



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

към публична покана по глава осма “а” от ЗОП

за възлагане на обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП с предмет:

“Оценка на научния маркетинг в страната”

1. Обект и предмет на поръчката

Обект на възлаганата обществена поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предмет на възлагане с настоящата поръчка е извършването на услуга по **„Оценка на научния маркетинг в страната“**.

2. Обхват на възлаганата обществена поръчка.

Дейността, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка, предвижда осъществяване на проучване и анализ на прилаганите практики в областта на научния маркетинг за реална демонстрация на определени процеси с участие на учени и иноватори, с цел да се насърчи диалога в сектора „наука-бизнес”.

Обект на изследване са всички дейности, извършвани от академичната и научна общност в страната през периода 2009-2013 г., които могат да бъдат определени като „Научен маркетинг“, който за нуждите на поръчката следва да се схваща като дейност, свързана с популяризиране и налагане на научни продукти, с цел пазарна реализация.

В хода на изпълнение на обществената поръчка, изборният за изпълнител участник трябва да извърши следните дейности:

➤ Да предложи методология за осъществяване на проучването, която да отговаря на спецификата на поръчката и да гарантира националния обхват на оценката. Оценката следва да е свързана с проучване на дейностите, насочени към научен маркетинг, извършени минимум от следните институции:

- Институтите на БАН в направленията: информационни и комуникационни науки и технологии; енергийни ресурси и енергийна ефективност; биоразнообразие, биоресурси и екология, нанонауки, нови материали и технологии, биомедицина и качество на живот; климатични промени, рискове и природни ресурси; астрономия, космически изследвания и технологии;

- Селскостопанска академия и нейните институти в градовете Кнежа, Плевен, Варна Пловдив, Троян, Чирпан, Казанлък, Кюстендил, Стара Загора, Садово, Шумен и София;

- Изброените висши училища, както следва: Софийски университет; Технически университет – София; Химикотехнологичен и металургичен университет, гр. София; Химикотехнологичен университет „Асен Златаров”, гр. Бургас; Университет по хранителни технологии, гр. Пловдив; Пловдивски университет „Паисий Хилендарски”; Технически университет – Русе; Технически университет – Варна; Медицински университет ”Проф. д-р П. Стоянов”, гр. Варна; Медицински университет, гр. Плавен; Тракийски университет, гр. Стара Загора.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

➤ Да създаде база данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена, посочени по-горе, в рамките на периода 2009-2013 г., независимо от източниците на финансиране (собствено, национално, европейско, международно), с което да се създаде възможност за осигуряване на публичност на резултатите в научния сектор, ориентирани към технологично обновление и развитие на бизнеса (налични съгласно Наредба № 9 към ЗВО, чрез които университетите се отчитат за научната си дейност);

➤ Да осъществи анализ на текущото състояние в областта на научния маркетинг – релевантност на осъществените дейности, вложените ресурси (ефикасност) и постигнатите резултати (ефективност) от страна на научния сектор в страната;

➤ Да идентифицира области за подобрене на научния маркетинг в страната;

➤ Да формулира предложения за подобрене на научния маркетинг в страната.

3. Очаквани резултати и изисквания към тях

3.1. Очаквани резултати

- Аналитичен доклад за състоянието на научния маркетинг в страната, ориентиран към технологично обновление и развитие на бизнеса;
- База данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена в страната

3.2. Изисквания по отношение формата на аналитичния доклад

3.2.1. Изисквания по отношение на основния текст и приложенията:

- Основният текст на аналитичния доклад следва да бъде в размер до 40 стандартни страници;
- Обемът на приложенията (вкл. таблиците, схемите), ако има такива, следва да бъдат в размер до 80 страници и те са извън заложените изисквания към основния текст;
- Шрифт – Times New Roman, големина 12, разстояние между редовете 1,5;
- Документът следва да съдържа: заглавна страница, съдържание, списък на използваните съкращения, списък на таблиците, графиките, схемите, кратко резюме на основните изводи и заключения, основен текст;
- Номерирането на таблиците, графиките, схемите и картите да е обвързано с раздела от основния текст, към който се отнасят;
- Под таблиците, графиките, схемите и картите да се посочва източника на информацията и годината, за която се отнасят.

