

УКАЗАНИЯ

за организиране и провеждане на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници за I, II, III, IV и V клас по учебния предмет религия (християнство-православие), на проекти на учебници за I, II, III, IV и V клас по учебния предмет религия (ислям) и на проекти на учебници за I, II и III клас по учебния предмет религия (благонравие)

(Указанията се издават съгласно чл. 59, ал. 7 от Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, във връзка със Заповед № РД 09-2724/27.09.2018 г. на министъра на образованието и науката за откриване на процедури по оценяване и одобряване на проекти на учебници по учебния предмет религия)

Дейности по подготовката на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници

1. Участници в дейностите по организиране и провеждане на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници са:

– Министерството на образованието и науката (МОН) – организира цялостния процес по оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници чрез определена със заповед на министъра на образованието и науката комисия по чл. 46 от Наредба № 10/19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала;

– регионалните управления на образованието, на чиято територия ще се извършва оценяването за пригодността (РУО);

– директорите на училищата, в които ще се извършва оценяване за пригодността за прилагане в училище на проектите. Училищата са утвърдени със заповед на министъра на образованието и науката, издадена съгласно чл. 59, ал. 6 от Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала;

– учителите, които преподават учебния предмет религия в съответния етап от степента на образование в училищата, определени със заповедта на министъра на образованието и науката.

2. Началникът на регионалното управление на образованието:

2.1. Определя със заповед комисия за организиране и провеждане на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници за територията на съответното регионално управление на образованието.

Членове на комисията не могат да бъдат лица, които са автори или рецензенти на участващ в оценяването проект на учебник или са в други договорни отношения с

издателство, които биха повлияли на обективността на оценяването. За установяване на тези обстоятелства всеки член на комисията подписва декларация – Приложение № 3.

2.2. Издава заповед за:

– участие в оценяването на директорите на училища, които преподават учебния предмет религия в съответния етап от степента на образование и ще оценяват пригодността за прилагане в училище на съответните проекти. В оценяването не участват командированите и отсъстващите поради ползване на законоустановен отпуск директори;

– определяне на задълженията на директорите по извършване на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите при спазване на разпоредбите на Раздел IV от Глава III на Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала.

2.3. Консултира директорите на училищата по въпроси, свързани с организирането и провеждането на оценяването за пригодността за прилагане на проектите в училищата.

2.4. Въвежда в уеб-базираната система учебния предмет религия към директорите, които ще оценяват пригодността за прилагане в училище на проектите, и са определени със заповедта по т. 2.2.

3. Директорът на училището:

3.1. Издава заповед за провеждане на оценяването в училището, с която определя участващите в оценяването учители и техните задължения по извършване на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите при спазване на разпоредбите на Раздел IV от Глава III на Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала. Заповедта се изготвя в съответствие с чл. 59, ал. 3 от Наредбата. Сканираната заповед се изпраща до началника на РУО до 5 юни 2020 година.

При изготвяне на заповедта следва да се има предвид:

– оценяването се извършва от учителите, които преподават учебния предмет религия в съответния етап от степента на образование, с изключение на командированите и отсъстващите поради ползване на законоустановен отпуск;

– не се включват учители, които са на основен трудов договор в друго училище, лектори, преподаващи на граждански договор;

– извършва се оценяване на проекти на учебници за I, II, III, IV и V клас по учебния предмет религия (християнство-православие), на проекти на учебници за I, II, III, IV и V клас по учебния предмет религия (ислям) и на проекти на учебници за I, II и III клас по учебния предмет религия (благонравие) само в училищата, утвърдени със заповедта на министъра на образованието и науката. Списъците на училищата са публикувани на

официалната интернет страница на Министерството на образованието и науката, раздел „Учебници“.

3.2. След извършване на регистрацията (регистрацията се извършва от администратора на уеб-базираната система) директорът получава достъп до системата за организирането и провеждането на оценяването за пригодността на проектите. Паролите за достъп на директорите на училищата се изпращат на служебните имейл адреси на училищата: <код по НЕИСПУО на училището>@edu.mon.bg. Този служебен имейл на училището се използва от директора и за вход в уеб-базираната системата за оценяване за пригодност.

3.3. Въвежда в уеб-базираната система всички имена и ЕГН на учителите, определени със заповедта по т. 3.1. и посочва класовете, за които учителите ще оценяват пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници по религия.

Дейности по оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници

4. Учителят, който извършва оценяване за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник:

4.1. Получава достъп в уеб-базираната система до електронно четим проект на учебник (Електронно четим проект на учебник е електронен продукт, чието съдържание е напълно идентично със съдържанието на печатното издание на проекта на учебник). В случай че видът на проекта на учебник е „печатното издание с електронен вариант“, получава достъп и до електронния вариант.

4.2. Получава достъп до Карта за оценяване за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник – Приложение № 1, след регистриране в уеб-базирана система за организирането и провеждането на оценяването.

4.3. Извършва оценяването професионално, обективно и безпристрастно.

4.4. За всеки един от проектите попълва в електронен вид резултатите от оценяването в Карта за оценяване за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник.

4.5. Отпечатва попълнената карта в два еднообразни екземпляра, подписва ги и предава един екземпляр на директора на училището. В случай на невъзможност картата да бъде отпечатана и предадена на директора на училището в определения срок, поради въведена дистанционна форма на работа или други наложени противоепидемични мерки, картата се предава след отмяната им.

5. Директорът на училището:

5.1. Проверява попълнени ли са от всички учители, участващи в оценяването, картите по Приложение № 1.

5.2. След изтичане на срока за оценяване от учителите създава в електронен вид Карта с обобщените резултати от оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник – Приложение № 2.

5.3. Отпечатва попълнената карта по т. 5.2. в един екземпляр, полага подпис и печат на училището. Картата се съхранява в училището. В случай на невъзможност картата да бъде отпечатана в определения срок, поради въведена дистанционна форма на работа или други наложени противоепидемични мерки, картата се отпечатва след отмяната им.

6. Комисията в регионалното управление на образованието:

Проследява чрез уеб-базираната информационна система процеса по оценяване за пригодността в училищата на територията на областта и задължението на директорите да генерират в определения срок Картите с обобщени резултати от оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебник.

7. Дейностите по организиране и провеждане на оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите на учебници се извършват по график – Приложение № 4.

8. Информацията, станала известна при реализиране на дейностите в хода на целия процес по оценяването, е служебна информация и следва да се предприемат всички необходими мерки за гарантиране на достъп до нея само за служебно ползване. Същото се отнася и за работата в уеб-базираната система. Отговорност за опазване на информацията носи всяко лице, участващо в оценяването за пригодността за прилагане в училище на проектите.