

# НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ФОНД „СТЕФАН СТАМБОЛОВ“

**За подпомагане на студенти за придобиване на степен на висше образование в чуждестранни висши училища с цел професионалната им реализация на пазара на труда в Република България**

## **1. НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРОГРАМАТА**

Националната програма създава възможност за достъп до висше образование на български граждани във водещи институции за висше образование в чужбина в утвърдените международни класации. Целта е те да получат образование на най-високо ниво, а след това да се реализират в България.

С развитието на все по-глобално свързана икономика, целевата инвестиция в образованието на млади хора в световно признати университети е с дългосрочна възвръщаемост. България има потенциала да развива икономика, която създава висока добавена стойност. Придобитите от бенефициерите по настоящата програма знания и умения и прилагането им в България след завръщането им ще разкрие нови възможности за подобряване на бизнес и обществената среда у нас, както и за утвърждаването на страната ни като притегателна сила за високо образовани младежи.

Програмата предоставя възможността:

- Български граждани да бъдат стимулирани и подкрепени да продължат образованието си в образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър“ или „магистър“ във водещи чуждестранни висши училища, след което да се реализират в България.
- За дългосрочна инвестиция в бъдещето на България, тъй като залага на качествено образование и придобиването на чуждестранен опит като инструменти за развитието на страната. Придобитите от кандидатите по време на обучението в чужбина знания, умения и компетентности, както и разширеният им мироглед, ще допринесат за развитието на българската икономика и на обществото като цяло.

## **2. ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА**

### **2.1.Обща цел на програмата.**

Основната цел на програмата е подобряване на икономическото развитие на страната чрез осигуряване на достъп на български граждани с доказан потенциал до образование във водещи чуждестранни институции за висше образование, както и последващото прилагане на опита им в България.

Други цели на програмата включват предоставянето на възможност на български граждани да се обучават в ОКС „бакалавър“ или ОКС „магистър“ в едни от най-добрите чуждестранни висши училища, след което да се реализират в България. Чрез последващото прилагане на опита, който те са придобили по време на обучението си, и споделянето на добрия пример, би се въздействало положително на икономическото развитие на страната.

Придобиването на висше образование зад граница, съответстващо на динамиката на пазара на труда, както на глобално, така и на регионално ниво, ще формира и развие у бенефициерите на програмата умения, свързани с професиите на бъдещето и ще обезпечи тяхната конкурентоспособност (съгласно цели т.7.1, 7.2 и 9.2 от *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030)*).

#### **Дългосрочни резултати от програмата:**

- Изпълнението на програмата е индикатор за чуждестранните компании, че България инвестира в развитието на своите граждани;
- Преминалите през програмата ще развият полезни контакти с граждани на други държави, което от своя страна ще позиционира България като надежден партньор за бъдещи взаимоотношения на ниво бизнес, образование и държавни институции;
- Компаниите в България ще бъдат подпомогнати при надграждане нивата на екипите си да развиват ключови за тях дейности в страната, с което се откриват и нови работни места за квалифицирани кадри;
- Ще бъде намален недостигът на квалифицирани и специализирани кадри в частния и държавния сектор и ще бъде ускорено икономическото развитие на страната.

С цел подсигуриране завръщането и трайното установяване и ангажиране на бенефициерите в България, програмата предвижда процес по приобщаването им в българската социална среда след успешното придобиване на образователна степен, чрез изграждането на мрежа от бъдещи специалисти, които да споделят полезен чуждестранен опит, знание и контакти в България.

#### **2.2. Специфични цели на програмата.**

- Провеждане на национален конкурс с цел отпускане на средства за обучението на студенти в чужбина за придобиване на ОКС „бакалавър“ или ОКС „магистър“, чрез осъществяването на цялостен и функционален процес по подбор на кандидатите;
- Проследяване на развитието на бенефициерите и приобщаването им в практиката с оглед придобитите от тях умения в утвърдените международни образователни институции;

- Предоставяне на менторство и възможност за професионално развитие на бенефициерите на програмата с цел поддържане на мотивацията им да се реализират дългосрочно след завръщането си в България;
- Популяризиране на успеха на завършилите програмата с цел разрастване на нейния обхват и повишаване качеството на кандидатите.

### 2.3.Обхват на програмата

Програмата е насочена към кандидат-студенти за придобиване на ОКС „бакалавър“ след завършено средно образование или „магистър“ след придобита ОКС „бакалавър“.

