономиката, енергетиката и туризма -
<http://www.mi.government.bg/bg>.

68.8. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Образец № 6);

68.9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако е приложимо (Образец № 7);

68.10. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, параграф 1, чл. 107, параграф 1 и чл. 109, параграф 2, буква "а" от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета (Образец № 12);

68.11. Нотариално заверено пълномощно на лицето/лицата, подписващо офертата (в случай че не е законен представител на участника);

68.12. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 8)

68.13. Оригинал на банкова гаранция или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;

68.14. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

68.15. Доказателства за технически възможности и квалификация на участника, описани в т. 62-65 от Част IV на настоящата документация;

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

69. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, а именно:

69.1. Попълнен образец на Техническа оферта (Образец № 10), с приложена към него методология за изпълнение на поръчката, съдържаща виждането на участника за изпълнение на всички дейности, описани в техническото задание – Част III от настоящата документация.

В методологията трябва да се съдържа предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовете. Лицата трябва да са различни от тези, описани в списъците по т. 62, 63 и 64 от документацията и за всяко от тях в плик № 2 от офертата да се съдържа декларация за ангажираност с изпълнението на поръчката, попълнена в съответствие с Образец № 9а от документацията.

70. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ следва да съдържа попълнена Ценова оферта съгласно Образец № 11, приложен към документацията.

ЧАСТ V

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Съгласно разпоредбите на чл. 37, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки, възложителят ще определи изпълнителите на настоящата обществена поръчка въз основа на оценка на офертите по критерия, посочен в раздел IV.2.1 от обявлението, а именно:
икономически най-изгодна оферта.

На основание чл. 71, ал. 3 от ЗОП – комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

При невъзможност за определяне на изпълнител по реда на предишното изречение, комисията провежда публично жребий при условията на чл. 71, ал. 5, т. 2 от ЗОП.

Показателите, относителната им тежест и **методиката** за определяне на комплексната оценка на офертите са следните:

1. Методика за оценка

1.1. Показатели за оценяване

Показател 1 (ТО) – Оценка на техническата оферта на участника – тежест в оценката 70%;

Показател 2 (ЦО) - Оценка на ценовата оферта на участника – тежест в оценката 30%.

1.2 Определяне на оценките по всеки показател

Показател 1. Оценка на техническата оферта на участника

По този показател се извършва оценка на методологиите за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването, приложени в пликове № 2 от офертите на участниците.

Оценката на всеки от членовете на комисията се обективира в индивидуален лист за оценка, като оценяването на офертите се придружава от мотиви, разясняващи кои от обстоятелствата, релевантни за оценката по посочения подпоказател, са налице за конкретната оферта. Мотивите трябва да се базират на преценката относно съответствието на методологията по отношение на относимите към оценката на съответния подпоказател елементи, съгласно приложената по-долу таблица.

Точни указания за определяне на техническата оценка на офертата
Таблица за Техническа оценка

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА	Да/Не	макс. т.
Максимален брой точки		70
Област 1: Адекватност на предложената методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването.		40
Област 2: Адекватност на предвидените етапи на изпълнение на поръчката, от гледна точка на ресурсната осигуреност на изпълнението.		15
Област 3: Описание на процеса на апробиране на тестовете.		15

Начин на формиране на техническата оценка (Tn)

Техническата оценка (Tn) се формира като средна аритметична величина от експертните оценки на членовете на комисията, като включва оценките на предложенията по **всяка от трите области в трите таблици за Техническата оценка.**

Области на оценяване (подпоказатели)	Констатации относно офертата	Максимална оценка при съответната констатация
Област 1: Адекватност на предложената методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването.		40 точки
1.1. Оценка на предложени механизъм за определяне на извадката от училища, в които ще се проведат тестове на учениците.	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на училищата, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща избора на всеки от критериите. - Логично са развити аргументите	8 точки

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	относно релевантността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.	
	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на училищата, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща избора на всеки от критериите.	6 точки
	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на училищата, е детайлно описана. - Аргументацията относно избора на критериите не е подробна и/или не обхваща всички критерии.	4 точки
	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на училищата, е схематично описана. - Аргументацията относно избора на критериите не е подробна и/или не обхваща всички критерии.	2 точки
1.2. Оценка на предложения механизъм за определяне на учениците, които да положат тестове.	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на ученици, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща избора на всеки от критериите. - Логично са развити аргументите относно релевантността на критериите от гледна точка на целта на поръчката.	8 точки
	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на учениците, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща избора на всеки от критериите.	6 точки
	- Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на учениците, е детайлно описана. - Аргументацията относно избора на критериите не е подробна и/или не обхваща всички критерии.	4 точки

