

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ
ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА СОЦИОЛОГИЧЕСКО ПРОУЧВАНЕ НА ТЕМА
„СЪСТОЯНИЕ И ТЕНДЕНЦИИ ЗА РАЗВИТИЕ ПО РЕГИОНИ НА
ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ“

**I. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА, МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ,
ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

1. Целта и предмет на поръчката

Общата цел на проучването е да събере, обработи и анализира емпирична и друга информация, която да разкрие проблемите и тенденциите за развитие на професионалното образование и на професионалното обучение.

Специфичните цели на проучването са:

- изготвяне за всеки регион на „карта на състоянието и тенденциите за развитие на професионално образование и на професионалното обучение“, която да отразява съответствието между потребностите на бизнеса от определени професии от Списъка на професиите за професионално образование и обучение и професионалната квалификация на завършващите професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища;

- определяне по региони на професии и специалности, за които има недостиг, и за които пресищане на пазара на труда.

Забележка: *В изследването не следва да се включват професии и специалности от области на образование „Изкуства“ и „Обществена сигурност и безопасност“, и професионално направление „Спорт“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение.*

Предметът на обществената поръчка е провеждане на социологическо проучване на тема: „Състояние и тенденции за развитие по региони на професионалното образование и обучение“. В предмета на възлагане на настоящата поръчка се включва: подготовка на методология и инструменти за събиране на необходимата информация; включване на дружества и предприятия по икономически сектори, за които се осигуряват кадри от системата на професионално образование и обучение; формиране на две основни групи респонденти:

- първа основна група, която включва директори на професионални гимназии, професионални училища и директори на средни общообразователни училища, в които има професионални паралелки;

- втора основна група, която включва работодатели;

определяне на представителна за съответния регион извадка от посочените в първа основна група респонденти; определяне на представителна за съответния регион извадка по икономически сектори на респонденти от втора основна група; провеждане на изследването; статистическа обработка и анализ на получените резултати; представяне на доклад на Възложителя с резултатите от проучването на хартиен и електронен носител.

2. Място на изпълнение - изследването следва да се проведе в шестте икономически региона за планиране (Югозападен, включващ област София, Софийска област, област Кюстендил, област Благоевград и област Перник; Южен централен, включващ област Пазарджик, област Пловдив, област Смолян, област Хасково и област Кърджали; Югоизточен, включващ област Стара Загора, област Сливен, област Ямбол и област Бургас; Североизточен, включващ област Варна, област Добрич, област Търговище и област Шумен; Северен централен, включващ област Велико Търново, област Габрово, област Русе, област Разград и област Силистра и Северозападен район за планиране, включващ област Видин, област Враца, област Монтана, област Плевен и област Ловеч).

3. Срок на изпълнение – общият срок за изпълнение на поръчката е до 60 (шестдесет) работни дни, считано от датата на сключване на договора между изборния Изпълнител и Възложителя, като отделни задачи по поръчката могат да бъдат изпълнявани и паралелно, доколкото спецификата на поръчката позволява това. Срокът на изпълнение на поръчката се аргументира от участниците с подробен план-график, в който следва да се конкретизират сроковете за изпълнение на всяка дейност.

4. Прогнозна стойност – 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС. Прогнозната стойност на поръчката включва всички разходи за качествено изпълнение на дейностите в описания вид, обхват и срок, включително цената на вложените материали, извършените работи и разходите за труд, транспорт, командировъчни и други подобни, както и непредвидените разходи и печалби за изборния Изпълнител.

Не е допустимо авансово плащане по обществената поръчка.

II. ЗАДАЧИ, ОБХАТ И РЕЗУЛТАТИ

1. Изпълнението на обществената поръчка включва следните задачи:

1.1. Определяне по региони на брой завършили професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през последните три години (2011, 2012 и 2013 година).

1.2. Определяне на причините за отпадане на ученици от професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през последните три години (2011, 2012 и 2013 година).

1.3. Определяне по региони на брой реализиращи се по професията, по която е придобита професионалната квалификация в професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през 2012 г.

1.4. Определяне на причините, поради които придобилите професионална квалификация в професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през 2012 г. не се реализират на пазара на труда.

1.5. Определяне на съответствието между професиите, по които се провежда обучение в професионалните гимназии, професионалните училища и професионалните паралелки в средните общообразователни училища и потребностите на икономическите сектори, в които се развива икономиката на съответния регион.

