

**НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА
ПО-ПЪЛНО ОБХВАЩАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА
УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ**

1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРОГРАМАТА

Отпадането от училище на учениците в задължителната училищна възраст е все още тревожно явление в българското образование. Причините са комплексни и не са свързани само с училището като образователно-възпитателна институция. Факторите, определящи недостатъчната мотивация за посещаване на училище, са най-вече със социално-икономически характер.

Постигането на основната цел на българската образователна политика: Равен достъп до качествено образование за всяко дете, е възможно чрез интегриране на система от мерки, насочени, от една страна, към повишаване качеството на образователно-възпитателния процес, а от друга – към по-пълно обхващане на децата и учениците в задължителната предучилищна и училищна възраст в детските градини и училищата.

Част от тези мерки са разработваните на институционално ниво и ефективно прилагани в системата на народната просвета национални програми, към които се отнася и **подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини, децата от подготвителните класове в училище и учениците от I до IV клас.**

Националната програма се прилага на територията на цялата страна.

Обект на програмата са децата, обхванати в държавните и общинските училища и детски градини, от следните приоритетни групи:

- 6-годишни деца в подготвителните групи и класове в детските градини и училищата и ученици от I до IV клас включително – за подпомагане на храненето.

2. ЦЕЛИ

Осигуряване на условия за достъп до образование на учениците в задължителната училищна възраст чрез реализиране на дейности, свързани с по-

пълното им обхващане и задържане, без разлика на етническа принадлежност, пол, произход и вероизповедание и чрез създаване на възможност за всеки да се обучава независимо от неговото местоживееие и икономическо положение. Постигането на тези цели е обвързано с изпълнението на следните задачи:

2.1. Обхващане и задържане на децата и учениците в задължителната предучилищна и училищна възраст в държавните и общинските детски градини и училища.

2.2. Намаляване процента на отпадналите от училище ученици.

2.3. Стимулиране на целодневната организация на обучението.

3. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

3.1. Повишен брой на 6-годишни деца, обхванати в подготвителни групи към детските градини и в подготвителни класове към училищата, спрямо предходната учебна година.

3.2. Намален процент на децата, отпаднали от училище, спрямо предходната учебна година.

3.3. Повишена мотивация на родителите да изпращат децата си на училище.

3.4. Повишен брой на деца и ученици, обхванати в целодневна организация на обучение, спрямо предходната учебна година.

4. „ПОДПОМАГАНЕ ХРАНЕНОТО НА ДЕЦАТА ОТ ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ ГРУПИ В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ, ДЕЦАТА ОТ ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ КЛАСОВЕ В УЧИЛИЩЕ И УЧЕНИЦИТЕ ОТ I – IV КЛАС”

БЕНЕФИЦИЕНТИ

1. Училища с ученици от I до IV клас.

2. Училища с подготвителен клас и ученици от I до IV клас.

3. Детски градини с подготвителни групи.

ДЕЙНОСТИ

1. Осигуряване на закуски, мляко, чай и плодове на децата в подготвителните групи на детските градини.

2. Подпомагане на обедното хранене и осигуряване на закуски, мляко, чай и плодове за учениците от подготвителните класове и от I до IV клас в държавните и общинските училища, където е организирана целодневна организация на обучението и/или има възможност за столово хранене.

ФИНАНСИРАНЕ

Средствата се разпределят, както следва:

От централния бюджет към бюджетите на финансиращите органи (първостепенните разпоредители с бюджетни кредити - ПРБК) по предложение на министъра на образованието, младежта и науката в зависимост от броя на учениците от I до IV клас и децата от подготвителните групи и подготвителните класове, финансирани от ПРБК.

Министърът на образованието, младежта и науката съгласувано с Националното сдружение на общините в Република България (НСОРБ) може да предложи диференциране на средствата за едно дете или ученик в зависимост от обективните социално-икономически характеристики на общината.

Разпределението на средствата между училищата и детските градини се извършва от комисия, определена от ПРБК. Комисията приоритетно осигурява средства за училища с целодневна организация на обучение, която не е финансирана по реда на Постановление № 84 на Министерския съвет от 2009 г.

Училищата и детските градини, които желаят да получат средства по модула, подават заявка пред ПРБК, като посочват дейностите, за които кандидатстват.

Бюджетът на модула е 19 800 000 лв., в т.ч. мониторинг.