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената система от критерии, формираща механизма на избор на училищата, е схематично описана. - Аргументацията относно избора на критериите не е подробна и/или не обхваща всички критерии. 	2 точки
1.3. Оценка на предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература.	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура. - Логично са развити аргументите относно релевантността на структурата от гледна точка на целта на поръчката. 	8 точки
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура. 	6 точки
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература, е детайлно описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична. 	4 точки
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според годишните оценки по учебните предмети Математика и Български език и литература, е схематично описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична. 	2 точки
1.4. Оценка на предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети 	8 точки

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

<p>външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература.</p>	<p>Математика и Български език и литература, е детайлно описана.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура. - Логично са развити аргументите относно релевантността на структурата от гледна точка на целта на поръчката. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура. 	6 точки
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература, е детайлно описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична. 	4 точки
	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на образователните резултати на учениците според резултатите от външното оценяване след 4-ти клас за периода от 2011/12 г. по учебните предмети Математика и Български език и литература, е схематично описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична. 	2 точки
<p>1.5. Оценка на предложената структура на анализа на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Предложената структура на анализа на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура. - Логично са развити аргументите относно релевантността на структурата 	8 точки

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	от гледна точка на целта на поръчката.	
	- Предложената структура на анализа на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас, е детайлно описана. - Изложена е подробна аргументация, подкрепяща предложената структура.	6 точки
	- Предложената структура на анализа на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас, е детайлно описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична.	4 точки
	- Предложената структура на анализа на резултатите от тестове по учебните предмети Математика и Български език и литература на учениците от 3 до 8 клас, е схематично описана. - Аргументацията относно предложената структура е схематична.	2 точки
Област 2: Адекватност на предвидените етапи на изпълнение на поръчката, от гледна точка на ресурсната осигуреност на изпълнението	- Участникът е разпределил дейностите за изпълнение на поръчката в етапи, чиято последователност и взаимовръзка осигурява логично развитие на процесите по изследване на елементите на оценката на образователните резултати, посочени в техническото задание и анализът на резултатите от изследванията. - Осъществяването на дейностите във времето е разпределено при отчитане на кадровото осигуряване на изпълнението, удостоверено с представените в плик 1 документи и съдържащото се в плик 2 предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовете.	15 точки

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз


ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	<p>- Участникът е разпределил дейностите за изпълнение на поръчката в етапи, чиято последователност и взаимовръзка осигурява логично развитие на процесите по изследване на елементите на оценката на образователните резултати, посочени в техническото задание и анализът на резултатите от изследванията.</p> <p>- Осъществяването на дейностите във времето не е разпределено при отчитане на кадровото осигуряване на изпълнението, удостоверява с представените в плик 1 документи и съдържащото се в плик 2 предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовете.</p>	<p>10 точки</p>
	<p>- Участникът е разпределил дейностите за изпълнение на поръчката в етапи, чиято последователност и взаимовръзка не осигурява логично развитие на процесите по изследване на елементите на оценката на образователните резултати, посочени в техническото задание и анализът на резултатите от изследванията.</p> <p>- Осъществяването на дейностите във времето не е разпределено при отчитане на кадровото осигуряване на изпълнението, удостоверява с представените в плик 1 документи и съдържащото се в плик 2 предложение за екип от представители на изпълнителя в училищата по време на провеждане на тестовете.</p>	<p>5 точки</p>
<p>Област 3: Описание на процеса на апробиране на тестовете.</p>	<p>- Дейностите по създаване, апробиране и провеждане на тестовете са описани подробно.</p> <p>- Аргументирана е потребността от всички описани от участника етапи на апробацията на тестовете.</p>	<p>15 точки</p>

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06
 „Подобряване на качеството на образованието в
 средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
 учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
 Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
 съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