Бенефициерите по програмата имат възможност да се обучават в някоя от водещите институции за висше образование в световен мащаб, посочени в списъците, изготвени от Министерството на образованието и науката (МОН) и утвърдени със заповед на министъра на образованието и науката – *Приложение 1* и *Приложение 2*. Списъците са изготвени на базата на водещите международни класации: QS World University Rankings, The Academic Ranking of World Universities (Shanghai Ranking) и Times Higher Education World University Rankings.

Програмата предвижда отпускането на средства за обучението на **до 60 души** български граждани годишно за период от 3 години или **до 180 души общо** за целия период на изпълнение на програмата. Размерът на разхода за едно лице е **до 200 000 лева** за целия период на обучение. Приемът е разпределен, както следва:

- За обучението на най-малко **20** български граждани годишно в чуждестранните висши училища, утвърдени в Списъка с висши училища, за обучението в които се осигуряват средства с цел придобиване на ОКС „бакалавър“ (*Приложение 1*)
- За обучението на най-малко **40** български граждани годишно в чуждестранните висши училища, утвърдени в Списъка с висши училища, за обучението в които се осигуряват средства с цел придобиване на ОКС „бакалавър“ или ОКС „магистър“ (*Приложение 2*).

**Забележка:** *Едно лице може да кандидатства по програмата за отпускане на средства за обучение само в една образователно-квалификационна степен. В случай, че някоя от квотите на програмата остане незапълнена, местата, останали свободни, могат да бъдат прехвърлени към другата квота.*

### 3. БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА

Бюджетът на програмата е в размер на **40 млн. лв.**, разпределен в рамките на шестгодишен период на изпълнение. Приемът на студенти се осъществява само в първите три години. Административните разходи за първите три години са в размер на не повече от **2%** от

сумата, предвидена за съответния период на изпълнение. Административните разходи за последните три години са в размер на не повече от **1%** от сумата, предвидена за съответния период на изпълнение.

ПЕРИОД	БЮДЖЕТ
<b>Целево финансиране</b>	
Година I (2024 г. за учебната 2024-2025 година)	5 000 000 лв.
Година II (2025 г. за учебната 2025-2026 година)	7 000 000 лв.
Година III (2026 г. за учебната 2026-2027 година)	9 000 000 лв.
Година IV (2027 г. за учебната 2027-2028 година)	9 000 000 лв.
Година V (2028 г. за учебната 2028-2029 година)	7 000 000 лв.
Година VI (2029 г. за учебната 2029-2030 година)	3 000 000 лв.

#### **4. ДОПУСТИМИ БЕНЕФИЦИЕРИ**

##### **4.1. Критерии за допустимост на бенефициерите**

Програмата е насочена към лица, които:

- Притежават българско гражданство;
- Притежават диплома за завършено средно образование или завършена бакалавърска степен след средно образование, която е придобита до 5 години преди кандидатстването по Програмата, с успех не по-малък от „Много добър“ или еквивалента му (за дипломи за придобито образование в чужбина);
- Са одобрени след процедура по кандидатстване за прием в бакалавърска или магистърска програма в чуждестранно висше училище, попадащо в списъците, изготвени от МОН (*Приложение 1* и *Приложение 2*);

##### **Предимства:**

- Кандидати, които до момента на кандидатстване не са учили в чужбина;
- Кандидати, които не са придобили образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в чуждестранно висше училище;

- Кандидати, които са лауреати на национални или международни олимпиади или състезания, или са носители на медали от олимпийски, световни и европейски първенства по математика, информатика, природни, хуманитарни или технически науки;
- Кандидати, които са включени в национални отбори по математика, информатика, природни, хуманитарни или технически науки;
- Професионален опит или интерес в избраната от кандидата сфера на обучение.

#### **4.2.Необходими документи за кандидатстване**

Кандидатурата на потенциалния бенефициер трябва да съдържа:

- Автобиография (на български език) в обем **до две страници**;
- Попълнен формуляр за кандидатстване по образец;
- Копие от български документ за самоличност;
- Мотивационно писмо в обем **до две страници**;
- Диплома за придобито средно образование в случаите на кандидатстване по програмата за придобиване на ОКС „бакалавър“;
- Диплома за висше образование в ОКС „бакалавър“ в случаите на кандидатстване по програмата за придобиване на ОКС „магистър“;
- Документ за кандидатстване, прием или предварително съгласие за прием в избраното чуждестранно висше училище;
- Индикативен бюджет по образец за очакваните разходи по обучението;
- Документ за владееене на езика, по който ще се извършва обучението (сертификат, диплома или друг аналогичен документ);
- Видео визитка на български език с кратко представяне на кандидата (до 2 минути).

