

СПРАВКА ЗА ИЗВЪРШЕНИТЕ ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА НА МОН ПРЕЗ 2019 г.

№	ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ	ПРЕПОРЪКИ	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕПОРЪКИТЕ ДА/НЕ
1	2	3	4
1.	Проверка относно спазване на законоустановения срок на подадената декларация по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ от един държавен служител в РУО.	Не е спазен законоустановения срок за подаване на декларация по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ. Да се образува дисциплинарно производство срещу служителя.	ДА Образувано е дисциплинарно производство. Служебното правоотношение на служителя е прекратено по взаимно съгласие между страните.
2.	Проверка в една дирекция в МОН относно програма за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.	1. Да се образува дисциплинарно производство срещу един държавен служител в дирекцията. 2. Инспекторатът да изпрати ел. копие на доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН.	ДА Наложено е дисциплинарно наказание.
3.	Проверка в РУО и едно основно училище в съответната област, по данни от репортаж на телевизия.	1. Началникът на РУО да прецени основанията за търсене на дисциплинарна отговорност на директора на училището; да приведе в законосъобразен вид публичния регистър на подадените декларации по ЗПКОНПИ; да образува административно производство срещу директора на училището относно недеklarирани обстоятелства. 2. Началникът на РУО да информира МОН за изпълнението на препоръките. 3. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за изпълнение на началника на РУО и на директора на една дирекция в МОН, а за сведение на ресорния зам.-министър, главния секретар и на директорите на две дирекции в МОН.	ДА

4.	Проверка на преписки и кореспонденция във връзка с възражения от гражданин против действията на длъжностни лица в МОН и едно РУО.	Жалбата да бъде изпратена по компетентност на съответната Районна прокуратура.	ДА
5.	Проучване на сигнал с предприемане на действия за получаване на конкретни данни от сигналподателя за твърдените от него нарушения.	Производството е прекратено поради некоректна идентификация на сигналподателя.	ДА
6.	Проверка във ВРБ към министъра на образованието и науката по сигнал с твърдения за нарушаване на правилата и процедурите при управление на Оперативна програма, неспазване на Кодекса за поведението на служителите в държавната администрация и въздействие върху служители с цел промяна на заемани позиции.	1. Предприемане на действия за отстраняване на нередностите и подобряване на работата в проверявания обект. 2. Инспекторатът да изпрати: отговор до подателя на сигнала; копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и за изпълнение на ръководителя на проверявания обект.	ДА
7.	Извършване на последващ контрол чрез проверяване в Изпълнителна агенция на обстоятелствата в писмо от специализирана структура на МВР, във връзка с евентуални нередности и злоупотреба с европейски средства.	Инспекторатът да изпрати отговор до разследващия орган.	ДА
8.	Проверка в две дирекции в МОН на спазване на определени Практически насоки на Държавната агенция за електронно управление и на РМС № 777/2018 г.	Спазени са Практическите насоки на ДАЕУ и РМС № 777/31.10.2018 г. Инспекторатът да изпрати копие от доклада на главния секретар в МОН и на Главния инспекторат.	ДА
9.	Проверка в едно РУО на действията на длъжностни лица по жалба от гражданин срещу изготвен отговор от РУО. При среща с ръководителя на Инспектората е изразено недоволство от действията на длъжностните лица.	Инспекторатът да изпрати отговор до жалбоподателя в едномесечен срок след получаването на съответен документ от РУО. Инспекторатът да изпрати копие от доклада на началника на съответното РУО.	ДА
10.	Проверка по сигнал от гражданин относно забавяне на отговор от една дирекция в МОН на поставени от него въпроси.	Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН.	ДА