	- Предвидените дейности по създаване, апробиране и провеждане на тестовете отчитат възприетите в научната теория и в практиката изисквания към процеса по апробация на тестове.	
	- Дейностите по създаване, апробиране и провеждане на тестовете са описани подробно. - Аргументирана е потребността от всички описани от участника етапи на апробацията на тестовете. - Предвидените дейности по създаване, апробиране и провеждане на тестовете не отчитат възприетите в научната теория и в практиката изисквания към процеса по апробация на тестове.	10 точки
	- Дейностите по създаване, апробиране и провеждане на тестовете са описани подробно. - Потребността от някои от описаните от участника етапи на апробацията на тестовете не е аргументирана. - Предвидените дейности по създаване, апробиране и провеждане на тестовете не отчитат възприетите в научната теория и в практиката изисквания към процеса по апробация на тестове.	5 точки

Забележки:

1. За да се прецени доколко предвидените дейности по създаване, апробиране и провеждане на тестовете отчитат възприетите в научната теория и в практиката изисквания към процеса по апробация на тестове, в методологията трябва да се съдържа аргументация относно предложените действия, с позоваване на теоретичните и/или изведени от практиката изисквания, приложими към тях.

2. За нуждите на техническата оценката се дава следното определение на някои от използваните в методиката понятия:

Детайлно описание – описание, в което ясно и подробно е представено виждането на участника относно предложената система от критерии, съответно относно предложената структура на анализа. Детайлно е описанието, което позволява

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

недвусмислено да се отграничат различните елементи от описаната система/структура, като всеки от тях е подробно описан по начин, разкриващ основните му характеристики.

Схематично описание – описание, което дава само обща представа относно виждането на участника относно предложената система от критерии, съответно относно предложената структура на анализа. Схематично е описанието, при което различните елементи от описаната система/структура, са описани по начин, който не позволява отграничаването им един от друг или не дава информация относно основните характеристики на всеки от елементите.

Подобрява аргументация – предложението на участника относно структура или критерии е придружено с конкретна и относима към целта на поръчката аргументация относно релевантността на предложените структура/критерии.

Схематична аргументация – аргументите на участника относно релевантността на предложените от него структура или критерии са повърхностни и/или неотносими към целта на поръчката.

Логично развитие – начин на описание на предложените от участника процеси, съответно на представените аргументи, който не противоречи на правилата на формалната логика.

Общата максимална стойност на техническата оценка е 70 точки.

Показател 2. Ценова оферта на участника

Максималният брой точки за показателя е „30“. Оценката по показателя ще се изчислява на база предложената от участниците цена за изпълнение, по следната формула:

ЦО = (Ц_{мин} / Ц) * 30, където

Ц_{мин} – най-ниската предложена цена в лева от всички оферти, допуснати до оценка на ценова оферта и класиране;

Ц – общата цена за изпълнение на поръчката, предложена от участника;

ЦО – ценова оценка на участника.

Максималната стойност на **ОЦ** е 30 точки.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ЦО се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

1.3 Определяне на комплексната оценка

Комплексната оценка на участника се изчислява по следната формула:

$$\mathbf{КО} = \mathbf{ТО} + \mathbf{ЦО}$$

КО – комплексна оценка

КО се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на общата оценка **КО** е 100.

Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Забележка:

Знакът „” във формулата е знак за аритметично умножение.

*Знакът „/” във формулите е знак за аритметично деление.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

ЧАСТ VI

ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 1

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища“

ДО: МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОТ: _____

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от **120 (сто и двадесет) дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Запознати сме с всички условия и особености на настоящата поръчка и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

За изпълнението на поръчката предлагаме да извършим услугите, описани в ценовото ни предложение и съобразени с техническото задания и изискванията на възложителя.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

Заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител, до подписване на договора настоящото заявление ще представлява споразумение между нас и възложителя, което ще бъде безусловно гарантирано от внесената гаранция за участие.

Приемаме, че изборът на възложителя е единствено и изключително негово право и не подлежи на обжалване по целесъобразност.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име, фамилия и длъжност

на представляващия участника



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

в открита процедура с предмет:

„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху
качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища “

1. Наименование на участника:

.....

ЕИК

2. Седалище и адрес на управление:

гр.....ул.....

п.код.

телефон:.....

факс:.....

e-mail:.....

3. Адрес за кореспонденция – попълва се само, ако данните са различни от тези по т.2

гр.....ул.....

п.код.

телефон:.....

факс:.....

e-mail:.....

4. Лице за контакти:

.....

длъжност.....

телефон/ факс.