#### **Допълнителни документи (ако са приложими):**

- Документи, удостоверяващи наличието на професионален опит или интереси, относими към избраната от кандидата сфера на обучение;
- Документи, доказващи участие в национални отбори по математика, информатика, природни, хуманитарни или технически науки.

#### **4.3. Начин на кандидатстване**

Кандидатите заявяват желанието си за участие в конкурса чрез попълване на специално подготвен за целта формуляр и изпращат своите документи по електронен път на адрес, посочен

в обявата, която ще се публикува на интернет страницата на МОН. Процесът по подбор на кандидатите е в три етапа, които включват:

- Разглеждане на документите по допустимост;
- Подбор на най-добрите кандидати въз основа на критериите за оценка;
- Провеждане на индивидуално интервю.

След трите етапа се обявяват окончателно класираните кандидати.

## **5. ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА**

### **5.1. Подготовка и популяризиране на Програмата**

- Определяне на график и срокове за кандидатстване и подбор, който се публикува на интернет страницата на МОН;
- Определяне на условия за допустимост и критерии за оценка на кандидатите;
- Изготвяне на маркетинг стратегия и материали за популяризиране;
- Административно обезпечаване на Програмата.

### **5.2. Провеждане на маркетинг кампания за търсене на кандидат-бенефициери**

- Публично популяризиране на проекта.

### **5.3. Организиране и провеждане на процес по подбор на кандидатите и предоставяне на средствата за обучение**

Една от основните дейности по програмата е изграждането на цялостен и функционален процес по селекция на кандидатите за всяка ОКС. Този процес включва следните етапи:

- Оценяване и подбор на кандидатите от **Комисия по подбор**, която се определя със заповед на министъра на образованието и науката;
- Поддържане на комуникация със страните /кандидати, университети и др./ през целия процес на подбор;
- Избор на бенефициерите;
- Сключване на договор по образец с избраните кандидати;
- Предоставяне на средствата на избраните кандидати за покриване на допустимите разходи.

### **5.4. Проследяване на развитието на бенефициерите**

- Провеждане на регулярна комуникация с бенефициерите по време на обучението им;
- Провеждане на годишна среща на бенефициерите по Програмата;
- Проследяване за спазването на договорните отношения с бенефициерите;
- Възможност за неформално менторство след завръщане в страната.

## 5.5. Ангажираност на бенефициерите с България

Програмата предвижда при предоставянето на средствата за покриване на разходите за обучение с избраните кандидати да се сключва договор. В него се съдържа задължителна клауза, според която бенефициерите поемат задължението да се върнат в България след завършване на образованието си и да бъдат наети на трудово или служебно правоотношение за период от поне **3 години в рамките на 5-годишен период от тяхното завръщане**. Предвижда се отпускането на гратисен период от максимум 12 месеца от момента на семестриалното завършване на курса на обучението до завръщането в страната и наемането на трудово или служебно правоотношение.

***Забележка:** Дейностите по проследяване на развитието и професионалната реализация на бенефициерите ще продължат в рамките на отбелязания в договора срок и могат да излизат извън времевия обхват на програмата. Срокът на проследяване е до изтичане на периода, в който последните приети кандидати са длъжни да работят на служебно или трудово правоотношение.*

## 5.6. Етапи и дейности на програмата

Изпълнението на програмата е в рамките на **6 години** и е разделено на етапи. През **първите 3 години** етапите включват дейности по кандидатстване, подбор на бенефициери, предоставяне на средства за покриване на разходите за обучение и настаняване на кандидатите, проследяване на обучението и осигуряване на менторство. През **последните 3 години** етапите включват дейности по предоставяне на средства за покриване на разходите за обучение и настаняване на последните избрани бенефициери, проследяване на тяхното обучение и осигуряване на менторство.

За подпомагане изпълнението на всеки от етапите на програмата се наемат **координатори**. Те се ангажират да извършват следните дейности:

- Административни дейности;
- Дейности по маркетинг и разпространение на програмата;
- Организационни дейности, свързани с подбора на бенефициери;
- Дейности по обявяване на бенефициерите;
- Дейности по мониторинг;
- Проследяване на обучението и на професионалното развитие на бенефициерите;
- Осигуряване на менторство;
- Контакт с бенефициерите и оказване на подкрепа по време на обучението;

- Подпомагане на бенефициерите по отношение на тяхната професионална реализация;
- Ежегодно изготвяне на доклади за изпълнението на програмата и развитието на бенефициерите по време на тяхното обучение и последващата им професионална реализация;

## **6. ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ**

Разходите за покриване на таксите за обучение на бенефициерите се отпускат до изтичане периода на обучението по специалността. Разходите по настаняване се отпускат до **първата дата** за дипломиране.