3.2.2. Аналитичният доклад се представя:

- на хартиен носител – 1 оригинал на доклада с ламинирани корици и 2 копия;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

- на електронна версия в MS Word и PDF формат – представят се 2 бр. CD дискове, като във всеки диск се включва пълният текст на продукта и приложенията му (ако има такива).

3. Срок за изпълнение:

Дейността, възлагана с настоящата обществена поръчка следва да бъде реализирана до 30.08.2014 г.

4. Място на изпълнение.

Дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, трябва да бъдат реализирани на територията на Република България.

5. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката:

Стойността без ДДС за изпълнение на обществената поръчка не може да надвишава 60 000 (шестдесет хиляди) лева.

6. Изисквания за публичност и отчетност.

При изпълнение на обществената поръчка, Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими мерки, за да осигури публичност на финансирането от страна на Европейския Съюз. Тези мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията №1828/2006 и Приложение №1 към него.

Конкретният Изпълнител е длъжен да прилага изискванията за публичност и визуализация.

При изпълнение на задълженията си по обществената поръчка изпълнителят се задължава:

- Да поддържа точно и систематизирано деловодство, архив, счетоводство и отчетност и друга документация във връзка с извършваните услуги в съответствие с изискванията на европейското и национално законодателство, които да подлежат на точно идентифициране и проверка;

- Да поддържа пълни, точни и систематични записи по отношение на извършваните дейности, които да са достатъчни, за да се установи точно, че действителните разходи, посочени във фактурите на изпълнителя, са надлежно възникнали при изпълнението на възложените им услуги. Необходимите документи по отношение на тези записи обхващат всички документи, касаещи приходи и разходи, включително графици на работата на експертите, самолетни и други билети, фишове за възнагражденията, изплатени на експертите, фактури, касови бележки и др.

- Да съхранява записите и документите за период от 5 (пет) години от предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-малко от 3 (три) години след приключването на Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси".



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ДО

Министерство на образованието и науката

гр. София 1000

бул. "Княз Дондуков" № 2А

ОФЕРТА

За изпълнение на обществена поръчка, възлагана по реда на глава 8а от ЗОП чрез публична покана с предмет: **“Оценка на научния маркетинг в страната”**, по проект BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес“

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлагаме да изпълним обществената поръчка при условията, определени от възложителя в публичната покана и утвърдената с нея документация, срещу следното възнаграждение:

1. Предлаганата цена: лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС.

2. Цената за изпълнение на услугата е формирана на база на :

а) стойност на методологията за осъществяване на проучването, която да отговаря на спецификата на поръчката и да гарантира националния му обхват, в размер на лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС;

б) стойност на останалите компоненти от предмета на поръчката, съгласно одобреното техническо задание: създаване на база данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена; анализ на текущото състояние в областта на научния маркетинг; идентифициране на области за подобрене на научния маркетинг в страната; предложения за подобрене на научния маркетинг в страната, в общ размер на лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Декларираме, че предложената цена е съобразена за настоящата процедура и обхваща всички разходи по извършването на оценка на научния маркетинг в страната, съгласно изискванията на техническото задание.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Приемаме всички клаузи в проекта на договор, приложен в утвърдената документация.

Оферираната цена за извършването на услугата не следва да надвишава разполагаемия бюджет, който е в размер на 60 000 лв. без ДДС. Неспазването на това изискване ще доведе до отстраняване на офертата.

Дата:.....

Подпис и печат:.....