Банкови реквизити на сметката, по която да бъде възстановена паричната гаранция за

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

участие:

БАНКА:

BIC:

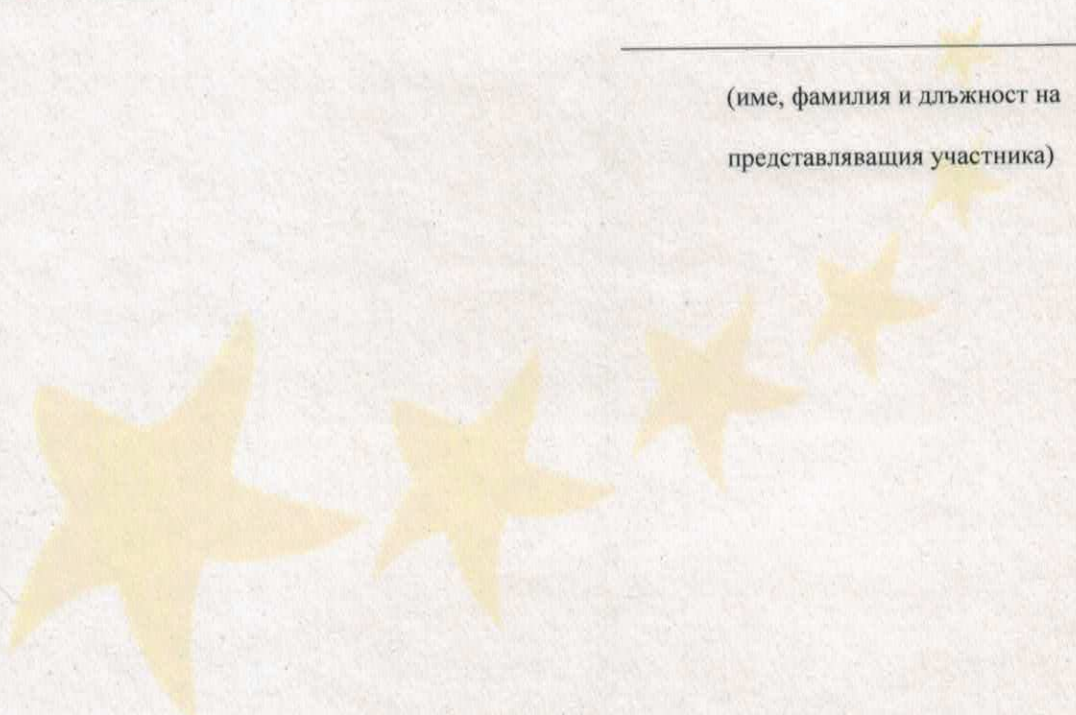
IBAN:

Титуляр на сметката:

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

(име, фамилия и длъжност на
представяващия участника)



Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 3.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена на от МВР, гр....., с ЕГН:, в качеството ми на представляващ /управител, член на управителен орган/ /наименованието на участника/ – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната и осигурителната система, включително изпирането на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301-307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК;
- престъпление по чл. 136 от НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд;
- престъпление по чл. 172 от НК, против трудовите права на работниците.
- престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

2. Участникът, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

3. Участникът, който представлявам, няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нито има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

4. Участникът, който представлявам, не е в открито производство по несъстоятелност, нито е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

5. Не съм свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

6. Участникът, който представлявам, не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Декларирам, че ако бъда избран за изпълнител на обществената поръчка, преди подписване на договора ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по настоящата декларация.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Забележка: Участникът декларира обстоятелствата по т. 1 и в случай че е осъждан с влязла в сила присъда за някое от описаните престъпления, но е реабилитиран.

..... Г.

Декларатор:

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 3А.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от „а“ до „д“, т. 2, 3 и 4 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена на от, с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността) на (посочете наименованието на подизпълнителя) – подизпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища “

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната и осигурителната система, включително изпирането на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301-307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

2. Подизпълнителят, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

3. Подизпълнителят, който представлявам, няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, нито има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4. Не съм свързано лице с Възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

5. Подизпълнителят, който представлявам, не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Забележка: Подизпълнителят декларира обстоятелствата по т. 1 и в случай че е осъждан с влязла в сила присъда за някое от описаните престъпления, но е реабилитиран.

..... Г.