Административните разходи се осигуряват за целия период на изпълнение на програмата, като за първите три години са в размер на не повече от **2%** от сумата, предвидена за съответния период, а за последните три години са в размер на не повече от **1%** от сумата, предвидена за съответния период.

### **6.1. Допустими разходи, финансирани по програмата, за едно лице за целия период на обучение:**

- **Такса за обучение** в чуждестранно висше училище;
- **Транспортни разходи** до и от държавата, в която ще се провежда обучението – веднъж годишно за срока на обучението (билет за самолет, влак или автобус);
- **Разходи по настаняване на студентите в общежития** на чуждестранното висше училище – изплащат се авансово на бенефициерите преди началото на всеки семестър въз основа на представен индикативен бюджет. В края на семестъра бенефициерите предоставят на МОН разходооправдателен документ за разходването на средствата по предназначение;
- **Разходи по настаняване на студентите на места извън студентски общежития** – изплащат се авансово на бенефициерите преди началото на всеки семестър въз основа на представен индикативен бюджет и в размер, равен на **до 1,5 пъти** от стойността на таксата за наем в студентско общежитие на съответното чуждестранно висше училище. В края на семестъра бенефициерите предоставят на МОН разходооправдателен документ за разходването на средствата по предназначение.

### **6.2. Допустими разходи за администриране на програмата:**

- Разходи за маркетинг и реклама;
- Разходи за организация на процесите по оценка и подбор на бенефициерите;
- Разходи по разпространение на програмата;



- Разходи за мониторинг и проследяване обучението и професионалната реализация на бенефициерите;
- Разходи за организация на церемонии по обявяване на бенефициерите.

## **7. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Програмата ще се изпълнява в рамките на 6 (шест) години. За този период през първите 3 (три) години ще бъдат проведени **кампании по подбор и избор** на бенефициери.

Всяка кампания ще се провежда по график, предварително одобрен и обявен от МОН, който включва:

### **7.1. Индикативен график за изпълнение на Програмата през 2024 година:**

- Информационна кампания и кандидатстване – май;
- Подбор на кандидати – юни;
- Одобряване и обявяване на бенефициери – юни - юли;
- Подписване на договори и заминаване – юли - септември;
- Менторска програма (препоръчително) - през целия период;
- Комуникация със студентите по време на обучението – през целия период;
- Проследяване на обучението – през целия период.

### **7.2. Индикативен график за изпълнение на Програмата за 2025 и 2026 година:**

- Информационна кампания и кандидатстване – октомври – януари;
- Подбор на кандидати - февруари – март;
- Одобряване и обявяване на бенефициери – април - юни;
- Подписване на договори и заминаване - юли – септември;
- Менторска подкрепа (препоръчително) - през целия период;
- Комуникация със студентите по време на обучението – през целия период;
- Проследяване на обучението – през целия период

### **7.3. Индикативен график за изпълнение на Програмата от 2027 до 2030 година:**

- Менторска подкрепа (препоръчително) - през целия период;
- Комуникация със студентите по време на обучението – през целия период;
- Проследяване на обучението и професионалната реализация – през целия период

Финалният отчет за изпълнението на програмата ще бъде предоставен от МОН в срок **до 1 година** от нейното завършване.

## **8. ПРОЦЕДУРА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ КАНДИДАТИТЕ**

### **8.1.Процедура за разглеждане и оценяване на кандидатурите**

В първите три години от изпълнението на програмата се провежда конкурс за избор на бенефициери. Той е планиран в 3 етапа с цел да се изберат най-добрите кандидати.

#### **8.1.1. Първи етап – разглеждане и проверка на документите по допустимост**

- Комисията по подбор и координаторите проследяват кандидатурите по ред на подаване и своевременно информират кандидатите при липсващи документи.
- Комисията по подбор и координаторите извършват оценка за допустимост в срок до **5 работни дни** от приключване на процеса по кандидатстване и информират допуснатите до втори етап кандидати.