1.6. Определяне по региони и икономически сектори на професии, за които има недостиг и пресищане на пазара на труда.

2. Обхват на дейностите за изпълнение на обществената поръчка

За постигане на целите по част I, т. 1 избраният изпълнител ще реализира следните дейности:

1.1. Разработване на методика за събиране на необходимата информация, която да включва:

- емпиричен подход;
- документален подход;
- възможности за контролиране на качеството на изпълнението на проучването.

1.2. Разработване на инструменти за събиране и обработка на необходимата информация.

1.3. Формиране на представителни за съответните региони извадки от респонденти.

1.4. Провеждане на инструкция с анкетьорите от отделните региони на страната.

1.5. Провеждане на изследването.

1.6. Статистическа обработка и анализ на получените резултати.

1.7. Представяне на доклад на Възложителя с резултатите от проучването на хартиен и електронен носител.

3. Резултати от социологическото проучване

Данни за актуалното състояние на професионалното образование и обучение, за всеки от шестте икономически региона в страната, които отчитат:

- брой завършили професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през последните три години (2011, 2012 и 2013 г.);

- причини за отпадане на ученици от професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища;

- брой завършили професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през 2012 г., които се реализират на пазара на труда по придобитата професия.

- причини, поради които завършилите професионални гимназии, професионални училища и професионални паралелки в средни общообразователни училища през 2012 г. не се реализират на пазара на труда;

- съответствие между професиите, по които се провежда обучение в професионалните гимназии, професионалните училища и професионалните паралелки в средни общообразователни училища и потребностите на икономическите сектори в съответните региони;

- потребности на регионалната икономика от професии, които не се изучават в професионалните гимназии, професионалните училища, професионалните паралелки в средни общообразователни училища;

- формулиране на основни проблеми и тенденции за развитие на изучаваните професии в професионалните гимназии, професионалните училища и професионалните паралелки в средни общообразователни училища;

Ползвател на резултатите от настоящата поръчка е отдел „Професионално образование и обучение“, дирекция „Образователни програми и образователно съдържание“ в МОН.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ЗАДАНИЕ

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, регистрирано по Търговския закон или по националното законодателство за чуждестранно лице, както и обединение от такива лица.

Горните обстоятелства се доказват със заверено копие от документ за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от ЗТР (*когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец и е регистриран по реда на ЗТР*); копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ (*в официален превод на български език*), издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за целия период на изпълнение на договора. В документа следва задължително да бъде посочен представляващия обединението. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

Документът за регистрация или ЕИК се представя и от всеки от подизпълнителите на участника.

Участникът следва да е реализирал оборот от предоставяне на услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката не по-малко от 100 000 (сто хиляди) лева без ДДС общо за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) преди датата, определена като краен срок за подаване на офертите.

Под услуги с предмет „сходни с предмета на обществената поръчка” се разбира проведени социологически изследвания в областта на образованието и/или пазара на труда. Това изискване се доказва със Справка-декларация за оборота от сходни с предмета на поръчката дейности съгласно Приложение № 1.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се прилага към обединението-участник като цяло, а не към всяко от лицата, включени в него.

Информация за оборота следва да бъде представена общо за обединението, като се представя само от участниците в него, чрез които се удовлетворява това изискване.

Участникът следва да има опит в изпълнението на договори, сходни с предмета на настоящата поръчка, включително да е изпълнил през последните 3 (три) години най-малко 3 (три) договора с предмет, сходен с предмета на поръчката, считано от крайния срок за подаване на оферти, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или започнал дейност.

За доказване на това изискване участникът представя декларация (Приложение 2), съдържаща списък на договорите, включително стойностите, датите на сключване и изпълнение и получателите.

Участникът трябва да представи **заверени копия на референции/препоръки от получателите на услугите**, към договорите, посочени в декларацията. Референциите/препоръките трябва да съдържат периода на изпълнение, стойностите, предмета на договора, телефон и лица за контакт.

Под договори с предмет „сходен с предмет на поръчката” се разбира договори за проведени социологически изследвания в областта на образованието и/или пазара на труда.