11.	Проверка в една дирекция в МОН относно спазване на изискванията за водене на кореспонденция с външни лица.	1. Да се образува дисциплинарно производство срещу един държавен служител в МОН. 2. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН.	ДА Наложено е дисциплинарно наказание.
12.	Проверка в три ВРБ към министъра на образованието и науката и едно ВУ на обстоятелствата в писмо от разследващ орган, относно целесъобразността на извършените публични разходи при изпълнението на научен проект.	1. Един от проверяваните обекти – ВРБ, да предприеме действия за отстраняване на нередности и подобряване на работата съгласно констатациите от доклада. 2. Инспекторатът да изпрати отговор до разследващия орган. 3. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър, и за сведение и изпълнение на ръководителя на един ВРБ. 4. Предприемане на действия за извършване на последващ контрол, с цел проследяване изпълнението на дадените препоръките от един ВРБ.	ДА
13.	Проверка на твърденията в сигнал, относно сериозни нарушения при изпълнението на научен проект от страна на ВРБ.		
14.	Проверка в един ВРБ по сигнал, относно спазване на Закона за държавния служител и Кодекса на труда при назначаване на служители.	1. Ръководителят на ВРБ да преразгледа и прецизира определените изисквания за заемане на длъжността директор на една дирекция, съобразно спецификата на дейността ѝ; да предприеме действия за комплектуване на служебните досиета на служителите с необходимите документи за заемане на съответната длъжност. 2. Инспекторатът да изпрати за изпълнение копие от доклада на ръководителя на проверявания обект.	ДА
15.	Проверка в един ВРБ по жалба с твърдения за нарушения на ЗДСл и подзаконовни нормативни актове, уреждащи държавната служба, ЗЗДискр., ЗЗД и Закона за регистъра БУЛСТАТ.	1. Ръководителят на проверявания ВРБ: да преразгледа правните основания за съществуващото служебно правоотношение с един служител, предвид констатациите в доклада; да изпрати на прокуратурата определени декларации за несъвместимост. 2. Относно организацията и реда на прилагане на ЗПКОНПИ, ръководителят на проверявания ВРБ да предприеме действия за отстраняване на пропуските в поддържането на публичния регистър на декларациите за имущество и интереси; да организира проверка на достоверността на декларациите за несъвместимост на всички служители. 3. ВРБ да информира МОН за предприетите действия.	ДА
16.	Проверка в един ВРБ на организацията и реда на прилагане на ЗПКОНПИ с акцент върху поддържане на публичния регистър на декларациите по чл. 35, ал. 1, т. 2 от ЗПКОНПИ и спазване на изискванията за публичност на част II на декларациите „Интереси“.		
17.	Проверка в една дирекция на МОН на обстоятелствата, свързани с участието на служители в проект, финансиран от ЕК.	1. Да се образува дисциплинарно производство срещу двама служители в МОН. 2. Проверяваната дирекция да представи на министъра на	ДА Наложени са дисциплинарни