ПРОЦЕДУРИ

1. В двудневен срок след приемането на програмата от Министерския съвет Министерството на образованието, младежта и науката (МОМН) публикува на електронната си страница информация за изпълнението на програмата.

2. Заявления за участие в модула за учебната 2009-2010 г. (остатъка от учебното време) се изготвят по образец на MOMH и се подават до съответните ПРБК до 14 дни след приемането на програмата от Министерския съвет.

3. Първостепенният разпоредител с бюджетни кредити в 5-дневен срок от крайната дата за подаване на заявленията разпределя получените средства.

4. Училището или детската градина може да кандидатства за едно дете/ученик само за една от дейностите по модула.

5. Заявления за учебната 2010-2011 г. се изготвят по образец на MOMH и се подават до съответните ПРБК в периода 1 - 15 септември 2010 г.

6. Данните от заявките и изпълнението на модула се актуализират от ПРБК в периода 1 - 15 септември 2010 г.

7. В комисиите към ПРБК, разглеждащи заявленията и разпределящи средствата по училища/детски градини, участват и служители от дирекциите „Социално подпомагане” и представители на родителските общности по места.

УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ

1. Със средствата по модула се подпомагат всички ученици от I до IV клас включително и 6-годишни деца в подготвителните групи и класове в училищата и детските градини.

2. Подпомагане на хранене получават само присъстващи в клас деца и ученици и присъстващите в подготвителната група деца.

3. Субсидиите може да се ползват за предоставяне на:

а) плод и/или мляко, и/или зеленчук, и/или закуска;

б) подпомагане на обедно хранене или закуска.

4. Учениците не ползват помощта по време на престоя си в лагери, провеждани в учебно време.

5. Получателят допуска проверка от страна на компетентните отговорни институции.

6. Получателят се задължава да съхранява всички документи, свързани с модула, за срок, регламентиран в съответните нормативни актове.

7. Училището/детската градина – получател на средства по програмата, се задължава да води аналитична отчетност по модула.

8. В училищата от интернатен тип или с общежитие и в детските градини средствата по модула могат да се добавят към разчетените в бюджетите им средства за хранене.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Формуляр-заявка за кандидатстване (по образец).
2. Удостоверение от РИОКОЗ за регистрация на обект за производство и търговия с храни.

ОСНОВНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ И ОЦЕНКА

1. Пакет документи, изисквани от възложителя.
2. Съответствие на заявените дейности с целите на програмата.
3. Целесъобразно и ефективно използване на средствата от бенефициента.
4. Допълнителни критерии, определени от възложителя.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Брой училища, участвали с проекти.
2. Брой деца и ученици, участвали в модула.
3. Брой училища с целодневна организация на обучението.

ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ ПО РЕАЛИЗИРАНЕТО

1. Министерството на образованието, младежта и науката, Министерството на културата и Министерството на отбраната.
2. Общински администрации.
3. Държавни и общински училища, в които се осъществява обучение на ученици от I до IV клас и задължителна предучилищна подготовка.
4. Детски градини с подготвителни групи за задължителна подготовка.

5. КОНТРОЛ И ОЦЕНКА НА НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА

В хода на реализация на програмата се извършват следните действия:

5.1. Постоянен контрол за правилното разпределяне и разходване на средствата.

5.2. Постоянен контрол за спазване на нормативните изисквания и механизмите за реализиране на програмата от компетентните институции.

5.3. Началниците на регионалните инспекторати по образованието организират събирането, обобщаването и изпращането в МОМН на данни за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас включително и децата в подготвителните групи и класове в детските градини и училищата, отчет за усвоените средства за всяко училище и детска градина на територията на съответната област и по общини два пъти годишно (1-15 юни и 15-20 декември) за срока на отчетния период.

Оценката на програмата се изготвя на национално ниво на основата на събраната информация по регламентирани показатели и преки наблюдения.

Обратна връзка – информацията от наблюдението и оценката се използва за корекция в механизма и за продължаване срока на националната програма.

6. МОНИТОРИНГ

При реализацията на програмата се осъществява мониторинг на две нива:

а) проверки, анализи, изготвяне на междинни и финални отчети и доклади, базирани на пряката и на обратната връзка между лицата, институциите и организациите, имащи отношение по изпълнението на програмата. Мониторингът се осъществява от МОМН и от регионалните инспекторати по образованието за целите на програмата извън основните им задължения по функционални характеристики, ресурсно и материално осигурени за сметка на програмата;

б) оценка за изпълнението на програмата от външна организация.