Участникът следва да разполага със собствена анкетърска/интервюерска мрежа, покриваща шестте икономически региона на страната, което обстоятелство се удостоверява с декларация за наличие на анкетърска мрежа в страната.

Участникът следва да представи график за изпълнение на техническото задание, който да съдържа:

- описание на конкретните задължения и отговорности на експертите, както и допълнителните ресурси, които участникът възнамерява да използва при изпълнението на дейностите;
- от графика следва да е да е видна последователността на видовете дейности. Срещу всяка от дейностите следва да се изпише продължителността на същата в дни.

Критериите за подбор включват минимални изисквания за образование, експертен и професионален опит, и технически възможности на екипа на участника. През целия период на изпълнение на поръчката кандидатът трябва да разполага с екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на проучването. Екипът следва да включва ръководител и ключови експерти – социолог, статистик, експерт по професионално образование и експерт по пазара на труда.

За времето на изпълнение на обществената поръчка, съобразно предвидените срокове участникът е длъжен да осигури активното участие на експертите в подготовката и изпълнението на социологическото проучване. По време на изпълнение на поръчката Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти без предварителното писмено съгласие на Възложителя.

До оценяване ще бъдат допуснати само офертите, които отговарят напълно на изискванията на възложителя и представят необходимите документи.

Участникът трябва да представи **Списък на предложените експерти** за изпълнение на поръчката, съгласно Приложение № 3 (оригинал).

1. Брой ключови експерти и изисквания към всеки от тях по отношение на образование, допълнителна квалификация, релевантен общ и/или специфичен професионален опит

1.1. Членове на екипа

1.1.1. Ръководител

| | |
|--------------------|--|
| Образование | образователно-квалификационна степен (ОКС) магистър или еквивалентна ОКС придобита в чужбина. |
| Професионален опит | участие в изпълнение на минимум 3 (три) договора при възложена отговорност за ръководене на социологическо проучване в системата на образованието и/или пазара на труда (вкл. разработване на методически указания и/или процедурни правила за изпълнение и/или управление на дейности по реализация на социологически проучвания) |
| Технически умения | работа с Интернет приложения |

1.1.2. Ключови експерти

1.1.2.1. Експерт - социология

| | |
|--------------------|--|
| Образование | ОКС магистър от област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Социология, антропология и науки за културата“ от Класификатора на областите на висше образование и професионални направления или еквивалентна ОКС, придобита в чужбина. |
| Професионален опит | участие в изпълнение на минимум 3 (три) договора/проекта като експерт по организация и провеждане на национално представителни анкетни проучвания в сферата на образованието и/или пазара на труда (включително разработване на методология и инструменти за социологически проучвания). |
| Технически умения | работа с Интернет приложения |

1.1.2.2. Експерт - статистическа обработка и анализ на първични данни от анкетни проучвания

| | |
|--------------------|--|
| Образование | ОКС магистър или еквивалентна ОКС, придобита в чужбина. |
| Професионален Опит | - минимум 3 (три) години опит в приложна изследователска работа; - участие в изпълнение на минимум 3 (три) договора/проекта като експерт по статистическа обработка и анализ на първични данни от анкетни проучвания. |
| Технически умения | опит от работа със съвременни статистически пакети - SPSS, STATISTKA, EpiData и др. |

1.1.2.3. Експерт - професионално образование

| | |
|--------------------|--|
| Образование | ОКС бакалавър/магистър |
| Професионален опит | най-малко 3 (три) години експертен опит в областта на управлението на средното професионално образование |
| Технически умения | работа с Интернет приложения |

1.1.2.4. Експерт - пазар на труда

| | |
|--------------------|---|
| Образование | ОКС бакалавър/магистър |
| Професионален опит | най-малко 3 (три) години експертен опит в областта на пазара на труда |
| Технически умения | работа с Интернет приложения |

2. Изискуеми документи за доказване на възможности

- професионални автобиографии на предвидените за изпълнение на поръчката ключови експерти. В автобиографията се отразяват и изискуемите за всеки от експертите технически умения;

- заверени от участника копия на документи, удостоверяващи образование и квалификация (заверени копия на дипломи, удостоверения, сертификати, свидетелства и други);

- заверени от участника копия на документи, удостоверяващи професионален опит (заверени копия на трудови, служебни или осигурителни книжки, длъжностни характеристики);

- заверени от участника копия на референции и/или заповеди и/или трудови или граждански договори;

В зависимост от предложената организация за изпълнение на работата по обществената поръчка, участникът може да предложи и допълнителни членове на екипа за изпълнение на

поръчката над минимално изискуемия от възложителя състав на екипа. За допълнителните експерти се представят професионални автобиографии и се посочва в изпълнението на кои дейности ще участват.