Декларатор:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/, с лична
карта №, издадена на от
....., с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочете длъжността) на
(посочете наименованието на участника) – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната
организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги,
предоставяни от средищните училища“

ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на договора, сключен въз основа на проведената открита
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието
на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните
услуги, предоставяни от средищните училища“, участникът
..... (посочете наименованието на участника),
който представлявам, ще използва/ няма да използва подизпълнители.

2. Подизпълнител/и ще бъде/ бъдат(изписват се
наименованията на подизпълнителите), които са запознати с предмета на поръчката и са
дали съгласие за участие в процедурата;

3. Подизпълнителят/ите ще извършват следните дейности
..... (посочва се видът на работите, които всеки
подизпълнител ще извършва)

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде
.....% от общата стойност на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

..... Г.

Декларатор:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/, с лична
карта №, издадена на от
....., с ЕГН, в качеството ми на
..... (посочете длъжността) на
(посочете наименованието на участника) – участник в процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната
организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги,
предоставяни от средищните училища“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За горесцитираната поръчка ще изпълнявам дейности по услуги:
/попълва се от участника, като се посочват видовете услуги, които участникът ще
изпълнява/. В офертата за поръчката по отношение на посочените услуги са спазени
изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на
труд.

..... г.

Декларатор:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 56, ал. 1, т. 12 ЗОП

за приемане на условията в проекта на договор

От

ЕГН, в качеството ми на на
"....."

/точно наименование на участника/
.....

/адрес на участника/
.....

БУЛСТАТ / ЕИК.....

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху
качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища“

ДЕКЛАРИРАМ

1. Запознат съм с предмета на обявената от Министерството на образованието и науката
обществена поръчка за „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на
учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от
средищните училища“, с всички условия на поръчката, както и с проекта на договор,
представляващ част от утвърдената документация.

2. Приемам всички условия на проекта на договор.

3. В случай че бъде определен за изпълнител, се задължавам да подпиша договор за
обществената поръчка, съответстващ на съдържащия се в утвърдената документация проект,
след отразяване в него на предложенията ми за изпълнение на поръчката.

..... Г.

Декларатор:

Инвестира във вашето бъдеще!



Образец № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №
, издадена наот, с ЕГН
, в качеството ми на (посочете
 длъжността) на (посочете организацията, която
 представлявате) във връзка с обявената от Министерството на образованието и науката
 процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на
 целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги,
 предоставяни от средишните училища“

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,, сме съгласни да участваме като
 (посочете лицето, което представлявате)
 подизпълнител на при изпълнение на
 (посочете участника, на който сте подизпълнител)
 горепосочената поръчка.

Вида на работите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....

 (посочете дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)

..... Г.

Декларатор:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 8

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №
....., издадена наот, с ЕГН
....., в качеството ми на (посочете
длъжността) на (посочете организацията, която
представявате) във връзка с обявената от Министерството на образованието и науката
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на
целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги,
предоставяни от средишните училища“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм участвал в подготовката на обявената от Министерството на образованието и науката процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“ като външен експерт по чл. 8, ал. 7 от ЗОП.
2. Не съм свързано лице съгласно § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.
3. Представяваният от мен участник не е свързано предприятие с друг участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....Г.

Декларатор:.....

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №
....., издадена наот, с ЕГН
....., в качеството ми на(посочете длъжността в
някой от екипите за извършване на услугата) на (посочете
организацията), участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм на разположение да поема работата изключително по тази поръчка за времетраенето ѝ,
както изискват отговорностите ми.

се задължавам да участвам изключително в изпълнението на поръчката (като предпочитам
изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъда на
разположение през целия срок на изпълнение на поръчката – до приемането ѝ от
възложителя.

се задължавам да работя в съответствие с предложението на настоящия участник за
качественото изработване на предмета на поръчката.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(име, фамилия и подпис)

Забележка: Попълва се и се подписва от членовете на предложените екипи за изпълнение на услугата по т. 62,
т. 63 и т. 64 от документацията.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 9а

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №
....., издадена наот, с ЕГН
....., в качеството ми на член на екипа, отговарящ за провеждане на
тестовите в училищата, на (посочете наименованието на
участника) – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм на разположение да поема работата изключително по тази поръчка за времетраенето ѝ,
както изискват отговорностите ми.

се задължавам да участвам изключително в изпълнението на поръчката (като предпочитам
изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъда на
разположение през целия срок на изпълнение на поръчката – до приемането ѝ от
възложителя.

