

**СПРАВКА ЗА УЧАСТИЕ НА ИНСПЕКТОРАТА НА МОН В ПРОВЕРКИ С ДРУГИ ДИРЕКЦИИ ПРЕЗ 2021 г.**

№ по ред/ период	ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ	ПРЕПОРЪКИ	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ
1	2	3	4
1. януари	Предварително проучване и съвместен контрол с една дирекция в МОН за изясняване на поставените въпроси в писмо-запитване относно тълкуване на прилагането на §2, ал. 1, т. 2 от ДР на ЗПКОНПИ за лицата, които не попадат в обхвата на чл. 6, ал. 1 от същия закон.	Изготвяне на писмо до лицето, отправило запитването.	Да
2. юли	Съвместна проверка с една дирекция в МОН в две почивни бази, по разпореждане на гл. секретар, относно настаняване на ученици, стопанисване на материалната база и спазване на противоепидемичните мерки към м.юли 2021 г.	Предоставяне на доклада с констатациите от проверката на ЗВО в МОН. Впоследствие ЗВО извършва одит.	Да
3. юли	Съвместна проверка със служителя по сигурността на информацията в МОН в две почивни бази, по разпореждане на гл. секретар, относно настаняване на ученици, стопанисване на материалната база и спазване на противоепидемичните мерки към м.юли 2021 г.	Предоставяне на доклада с констатациите от проверката на ЗВО в МОН. Впоследствие ЗВО извършва одит.	Да

4. юли	Съвместна проверка с една дирекция в МОН в две почивни бази, по разпореждане на гл. секретар, относно настаняване на ученици, стопанисване на материалната база и спазване на противоепидемичните мерки към м.юли 2021 г.	Предоставяне на доклада с констатациите от проверката на ЗВО в МОН. Впоследствие ЗВО извършва одит.	Да
5. септември	Съвместна проверка с една дирекция в МОН по сигнал с твърдения за корупционни практики при провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка за доставка и гаранционна поддръжка на компютърно оборудване (таблети) за нуждите на деца и ученици.	Твърденията в сигнала са неоснователни. Процедурата за възлагане на обществената поръчка е проведена законосъобразно в условията на реална конкуренция без данни за наличие на корупционни практики. Изготвяне на писмо до сигналподателя.	Да
6. декември	Съвместна проверка с една дирекция в МОН и едно РУО в едно училище, относно административната дейност на директора на училището, изпълнение на предписанията на РУО, организацията и провеждането на образователния процес по учебни предмети, вкл. образованието от разстояние в електронна среда (ОРЕС), обхват и задържане на децата и учениците в училище, както и дейности на РУО по постъпили сигнали.	1. Началникът на РУО: 1.1. да предприеме действия за търсене на дисциплинарна отговорност от директора на училището; 1.2. да окаже методическа подкрепа на директора на училището за актуализация на вътрешните документи, свързани с дейността на институцията, и провеждането им в съответствие с действащата нормативна уредба; 1.3 да извършва ефективен контрол по изпълнение на задължителните предписания от страна на директорите на институциите в системата на ПУО в съответната област; 1.4. да информира РП за затаяване на истина от страна на директора и гл. счетоводител в провереното училище в писмената декларация, приложена към искане за парична награда.	1. Да 1.1. образувано е дисциплинарно производство, което е преустановено поради прекратяване на трудовото правоотношение по взаимно съгласие. 1.2. да 1.3. да 1.4. да