#### **8.1.2. Втори етап – оценяване и подбор на най-добрите кандидати.**

- Комисията по подбор разглежда допуснатите до втория етап кандидати и оценява най-добрите кандидатури. Прегледът и подборът се осъществяват в срок от **10 работни дни** от обявяването на допуснатите до втори етап кандидати.
- След подбора на най-добрите кандидатури, Комисията по подбор информира координаторите за кандидатите, които преминават към третия етап.
- Координаторите имат задължението да информират всички кандидати за статуса на кандидатурата им (на одобрените се изпраща пълна информация за участие в третия етап, а на неодобрените се дава обратна връзка по кандидатурата им).

#### **8.1.3. Трети етап – провеждане на индивидуални интервюта с кандидатите.**

- Индивидуалните интервюта с кандидатите се провеждат от Комисията по подбор в срок от **15 работни дни** от обявяването на допуснатите до третия етап кандидати;
- Координаторите отговарят за логистиката и осигуряват провеждането на интервютата.
- След изтичане на срока за провеждане на интервютата, Комисията по подбор определя избраните бенефициери и ги информира.
- С избраните бенефициери се сключва договор. Министерството на образованието и науката организира сключването на договора и предоставянето на финансирането по програмата
- Координаторите подпомагат Комисията по подбор за информирането на бенефициерите и съдействат за предприемането на следващи стъпки.

### **8.2. Критерии за оценка и подбор на кандидатите**

- Кандидатът отговаря на всички условия за кандидатстване;

- Кандидатът притежава мотивация и желание да се развива в България след завършване на обучението си;
- Кандидатът е мотивиран да се обучава в конкретната специалност;
- Кандидатът е социално ангажиран с България и има ясни цели за бъдещото си развитие;
- Успехът от предходно образование на кандидата е не по-нисък от „Много добър“ или еквивалента му (за дипломи за придобито образование в чужбина);
- Предимство имат кандидати, които нямат образователен опит в чужбина;
- Кандидатът е убедителен и структуриран в мотивацията си;
- Визията на кандидата за професионално развитие е свързана с избраната специалност;
- Кандидатът притежава добри комуникативни умения.

### **8.3. Комисия за избор на бенефициери.**

#### **8.3.1. Състав**

Комисията по подбор се определя със заповед на министъра на образованието и науката и е съставена от: представители на МОН, един представител на академичната общност в България и/или чужбина и представители на организации, които притежават опит в подбора и подпомагането на български граждани за обучение в чуждестранни висши училища.

Координаторите по програмата подпомагат Комисията по подбор и участват в дейността ѝ без право на глас. Членовете на Комисията по подбор могат да получават възнаграждение за времето, в което участват в програмата като оценители на кандидатурите. Размерът на възнаграждението се определя от министъра на образованието и науката в заповедта, с което се утвърждава комисията.

#### **8.3.2. Отговорности**

Членовете на комисията, в качеството си на такива, имат отговорността да разгледат кандидатурите, да изберат подходящи кандидати и да определят размера на средствата, които ще бъдат отпуснати за всеки конкретен бенефициер.

## **9. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСИРАНЕТО**

### **9.1. Условия и ред за предоставяне на финансирането.**

Успешно преминалите през всички етапи на кандидатстването кандидати **трябва да предоставят официално потвърждение за прием, след което подписват договор с МОН.** В договора се посочва размерът на сумата за такса за обучението в чуждестранното висше училище и срокът, в който тя трябва да бъде преведена. След подписването на договора, МОН превежда средствата.

- Средствата за заплащане на таксата за обучение се превеждат по сметка на чуждестранното висше училище - според определените от него срокове;
- Средствата за настаняване в общежитие на чуждестранно висше училище се изплащат авансово на бенефициерите преди началото на всеки семестър въз основа на представен индикативен бюджет. В края на семестъра бенефициерите предоставят на МОН разходооправдателен документ за разходването на средствата по предназначение.
- Средствата за настаняване на места извън общежитие на чуждестранно висше училище се изплащат авансово на бенефициерите преди началото на всеки семестър въз основа на представен индикативен бюджет и в размер, равен на **до 1,5 пъти** от стойността на таксата за наем в студентско общежитие на съответното чуждестранно висше училище. В края на семестъра бенефициерите предоставят на МОН разходооправдателен документ за разходването на средствата по предназначение.
- Средствата за транспортни разходи се превеждат на бенефициера след представен на МОН разходооправдателен документ.