се задължавам да работя в съответствие с предложението на настоящия участник за
качественото изработване на предмета на поръчката.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(име, фамилия и подпис)

Забележка: Попълва се и се подписва от ангажираните от участника лица, които ще го представляват във
всяко училище по време на тестовите, отговаряйки за тяхното провеждане (размножаване и раздаване,
събиране на попълнените тестове, предаването им на регионалния координатор).

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 10

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху
качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища“

Наименование на участника:	
Седалище по регистрация:	
IBAN, BIC:	
ЕИК/ БУЛСТАТ:	
№ на данъчна регистрация	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Ръководител на екипа:	
Лице за контакти:	
E-mail:	

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашата готовност да изпълним обществена поръчка с предмет:
„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху
качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища“ в пълно
съответствие с техническото задание на поръчката и указанията на възложителя.

В изпълнение на поръчката предлагаме да изпълним всички дейности, описани в
техническото задание..

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Прилагаме методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването.

Предлагаме следните етапи в изпълнението на поръчката и обвързаните с тях начини на заплащане на сумите по договора:

I. Първи етап – одобряване на методологията от страна на възложителя.

Приемаме след този етап да се заплати 30 % от стойността на договора

II. Втори етап –

Предлагаме след този етап да се заплати % от стойността на договора.

III. Трети етап –

Предлагаме след този етап да се заплати % от стойността на договора

.....

.....

Забележки:

- Участникът посочва етапите, в които е предвидил да разпредели дейностите си, съгласно предложената от него методология, като в случай, че иска заплащане на част от цената по договора след приключване на определен етап, следва да посочи съответния процент от цялата сума, като поне 20 % от стойността на договора трябва да остане незаплатен до представяне на окончателния доклад „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги“.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- Възложителят е предвидил, че след одобряване на методологията ще заплати 30% от сумата, а до представяне на окончателния доклад „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги“ трябва да останат не по-малко от 20% неразплатени, т.е. при отчитане на различните междинни етапи от изпълнението на договора участникът може да предложи разпределяне на плащания в размер на до 50% от стойността му.

В случай че участникът не предложи разпределяне на плащания при отчитане на различните междинни етапи или предложи разпределение на повече от 50 % от стойността на договор при отчитане на различните междинни етапи от изпълнението на договора, то възложителят ще дължи плащане на 30% от стойността на договора след одобряване на методологията и 70 % след окончателно приемане на всички дейности по договора.

ДАТА: _____ г. ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име, фамилия и длъжност на
представляващия участника)



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Образец № 11

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в открита процедура

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес
върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средишните училища“

ДО: МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОТ: _____

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, представяме на Вашето
внимание нашата ценова оферта, както следва:

..... лв. без ДДС.

*Предложената цена включва всички разходи, които са необходими на
Изпълнителя за реализацията на дейностите. Приемаме, че пътните разноски и
разходите за хранене и настаняване на екипа на Изпълнителя, авторските
възнаграждения (ако има такива), които той заплаща във връзка с изпълнение на
услугата, глоби, такси и др. подобни, свързани с изпълнение на поръчката, са за сметка
на Изпълнителя и той не може да претендира заплащането им или възстановяването
им от Възложителя.*

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски Съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Образец № 12

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липсата на обстоятелствата по чл. 106, § 1, чл. 107, § 1 и чл. 109, § 2, буква “а” от
РЕГЛАМЕНТ (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА
СЪВЕТА от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия
бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета

Подписаният.....

(трите имена)

(данни по документ за самоличност)

в качеството си на.....

(длъжност)

на:

(наименование на участника/член на обединението/подизпълнител)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. по отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата,
предвидени в чл. 106, § 1 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 НА
ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 25 октомври 2012 относно
финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на
Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета

2. по отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата,
предвидени в чл. 107, § 1 от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 НА
ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 25 октомври 2012 относно
финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на
Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

3. на представлявания от мен участник не е наложено наказание на основание на чл. 109, § 2, буква “а” от РЕГЛАМЕНТ (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета

Дата г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :

.....
/длъжност и име/





Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Проект

Образец № 13

ДОГОВОР

Днес,2014 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА /МОН/ със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. “Княз Дондуков” № 2 А, ЕИК по БУЛСТАТ 000695114, представлявано от, наричано по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление:
....., ЕИК....., представлявано от
....., на длъжност, от друга страна,
наричано по-долу “ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

на основание чл. 41, ал. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), във връзка с проведена откритая процедура за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища”, откритая с решение №, в изпълнение на решение № за определяне на изпълнител се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши анализ и оценка на влиянието на целодневната организация на учебния процес върху качеството на образователните услуги, предоставяни от средищните училища.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) Услугата следва да се извърши при пълно съответствие с одобрената методология за изпълнение на дейността по създаване на система за проследяване на образователните резултати на учениците, включени в целодневната организация на учебния процес и анализ на резултатите от проследяването.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване и е със срок на изпълнение до края на изпълнение на проекта (който към момента на обявяване на процедурата е 30.06.2015 г.).