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Проект

ДОГОВОР

№/.....2014 година

Днес,2014 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА със седалище и адрес на управление гр. София – 1000, бул. "Княз Дондуков" № 2А, ЕИК по БУЛСТАТ 000695114, представлявано на основание Заповед № РД 09-752/14.06.2011 г. на министъра на образованието, младежта и науката от Албена Вуцова – ръководител на проект **BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес“**, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление:
....., ЕИК....., представлявано от
....., на длъжност, от друга страна, наричано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП), във връзка с проведена обществена поръчка по реда на глава 8а от ЗОП чрез публична покана с предмет: **“Оценка на научния маркетинг в страната”** по проект BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес“ по ОП „РЧР“, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите по услугата с предмет **“Оценка на научния маркетинг в страната”** по проект BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес“ по ОП „РЧР“.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) Изпълнителят извършва услугите по ал. 1 съгласно техническото задание, в съответствие с условията, предвидени в поканата на Възложителя за възлагане на обществена поръчка по реда на глава 8а от ЗОП.

(3) За краткост предметът на настоящия договор (чл. 1, ал. 1) ще се нарича „услугите”.

(4) Изпълнителят извършва услугите при спазване на:

1. Офертата за участие;
2. Техническо задание,

които са неразделна част от договора.

Чл. 2.В предмета на договора се включва:

1. Първи етап. Изработване на проект на методология за осъществяване на проучване и анализ на прилаганите практики в областта на научния маркетинг за реална демонстрация на определени процеси с участие на учени и иноватори, с цел да се насърчи диалога в сектора „наука-бизнес”. Методологията трябва да съответства на техническото задание и подлежи на одобрение от страна на възложителя, като едва след одобрението на методологията изпълнителят може да пристъпи към изпълнение на втория етап от услугата.

2. Втори етап. Създаване на база данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена; анализ на текущото състояние в областта на научния маркетинг; идентифициране на области за подобрене на научния маркетинг в страната; предложения за подобрене на научния маркетинг в страната.

Чл.3.(1) Място на изпълнение на поръчката – проучването следва да обхване територията на цялата страна, като резултатите трябва да се представят на ръководителя на проект BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес” по ОП „РЧР” в сградата на Министерството на образованието и науката.

II. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на услугата е до 30.08.2014 г..

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Чл. 6. (1) Общата стойност на договора е (.....)
лв. без ДДС, съответно в лв. с ДДС, съгласно Ценовото предложение на
Изпълнителя, която е неразделна част от настоящия договор.

(2) Определената цена по ал.1 включва всички разходи по изпълнение на дейностите и постигане на резултатите по предмета на поръчката, съгласно чл. 1 от настоящия договор.

(3) Определената цена е окончателна и включва всички разходи по изпълнение на услугата за целия срок на договора.

(4) Плащането на цената по договора се извършва след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по банков път на посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сметка в лева, в следните срокове:

1. Междинно плащане в размер на лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС, което се извършва в срок до 30 дни от одобряването от страна на възложителя на методологията за осъществяване на проучването.

2. Окончателно плащане в размер на лв. без ДДС, съответно лв. с ДДС, което се извършва в срок до 30 дни от одобряването от страна на възложителя на представения аналитичен доклад за състоянието на научния маркетинг в страната, ориентиран към технологично обновление и развитие на бизнеса и приложената към него база данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена в страната.

(6) Във фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект BG051PO001-3.3.05-0001 „Наука и бизнес” по ОП „РЧР”.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Възложителят има право да:

1. изиска от Изпълнителя да изпълни предмета на настоящия договор качествено и в уговорените срокове, без недостатъци и отклонения от уговореното в условията по договора и приложенията към него;

2. дава текущи задължителни указания, чрез упълномощените от него лица, по повод изпълнението на възложените дейности и да изисква доработване, допълване, преработване и др. в случаите, когато същото е непълно, не съответства на изискванията му и не са постигнати



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

резултатите и индикаторите за проследяване на изпълнението и да проверява изпълнението на конкретния договор, като не пречи на оперативната работа на Изпълнителя;

3. изисква и получава информация относно подготовката и хода на изпълнение на дейностите по договора;