## 9.2. Договор с бенефициерите.

Договорът регулира следните отношения между страните:

- Стойност на финансовата подкрепа;
- Допустимите разходи;
- Срок за завръщане на бенефициера в България след завършване на обучението му в чужбина;
- Срок, в който бенефициерът трябва да започне да работи по трудово или служебно правоотношение;
- Задължение на бенефициера да отчита редовно хода на обучението си;
- Задължение на бенефициера да отчита професионалното си развитие съгласно условията на програмата;
- Санкции при виновно неизпълнение на задълженията от страна на бенефициера;
- Декларация за съгласие за участие в популяризирането на инициативата;
- Начини за разрешаване на възникнали спорове между страните.

Всички подробните условия, права и задължения на всяка от страните, се уреждат в договора. **При виновно неизпълнение на задълженията по договора от страна на бенефициера, в полза на държавата възниква право да получи от него всичко, което е платила за неговото обучение, заедно с лихва в размер на основния лихвен процент на БНБ към датата на възстановяване на дължимата сума.**

## 10. ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ОТ БЕНЕФИЦИЕРИТЕ

Бенефициерите по програмата са длъжни да отчетат хода и завършването на обучението си и професионалното си развитие, като предоставят следните документи:

- Документ от висшето училище, удостоверяващ успешното завършване на всеки семестър;
- Служебна бележка или друг аналогичен документ, удостоверяващ първата дата за дипломиране – предоставя се непосредствено след семестриалното завършване на обучението;
- Диплома за придобита ОКС „бакалавър“ или „магистър“ – предоставя се след успешно завършване на обучението и дипломиране;
- Удостоверение от работодател, че бенефициерът е нает по трудово или служебно правоотношение – предоставя се **до 12 месеца** от семестриалното завършване;
- Удостоверение от бенефициера, че има изпълнени **3 години** осигурителен стаж, придобит от трудово или служебно правоотношение в България – предоставя се **до 5 години** след дипломирането.

## 11. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ, ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА И МОНИТОРИНГ

### 11.1. Очаквани резултати за целия период от изпълнението на програмата:

- Бенефициерите по програмата са се завърнали в България до 12 месеца след успешното си семестриално завършване и са наети на трудово или служебно правоотношение.
- Бенефициерите са ангажирани на трудово или служебно правоотношение в България за период от 3 години в рамките на 5-годишен период.
- Бенефициерите са социално и професионално ангажирани към развитието на страната, допринасящи чрез своя полезен чуждестранен опит, знания и контакти.
- Дейността на бенефициерите допринася за внедряване на добри чужди практики в избрания от тях сектор;
- Широката аудитория се запознава с възможностите, които програмата предоставя.

### 11.2. Показатели за изпълнението на програмата в страната са :

- Брой кандидати, получили подкрепа за придобиване на ОКС „бакалавър“ или ОКС „магистър“ – **минимум 160 бенефициери;**
- Извършен подбор и оценка на кандидати за всяка от първите три години от изпълнението на програмата – **100% от кандидатите;**

- Брой студенти, успешно завършили пълен курс на обучение в срок – **минимум 160 бенефициери**;
- Брой бенефициери, започнали работа в България до 12 месеца след семестриалното завършване на обучението си – **минимум 160 бенефициери**;
- Брой бенефициери, останали в България за периода, определен в договора - **минимум 160 бенефициери**
- Трайното установяване на 100% от успешно завършилите бенефициери в България;
- Трайното ангажиране на 100% от успешно завършилите бенефициери с работа и развитие в избрания от тях сектор в България.

### **11.3 Въздействие от изпълнението на програмата**

- Знанията и иновациите, които бенефициерите на програмата могат да внедряват в българската икономика, ще стимулират развитието ѝ;
- Създаване на възможности за иновации и нововъведения в частния и държавния сектор;
- Дългосрочно - повишаване на икономическия растеж на страната;
- Дългосрочно - повишаване на конкурентоспособността на България в икономическо, образователно и научноизследователско отношение;
- В дългосрочен план програмата ще допринесе за намаляване на негативната миграционна тенденция в страната;
- Повишаване на международния авторитет на България;
- Разширяването на възможностите за достъп до водещи образователни институции в чужбина за български граждани би направило България по-привлекателна и предпочитана за развитие.

## **12. ДЕМАРКАЦИЯ И ДОПЪЛНЯЕМОСТ С ДРУГИ НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ ИЛИ ПРОЕКТИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ЕВРОПЕЙСКИ ИЛИ ДРУГИ МЕЖДУНАРОДНИ ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ**

Средствата по Програмата не могат да се използват за дейности с еднакво предназначение, финансирани със средства от Европейския съюз, или получили финансиране (в т.ч. национално) по други програми или проекти.