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3.(1) Общата стойност на поръчката е лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС;

(2) Определената цена е окончателна и включва всички разходи по изпълнение на услугата за целия срок на договора.

(3) Плащането на цената по договора се извършва след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по банков път на посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка в лева, в следните срокове:

1. 30 % от стойността на договора – след одобряване на методологията от страна на възложителя.

2. ... % от стойността на договора – след

.....

.....



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

п. Окончателно плащане в размер на разликата между платените на основание т. 1-... суми – след приемане на цялостното изпълнение на услугата.

(4) Във фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект **BG051PO001-3.1.06 „Подобряване на качеството на образованието в средищните училища, чрез въвеждане на целодневна организация на учебния процес“ по ОП „РЧР“.**

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.4. (1) При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение в размер на **3 %** от стойността по чл. 3, ал. 1.

(2) Гаранцията се предоставя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за изпълнение може да служи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(4) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от **15 (петнадесет) работни дни** след приключване изпълнението на договора, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето, през което са обезпечавали изпълнението на договора.

(5) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

(6) Гаранцията за изпълнение се намалява съответно с размера на всяко плащане по договора. Окончателното освобождаване на гаранцията за изпълнение е след приемане на цялостното изпълнение на услугата.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни предмета на договора без отклонения, качествено и в срок, в съответствие с условията по договора, техническото задание за изпълнение на поръчката – част от утвърдената документация за провеждане на откритата процедура и одобрената методология;

2. да дава текущи задължителни указания и да проверява изпълнението на договора, като не пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да получава информация относно подготовката и хода на изпълнение на дейностите по договора;

4. да взема решение относно одобряването на лицата по чл.6, ал.3;

5. да прекрати едностранно договора при неизпълнение на поетите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, както и да задържи внесената по чл.4 гаранция за изпълнение на договора.

(2) Всички резултати и произтичащи от тях права, включително авторски или други права върху интелектуална собственост, възникнали в резултат на изпълнението на договора, са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който има право да ги използва, възпроизвежда, пресъздава, променя и др., както намери за добре на територията на Република България и извън нея, без ограничения по отношение на срока на ползване и без за това да дължи възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или да е необходимо неговото предварително съгласие или одобрение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на настоящия договор.

2. да приеме извършената работа съгласно условията на настоящия договор и да заплати съответното възнаграждение по реда и условията на раздел III.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи необходимата информация и съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при подготовката и в процеса на изпълнение на сключения договор;
2. да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията, посочени в него.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълни предмета на договора качествено, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срока и съобразно другите условия, предвидени в договора, както и да изпълнява стриктно дадените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ текущи задължителни указания по изпълнението на дейностите.
2. да не разкрива информация пред трети лица, станала му известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор.
3. да информира текущо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на договора;

(3) В случай, че някой от ключовите експерти отпадне от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той е длъжен да предложи на неговото място експерт, притежаващ професионален опит и квалификация, отговарящи на заложените в документацията изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Новият експерт може да започне работа по изпълнение на поръчката едва в случай, че включването му в екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде изрично одобрено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на база представени му документи, удостоверяващи професионалната му квалификация и опит. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на негови експерти или лектор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите мерки за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки трябва да съответстват на правилата, заложиени в Ръководството



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

за изпълнение на дейности по информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, публикувано на адрес: http://esf.bg/view_doc.php/3075.

VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.7. (1) В двуседмичен срок от сключване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за корекциите, които следва да бъдат направени в методологията, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в качеството му на участник в откритата процедура за възлагане на обществена.

(2) В едноседмичен срок от получаване на уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ коригираната методология.

(3) В едноседмичен срок от получаване на коригираната методология ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобрява методологията или уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за необходимостта от допълнителни корекции, като във втория случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отрази корекциите в тридневен срок от получаване на уведомлението.