4. одобри представения проект на методология за осъществяване на услугата или да я върне за преработване и допълване колкото пъти прецени за необходимо;

5. контролира изпълнението на поетите от изпълнителя договорни задължения;

6. не приеме извършените дейности, предмет на настоящия договор или на част от тях, ако те не съответстват на заложените изисквания и не могат да бъдат коригирани в съответствие с указанията, както и да не плати разходи на Изпълнителя по изпълнението на този договор, които са недопустими и не са договорени за финансиране по Европейския социален фонд;

7. прекрати едностранно договора при неизпълнение на поетите от страна на Изпълнителя задължения.

(2) Всички резултати и произтичащи от тях права, включително авторски или други права върху интелектуална собственост, възникнали в резултат на изпълнението на договора, са собственост на Възложителя, който има право да ги използва, възпроизвежда, пресъздава, променя и др., както намери за добре на територията на Република България и извън нея, без ограничения по отношение на срока на ползване и без за това да дължи възнаграждение на Изпълнителя или да е необходимо неговото предварително съгласие или одобрение.

(3) Възложителят се задължава:

1. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнението на настоящия договор като му предостави достъп до известната му информация и документация, необходима за изпълнението на услугата чрез определените лица за контакт;

2. да приеме извършената работа съгласно условията на настоящия договор и да заплати съответното възнаграждение по реда и условията на раздел III;

3. да не разпространява предоставената му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от Изпълнителя като такава.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) Изпълнителят има право да:

1. получи необходимата информация и съдействие от страна на Възложителя при подготовката и в процеса на изпълнение на сключения договор;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

2. иска от Възложителя одобряване на предложената методология и приемане на изпълнената услуга при условията, определени в настоящия договор;

3. получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията, посочени в него.

(2) Изпълнителят е длъжен да:

1. изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с изискванията на Възложителя и съобразно другите условия и задължителни указания по изпълнението на дейностите;

2. да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя;

3. координира осъществяването на всички дейности с определените контактни лица и с Възложителя.

4. спазва изискванията за визуална идентификация, съгласно чл. 18;

5. представи при поискване от страна на Възложителя информация за хода на изпълнението на договора, както и да уведомява писмено Възложителя за всички възникнали трудности при изпълнението на дейностите по договора, които могат да попречат на постигането на крайните резултати и на мерките, които са взети за отстраняването им;

6. не разкрива информация пред трети лица, станала му известна при и по повод изпълнението на задълженията му по този договор, както и да не разпространява информация, предоставена му от Възложителя, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от Възложителя като такава.

(3) Изпълнителят носи отговорността резултатите от изпълнението на договора да не бъдат използвани от него, негови представители или автори, нито правата върху същите да бъдат прехвърляни на трети лица.

(4) Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки трябва да съответстват на правилата, заложиени в Ръководството за изпълнение на дейности по информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, публикувано на адрес: http://esf.bg/view_doc.php/3075.

VI. ПРИЕМАНЕ

Чл. 9. (1) В срок до 15 работни дни след сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проект на методология за извършване на услугата.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) В срок до десет работни дни от получаването на методологията ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дали одобрява методологията, а ако не я одобрява – какви са необходимите корекции.

(3) В срок до три работни дни от получаването на уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ коригиран според указанията проект на методология за извършване на услугата.

(4) Аналитичният доклад за състоянието на научния маркетинг в страната, ориентиран към технологично обновление и развитие на бизнеса и приложената към него база данни за разработките в областта на научния маркетинг на академичните звена в страната, се представят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не по-късно от един месец преди изтичане на срока по чл. 5, като одобрението и коригирането му се извършват в сроковете по ал. 2 и 3.

Чл. 10. Аналитичният доклад следва да е оформен в съответствие с изискванията, заложиени в техническото задания.