- декларация за наличие на анкетърска мрежа в шестте икономически региона на страната;

- Участникът доказва възможността да ползва посочените ръководител на екипа и експертите с подписани от тях декларации за съгласие за участие през целия период на изпълнение на поръчката Приложение 4.

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАНИЕТО

Възложителят осигурява мониторинг върху проекта на методология и инструменти за провеждане на изследването, както и върху изпълнението на всички етапи от изпълнението на техническото задание съобразно предоставения от Изпълнителя график за изпълнение на техническото задание.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА – най-ниска цена

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Публичната покана и приложените към нея документи за участие са достъпни и могат да бъдат изтеглени от интернет страницата на Министерство на образованието и науката на адрес: <http://www.mon.bg>.

2. При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа точно към обявените с настоящото техническо задание условия.

3. Участник, представил оферта, която не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в настоящото техническо задание, ще бъде отстраняван.

4. Офертата се представя на български език и следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящото техническо задание и да бъде оформена по приложените към публичната покана образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

5. Офертата се представя на адрес гр. София, бул. „Княз Дондуков“ 2А в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по

пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмета на поръчката. Участникът следва да изпрати офертата си така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения адрес преди изтичане на срока, посочен в публичната покана като краен за подаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

7. Възложителят не приема оферти и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан/ с нарушена цялост плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

8. Всеки участник има право да представи само една оферта по предмета на поръчката.

9. Офертата (вкл. техническа оферта, съгласно образец Приложение № 2 и предлаганата цена, съгласно образец Приложение № 3), всички документи, съдържащи се в нея (с изключение на приложенията, в които изрично е указано лице с друго качество, което следва да положи подпис), се подписват от лицето, което представлява участника съгласно документа за регистрация, респ. удостоверението за актуално състояние (документа за самоличност – за физическите лица), или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно на упълномощеното/ите лице/а.

10. Всички копия на документи, съдържащи се в офертата на даден участник, се подписват собственоръчно от представляващия го, подпечатват се с мокър печат на участника (при обединенията от представляващия го) и се поставя гриф „Вярно с оригинала”.

12. Всеки участник - юридическо лице или едноличен търговец следва да представи ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, а за физическите лица копие от документ за самоличност. Когато не е предоставен ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, участниците, юридически лица или еднолични търговци, представят удостоверение за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие). Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът се представя в официален превод на български език.

13. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

14. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, копие от документа за регистрация или ЕИК, или копие от документа за самоличност се представят за всяко юридическо или физическо лице, включено в обединението, а документите за икономическо и финансово състояние, за технически възможности и квалификация, се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с установените от възложителя минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника, техническите му възможности и квалификация.

При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

15. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се прилага нотариално заверен договор за създаване на обединението, съдържащ задължително клаузи за солидарна отговорност на лицата – участници в обединението, за задълженията по договора за обществена поръчка, както и за това, че всички участници в обединението ще останат в него до окончателното приключване на договора за обществена поръчка. Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващия.

16. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, копия от документите за регистрация или за самоличност се представят в официален превод, а документите за икономическо и финансово състояние, за технически възможности и квалификация, които са на чужд език, се представят и в официален превод.

17. Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват подизпълнителите, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие. Отсъствието на подизпълнители или ползването на подизпълнител се декларира изрично от участника, а съгласието за участие като подизпълнител, последният заявява с декларация.

18. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите за регистрация, за икономическо и финансово състояние, за технически възможности и

квалификация се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

19. Офертите следва да са със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) дни от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена като неотговаряща на изискванията.

20. Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

21. Критерий за оценка на офертите от поканата за участие е „най-ниска цена”.

22. Участник, предложил цени в ценовата оферта, надвишаващи максималната стойност по дейности, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

23. С класирания на първо място участник се сключва договор за изпълнение на поръчката след представяне на документи за удостоверяване на липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, издадени от компетентен орган, както и декларации за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.