



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Заместник-министър на образованието и науката

ЗА П О В Е Д

№ РД 09 –/.....2019 г.

На основание чл. 93, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 13в. от Закона за професионалното образование и обучение и чл. 13, ал. 1 от Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 1 и ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс, във връзка с осъществяване на професионално образование по професията и Заповед № РД 09-3708/23.08.2017 г. на министъра на образованието и науката

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М

Типов учебен план по специалност код **3451203** „Земеделско стопанство“ от професия код **345120** „Икономист“ от професионално направление код **345** „Администрация и управление“ за професионално образование с придобиване на трета степен на професионална квалификация без интензивно и без разширено изучаване на чужд език, задочна форма на обучение, с прием след завършено основно образование съгласно приложението.

Типовият учебен план влиза в сила от учебната 2019/2020 година.

X

ТАНЯ МИХАЙЛОВА
Заместник-министър

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

*ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ - завършено основно образование
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - 5 години
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - задочна
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - клас
ИЗХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ – завършен XII клас
НИВО ПО НАЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА
РАМКА (НКР) – 4
РАМКОВА ПРОГРАМА В - ВАРИАНТ В19*

ТИПОВ УЧЕБЕН ПЛАН

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ С ПРИДОБИВАНЕ НА
ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
БЕЗ ИНТЕНЗИВНО И БЕЗ РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖД ЕЗИК

Утвърден със Заповед № РД 09 –/.....2019 г.

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ:
345 „АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ“

ПРОФЕСИЯ:
345120 „ИКОНОМИСТ“

СПЕЦИАЛНОСТ:
3451203 „ЗЕМЕДЕЛСКО СТОПАНСТВО“

София, 2019 г.

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

Учебните занятия и изпитите по учебни предмети/модули се организират в сесии.

Условията и редът за организиране на учебните занятия и провеждане на изпитите се определят със заповед на директора на училището преди началото на учебната година.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ И ЧАСОВЕТЕ ПО КЛАСОВЕ И ЕТАПИ НА СРЕДНАТА СТЕПЕН

№	Видове подготовка, учебни предмети/модули	I гимназиален етап					II гимназиален етап					ОБЩО
		Класове				Общо	Класове				Общо	
		VIII	IX	X			XI	XII		XI – XII		
				VIII – X	9	2		9	2		VIII – XII	
	Учебни седмици	9	9	9	2		9	2	9	2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел А – задължителни учебни часове												
I.	Общообразователна подготовка											
1.	Български език и литература	40	40	40		120	40		40		80	200
2.	Чужд език – ...	20	20	20		60	30		30		60	120
3.	Математика	30	30	25		85	25		25		50	135
4.	Информационни технологии	10	10	10		30						30
5.	История и цивилизации	20	20	20		60						60
6.	География и икономика	15	15	10		40						40
7.	Философия	10	15	20		45						45
8.	Гражданско образование						10		10		20	20
9.	Биология и здравно образование	15	15	15		45						45
10.	Физика и астрономия	15	15	15		45						45
11.	Химия и опазване на околната среда	15	15	15		45						45
II.	Обща професионална подготовка											
1.	Здравословни и безопасни условия на труд		15			15						15
2.	Предприемачество	20				20						20
3.	Икономика			20		20						20
	Общо за раздел А	210	210	210		630	105		105		210	840

	Учебни предмети за професионална подготовка	I гимназиален етап					II гимназиален етап					ОБЩО
		Класове				Общо	Класове				Общо	
		VIII	IX	X			VIII – X	XI		XII		XI – XII
Учебни седмици	9	9	9	2		9	2	9	2			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Раздел Б - избираеми учебни часове												
<i>III.</i>	<i>Отраслова професионална подготовка</i>											
1.	Обща икономическа теория	40	30			70						70
2.	Икономика на предприятието		48	30		78						78
3.	Обща теория на счетоводната отчетност						21				21	21
4.	Право						25				25	25
5.	Статистика						10				10	10
6.	Управление на маркетинга						21				21	21
7.	Учебна практика:											
7.1.	Бизнес комуникации	38				38						38
7.2.	Икономическа информатика			48		48						48
7.3.	Статистика						10				10	10
<i>IV.</i>	<i>Специфична професионална подготовка</i>											
1.	Стокознание						25				25	25
2.	Икономика и управление на земеделското предприятие								30		30	30
3.	Аграрна и екополитика								10		10	10
4.	Счетоводство на предприятието								10		10	10
5.	Учебна практика:											
5.1.	Работа в учебно предприятие						48				48	48
5.2.	Счетоводство на предприятието								10		10	10
5.3.	Разработване на бизнес проект								40		40	40
5.4.	Финансово-икономически анализ и контрол								20		20	20

5.5.	Функционални приложими програми							20		20	20	
5.6.	Икономика и управление на земеделското предприятие							10		10	10	
5.7.	Аграрна и екополитика							10		10	10	
6.	Производствена практика				64	64		64		64	128	192
V.	Разширена професионална подготовка						23		23		46	46
	Общо за раздел Б	78	78	78	64	298	183	64	183	64	494	792
	Общо за раздел А+ раздел Б	288	288	288	64	928	288	64	288	64	704	1632

III. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Професионалното образование по този учебен план се придобива след:

- успешно положен държавен зрелостен изпит по учебния предмет български език и литература;
- успешно положен държавен изпит за придобиване на трета степен на професионална квалификация – по теория и практика на професията „Икономист“, специалност „Земеделско стопанство”.

3.2. Завършеното професионално образование се удостоверява с диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация.

3.3. Учениците, успешно завършили XII клас, които не са се явили или не са положили успешно някои от изпитите по т. 3.1 по свое желание получават удостоверение за завършен втори гимназиален етап на средно образование.

3.4. Държавният изпит за придобиване на степен на професионална квалификация се провежда в две части - по теория на професията и по практика на професията, по национална изпитна програма, утвърдена от министъра на образованието и науката. Организацията и провеждането на държавния изпит за придобиване на професионална квалификация се определят с наредба на

министъра на образованието и науката, а съдържанието им – съгласно държавния образователен стандарт за придобиване на квалификация по професията.

3.5. Придобитата степен на професионална квалификация се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация. По свое желание придобилият степен на професионална квалификация може да получи Европейско приложение към свидетелството за професионална квалификация. Формата и съдържанието на документите са определени в Наредба № 8 от 2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 година).

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

4.1. Учебният план е разработен на основание на Закона за предучилищното и училищното образование, Закона за професионалното образование и обучение, Наредба № 4 от 2015 г. за учебния план, рамкова програма В – вариант В19 и държавния образователен стандарт (ДОС) за придобиване на квалификация по професията „Икономист“.

4.2. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка, се разпределят в училищния учебен план за изучаване на учебни предмети/модули, които развиват и усъвършенстват отделни компетентности от общата, отрасловата и/или специфичната професионална подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището в съответствие с ДОС за придобиване на квалификация по професията.

4.3. Учебните часове, предоставени за разширена професионална подготовка може да се използват и за усвояване на резултатите от ученето от ДОС за придобиване на квалификация по професия с по-ниска степен на професионална квалификация в съответствие с интересите на учениците и с възможностите на училището.

4.4. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятие), в която се провежда практическото обучение.