VIII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 11. Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и незабавно да уведоми Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, САНКЦИИ

Чл. 12. (1). Действието на настоящия договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. с изтичане на неговия срок;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в едноседмичен срок от настъпването на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице;
4. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки, но Възложителят заплаща на Изпълнителя извършените и приети до прекратяването услуги;
5. едностранно от Възложителя с 10-дневно писмено предизвестие, когато Изпълнителят:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

а) забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 (петнадесет) работни дни;

б) не отстрани в срок, определен от Възложителя, констатирано неизпълнение;

в) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открито производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(2) Възложителят може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от страна на Възложителя услуги по изпълнение на договора.

(3) Възложителят може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

Чл. 13. (1) При забавено изпълнение на договорените услуги, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% на ден от стойността на договора, но не повече от 10% от нейния размер.

(2) В случай, че Изпълнителят преустанови виновно изпълнението на възложената работа, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на останалата неизпълнена работа.

(3) Ако дейностите по настоящия договор не отговарят изцяло на неговия предмет или на указанията на възложителя, или са изпълнени толкова лошо, или съдържат съществени недостатъци, които не могат да бъдат поправени, възложителят има право да откаже частично или изцяло заплащането на цената по договора.

(4) Дължимите суми по този раздел Възложителят може да удържа от дължимото окончателно плащане.

(5) При неизпълнение на задължение по настоящия договор, неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди над размера на неустойката по този член по реда и при условията на действащото българско законодателство.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 14. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(2) страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолима сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 15. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

ХІІ. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

Чл. 16.(1) Изпълнителят се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на Изпълнител или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е пет години след закриването на оперативната програма или за период от пет години след годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

Чл. 17. (1) Изпълнителят се задължава да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на проекта.

(2) Освен това, Изпълнителят се задължава да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в правото на Европейския съюз или европейското законодателство за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

(3) За тази цел Изпълнителят се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база-данни, касаещи



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и Изпълнителят трябва да информира Възложителя за точното им местоположение.

(4) Изпълнителят гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

(5) Възложителят има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение, ако Изпълнителят не изпълни задължение по чл. 10 или чл.11 и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от Възложителя, като последица от неизпълнението на Изпълнителя. Развалянето на договора не освобождава Изпълнителят от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

XIII. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договорът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006.

XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. (1) Кореспонденцията по този договор (съобщения, уведомления, известия и др.), свързани с изпълнението на договора са валидни, ако са направени в писмена форма и са връчени лично срещу подпис, заведени с входящ номер в деловодството на Министерството на образованието и науката или са изпратени с препоръчано писмо с обратна разписка.

(2) Във всяка писмена кореспонденция, отнасяща се до настоящия договор между Възложителя и Изпълнителя, трябва да бъдат посочвани заглавието и идентификационния номер на този договор, както и да бъде изпращана до лицата за контакти, посочени в чл.23.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

(3) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор, се смятат посочените в чл. 23.

(4) Всяка страна се задължава при промяна на банковата сметка, както и на посочените в чл. 23 данни, да уведоми другата страна в седемдневен срок от настъпване на промяната;

(5) За дата на съобщение/уведомление се смята:

1. датата на предаването – при ръчно/лично предаване на съобщението/уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

Чл. 20. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 21. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие чрез преговори, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 22. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателство на Република България – Закон за обществените поръчки, закон за задълженията и договорите, Търговски закон и останалите релевантни нормативни актове.

Чл. 23. Страните определят лица за контакт, които осъществяват контрол и наблюдение на изпълнението на договора, както следва:

Лица за контакт от страна на Възложителя:

Име:

Тел./ факс:

Електронен адрес:.....;

Адрес: МОМН, гр. София, бул. «Княз Дондуков» № 2А

Лице за контакт от страна на Изпълнителя:

Име:

Тел./ факс:

Електронен адрес:.....;

Адрес:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-3.3.05-0001

„Наука и бизнес”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Настоящият договор се подписва в 2 еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Оферта на Изпълнителя
3. Техническата спецификация на Възложителя

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Албена Вуцова

*Ръководител на
проект BG051PO001-3.3.05-0001*

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

.....