		<p>образованието и науката за утвърждаване всички документи, свързани с участието на МОН в цитирания проект.</p> <p>3. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН, а за изпълнение - на директорите на две дирекции в МОН.</p>	наказания на двамата служители.
18.	Проверка в една дирекция на МОН на причините за допуснато архивиране на доклад от Ръководството на МОН.	Предупреждаване от министъра към директора на проверяваната дирекция да осъществява стриктен контрол за изпълнението на възложените преписки, съобразно поставените срокове.	ДА
19.	Проверка относно подаването декларациите за имущество и интереси, по реда на ЗПКОНПИ, от задължените лица в законовия срок – до 15.05.2019 г.	<p>1. Инспекторатът да подготви списък на лицата, които не са подали декларациите в срок, който да бъде оповестен на интернет страницата на МОН в рубриката „Антикорупция“.</p> <p>2. Един служител в МОН да бъде предупреден, че при повторно нарушаване на срока за подаване на декларациите за имущество и интереси срещу него ще бъде образувано дисциплинарно производство.</p> <p>2. Да се образуват дисциплинарни производства срещу трима служители, неподали в срок декларациите за имущество и интереси.</p>	<p>ДА</p> <p>На един служител е наложено дисциплинарно наказание.</p> <p>За другите 2-ма служители дисц. производства са прекратени с приемане на писмените обяснения.</p>
20.	Проверка, анализ и обобщаване на информацията по три преписки: 1) сигнал, постъпил по служебна ел. поща, относно нарушения на директора на едно средно училище; 2) сигнал с твърдения за нарушения от директора на друго средно училище и началника на едно РУО; 3) сигнал от гражданин, недоволен от оценяване на проект, което касае действията на една дирекция в МОН.	<p>1. Събиране на допълнителни данни от жалбоподателя. Случаят е изяснен и директорът е пенсиониран.</p> <p>2. Служебното правоотношение на началника на съответното РУО е прекратено.</p> <p>3. Да се изпрати писмо отговор до жалбоподателя.</p>	ДА
21.	Извършване на проверка в МОН от Комисията за наличието или липсата на конфликт на интереси, с прилагане на чл. 22, ал. 1 и 2 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и установяване	<p>1. Министърът на образованието и науката издава заповед за отказ от образуване на производство по установяване на конфликт на интереси.</p> <p>2. Изготвяне на съответните уведомителни писма за отказ от образуване на производство по установяване на конфликт на интереси.</p>	ДА

	конфликт на интереси.		
22.	Комплексна проверка на цялостната дейност на една дирекция в МОН.	1. Да се определи ефективността на цялостната дейност на проверявания обект за период от една година, с посочване на рисковите зони на изпълнението, които се нуждаят от подобрене. 2. Проверяваната дирекция да предприеме мерки за подобряване на работата, предвид констатациите в доклада. 3. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на 3-ма заместник-министри и на главния секретар и за сведение и изпълнение на директора на дирекцията.	ДА
23.	Комплексна проверка на цялостната дейност на една дирекция в МОН.	Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН.	ДА
24.	Проверка в една дирекция на МОН, едно РУО и една профилирана гимназия на организацията и провеждането на национално състезание.	1. Дирекция да предприеме действия за отстраняване на констатираните проблеми, свързани с организацията и провеждането на националното състезание за следващата година. 2. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър, и за изпълнение на директора на проверяваната дирекция.	ДА
25.	Проучване и анализиране на обстоятелствата в доклад, съдържащ данни за нарушения на ЗОП от директора на една професионална гимназия.	1. Инспекторатът не е контролен орган по смисъла на ЗОП. По случая да се има предвид разпоредбата на Глава 31 от ЗОП, където са посочени контролните органи. 2. Изпращане на преписката по компетентност на АДФИ и на съответното РУО.	ДА
26.	Проверка по сигнал от директор на основно училище.	Инспекторатът да изготви отговор до подателя на сигнала и до Главния инспекторат.	ДА
27.	Проверка на декларация за несъвместимост на държавен служител от едно РУО.	Установена е несъвместимост относно назначаването на държавния служител. Предложението е да се изготвят документите за освобождаване от длъжност на служителя.	ДА. Служителят е освободен от длъжност.
28.	Проверка в една дирекция на МОН по жалба, съдържаща твърдения за възпрепятстване изпълнението на служебни задължения, нарушаване на законови и подзаконови нормативни актове, за наличие на неравно третиране и тормоз.	1. Да се образуват дисциплинарни производства срещу четирима държавни служители в МОН. 2. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на ресорния заместник-министър и на главния секретар в МОН.	ДА За 3 -ма. служители дисц. производства са приключили с приемане на писмените обяснения; на един