(4) След като бъде одобрена методологията служи като основа за цялостното изпълнение на поръчката.

(5) Изпълнявайки поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представя за одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички проекти на списъци, чието одобряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е предвидено в Техническото задание на процедурата за възлагане на обществена поръчка, проектите на анкетни карти, както и проектите на спецификации на инструментариум за провеждане на тестово оценяване тестове и на тестове – към проектите на тестове се прилага цялостната документация от проведеното апробиране.

Чл.8. (1) В срок до 10 работни дни след приключване на всеки етап от изпълнение на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя доклад с пълно описание на дейностите, извършени от него през съответния етап, придружен с доказателства за извършването им. Към доклада се прилага и магнитен носител със сканирани копия на доклада и всички доказателства към него.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дали приема представения доклад в десетдневен срок от неговото получаване. В случай че доклада и приложените към него доказателства не удостоверяват извършването на предвидените според методологията дейности, възложителят дава указания за тяхното допълнение и/или коригиране.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, САНКЦИИ

Чл. 9.(1). Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. С изпълнението му;
2. С изтичане на неговия срок;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки, но ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и приети до прекратяването услуги;
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 10-дневно писмено предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:
 - а) забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;
 - б) не отстрани в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
 - в) прекъсне изпълнението на договора без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на пет дни, считано от датата на получаване на поканата;
 - г) не изпълни някое от задълженията си по договора, от съществено значение за изпълнение на поръчката;
 - д) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открито производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средищните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си по него.

Чл.10. (1) При неизпълнение на някое от задълженията си, свързани с осъществяване на услугата, което не води до невъзможност за изпълнение на поръчката в установените срокове, но се отразява на качеството на услугата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подлежи на санкция в размер на 0,2% от стойността на съответния етап, посочена в ценовата оферта на изпълнителя. Санкция се налага за всяко неизпълнение по отделно, като при констатиране на повече от едно нарушение през съответната фаза, санкциите се кумулират и се приспадат от дължимото плащане за съответния етап.

(2) При неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което води до невъзможност за изпълнение на поръчката в установените срокове, той подлежи на санкция в размер на 10% от стойността на съответния етап, посочена в ценовата оферта на изпълнителя. Санкцията се приспада от дължимото плащане за съответния етап.

(3) При допуснато забавяне при плащане на извършените и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % на ден от неизпълненото задължение, но не повече от 10 % от размера на забавеното плащане.

(4) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ преустанови виновно изпълнението на възложената работа, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на останалата неизпълнена работа.

(5) Дължимите суми по този раздел ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържа освен от дължимите плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответния етап, още и от гаранцията за изпълнение, ако тя е парична сума, или от дължимото окончателно плащане или да пристъпи към упражняване на правата си по банковата гаранция за изпълнение.

(6) При неизпълнение на задължение по настоящия договор, неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди над размера на санкциите по този член по реда и при условията на действащото българско законодателство.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средни училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

IX. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

Чл.11. (1) Изпълнителят се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е три години след закриването на оперативната програма или за период от 3 години след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на проекта.

(2) Освен това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в правото на Европейския съюз или европейското законодателство за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

(3) За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължение по чл. 11 или чл.12 и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като последица от неизпълнението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Развалянето на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.13. (1) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. Във всяка писмена кореспонденция, отнасяща се до настоящия договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да бъдат посочвани заглавието и идентификационния номер на този договор, както и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл. 17.

(2) При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се отзовава на всяко писмено отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ искане за провеждане на срещи между екипите, отговарящи за изпълнение на поръчката от двете страни, като е длъжен да осигури присъствието на всички посочени в искането експерти от своя екип, включително на лекторите.

Инвестира във вашето бъдеще!



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.1.06

„Подобряване на качеството на образованието в
средишните училища чрез въвеждане на целодневна организация на
учебния процес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Чл.15. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.16. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие чрез преговори, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл.17. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.18. Страните определят лица за контакт, които осъществяват контрол и наблюдение на изпълнението на договора, както следва:

Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: /име, тел., факс, електронен адрес, адрес:/.....

Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: /име, тел., факс, електронен адрес, адрес:/.....

Настоящият договор се подписа в 2 еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническото задание на обществената поръчка (Приложение № 1).
2. Техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2).
3. Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Инвестира във вашето бъдеще!