



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

ОБЯВЛЕНИЕ

за свободна позиция за длъжност

Експерт „Информационни и комуникационни технологии“ - 1 бр. в Министерство на образованието и науката съгласно Административен договор за предоставяне на БФП BG05M2OP001-3.018 „Подкрепа за приобщаващо образование“ по Приоритетна ос 3 на ОП НОИР

„Експерт, програми и проекти“ с НКПД 24226004

(позиция по проекта – Експерт „Информационни и комуникационни технологии“)

1. Минимални и допълнителни изисквания за заемане на длъжността:

- Висше образование - образователно- квалификационна степен „бакалавър“;
- Опит в изпълнение/управление на проекти – минимум 7 /седем/ години опит в изпълнението и/или управлението на проекти или програми и/или в изпълнението на сходен тип дейности предвидени в процедурата „Подкрепа за приобщаващо образование“;

2. Необходими компетентности:

- Компютърни умения – работа с MS Office - Word, Excel, Outlook, информационни и други системи, обслужващи дейността на министерството /Eventis R7/, удостоверени със сертификати/удостоверения или отразени в Автобиографията.

3. Основни дейности по длъжностна характеристика:

- Подпомага Ръководителя и Водещия координатор на проекта на всички етапи на изпълнение на дейностите по проекта;
- Подпомага потребителите на информационни системи, регистри и платформи за нуждите на проекта;
- Със своята експертиза и професионален опит експертът подпомага екипа за организация и управление на проекта на конкретния бенефициент – Министерство на образованието и науката, както и териториалните екипи по области/региони;
- Участва в изготвяне на текущи справки от информационните системи, регистри и платформи с данни за изпълнението, за целите на отчетността в ИСУН 2020, за проследяване на индикаторите и др.;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

- В рамките на своята експертиза, опит и компетентност експертът предлага на ръководителя на проекта конкретни мерки за подобряване на организацията на проектните дейности, събиране и обобщаване на информация за нуждите на проекта, осъществяване на контрол върху изпълняваните дейности и др.;
- В рамките на своята експертиза, опит и компетентност експертът участва в приемането на продукти/резултати от отчетеното изпълнение на проекта и в подготовката на искания за плащане – авансово, междинно/и и окончателно;
- Изпълнява други задачи, възложени му от ръководителя;
- За дейността си експертът се отчита текущо на ръководителя на проекта.

4. Допълнителна информация:

С одобрения кандидат се сключва трудов договор на непълно работно време – 3 часа за определен срок, до приключване на изпълнението на проекта.

Възнаграждението на лицето се финансира изцяло от бюджета на проект „Подкрепа за приобщаващо образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.

Размерът на основното месечно възнаграждение за длъжността „Експерт, програми и проекти“ (позиция по проекта Експерт „Информационни и комуникационни технологии“) на непълно работно време – 3 часа е **1200,00 лв.**

5. Начин на провеждане на подбора:

Подборът ще се извърши по документи, като с допуснатите кандидати ще се проведе и интервю.

Информация за допуснатите кандидати до интервю ще бъде поместена на сайта на министерството. Допуснатите кандидати ще бъдат уведомени на предоставения от тях телефонен номер.

6. Необходими документи за кандидатстване:

- заявление за участие в процедурата (свободен текст, с посочване на телефони, e-mail, адрес за кореспонденция);
- професионална автобиография (по образец на УО на ОП НОИР);
- копия от документи, доказващи придобита образователно-квалификационна степен;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“

- копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит: трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка, документи за извършване на дейност в чужбина, както и други допълнителни документи, удостоверяващи област, в която е придобит (длъжностна характеристика, граждански договор и др.);
- копие от други документи: за компютърни умения, владене на чужд/и език/ци, допълнителна квалификация и/или правоспособност по преценка на кандидата;
- уведомление за пречките за назначаване на лице в държавната администрация по трудово правоотношение, определени в чл. 107а от Кодекса на труда - по образец.

Необходимите документи се подават лично или чрез пълномощник в Министерството на образованието и науката, Приемна, на адрес: бул. „Княз Александър Дондуков“ 2А, всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа. **Краен срок за подаване на документи – 07.04.2022 г.**

Телефон за контакт: 02/9217 619 - дирекция „Човешки ресурси и административно обслужване“.

Място, на което ще се обявяват съобщения във връзка с обявената процедура: електронната страница на Министерството на образованието и науката.