			служител е наложено дисц. наказание.
29.	Проверка в една дирекция в МОН на данните за нарушени колегиални взаимоотношения при изпълнение на служебните задължения.	1. Да се образува дисциплинарно производство срещу един служител. 2. Инспекторатът да изпрати копие от доклада за сведение на главния секретар в МОН.	ДА Не е образувано дисциплинарно производство. Служителят е освободен от работа в МОН.
30.	Проверка в един ВРБ по сигнал с твърдения за нарушения на КТ от ръководителя на проверявания обект.	1. Инспекторатът да информира подателите на сигнала за резултатите от проверката. 2. Да се изготви проект на отговор до председателя на Комисията по образование и наука в 44-то НС; 3. Да се изпрати копие от доклада за сведение на ресорния зам.-министър и на главния секретар в МОН. 4. Ръководителят на проверявания обект да извърши преглед и актуализация на вътрешните нормативни документи за дейността, вкл. длъжностните характеристики на служителите; да се придържа стриктно към нормите на етичното поведение спрямо служителите, да проявява максимална обективност в действията и решенията си, както и да създава по-силни гаранции за законосъобразност.	ДА
31.	Проверка в един ВРБ за изпълнение на утвърдените препоръки в доклад на Инспектората.	Проверяваният обект да предостави изисквана информация с приложени копия на документи, доказващи изпълнение на препоръките на Инспектората.	ДА
32.	Проверка в дирекция в МОН на действията по компетентност във връзка със заеманите академични длъжности и научните постижения на определено лице.	1. Дирекцията да предложи решение на министъра, съобразно изложеното в доклада. Инспекторатът да изпрати на дирекцията извадка от доклада. 2. Да се образува дисциплинарно производство срещу един служител.	ДА Дисциплинарното производство е приключило с приемане на писмените обяснения.
33.	Предварителен контрол за събиране на данни и изясняване на обстоятелства по молба на гражданин, която съдържа	Изготвяне на писмени информации до ръководителя на Инспектората. За поддържаните свои твърдения подателят на молбата писмено е уведомил ръководството на определен ВРБ, чрез	ДА. Извършена е проверка от ВРБ.

	твърдения за нарушения при изпълнение на проекти.	който се финансира изпълнението на проектите. Предвид източника на финансиране, съответният ВРБ следва да извърши проверка по случая.	
34.	Съвместна проверка на Инспектората с една дирекция от специализираната администрация в МОН в едно ВУ, относно възникнали проблеми при изпълнението на договорни задължения при организиране на мобилност на чуждестранни студенти от определено ВУ в чужбина.	<p>Препоръки в констативния протокол са:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ректорът на ВУ да предприеме действия по компетентност за подпомагане на студентите за решаването на възникналите проблеми и своевременно да информира министъра на образованието и науката. 2. Ректорът на ВУ да преразгледа съответните договорни отношения и предприеме мерки за прекратяването им. 3. Ректорът на ВУ да обърне внимание на служителите в съответното ВУ, които не са изпълнили качествено и до край задълженията си към чуждестранните студенти от определено ВУ в чужбина. 4. Копие от констативния протокол да се изпрати за сведение на Агенцията по заетостта и на ИА „Главна инспекция по труда“. 5. Копие от констативния протокол да се изпрати на ЗВО в МОН за преценка дали да извърши проверка за съответствието на дейностите на ВУ със законодателството, вътрешни актове и договори; надеждността и всеобхватността на финансовата и оперативната информация; създадената организация по опазване на активите и информацията; ефективността, ефикасността и икономичността на дейностите; изпълнението на задачите, договорите и поетите ангажименти. 	Препоръки 1, 2, 3 и 5 не са изпълнени. Дирекцията, която е водеща в проверката не е изпратила писмо до ректора на провереното ВУ, за което е уведомен ресорния зам.-министър. ДА по т. 4. Изпратени са писма от ресорния зам.-министър.
35. - 44.	Извършване на 10 проверки на общо 112 бр. декларации за несъвместимост.	Не са констатирани несъвместимости.	
45. - 53.	Извършване на 9 бр. проверки от Комисията за наличието или липсата на конфликт на интереси в МОН срещу 9 служители в МОН.	Към 31.12.2019 г. проверките продължават в рамките на нормативно определения двумесечен срок.	